Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.09.2026 08:57:01
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf[illegible]

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«17» декабря 2025г.

Рабочая программа дисциплины

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИИ

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень высшего образования
специалитет

Квалификация выпускника
Экономист

Форма обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизии». Специальность - 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности / Н. А. Ларина. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 20с.

Рабочая программа дисциплины высшего образования специалитета составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности - 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 года №293, Профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. N 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный N 82370); Профессионального стандарта «Экономист предприятия» от «30» марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «29» апреля 2021 г., регистрационный № 63289).

Разработчики:	Б. Е. Шпилев, доцент, д. э. н.
Ответственный рецензент:	О. А. Левичев, кандидат военных наук, доцент, доцент кафедры Дистанционного зондирования и цифровой картографии, ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»
Ответственный рецензент:	М. К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социальный университет»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической безопасности от 17.12.2025г., протокол №6

Заведующий кафедрой _____ / А.А. Пискунов, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки _____ /О. Е. Стёпкина

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроль и ревизии» является формирование знаний и умений, связанных со способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

Задачами дисциплины являются:

– Изучение теоретических основ учебной дисциплины.

– Формирование базовых представлений о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом контексте для реализации их в процессе профессиональной деятельности.

– Формирование понимания необходимости восприятия и учета социально-исторического контекста межкультурного разнообразия общества для реализации его в процессе профессиональной деятельности.

– Выработка умений самостоятельного исторического мышления для реализации его в процессе профессиональной деятельности.

– Формирование умений аналитического подхода к различным историческим фактам для реализации их в процессе профессиональной деятельности

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-10.1.** Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **УК-10.2** Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы специалитета

Дисциплина «Контроль и ревизии» изучается в 5 семестре на очной и заочной формах обучения, относится к Блоку Б.1 «Дисциалины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
5 семестр							
4	144	32	32		71		9 Зачет с

							оценкой

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
5 семестр							
4	144	4	4		127		9 Зачет с оценкой

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр						
Тема 1. Концепция развития финансового контроля в РФ	6	4	10			20
Тема 2. Система регулирования финансового контроля в России	6	4	10			20
Тема 3. Предмет, содержание и задачи ревизии. Организация контрольно-ревизионной работы в России	4	4	10			18
Тема 4. Организация и осуществление контрольно-ревизионной работы	4	6	10			20
Тема 5. Методы документального и фактического контроля	4	4	10			18
Тема 6. Ревизия организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	4	6	10			20
Тема 7. Обобщающая оценка достоверности бухгалтерской отчетности	4	4	11			19
Зачет с оценкой					9	9
Итого по дисциплине	32	32	71		9	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр						
Тема 1. Концепция развития финансового контроля в РФ			18			18
Тема 2. Система			18			18

регулирования финансового контроля в России						
Тема 3. Предмет, содержание и задачи ревизии. Организация контрольно-ревизионной работы в России	2	2	18			22
Тема 4. Организация и осуществление контрольно-ревизионной работы			18			18
Тема 5. Методы документального и фактического контроля	2	2	18			22
Тема 6. Ревизия организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия			18			18
Тема 7. Обобщающая оценка достоверности бухгалтерской отчетности			19			19
Зачет с оценкой					9	9
Итого по дисциплине	4	4	127		9	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы	Содержание дисциплины
1	Тема 1. Концепция развития финансового контроля в РФ	Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления. Классификация видов контроля. Предмет и метод контроля.
2	Тема 2. Система регулирования финансового контроля в России	Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный (внутрихозяйственный) контроль.
3	Тема 3. Предмет, содержание и задачи ревизии. Организация контрольно-ревизионной работы в России	Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.
4	Тема 4. Организация и осуществление контрольно-ревизионной работы	Органы контроля и ревизии. Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Внутренний аудит. Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных с следственных органов. Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением
5	Тема 5. Методы документального и	Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Специальные методические приемы

	фактического контроля	документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии
6	Тема 6. Ревизия организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. Проверка организации и состояния внутрихозяйственного контроля.
7	Тема 7. Обобщающая оценка достоверности бухгалтерской отчетности	Проверка организации финансово-бухгалтерской службы предприятия, уровня автоматизации учетных работ. Ревизия и контроль над правильностью ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций. Проверка документооборота, своевременности составления и представления первичных документов и отчетов в бухгалтерию, качества первичной документации. Ревизия законности и достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам. Оценка достоверности представленных в отчетности данных. Проверка состояния отчетной дисциплины предприятий.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Концепция развития финансового контроля в РФ

1. Каковы основные этапы эволюции финансового контроля в России?
2. Какие принципы лежат в основе современной концепции финансового контроля?
3. Какую роль играет финансовый контроль в обеспечении экономической безопасности РФ?

Тема 2. Система регулирования финансового контроля в России

1. Какие нормативно-правовые акты регулируют финансовую контрольную деятельность в РФ?
2. Какие органы осуществляют финансовый контроль на федеральном, региональном и муниципальном уровнях?
3. Как взаимодействуют между собой различные звенья системы финансового контроля?

Тема 3. Предмет, содержание и задачи ревизии. Организация контрольно-ревизионной работы в России

1. Что является предметом и объектом ревизии?
2. Каковы основные задачи и функции ревизии?
3. Как организована система контрольно-ревизионной работы в Российской Федерации?

Тема 4. Организация и осуществление контрольно-ревизионной работы

1. Какие этапы включает процесс проведения ревизии?
2. Как составляется программа и план ревизии?
3. Как оформляются результаты контрольно-ревизионной проверки?

Тема 5. Методы документального и фактического контроля

1. В чем отличие документального и фактического контроля?
2. Какие методы используются при проверке первичных документов?
3. Как проводится инвентаризация как метод фактического контроля?

Тема 6. Ревизия организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия

1. Как проверяется соответствие учетной политики требованиям законодательства?
2. Какие ошибки в организации бухгалтерского учета наиболее типичны?
3. Как нарушения в учетной политике влияют на достоверность отчетности?

Тема 7. Обобщающая оценка достоверности бухгалтерской отчетности

1. Что понимается под «существенностью» искажений в отчетности?
2. Как классифицируются выявленные нарушения при ревизии?
3. Как формируется заключение ревизора о достоверности бухгалтерской отчетности?

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы студента. Формы самостоятельной работы, обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение монографий, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Концепция развития финансового контроля в РФ	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений;
Тема 2. Система регулирования финансового контроля в России	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 3. Предмет, содержание и задачи ревизии. Организация контрольно-ревизионной	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;

Наименование тем	Виды занятий для самостоятельной работы
работы в России	- выполнение творческих работ;
Тема 4. Организация и осуществление контрольно-ревизионной работы	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
Тема 5. Методы документального и фактического контроля	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;
Тема 6. Ревизия организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение выпускной квалификационной работы.
Тема 7. Обобщающая оценка достоверности бухгалтерской отчетности	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение выпускной квалификационной работы.

5.1. Примерная тематика эссе [1]

1. Роль финансового контроля в предотвращении коррупционных рисков в государственном секторе.
2. Возможна ли эффективная ревизия без независимости ревизора?
3. Счетная палата РФ: инструмент парламентского контроля или орган экономической безопасности?
4. Достоверность бухгалтерской отчетности как основа экономической безопасности предприятия.
5. Может ли внутренний аудит заменить государственную ревизию?
6. Современные вызовы в организации контрольно-ревизионной работы: цифровизация, мошенничество, утечка данных.
7. Насколько «жесткой» должна быть ответственность за нарушения в сфере финансового контроля?
8. Ревизия в условиях санкций: новые риски и адаптация контрольных процедур.
9. Учетная политика предприятия: инструмент оптимизации или источник манипуляций?
10. Экономическая безопасность и прозрачность финансовой отчетности: где грань между легальной оптимизацией и нарушением?
11. Может ли искусственный интеллект заменить ревизора? Перспективы автоматизации контрольных процедур.
12. Почему «бумажная» отчетность уступает цифровой — и какие риски это несёт для финансового контроля?
13. Роль ревизии в выявлении «серых» схем уклонения от уплаты налогов.

[1]Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

14. Эффективен ли муниципальный финансовый контроль в условиях ограниченных ресурсов?
15. Как ошибки в бухгалтерском учете могут подорвать устойчивость предприятия и его репутацию.
16. Сравнительный анализ подходов к финансовому контролю в России и странах ОЭСР: чему можно поучиться?
17. Контроль за целевым использованием бюджетных средств: бюрократия или необходимость?
18. Может ли добросовестный бизнес «провалиться» из-за формальных нарушений в отчетности?
19. Этика ревизора: где проходит грань между профессиональной обязанностью и вмешательством в управление?
20. Контрольно-ревизионная работа в условиях гибридной войны: защита финансовой системы как элемент национальной безопасности.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Задание 1.

Подготовьте краткую хронологическую таблицу основных этапов развития финансового контроля в России (от дореволюционного периода до современности).

Задание 2.

Проанализируйте Стратегию развития государственной финансовой отчётности РФ до 2030 г. (или актуальный стратегический документ) и выделите положения, касающиеся контроля.

Задание 3.

Напишите аннотацию (до 300 слов) на одну из научных статей, посвящённых эволюции финансового контроля в РФ.

Задание 4.

Составьте схему «Система органов финансового контроля в РФ» с указанием их полномочий и подведомственности.

Задание 5.

Проведите сравнительный анализ норм Бюджетного кодекса РФ и Федерального закона «О Счетной палате РФ» в части регулирования контрольной деятельности.

Задание 6.

Подготовьте краткий обзор практики одного из контрольных органов (например, Росфинконтроля) за последний год на основе открытых источников.

Задание 7.

Определите различия между ревизией, аудитом и иными формами контроля в виде таблицы «Сравнительная характеристика форм финансового контроля».

Задание 8.

Изучите положение о ревизионной службе типовой коммерческой организации и выделите функции, соответствующие требованиям законодательства.

Задание 9.

Разработайте типовую программу проведения плановой ревизии бюджетного учреждения (на выбор: школа, больница, ДК).

Задание 10.

Проанализируйте типовой акт ревизии (из открытых источников) и определите его структурные элементы и юридическую значимость.

Задание 11.

Составьте перечень документов, необходимых ревизору для проверки целевого использования субсидий.

Задание 12.

Приведите примеры применения пяти основных методов контроля (сплошной, выборочный, встречная проверка, арифметический, инвентаризация) на гипотетическом предприятии.

Задание 13.

Подготовьте кейс: выявите ошибки в поддельном первичном документе (образец можно смоделировать самостоятельно).

Задание 14.

Опишите, как можно совместить документальный и фактический контроль при ревизии кассовых операций.

Задание 15.

Проанализируйте учетную политику реальной или модельной организации и выявите возможные риски искажения отчётности.

Задание 16.

Составьте чек-лист для проверки соответствия учетной политики требованиям ФСБУ/ПБУ.

Задание 17.

Подготовьте сравнительный анализ двух подходов к формированию резервов и их влияние на финансовую отчётность.

Задание 18.

На основе смоделированных данных (доходы, расходы, активы) оцените существенность выявленных искажений и сформулируйте вывод о достоверности отчётности.

Задание 19.

Изучите заключение аудитора по публичной компании и определите, какие нарушения повлияли на мнение о достоверности отчётности.

Задание 20.

Напишите рекомендации руководству предприятия по устранению типичных ошибок, ведущих к недостоверности бухгалтерской отчётности.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе

(фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
УК-10.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
УК-10.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Сущность и роль финансового контроля в обеспечении экономической безопасности Российской Федерации.
2. Основные этапы исторического развития финансового контроля в России.
3. Принципы и приоритеты современной концепции развития финансового контроля в РФ.
4. Нормативно-правовая база финансового контроля в Российской Федерации.
5. Структура и уровни системы финансового контроля: федеральный, региональный, муниципальный и внутрихозяйственный.
6. Полномочия и функции Счетной палаты Российской Федерации как высшего органа государственного финансового контроля.
7. Предмет, объект и основные задачи ревизии в системе финансового контроля.
8. Разграничение понятий «ревизия», «аудит» и «инспекционная проверка».
9. Организация контрольно-ревизионной деятельности в Российской Федерации: государственные, муниципальные и внутренние ревизионные службы.
10. Этапы проведения контрольно-ревизионного мероприятия: подготовка, реализация, оформление результатов и последующий контроль.
11. Содержание и требования к программе проведения ревизии.
12. Порядок составления и юридическое значение акта ревизии и приложений к нему.
13. Сущность и виды методов документального контроля, применяемых при ревизии.
14. Характеристика методов фактического контроля: инвентаризация, наблюдение, опрос, осмотр.
15. Комплексное применение документального и фактического контроля для подтверждения достоверности финансово-хозяйственных операций.
16. Порядок проверки соответствия учетной политики предприятия требованиям законодательства и профессиональных стандартов.
17. Типичные нарушения в организации бухгалтерского учета и их влияние на экономическую безопасность организации.
18. Роль учетной политики как основы формирования достоверной бухгалтерской и финансовой отчетности.
19. Понятие достоверности бухгалтерской отчетности и критерии её оценки в ходе ревизии.
20. Определение существенности выявленных искажений, и их классификация по степени риска.
21. Формирование заключения ревизора о достоверности бухгалтерской отчетности: виды мнений и условия их выражения.

22. Роль ревизии в системе обеспечения экономической безопасности организации и государства.
23. Профессиональные и этические требования, предъявляемые к ревизору.
24. Влияние цифровизации и автоматизации бухгалтерского учета на методы и организацию ревизионной деятельности.
25. Классификация финансового контроля по субъектам, объектам, времени проведения и методам осуществления.
26. Особенности государственного финансового контроля за исполнением федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов.
27. Роль муниципального финансового контроля в обеспечении прозрачности и эффективности использования местных бюджетов.
28. Правовое регулирование контрольно-ревизионной деятельности в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
29. Ответственность должностных лиц за воспрепятствование проведению ревизии и непредставление запрашиваемых документов.
30. Права и обязанности ревизора при проведении контрольно-ревизионного мероприятия.
31. Порядок формирования и утверждения плана ревизионной деятельности на год.
32. Использование рискоориентированного подхода при планировании и проведении ревизий.
33. Роль рабочих документов ревизора в обеспечении обоснованности и доказательности выводов по итогам проверки.
34. Методика ревизии операций по расчётному и кассовому обслуживанию организации.
35. Порядок проверки правильности начисления, удержания и перечисления налогов и страховых взносов.
36. Особенности ревизии целевого использования бюджетных средств, субсидий и грантов.
37. Классификация выявленных нарушений по характеру, последствиям и степени риска для экономической безопасности.
38. Установление причинно-следственных связей между нарушениями в бухгалтерском учете и искажениями финансовой отчетности.
39. Процедура согласования акта ревизии с проверяемым лицом и порядок подачи возражений.
40. Применение технологий анализа больших данных (Big Data) и искусственного интеллекта в контрольно-ревизионной деятельности.
41. Особенности проведения ревизий в организациях, функционирующих в условиях экономических санкций и импортозамещения.
42. Развитие стандартов внутреннего аудита и их влияние на повышение качества контрольной работы в коммерческих структурах.
43. Взаимосвязь системы внутреннего контроля и обеспечения экономической безопасности организации.
44. Роль ревизии в выявлении признаков коррупционных и мошеннических схем.
45. Вклад контрольно-ревизионной деятельности в предотвращение финансовых потерь и защиту активов организации.

6.3 Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирование находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-10	1. Кто является высшим органом государственного финансового контроля в Российской Федерации? А) Министерство финансов РФ

	Б) Федеральная налоговая служба В) Счетная палата РФ Г) Центральный банк РФ 2. Какой из перечисленных методов относится к фактическому контролю? А) Анализ бухгалтерской отчетности Б) Инвентаризация имущества В) Проверка арифметических расчетов в документах Г) Сопоставление данных регистров учета 3. Что является основной целью ревизии в контексте обеспечения экономической безопасности? А) Оптимизация налогообложения Б) Подготовка годовой бухгалтерской отчетности В) Выявление нарушений и оценка достоверности финансовой информации Г) Консультация руководства по вопросам управления 4. Какой документ оформляется по итогам контрольно-ревизионного мероприятия и содержит выявленные нарушения? А) Заключение аудитора Б) Акт ревизии В) Меморандум о взаимопонимании Г) Служебная записка 5. Какой принцип финансового контроля предполагает проверку до, вовремя и после совершения финансовых операций? А) Системность Б) Комплексность В) Непрерывность Г) Предупредительный характер

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует:

	- незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;

	- правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания тестирования
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%

Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа занятиях. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского essai – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, отражающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2.Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем экономической деятельности;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Контроль и ревизия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е. А. Федорова, О. В. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под редакцией Е. А. Федоровой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02083-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142693.html

2. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия: учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-0736-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98665.html

3. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия: практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98666.html

Дополнительная литература

1. Водолажская, Е. Л. Экономический анализ, контроль и ревизия : учебное пособие / Е. Л. Водолажская, А. А. Рыболовлева, М. М. Шарафутдинова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-7882-2727-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121091.html

2. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-238-03109-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109191.html

Нормативно-правовые акты (в действующей редакции)

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ [Электронный ресурс]. Режим доступа: КонсультантПлюс.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1–3 [Электронный ресурс]. Режим доступа: Консультант Плюс

Устав Международной организации труда (в ред. 1972 года)

Декларации об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Принята Международной организации труда в г. Женеве, 19.06.1998

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: http://www.osce.org/
Организация Объединенных наций: http://www.un.org/
Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org
Совет Европы: http://www.coe.int
ЮНЕСКО: http://www.unesco.org

современные профессиональные базы данных

Всемирная организация здравоохранения: http://www.who.ch/
Всемирная торговая организация: www.wto.org
Европейский парламент: http://www.europarl.eu.int
Европейский Союз: http://.europa.eu.int
Международная организация труда: http://www.ilo.org

информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «IPRsmart» http://www.iprbookshop.ru
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: http://www.con-sultant.ru

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (12 столов, 24 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета