

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.03.2026 21:19:01
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f439854111



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

Международный институт психологии и логопедии

Кафедра клинической психологии

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора международного
института психологии и логопедии
_____/О.С. Ефимова/
«19» декабря 2025 г

**Рабочая программа дисциплины
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ: ТЕХНОЛОГИИ И ПРАКТИКИ**

**Укрупненная группа специальностей
37.00.00 Психологические науки**

Специальность 37.05.01 Клиническая психология

**Специализация
«Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия»**

**Квалификация
Клинический психолог**

Форма обучения: очная

**Москва
2025**

Рабочая программа дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики». Специальность - 37.05.01 Клиническая психология, специализация-Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия / О.С. Ефимова – М.: ИМПЭ им. А. С. Грибоедова – 13с.

Рабочая программа дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики» по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия») разработана на основании «Федерального государственного образовательного стандарта - специалитет по специальности 37.05.01 Клиническая психология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 мая 2020 г. N 683; Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «14» сентября 2023 г. № 716н; Профессионального стандарта «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 № 537н, согласована и рекомендована к утверждению.

Разработчики: О.С. Ефимова, к. п. н., доцент

Ответственный рецензент: С. В. Котовская, доктор психологических наук, зав. кафедрой педагогики и психологии ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры клинической психологии от 19.12.2025 протокол № 5.

Заведующий кафедрой _____ / Ефимова О.С., к.п.н., доцент
(подпись)

Согласовано от библиотеки _____ / О. Е. Степкина/
(подпись)

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта - специалитет по специальности 37.05.01 Клиническая психология;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- учебным планом (очной формы обучения), составленным на основе Федерального государственного образовательного стандарта - специалитет по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия»).

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психологическое сопровождение: технологии и практики». Дисциплина дает представление о технологиях психологического сопровождения профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в Блок 1. Дисциплины: Часть, формируемая участниками образовательных отношений учебных планов по специальности 37.05.01 Клиническая психология, специализация «Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия».

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины - овладение обучающимися необходимым объемом теоретических и практических знаний в области технологий психологического сопровождения профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомить с теоретическими и практическими основами проектирования и
- организации психолого-педагогического сопровождения;
- сформировать представление о роли психолога в проектировании и организации
- психолого-педагогического сопровождения;
- сформировать способность проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы;
- сформировать способность оказывать психологическое содействие оптимизации педагогического процесса.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика, консультирование и психотерапия»), и на основе Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «14» сентября 2023 г. № 716н; Профессионального стандарта «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 № 537н.

| Код компетенции | Результаты освоения ООП (содержание компетенций) | Индикаторы достижения компетенций | Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции |
|-----------------|--|---|--|
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. | УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации. | Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа |
| | | УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации). | Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа |
| | | УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). | Контактная работа: Лекции Семинары Практические занятия Самостоятельная работа |

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

| Объем дисциплины | Всего часов |
|-------------------------------|-------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 |

| | |
|--|----|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 96 |
| Аудиторная работа (всего): | 96 |
| в том числе: | |
| Лекции | 48 |
| Семинары, практические занятия | 48 |
| Лабораторные работы | |
| Внеаудиторная работа (всего): | |
| в том числе: | |
| Консультации | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 12 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен) | 36 |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № п/п | Разделы и/или темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) | |
|-------|--|---------|--|---------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|--------------|---|----------------------------------|
| | | | ВСЕГО | Из них аудиторные занятия | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Консультации | | Курсовая работа |
| | | | | Лекции | Лаборатор. практикум | Практич. занятия / семинары | | | | | |
| 1 | Тема 1. Теоретическое обоснование понятия «психологопедагогическое сопровождение». | 9 | 26 | 12 | | 12 | 2 | | | | доклад, сообщение с презентацией |
| 2 | Тема 2. Сопровождение как единство диагностики и коррекции. | 9 | 26 | 12 | | 12 | 2 | | | | доклад, сообщение с презентацией |
| 3 | Тема 3. Проектирование и организация психолого-педагогического | 9 | 28 | 12 | | 12 | 4 | | | | доклад, сообщение с презентацией |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-----|----|--|----|----|----|--|----------------------------------|
| | сопровождения | | | | | | | | | |
| 4 | Тема 4. Методы представления научных результатов | 9 | 28 | 12 | | 12 | 4 | | | доклад, сообщение с презентацией |
| 4 | Консультации | | | | | | | | | |
| 5 | Вид промежуточной аттестации обучающихся (экзамен) | 9 | | | | | | 36 | | перечень вопросов к экзамену |
| | Всего: | | 144 | 48 | | 48 | 12 | 36 | | экзамен |

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

| № | Название темы | Содержание лекционного курса | Содержание семинаров |
|---|--|--|---|
| 1 | Тема 1. Теоретическое обоснование понятия «психолого-педагогическое сопровождение». | <p>Психолого-педагогическое сопровождение – это целостная, системно организованная деятельность, в процессе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для успешного обучения и развития каждого ребенка в школьной среде.</p> <p>Задачи сопровождения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематическое отслеживание уровня развития и обучения каждого школьника 2. Создание социально-психологических условий для развития познавательных возможностей учащегося и его успешного обучения 3. Организация помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии и обучении. <p>Теоретические подходы к пониманию психологопедагогического сопровождения.</p> | <p>Цели и задачи психологопедагогического сопровождения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные и групповые цели. - Поддержка учащихся в процессе обучения и социализации. - Помощь в преодолении трудностей, связанных с обучением и эмоциональным состоянием. |
| 2 | Тема 2. Сопровождение как единство диагностики и коррекции. | <p>Психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляется психологом.</p> <p>Основными направлениями в работе педагога-психолога</p> | <p>Роль психолога и педагогов в сопровождении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Как взаимодействуют разные специалисты в процессе сопровождения учащихся. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | являются: 1. Психологическая диагностика 2. Коррекционно-развивающая работа 3. Психологическое консультирование 4. Психологическое просвещение | - Эффективные коммуникационные стратегии. Кейс-стадии и практические задания: - Работа в малых группах над реальными примерами сопровождения. - Подготовка рекомендаций по индивидуальному сопровождению. |
| 3 | Тема 3. Проектирование и организация психолого-педагогического сопровождения | Проектирование и организация психологического сопровождения с учетом цели ОУ, методической темы и приоритетных направлений в работе УО. | Организация службы психолого-педагогического сопровождения - Модели психолого-педагогического сопровождения в образовательных учреждениях. - Роль и функции специалистов: психологов, педагогов, социальных работников. - Создание междисциплинарной команды для комплексного подхода. |
| 4 | Тема 4. Методы представления научных результатов | Завершением любой исследовательской работы является представление результатов: в той форме, которая принята научным сообществом. Условно вид представления научных результатов можно разделить еще на три подвида: 1) устные изложения; 2) публикации; 3) компьютерные версии. | Этика представления результатов: - Проблемы фальсификации данных и плагиата. - Этические аспекты представления и интерпретации результатов науки. |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики» предполагает работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на семинарах, участие в обсуждении тем курса, подготовка докладов, выполнение разноуровневых индивидуальных заданий.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место выполнения самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует учитывать рекомендации преподавателя, данные на занятиях и приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании темы на лекции, необходимо изучить и закрепить материал с помощью источников, указанных в разделе 6 рабочей программы.

Целесообразно составить краткий конспект, отображающий содержание и связи основных понятий данной темы. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно, для того, чтобы была возможность обсудить эти вопросы на практическом занятии.

| Наименование темы | Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение | Формы самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Форма контроля |
|--|--|--|---|---|
| Тема 1. Теоретическое обоснование понятия «психолого-педагогическое сопровождение». | Помощь в преодолении трудностей, связанных с обучением и эмоциональным состоянием. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада. | Литература к курсу, работа с интернет - источниками | доклад, сообщение с презентацией, дискуссия |
| Тема 2. Сопровождение как единство диагностики и коррекции. | Подготовка рекомендаций по индивидуальному сопровождению. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада. | Литература к курсу, работа с интернет - источниками | доклад, сообщение с презентацией, дискуссия |
| Тема 3. Проектирование и организация психолого-педагогического сопровождения | Создание междисциплинарной команды для комплексного подхода.. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада. | Литература к курсу, работа с интернет - источниками | доклад, сообщение с презентацией, дискуссия |
| Тема 4. Методы представления научных результатов | Этические аспекты представления и интерпретации результатов науки. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада. | Литература к курсу, работа с интернет - источниками | доклад, сообщение с презентацией, дискуссия |

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Истратова О.Н. Профессиональное становление личности: этапы, механизмы, сопровождение : учебное пособие / Истратова О.Н.. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-9275-4206-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129108.html> (дата обращения: 18.12.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Прикладные технологии профессиональной психологической помощи : монография / А.А. Баканова [и др.].. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8064-3263-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137261.html> (дата обращения: 18.12.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ступницкий, В. П. Психология : учебник для бакалавров / В. П. Ступницкий, О. И. Щербаква, В. Е. Степанов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2025. — 516 с. — ISBN 978-5-

394-05587-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].
 — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152487.html>

Дополнительная литература:

1. Практикум по психологии развития и сопровождения личности в образовании / И. В. Казакова, Н. Н. Князева, О. А. Кочеулова [и др.]. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2024. — 188 с. — ISBN 978-5-8268-2407-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151193.html> (дата обращения: 24.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Психологическое сопровождение личности в меняющемся мире : коллективная монография / А. А. Алексеев, В. А. Аверин, А. А. Баканова [и др.] ; под редакцией И. А. Баевой, А. А. Бакановой. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-8064-2867-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131759.html> (дата обращения: 12.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Раянова Ю.Ю. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся : учебное пособие / Раянова Ю.Ю., Курагина О.В.. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 247 с. — ISBN 978-5-91930-120-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95621.html> (дата обращения: 18.12.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид деятельности | Методические указания по организации деятельности обучающегося |
|----------------------|---|
| Лекция | <p>В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложных и интересных положениях изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Обучающиеся должны конспектировать материал лекций, т.е. кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Материалы лекций необходимо систематически прорабатывать: проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Необходимо выделить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям.</p> |
| Практические занятия | <p>Практическое занятие направлено на углубление научно - теоретических знаний и овладение определенными способами работы, которое формирует практические умения обучающихся. Целью практических занятий является содействие овладению обучающимися навыками и умениями, необходимыми при решении практических задач.</p> <p>В процессе занятия обучающиеся по заданию преподавателя выполняют индивидуальные или групповые практические задания для овладения необходимыми профессиональными навыками.</p> <p>Обучающиеся должны систематически готовиться к практическим занятиям, актуализируя лекционный и семинарский материал по соответствующим темам, осуществлять поиск необходимой информации, выполнять предложенные преподавателем задания.</p> <p>Для успешного освоения материала дисциплины «Психологическое</p> |

| | |
|----------------------------------|--|
| | сопровождение: технологии и практики» обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. |
| Семинары | <p>Целями семинаров являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого семинара предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. На семинарах проводятся контрольные мероприятия.</p> <p>Для успешного освоения материала дисциплины «Психологическое сопровождение: технологии и практики» обучающиеся должны систематически посещать семинары. В процессе подготовки к семинарам обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На семинарах предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию обучающемуся необходимо ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку.</p> |
| Устный опрос | <p>Устный опрос регулярно проводится во время семинаров с целью проверки базовых знаний обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными. К устному опросу должны быть готовы все обучающиеся.</p> <p>В процессе подготовки к устному опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.</p> |
| Доклад, сообщение с презентацией | <p>Доклад - это результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собою публичное выступление, в ходе которого автор раскрывает содержание темы, суть проблемы, которой посвящен доклад, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Выбор темы доклада осуществляется обучающимся не менее чем за неделю до планируемого выступления. Тематика докладов доводится до сведения обучающихся ведущим преподавателем.</p> <p>При выборе темы доклада важно учитывать ее актуальность, соответствие содержанию изучаемой темы дисциплины, научную разработанность, возможность обращения к необходимым источникам для изучения темы доклада, личный интерес к данной теме.</p> <p>Примерные этапы работы над докладом таковы: формулирование темы, подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление. При подготовке доклада необходимо использовать не только обязательную литературу, но и дополнительные источники. Доклад может сопровождаться слайд-презентацией.</p> <p>Выступающему, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме выступления.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Дискуссия</p> | <p>На занятиях по дисциплине «Психологическое сопровождение: технологии и практики» может проводиться дискуссия. Тема дискуссии определяется заранее, чтобы обучающиеся имели возможность самостоятельно подготовиться к ней. В дискуссионной форме рассматриваются неоднозначные и не имеющие общего решения вопросы, касающиеся сферы семейных отношений. Эта форма занятий предполагает обязательное активное участие обучающихся в обсуждении, предоставление ими информационного материала для обсуждения, аргументированное отстаивание своей точки зрения, привлечение дополнительной информации по теме дискуссии, корректное участие в дискуссии.</p> <p>Проведение дискуссии позволяет оценить сформированность у обучающегося умения ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, корректно и аргументировано отстаивать свою позицию в дискуссии.</p> |
| <p>Разноуровневые индивидуальные задания</p> | <p>Индивидуальные задания репродуктивного и реконструктивного уровней предлагаются с целью текущего контроля успеваемости обучающихся на семинарах/практических занятиях. Варианты разноуровневых индивидуальных заданий включают два вопроса по изученным темам дисциплины. Обучающийся должен дать письменные ответы на оба вопроса. При подготовке к выполнению заданий необходимо повторить материал изученных тем дисциплины.</p> <p>При подготовке к выполнению разноуровневых индивидуальных заданий необходимо актуализировать пройденный материал.</p> <p>По итогам выполнения задания обучающийся должен представить письменный отчет.</p> |
| <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Самостоятельная работа проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную, научную и научно-практическую литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к устному опросу, докладу, выполнению разноуровневых индивидуальных заданий, коллоквиуму, зачету с оценкой).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов ИМПЭ им. А.С. Грибоедова: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения,</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить).</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение устного опроса.</p> |
| Подготовка к экзамену | <p>При подготовке к экзамену по дисциплине «Психологическое сопровождение: технологии и практики» необходимо повторить весь материал дисциплины, ориентируясь на перечень вопросов к экзамену и используя конспекты лекций и рекомендуемую литературу.</p> <p>В ходе самостоятельной подготовки к экзамену можно рекомендовать обучающимся письменно проработать материал, делая упор как на базовые понятия, так и на практическую составляющую курса. Это позволит лучше подготовиться к промежуточной аттестации.</p> <p>Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины или в форме итогового тестирования.</p> <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Психологическое сопровождение: технологии и практики» обучающиеся должны принимать во внимание, что весь материал, представленный в перечне вопросов к экзамену, нужно знать. Указанные в рабочей программе формируемые в результате освоения дисциплины профессиональные компетенции должны быть продемонстрированы обучающимся.</p> |

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (<https://www.iile.ru/>)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору

№107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.)

<https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>

4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) <http://212.48.35.211:85/>

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) <https://elibrary.ru>

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | <u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран). |
| Помещение для самостоятельной работы | Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета |