Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2026 10:45:33
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«12» октября 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика труда и управление эффективностью персонала

Направление подготовки
38.04.03 Управление персоналом
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль:
«Кадровый аудит и контроллинг системы управления персоналом»

Форма обучения:
очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда и управление эффективностью персонала». Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль): «Кадровый аудит и контроллинг системы управления персоналом» / Т.В. Новикова – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистр по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 958 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом»

Разработчики: Т.В. Новикова, к.э.н., доцент

Ответственный рецензент: О.М. Кирилюк, заместитель начальника УМУ, начальник Учебного отдела, доцент кафедры менеджмент, маркетинг и коммерция ФГБОУ ВО «Омский государственный университет путей сообщения»

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 12.10.2026 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой _____/Л.И. Гончарова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика труда и управление эффективностью персонала» – формирование у обучающихся системы знаний по основополагающим теоретическим концепциям, образующим современную экономику труда, а также ознакомление с методологической базой, используемой для анализа процессов, происходящих на рынке труда, необходимых для принятия решений в сфере управления.

Задачами дисциплины являются:

- дать комплексное представление об эволюции и современных тенденциях управления человеческим фактором в производственной системе;
- раскрыть сущность экономики труда как части экономической науки, которая изучает закономерности и эффективность трудовых процессов;
- рассмотреть основные направления и методы государственной политики на рынке труда в условиях современной рыночной экономики;
- развить системное конструктивное управленческое мышление, позволяющее анализировать и оценивать проблемы экономики труда в современных условиях;
- сформировать умения и навыки выработки и принятия управленческих решений в сфере трудовых отношений;
- раскрыть практический инструментарий экономики труда в современных организациях, включая решение проблем производительности и эффективности труда, издержек на персонал, доходов и заработной платы, нормирования труда, планирования потребностей в человеческих ресурсах.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК - 2	Способен анализировать обеспеченность организации трудовыми ресурсами и эффективность труда работников во взаимосвязи с поставленными целями	ИПК-2.1 Знать: анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами ИПК-2.2 Уметь: анализировать эффективность труда работников. ИПК-2.3 Владеть: навыками сопоставления обеспеченности трудовыми ресурсами и эффективность труда с целями организации; формулирует выводы и предложения
ПК - 3	Способен обеспечить документационное оформление и администрирование процессов управленческих мероприятий в сфере управления персоналом	ИПК-3.1 Знать, как оформлять кадровую документацию в соответствии с трудовым законодательством и локальными нормативными актами ИПК-3.2 Уметь: администрировать процессы реализации управленческих решений в сфере управления персоналом (от решения — до контроля исполнения) ИПК-3.3 Владеть: контролем качества кадрового документооборота и соответствие процессов управления персоналом требованиям законодательства
ПК - 4	Способен оценивать системы организации, оплаты и стимулирования труда и управлять показателями	ИПК-4.1 Знать, как оценивать системы организации труда персонала и условия труда. ИПК-4.2 Уметь: оценивать системы оплаты и стимулирования труда, разрабатывает предложения по их совершенствованию

	результативности труда персонала	ИПК-4.3 Владеть: управлением показателями результативности труда персонала

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Экономика труда и управление эффективностью персонала» изучается в 2 семестре очной формы обучения, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», образовательной программы по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратура), направленность (профиль): «Кадровый аудит и контроллинг системы управления персоналом».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
2 семестр							
4	144	12	12		111		9 Зачет с оценкой
Итого по дисциплине							
4	144	12	12		111		9 Зачет с оценкой

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
2 семестр						
Тема 1. Предмет и методология дисциплины «Экономика труда». Труд как процесс и экономический ресурс.	2	2	16			20
Тема 2. Рынок труда и управление занятостью.	2	2	16			20
Тема 3. Социально-правовые аспекты управления трудом в России	2	2	16			20
Тема 4. Трудовой потенциал и его компоненты	2	2	16			20
Тема 5. Организация и нормирование труда	2	2	16			20
Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда.	1	1	16			18
Тема 7. Оценка	1	1	15			17

эффективности и производительности труда в современной организации						
Экзамен					9	9
Итого по дисциплине	12	12	111		9	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\темы	Содержание темы
	Тема 1.Предмет и методология дисциплины «Экономика труда». Труд как процесс и экономический ресурс.	Предмет и объекты экономики труда Понятийный аппарат дисциплины: благо, ресурсы, норма, труд, качество жизни, доход, капитал и др. Сущность труда, его функции, содержание, характер. Труд как процесс и как экономический ресурс. Сущность трудового процесса. Труд в системе экономических ресурсов. Общая характеристика деятельности по управлению человеческими ресурсами социально-экономических систем. Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем: хронометраж, фотография рабочего времени, метод моментных наблюдений.
	Тема 2. Рынок труда и управление занятостью	Основные характеристики рынка труда. Спрос и предложения на рынке труда. Модели рынка труда. Диверсификация рабочей силы: причины и следствие. Занятость населения и безработица. Причины и виды безработицы. Последствия безработицы. Показатели безработицы. Управление занятостью. Государственная политика в области занятости.
	Тема 3. Социально-правовые аспекты управления трудом в России	Общая характеристика социально-трудовых отношений. Сущность, субъекты и предметы социально-трудовых отношений. Типы социально-трудовых отношений. Факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Механизм регулирования ими. Социальное партнерство: принципы и опыт организации и возможности согласования интересов социальных групп на предприятиях. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в становлении и развитии социального партнерства.
	Тема 4. Трудовой потенциал и его компоненты	Структура модели человека в социально-экономических системах. Элементы модели человека в социально-экономических системах, их сущность и их взаимосвязь. Потребности человека. Мотивы деятельности. Цели и система ценностей человека. Динамика процессов развития цивилизации и их влияние на формирование системы ценностей. Рабочая сила и связанные с ней понятия. Трудовой потенциал и его компоненты. Трудовые ресурсы и их движение. Теория человеческого капитала в экономике: формирование и развитие. Подходы к формированию и оценке человеческого капитала. Методы оценки человеческого капитала.
	Тема 5. Организация и нормирование труда	Сущность организации труда. Принципы научной организации труда. Элементы и формы организации труда. Содержание и значение нормирования труда. Состав затрат рабочего времени. Виды норм труда и их классификация.

		Структура нормативов. Требования к нормативам и основные этапы их разработки. Методы установления нормативных зависимостей. Дифференцированные и укрупненные нормативы. Методы нормирования труда. Принципиальные схемы определения численности персонала. Структура задач оптимизации норм обслуживания и численности. Взаимосвязь разделения труда и численности работников. Методы оптимизации разделения труда и численности персонала в производственных системах.
	Тема 6. Организация оплаты и стимулирования труда.	Сущность и значение заработной платы. Функции заработной платы. Способы и элементы организации оплаты труда и материального стимулирования труда на предприятии. Тарифное нормирование заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Премирование персонала. Бестарифные системы оплаты труда.
	Тема 7. Оценка эффективности и производительности труда в современной организации	Производительность труда и методы ее измерения. Факторы и условия изменения производительности. Выработка и трудоемкость продукции. Резервы роста и планирование производительности труда. Сущность и показатели эффективности труда. Основные аспекты понятия «Эффективность». Продуктивность и рентабельность труда. Эффективность инвестиций в человеческий капитал.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач; б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1 Предмет и методология дисциплины «Экономика труда». Труд как процесс и экономический ресурс

Вопросы и/или задания

1. Предмет и объекты экономики труд
2. Труд как процесс и как экономический ресурс
3. Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем: хронометраж, фотография рабочего времени, метод моментных наблюдений
4. Что такое экономика труда?
5. Какие вопросы решает экономика труда? Какие методы исследования используются в экономике труда? В чем заключается сущность труда как процесса? Какие факторы влияют на эффективность труда?

Тема 2 Рынок труда и управление занятость

Вопросы и/или задания

1. Основные характеристики рынка труда
2. Диверсификация рабочей силы: причины и следствие.
3. Занятость населения и безработица.
4. Что такое рынок труда?
5. Какие факторы влияют на спрос и предложение на рынке труда?
6. Какие виды безработицы существуют?
7. Как государство может влиять на уровень безработицы?
8. Какие меры по управлению занятостью существуют?

Тема 3 Социально-правовые аспекты управления трудом в России

Вопросы и/или задания

1. Общая характеристика социально-трудовых отношений.
2. Типы социально-трудовых отношений.
3. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в становлении и развитии социального партнерства.
4. Какие нормативно-правовые акты регулируют трудовые отношения в России?
5. Какие права и обязанности имеют работники и работодатели в сфере труда?
6. Какие виды договоров о труде существуют в России?
7. Какие процедуры увольнения работников существуют в России?
8. Какие социальные гарантии предоставляются работникам в России?

Тема 4 Трудовой потенциал и его компоненты

Вопросы и/или задания

1. Структура модели человека в социально-экономических системах
2. Мотивы деятельности.
3. Цели и система ценностей человека.
4. Что такое трудовой потенциал?
5. Какие компоненты включает в себя трудовой потенциал?
6. Какие факторы влияют на формирование трудового потенциала?
7. Какие методы оценки трудового потенциала существуют?
8. Какие проблемы существуют в сфере трудового потенциала?

Тема 5 Организация и нормирование труда

Вопросы и/или задания

1. Сущность организации труда.
2. Содержание и значение нормирования труда
3. Принципиальные схемы определения численности персонала.
4. Что такое организация труда?
5. Какие принципы лежат в основе организации труда?
6. Какие методы нормирования труда существуют?
7. Какие факторы влияют на эффективность организации и нормирования труда?
8. Какие проблемы существуют в сфере организации и нормирования труда?

Тема 6 Организация оплаты и стимулирования труда

Вопросы и/или задания

1. Сущность и значение заработной платы.
2. Функции заработной платы.
3. Способы и элементы организации оплаты труда и материального стимулирования труда на предприятии.
4. Что такое оплата труда?
5. Какие принципы лежат в основе организации оплаты труда?
6. Какие методы оплаты труда существуют?
7. Какие факторы влияют на эффективность организации оплаты труда?
8. Какие проблемы существуют в сфере организации оплаты труда?

Тема 7 Оценка эффективности и производительности труда в современной организации

Вопросы и/или задания

1. Производительность труда и методы ее измерения.
2. Факторы и условия изменения производительности.
3. Сущность и показатели эффективности труда.
4. Что такое эффективность труда?
5. Какие показатели используются для оценки эффективности труда?
6. Какие методы анализа производительности труда существуют?
7. Какие факторы влияют на производительность труда?
8. Какие проблемы существуют в сфере оценки эффективности и производительности труда?

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной

деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Дубаневич Л.Э. Экономика труда: учебное пособие для бакалавров / Дубаневич Л.Э. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 133 c. — ISBN 978-5-4487-0803-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116619.html

2. Фютик, И. Г. Экономика труда: учебник / И. Г. Фютик. — Новосибирск: Сибирский государственный университет водного транспорта, 2023. — 403 c. — ISBN 978-5-8119-0958-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/148845.html

3. Борхас, Дж. Экономика труда / Дж. Борхас ; под редакцией К. Сосунова. — Москва : Дело, 2023. — 720 c. — ISBN 978-5-85006-412-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140005.html (дата обращения: 31.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Бухтояров В.Ф. Охрана труда при эксплуатации электроустановок: учебное пособие / Бухтояров В.Ф. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 270 c. — ISBN 978-5-4497-1768-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/124637.html

2. Генова А.А. Экономика труда : практикум для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / Генова А.А., Прокопенко А.В.. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2023. — 73 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135142.html (дата обращения: 01.06.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Решетов, В. В. Экономика труда : практикум / В. В. Решетов. — 2-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 80 c. — ISBN 978-5-7731-1068-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127253.html (дата обращения: 18.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета