

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.02.2025 14:49:53
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf57e059d98ec1c50b2f5eb89c29ab1cd7143985447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО:

Декан факультета журналистики
/ Ю.В. Шуйская /
«19» декабря 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Искусство шрифта и типографика

Укрупненная группа специальностей

54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль):

«Графический дизайн»

Формы обучения: очная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Искусство шрифта и типографика». Направление подготовки / специальность 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата). Направленность / профиль «Графический дизайн» / сост. Дворак Е.Ю. — М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова». — 21 с.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015; профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 573); порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. №245; устава Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» в редакции 21, утв. решением Наблюдательного совета, протокол № 2 от 30.09.2021 г.; локальных актов ИМПЭ им. А.С. Грибоедова.

Разработчик:

Дворак Е.Ю.

Ответственный рецензент:

Заместитель директора факультета креативных индустрий Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», кандидат филологических наук Дмитриев О.А.
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «19» декабря 2024 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой _____ /д.ф.н. Ю.В. Шуйская/
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/
(подпись)

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — формирование узкоспециальных проектных компетенций обучающегося, связанных с осуществлением профессиональной деятельности с применением шрифта и типографики.

Задачи освоения дисциплины: введение в технологические и производственные аспекты полиграфии, ознакомление обучающегося с работой в художественно-техническом редактировании; формирование целостного представления о процессе подготовки печатных публикаций, особенностях их производственного цикла; получение навыков выполнения контроля допечатной подготовки книжно-журнальных изданий в роли художественного редактора; овладение прикладными навыками самостоятельного выполнения работ по проектированию, макетированию, верстке и художественно-техническому редактированию печатной продукции в роли дизайнера.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-3	Способен осуществлять самостоятельные исследования и изыскания в области инновационных технологий искусства и дизайна, следить за научно-технологическим прогрессом в области графического дизайна и в смежных областях	ИПК-3.1. Знать методику проведения научных, технологических и проектных исследований в дизайне ИПК-3.2. Уметь планировать и проводить научные, технологические и проектные исследования ИПК-3.3. Владеть навыками использования результатов научных, технологических и проектных исследований в собственной профессиональной деятельности
ПК-4	Способен осуществлять разработки образцов, прототипов для промышленного, полиграфического производства и креативной индустрии	ИПК-4.1. Знать методику организации производственной работы в графическом дизайне ИПК-4.2. Уметь планировать и проводить подготовку к производственному циклу работ в графическом дизайне ИПК-4.3. Владеть навыками осуществления работы по производству объектов дизайна различного назначения

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Искусство шрифта и типографика» изучается учебными группами очной формы обучения в 4 семестре, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по всем видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	32		32				44		36 Экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1. Рукописные шрифты как прообраз наборного шрифта. Основные исторические почерки. Почерк «квадрата»	4		4		6			14
Тема 2. Классификация современных антиквенных шрифтов и их пространствен-	4		4		5			13

ные характеристики. Классика								
Тема 3. Классические пропорции в типографике. История, теория и практика	4		4		6			14
Тема 4. Определение парадигмы шрифтового модернизма. Сравнительный анализ классики и модернизма в шрифте	4		4		5			13
Тема 5. Слово, строка, пропорции в модернистской типографике. Шрифт и визуальные коммуникации	4		4		6			14
Тема 6. Шрифтовые термины, определения и единицы измерения шрифта	4		4		5			13
Тема 7. Постмодернистские шрифты. Шрифт и знаки в графике постмодернизма	4		4		6			14
Тема 8. Шрифт в рекламе. Акцентные шрифты	4		4		5			13
Контроль							36	36
Итого	32		32		44		36	144

Структура и содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<p>Тема 1. Рукописные шрифты как прообраз наборного шрифта. Основные исторические почерки. Почерк «квадрата»</p>	<p>Шрифт является культурным наследием, сложившимся на протяжении веков. Исторически образовавшиеся от рукописных шрифтов правила, например, чтение слева направо и наличие строчных и прописных букв сохраняются в шрифте по сей день. Основные исторические рукописные шрифты, или почерки, которые в значительной степени повлияли на формообразование букв наборных шрифтов это: античный маюскул, рустика, унциал, квадрата, каролингский минускул, готика, гуманистический минускул. Рукописный шрифт квадрата является почерком, который произошел от монументальных античных надписей. Его пропорции, рисунок букв, практически повторяют в рукописном виде надписи с римских сооружений. Овладение техникой письма квадраты является первым шагом к практическому освоению формы антиквы с колонны Траяна.</p>
<p>Тема 2. Классификация современных антиквенных шрифтов и их пространственные характеристики. Классика</p>	<p>В арсенале современного графика имеется огромное количество шрифтов. Для того, чтобы в них свободно ориентироваться, существует общепринятая в художественном и искусствоведческом мире классификация шрифтов по форме букв. Антиквы — это один из основных разделов в классификации, наряду с гротесками и рукописными шрифтами. Для освоения типографики разных стилей мы опираемся на типологию культурно- исторических парадигм графического дизайна, разработанную современным искусствоведом, историком и преподавателем дизайна С.И. Серовым. Все культурно-историческое наследие дизайна им условно разделено на 3 большие группы — три эстетики или три вида проектных концепций. Классическая парадигма объединяет визуальную культуру с начала 15 века по начало 20 века.</p>
<p>Тема 3. Классические пропорции в типографике. История, теория и практика</p>	<p>Поскольку архитектура и книжное искусство являлись стилеобразующими видами в классике, наиболее важное значение имеют пропорции. Пропорциональное соотношение текста к странице, пропорции самого шрифта, размеры полей, полосы набора — все эти величины увязаны в единую систему классических пропорций. Именно пропорциональные соотношения в графической или типографической работе так явно отличают классику от других эстетических концепций в шрифте. Классическая книга характерна особым шрифтовым оформлением титулов, начальных и конечных полос, соответствием графики шрифта украшениям и иллюстрациям.</p>
<p>Тема 4. Определение парадигмы шрифтового модернизма. Сравнительный анализ классики и модернизма в шрифте</p>	<p>Типографика имеет системообразующее значение для графического дизайна с момента изобретения книгопечатания. Ее культурно-историческое развитие представлено в виде смены трех парадигм, названных С.И. Серовым «классической», «модернистской» и «постмодернистской». Модернистская парадигма графического дизайна соответствует в этом контексте реалистической эстетике тождества — тождества дизайнера с действительностью, с миром природы и социума: «улицы — наши кисти, площади — наши палитры».</p>

<p>Тема 5. Слово, строка, пропорции в модернистской типографике. Шрифт и визуальные коммуникации</p>	<p>Одной из важнейших общегротесковых черт является контраст между разными начертаниями одного шрифта. Общие тенденции структурирования пространства, проводимого при помощи модульных сеток — компактность, собранность, конструктивность, динамичность, энергичность. Модульная типографика — высшее достижение модернистской типографики, внутривидовая «классика». Она превратилась в главный инструмент упорядочения визуального пространства модернистской типографики.</p>
<p>Тема 6. Шрифтовые термины, определения и единицы измерения шрифта</p>	<p>Термин «шрифт» определяет несколько понятий: 1) совокупность букв, цифр и знаков определенного рисунка, стиля и размера (кегля), 2) комплект текстовых знаков для набора любого типа, 3) Рисунок (конфигурация) букв, цифр и знаков. Для описания структуры и размеров шрифта существуют специальные термины: кегль, пункты, пика, дюйм, цитеро, интерлиньяж, апрош, гарнитура (семейство) шрифта и т.д.</p>
<p>Тема 7. Постмодернистские шрифты. Шрифт и знаки в графике постмодернизма</p>	<p>На рубеже 80-х годов 20 века началась смена доминирующего типа визуальной культуры. Переход к новой, виртуальной среде дизайна это длительный процесс, происходящий на фоне общецивилизационной смены веков, смены исторических парадигм социально-культурного развития. Господство международного «швейцарского» стиля, основанного на порядке и правилах, не могло продолжаться бесконечно. К 60-м годам 20 века основополагающие принципы и верования функционализма были серьезно подвергнуты сомнению. Поиски постмодернизма в области шрифта идут сразу во многих направлениях. Значительная часть этих поисков связана с испытаниями самих способностей восприятия, с экспериментами по пределам удобочитаемости.</p>
<p>Тема 8. Шрифт в рекламе. Акцидентные шрифты</p>	<p>Постмодернизм вводит в производственно-экономическую сферу «культурное измерение», выражающееся в приоритете эстетических, символических и психологических составляющих товара. Рекламе формирует особую среду, атмосферу, в которую погружена вещь. Товар перестает быть просто предметом, предлагаемым потенциальному покупателю; он обращается в некий символ, имидж, с которым связывается то или иное чувство, поведение, желание. Акцидентным называют шрифт для выделений, заголовков, коротких надписей. Проектирование состоит из нескольких этапов: анализ темы, выбора источника, изучения графики аналогов, выбора техники исполнения.</p>

Занятия семинарского типа (Практические занятия, Семинарские занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинар-

ского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Рукописные шрифты как прообраз наборного шрифта. Основные исторические почерки. Почерк «квадрата»

1. Сбор существующих материалов об исторических почерках
2. Подготовка доклада / сообщения о почерке «квадрата»

Тема 2. Классификация современных антиквенных шрифтов и их пространственные характеристики. Классика

1. Подготовка к семинарскому занятию по классическим шрифтам
2. Выполнение доклада об основных концепциях С.И. Серова

Тема 3. Классические пропорции в типографике. История, теория и практика

1. Создание презентации с наглядным представлением классических типографических пропорций (7-10 слайдов)
2. Выполнение краткого сообщения о пропорции в архитектуре и книжном искусстве

Тема 4. Определение парадигмы шрифтового модернизма. Сравнительный анализ классики и модернизма в шрифте

1. Подготовка доклада / сообщения об историческом контексте вопроса
2. Сбор существующих материалов об эпохе модерна в шрифте

Тема 5. Слово, строка, пропорции в модернистской типографике. Шрифт и визуальные коммуникации

1. Обзорный доклад / сообщение о швейцарской типографской школе
2. Создание презентации, посвященной образности гротеска

Тема 6. Шрифтовые термины, определения и единицы измерения шрифта

1. Создание обзорной презентации (5-7 слайдов) о классификации гарнитур
2. Написание эссе о смысловых границах основных терминов

Тема 7. Постмодернистские шрифты. Шрифт и знаки в графике постмодернизма

1. Выполнение учебного письма в стилистике швейцарского панка («новой волны»)
2. Подготовка доклада / сообщения об основных чертах постмодернистского шрифта
3. Создание презентации, посвященной культурному аспекту постмодерна

Тема 8. Шрифт в рекламе. Акцидентные шрифты

1. Сбор существующих материалов о стилистике «продающего» текста
2. Обзорный доклад / сообщение о современных рекламных сообщениях, использующих основные типографские технологии

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Самостоятельная работа

Наименование разделов / тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Рукописные шрифты как прообраз наборного шрифта. Основные исторические почерки. Почерк «квадрата»	Усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции. Выполнение устных упражнений. Выполнение письменных упражнений и практических работ. Подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий. Выполнение творческих работ.
Тема 2. Классификация современных антиквенных шрифтов и их пространственные характеристики. Классика	
Тема 3. Классические пропорции в типографике. История, теория и практика	
Тема 4. Определение парадигмы шрифтового модернизма. Сравнительный анализ классики и модернизма в шрифте	
Тема 5. Слово, строка, пропорции в модернистской типографике. Шрифт и визуальные коммуникации	
Тема 6. Шрифтовые термины, определения и единицы измерения шрифта	
Тема 7. Постмодернистские шрифты. Шрифт и знаки в графике постмодернизма	
Тема 8. Шрифт в рекламе. Акцидентные шрифты	

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице.

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Примеры тестовых заданий
ПК-3 Способен осуществлять самостоятельные исследования и изыскания в области инновационных технологий искусства и дизайна, следить за научно-технологическим прогрессом в области графического дизайна и в смежных областях	
ИПК-3.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-3.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-3.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-4 Способен осуществлять разработки образцов, прототипов для промышленного, полиграфического производства и креативной индустрии	
ИПК-4.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-4.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-4.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находится в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-3	<p>1. Какое из перечисленных понятий не относится к типографике?</p> <p>a) Кернинг b) Базовая линия c) Иерархия d) Пикселизация</p> <p>2. Что такое шрифт?</p> <p>a) Графическое изображение буквы b) Стилизованное оформление текста c) Основной графический элемент типографии d) Пространство между буквами</p> <p>3. Что такое кернинг?</p> <p>a) Процесс оптимизации текста для улучшения его читаемости b) Пространство между буквами c) Соединение двух букв в одно графическое изображение d) Особая техника шрифтового оформления</p> <p>4. Что представляет собой базовая линия?</p> <p>a) Линия, определяющая высоту символов без учета шрифта b) Линия, от которой определяется позиция символов в</p>

	<p>тексте</p> <p>c) Линия, разграничивающая междустрочный интервал</p> <p>d) Линия, ограничивающая область печати</p> <p>5. Что означает термин «лигатура»?</p> <p>a) Символы, объединенные в одно графическое изображение</p> <p>b) Сложный шрифтовой рисунок</p> <p>c) Термин используемый для описания контрастности шрифта</p> <p>d) Процесс применения сглаживания для улучшения отображения шрифтов</p>
ПК-4	<p>1. Что такое типографика?</p> <p>a) Наука о расположении и оформлении шрифтов на странице</p> <p>b) Процесс создания нового шрифта</p> <p>c) Технология печати документов</p> <p>2. Что такое вариантный шрифт?</p> <p>a) Альтернативная версия одного и того же шрифта</p> <p>b) Шрифт, созданный для смешивания с другими шрифтами</p> <p>c) Шрифт, используемый только для заголовков</p> <p>3. Что такое кегель шрифта?</p> <p>a) Размер шрифта, измеряемый в пунктах</p> <p>b) Цвет шрифта</p> <p>c) Отступы между буквами</p> <p>4. Как называется способность шрифта сохранять свои качества при увеличении и уменьшении размера?</p> <p>a) Вариативность шрифта</p> <p>b) Размерность шрифта</p> <p>c) Модульность шрифта</p> <p>5. Что такое межбуквенный и межсловный интервалы?</p> <p>a) Стилистические особенности шрифта</p> <p>b) Зазоры между символами букв и слов в тексте</p> <p>c) Разряды шрифтов</p>

6.3. Оценочные шкалы

6.3.1. Оценивание результатов текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля — за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; – исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; – правильно формулировать определения; – продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; – уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; – продемонстрировать знание основных теоретических понятий; – достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; – продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; – уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать общее знание изучаемого материала; – показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; – уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – незнание значительной части программного материала; – не владение понятийным аппаратом дисциплины; – существенные ошибки при изложении учебного материала; – неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; – неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.3.3. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине — обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе — это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) — это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание — это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая

имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* — опыт, набросок) — жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме. Главными особенностями эссе являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники международного права, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения — научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) — метод анализа реальной международной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание — это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ проектов международных документов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем международных отношений (анализ внешнеполитической ситуации, деятельности международной организации, анализ международной практики и т. п.);
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии и т.п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Орлов, И. И. Шрифт и типографика : учебно-методическое пособие для СПО / И. И. Орлов. — 3-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2024. — 78 с. — ISBN 978-5-00175-275-2, 978-5-4488-2052-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139727.html>

Дополнительная литература

Литвин, С. В. Шрифты и типографика : учебное пособие / С. В. Литвин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 78 с. — ISBN 978-5-7937-1516-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102696.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru>

УМО по классическому университетскому образованию России <http://www.umo.msu.ru>

Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>
Правотека.ру. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.pravoteka.ru/>

Российская национальная библиотека. — Б.г. — Доступ к данным: Открытый. — Режим доступа : <http://www.nlr.ru/>

Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf-учебники студентам. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>

Электронная образовательная библиотека IQlib. — Б.г. — Доступ к данным: открытый. — Режим доступа : <http://www.iqlib.ru/>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Операционная система "Атлант" - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, от 27.06.2024 г., срок действия с 01.07.2024 по 31.07.2025 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2024 от 25.01.2024 г. (срок действия до 25.01.2025 г.)

Программное обеспечение отечественного производства:

Операционная система "Атлант" - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 07.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2024 от 25.01.2024 г. (срок действия до 25.01.2025 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (11 столов, 22 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов,

обучающихся	9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
--------------------	--