

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.02.2025 13:21:59
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНО:
Декан
юридического факультета
_____/И.А. Блинец/
«25» декабря 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Сделки в корпоративных отношениях

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)**

Профиль: Корпоративный юрист

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Корпоративный юрист» /С.Ю. Стародумова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 30 с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681; Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 сентября 2022 г. Регистрационный № 70023).

Разработчики: кандидат юридических наук, доцент, С.Ю. Стародумова
Ответственный рецензент: Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и гражданского процесса 25.12.2024 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой _____ /д.ю.н., профессор Л.Б. Ситдикова/

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Сделки в корпоративных отношениях» заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков о сфере правового регулирования совершения сделок в корпоративных юридически лицах с последующим применением в профессиональной сфере по направлению 40.04.01 Юриспруденции.

Для достижения поставленной цели определяется ряд задач:

- ознакомление с особенностями правового регулирования сделок, совершаемых корпорациями;
- анализ содержания, особенностей заключения, исполнения и изменения сделок в корпоративных отношениях;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования сделок в корпоративных отношениях.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации	ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями) ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сделки в корпоративных отношениях» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
5	180	16		20				135		Зачет 9 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 3										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
5	180	8		8				155		Зачет 9 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1.	2		2		45			49

Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях								
Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	2		2		45			49
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	8		12		45			65
Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	2		2		9			13
Тема 2.2. Крупные сделки	2		3		9			14
Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью	2		3		9			14
Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации	1		2		9			12
Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	1		2		9			12
Раздел 3. Корпоративные и иные	6		6		45			40

договоры об осуществлении и корпоративных прав								
Тема 3.1. Договоры об осуществлении и корпоративных прав	6		6		45			57
Зачет							9	9
Итого за 3 семестр	16		20		135		9	180

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях	1		1		51			54
Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	1		1		51			54
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях	6		6		52			64
Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	2		2		10			14
Тема 2.2. Крупные сделки	1		1		10			12
Тема 2.3.	1		1		10			12

Сделки с заинтересованностью								
Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации	1		1		10			12
Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	1		1		12			14
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении и корпоративных прав	1		1		52			54
Тема 3.1. Договоры об осуществлении и корпоративных прав	1		1		52			54
Зачет							9	9
Итого за 3 семестр	8		8		155		9	180

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях		
1.	Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	<p>Понятие гражданско-правовой сделки. Классификация гражданско-правовых сделок. Сделки односторонние, двусторонние и многосторонние. Возмездные и безвозмездные сделки. Сделки абстрактные и каузальные. Сделки срочные и бессрочные. Условные сделки.</p> <p>Условия действительности сделки.</p> <p>Форма сделок. Устные сделки. Простая письменная форма сделок. Нотариальное удостоверение сделок. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения простой</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		<p>письменной и нотариальной формы сделок, а также требований о ее регистрации.</p> <p>Понятие недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки, их общая характеристика. Характеристика отдельных видов оспоримых и ничтожных сделок. Последствия признания сделки недействительной.</p> <p>Понятие, виды и сфера применения сделок в корпоративном праве.</p>
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях		
2.	Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений	<p>Понятие приобретения участия в корпорации.</p> <p>Характеристика правового инструментария, используемого при приобретении акций (долей).</p> <p>Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.</p> <p>Производные способы приобретения прав участия: общие проблемы выбора.</p>
3.	Тема 2.2. Крупные сделки	<p>Понятие, признаки и виды крупных сделок. Взаимосвязанные сделки. Квалифицирующие признаки крупной сделки. Качественный критерий – выход сделки за пределы обычной хозяйственной деятельности. Количественный (стоимостной) критерий квалификации крупных сделок. Определение балансовой стоимости активов общества.</p> <p>Невозможность исключить применение режима крупной сделки.</p> <p>Определение цены крупной сделки.</p> <p>Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.</p> <p>Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.</p> <p>Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки. Порядок получения согласия на совершение или последующего одобрения крупной сделки в акционерном обществе. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.</p> <p>Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.</p> <p>Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.</p> <p>Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность</p>
4.	Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью	<p>Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Конфликт интересов. Лица, заинтересованные в совершении сделки. Понятие контролирующего общества лица. Основания возникновения заинтересованности. Взаимосвязанные сделки.</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		<p>Момент определения заинтересованности.</p> <p>Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.</p> <p>Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.</p> <p>Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.</p> <p>Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.</p> <p>Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.</p> <p>Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением совета директоров. Согласование сделок с заинтересованностью в акционерных обществах решением общего собрания акционеров. Согласование сделок с заинтересованностью в обществах с ограниченной ответственностью.</p> <p>Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.</p> <p>Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.</p>
5.	Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации	<p>Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества</p> <p>Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.</p>
6.	Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	<p>Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.</p> <p>Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.</p> <p>Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.</p>
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав		
7.	Тема 3.1. Договоры об осуществлении корпоративных прав	<p>Правовая природа и виды корпоративных договоров.</p> <p>Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью. Понятие и признаки договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Стороны договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Условия договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ и порядок его исполнения. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ. Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		<p>обществ.</p> <p>Акционерное соглашение. Понятие, предмет, форма акционерного соглашения. Стороны акционерного соглашения. Ответственность за неисполнение(ненадлежащее исполнение) условий соглашения.</p> <p>Соглашение об управлении партнерством. Понятие, предмет, форма соглашения об управлении партнерством. Стороны соглашения.</p>

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях

Тема 1.1. Сделки в гражданском праве

Вопросы и/или задания

Понятие гражданско-правовой сделки.

Условия действительности сделки.

Форма сделок.

Понятие недействительности сделок.

Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях

Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений

Вопросы и/или задания

Понятие приобретения участия в корпорации.

Характеристика правового инструментария, используемого при приобретении акций (долей).

Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.

Производные способы приобретения прав участия.

Тема 2.2. Крупные сделки

Вопросы и/или задания

Понятие, признаки и виды крупных сделок. Взаимосвязанные сделки.

Квалифицирующие признаки крупной сделки.

Определение балансовой стоимости активов общества.

Невозможность исключить применение режима крупной сделки.

Определение цены крупной сделки.

Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.

Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.

Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки.

Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.

Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.

Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность

Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью

Вопросы и/или задания

Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

Конфликт интересов.

Понятие контролирующего общества лица.

Основания возникновения заинтересованности.

Взаимосвязанные сделки.

Момент определения заинтересованности.

Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.

Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.

Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.

Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.

Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.

Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации

Вопросы и/или задания

Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества.

Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.

Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований

Вопросы и/или задания

Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.

Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.

Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.

Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав

Тема 3.1. Договоры об осуществлении корпоративных прав

Вопросы и/или задания

Правовая природа и виды корпоративных договоров.

Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью.

Ответственность за неисполнение(ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.

Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.

Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.

Акционерное соглашение.

Соглашение об управлении партнерством.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Раздел 1. Общие положения о сделках в гражданско-правовых отношениях Тема 1.1. Сделки в гражданском праве	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;- выполнение устных упражнений;- выполнение письменных упражнений и практических работ;- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;- выполнение курсовой работы.
Раздел 2. Виды сделок в корпоративно-правовых отношениях Тема 2.1. Сделки с акциями (долями) и их взаимосвязь с интересами участников корпоративных отношений Тема 2.2. Крупные сделки Тема 2.3. Сделки с заинтересованностью Тема 2.4. Сделки, требующие одобрения в порядке, установленном внутренними документами корпорации Тема 2.5. Сделки корпорации с участием публично-правовых образований	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;- выполнение устных упражнений;- выполнение письменных упражнений и практических работ;- подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;- выполнение курсовой работы.
Раздел 3. Корпоративные и иные договоры об осуществлении корпоративных прав Тема 3.1. Договоры об осуществлении	<ul style="list-style-type: none">- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;- выполнение устных упражнений;

Наименование разделов/тем	Виды занятий для самостоятельной работы
корпоративных прав	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Односторонние сделки в механизме гражданско-правового регулирования.
2. Условия действительности сделок.
3. Правовая природа недействительных сделок.
4. Оспоримые сделки в гражданском праве.
5. Мнимые и притворные сделки.
6. Особенности договора купли-продажи предприятия, как имущественного комплекса.
7. Особенности регистрации договора аренды недвижимого имущества и договора аренда зданий и сооружений.
8. Права на земельный участок при аренде строения.
9. Структура гражданско-правовых отношений по договору лизинга.
10. Международный франчайзинг: оформление договорных отношений.
11. Франчайзинг и франчайзинговый договор.
12. Договор коммерческой концессии по российскому законодательству.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов²

1. Договоры, заключаемые в сети интернет.
2. Возможности применения общих положений об обязательствах к корпоративным правоотношениям и применение последствий недействительности сделки.
3. Решения собраний, как отдельный вид юридических фактов в гражданско-правовых отношениях. Отличие решений собраний от сделок.
4. Понятие корпоративного управления.
5. Кодекс корпоративного управления.
6. Государственный контроль сделок в отношении корпоративных прав, предметом которых являются голосующие акции в акционерных обществах и доли в хозяйственных обществах.
7. Особенности правового статуса государства как акционера (участника) хозяйственных обществ
8. Правовая работа по сопровождению сделки.
9. Оспаривание экстраординарных сделок.
10. Предоставление информации о совершении сделок хозяйственными обществами, требующих корпоративного согласования.
11. Оспаривание крупных сделок.
12. Оспаривание сделок, в совершении которых имеется заинтересованность
13. Оспаривание сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества
14. Иные способы защиты при совершении экстраординарных сделок
15. Локальные нормативные акты и внутренние документы коммерческих корпораций.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

16. Корпоративный конфликт.
17. Ответственность за нарушение корпоративных прав.
18. Судебная защита корпоративных прав.
19. Общие положения о защите прав субъектов договора
20. Возмещение убытков
21. Уплата неустойки
22. Уплата процентов за пользование чужими денежными средствами
23. Изменение и прекращение правоотношения
24. Возмещение потерь, предусмотренных договором

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Кейс 1

Генеральный директор акционерного общества, испытывавшего острый недостаток оборотных средств, заключил кредитный договор с банком, в котором открыт расчетный счет акционерного общества. В обеспечение кредита директор заложил все товарные запасы общества.

Узнав об этом, акционер, обладающий 15% акций, предъявил иск о признании сделки недействительной, мотивируя свое требование тем, что в соответствии с уставом общества генеральный директор не вправе совершать сделки на сумму, превышающую 25% товарных запасов общества.

Решите дело. Изменится ли решение, если кредитный договор был заключен со сторонним банком?

Кейс 2

Трое друзей занимающихся предпринимательской деятельностью решили создать полное товарищество. В ходе составления учредительного договора они оговаривали размер долей каждого из участников в складочном капитале, а также сроки и порядке внесения ими вкладов.

Как можно охарактеризовать данную сделку?

Кейс 3

Студенту предлагается в течение 40 минут найти ответы на вопросы:

- чем отличается сделка от административного акта, судебного решения и решения собрания;

- какие сделки должны быть нотариально удостоверены в силу закона;

- приведите примеры:

а) односторонних, двусторонних и многосторонних сделок;

б) возмездных и безвозмездных сделок;

в) реальных и консенсуальных сделок;

г) условных сделок;

д) фидуциарных сделок;

е) алеаторных (рисковых) сделок.

Кейс 4

Между научно-исследовательским институтом «Электронные интегральные системы» (далее – НИИ «Элис») – комитентом и гражданином – предпринимателем А. Волконским (комиссионером) был заключен договор, согласно которому предприниматель обязался реализовать принадлежащую НИИ «Элис» производственную бумагу. В договоре было предусмотрено вознаграждение в размере 2% от совершенной сделки.

В порядке исполнения поручения Волконский заключил договор купли – продажи с ООО «Рось». Однако данный договор не был исполнен комиссионером, так как комиссионер и комитент письменно оформили уступку прав по договору купли-продажи от комиссионера комитенту. В дальнейшем НИИ «Элис» заключил с ООО «Рось» новый договор купли –

продажи, который и был фактически исполнен. Полагая, что этими действиями отменено данное предпринимателю Волконскому поручение, НИИ «Элис» отказался от выплаты комиссионного вознаграждения.

Волконский обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с НИИ «Элис» комиссионного вознаграждения в полном размере.

Будет ли удовлетворен иск Волконского к НИИ «Элис»? Что является предметом договора, заключенного между сторонами?

Какое решение должен вынести суд.

Кейс 5

Между предприятием «Ресурс» и С. Расторгуевым, индивидуальным предпринимателем был заключен договор агентирования, предметом которого являлось совершение юридических и иных действий по реализации лесопродукции предприятия. Агентский договор строился по модели договора поручения и был заключен в письменной форме.

После заключения предпринимателем сделки по продаже лесопродукции на невыгодных для предприятия условиях, последнее отказалось признать сделку, сославшись на отсутствие у агента надлежащих полномочий, так как в агентском договоре полномочия были указаны без конкретизации их характера, а доверенность во исполнение поручения выдана не была.

Расторгуев, требуя выплаты вознаграждения за совершенную в интересах принципала сделку, обратился в арбитражный суд.

Была ли соблюдена форма агентского договора? Имеет ли агент право на вознаграждение и на возмещение издержек, понесенных при выполнении поручения? Какое решение должен вынести суд?

Кейс 6

Между ЗАО «Омега» и ООО «Альфа» был заключен агентский договор. В силу агентского договора ООО «Альфа» обязано совершать сделки от своего имени, но в интересах ЗАО «Омега», а именно: оказывать содействие продвижению продукции фирмы с использованием рекламных и ознакомительных материалов, осуществлять активные действия по содействию фирме в заключении договоров по продаже ее продукции.

Через 6 месяцев ООО «Альфа» решило расторгнуть договор, так как продукция ЗАО «Омега» не пользовалась спросом, что составило минимальную прибыль ООО «Альфа». ЗАО «Омега» в ответ потребовала возместить убытки, вызванные расторжением договора. В свою очередь ООО «Альфа» отказалось возмещать убытки, объяснив тем, что агентский договор был заключен без указания срока окончания его действия и расторжение договора в одностороннем порядке в любое время является правом ООО «Альфа».

Разрешите спор между сторонами.

Кейс 7

Иванова А. и Петров В. являются участниками ООО «Царево» и ООО «Балтстрой» с долями в уставном капитале обществ, равными 50 процентам, номинальной стоимостью 5 000 руб.

Уставами данных ООО не установлен запрет на продажу или уступку иным образом участником общества своей доли третьему лицу.

13.03.2022 между Ивановой А. (мать) и Ивановой И. (дочь) был заключен договор дарения и подписан акт приема-передачи долей, по условиям которого Иванова А. передала дар дочери свои доли в уставных капиталах ООО «Царево» и ООО «Балтстрой». О данной сделке оба общества были письменно уведомлены 13.03.2022.

Несмотря на то, что договор дарения был заключен, Иванова А. продолжила участвовать в общих собраниях Обществ «Царево» и ООО «Балтстрой» с принадлежащими ей долями как участник обществ, голосовала при принятии решений об одобрении сделок, участвовала в принятии решения о продлении полномочий генерального директора общества «Балтстрой»,

как учредитель общества «Царево» обращалась в Управление Федеральной регистрационной службы по Калининградской области. Об этом свидетельствуют протоколы общих собраний участников общества «Царево» от 29.04.2022, от 14.05.2022 и от 07.07.2022, протоколы общих собраний участников общества «Балтстрой» от 20.03.2022 и от 15.05.2022, письмо Ивановой А. от 30.04.2022 в Светлогорский отдел Управления Федеральной регистрационной службы по Калининградской области.

13.12.2022 Иванова А. обратилась в Арбитражный суд г. Москвы с иском к ООО «Царево» и ООО «Балтстрой», а также Ивановой И о признании права собственности на долю в размере 50 процентов уставного капитала ООО «Царево» и ООО «Балтстрой» и внесении в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о размере ее доли в уставном капитале обществ.

Имела ли право Иванова А. (мать) передавать в дар дочери доли компаний?

Является ли Иванова И. (дочь) участником данных обществ?

С какого момента переходит право собственности на долю к дочери Ивановой?

Кейс 8

Участниками ООО «Медиа Будущего» на основании заявления ООО «ФРИИ Инвест» о принятии его в общество было принято решение об увеличении уставного капитала, о принятии ООО «ФРИИ Инвест» в общество, а также об определении доли ООО «ФРИИ Инвест». ООО «ФРИИ Инвест» внес денежные средства в уставный капитал общества в сумме 700 000 рублей, что подтверждается платежным поручением № 22 от 19.09.2022.

ООО «ФРИИ Инвест» неоднократно обращался к ООО «Медиа Будущего» с требованием, в котором просил либо вернуть ему вклад, либо зарегистрировать его как участника общества. Уставом ООО «Медиа Будущего» (пункт 6.6) предусмотрена возможность увеличения уставного капитала общества за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в общество, на основании решения участников общества, принимаемого единогласно. ООО «Медиа Будущего» не осуществил действий по регистрации изменений долей в уставном капитале общества, а также не принял решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов в уставный капитал.

ООО «ФРИИ Инвест» обратился в суд с иском к ООО «Медиа Будущего» о взыскании денежной суммы, внесенной в качестве вклада в уставный капитал, а также процентов за пользование чужими денежными средствами.

Какое имущество может формировать уставной капитал организации?

Какова процедура вхождения в состав участников общества?

Какое решение примет суд?

Кейс 9

Находившийся на стационарном лечении и не участвовавший в проведении Общего собрания участник АО обратился в суд с обжалованием корпоративного договора.

При заключении корпоративного договора акционерами АО было принято решение, помимо включения вопроса об управлении обществом, включить вопросы об исключении из компетенции общего собрания и передаче совету директоров:

А) в связи с предстоящей реконструкцией и производственным переоснащением предприятия с целью снижения экономических затрат и наличия взаимосвязанности сделок при определении крупной сделки исходить из 50 % БСАО по взаимосвязанным сделкам;

Б) исключение участника из общества за систематическое грубое нарушение корпоративной дисциплины;

В) об уменьшении уставного капитала общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества без уменьшения их номинальной стоимости;

Г) избрание членов ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий.

Дайте правовую оценку указанных решений.

Имели ли право участники общества включать указанные положения в условия корпоративного договора?

Правомерны ли указанные условия корпоративного договора с точки зрения действующего законодательства?

Кейс 10

Акционер в ходе анализ финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, но убытки были причинены обществу в тот период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

В праве ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причинения обществу убытков?

Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием?

В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности		
ИПК 1.1. Знает способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.2. Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 1.3 Владеет навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-7. Способен проводить проверки с целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений в организации		
ИПК 7.1. Знает российское и применимое зарубежное	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

законодательство в сфере противодействия коррупции, а также антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах и требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны		
ИПК 7.2. Умеет осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации, выявлять конфликт интересов у работников и коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями)	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 7.3. Владеет навыками применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, а также предотвращения и урегулирования конфликтов интересов в организации	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие гражданско-правовой сделки.
2. Условия действительности сделки.
3. Форма сделок.
4. Понятие недействительности сделок.
5. Понятие приобретения участия в корпорации.
6. Первоначальные способы приобретения прав участия в корпорации.
7. Производные способы приобретения прав участия.
8. Понятие, признаки и виды крупных сделок.
9. Взаимосвязанные сделки.
10. Квалифицирующие признаки крупной сделки.
11. Определение балансовой стоимости активов общества.
12. Невозможность исключить применение режима крупной сделки.
13. Определение цены крупной сделки.
14. Заключение о крупной сделке в акционерном обществе.
15. Обстоятельства, исключающие применение правил совершения крупных сделок, установленных законом.
16. Порядок принятия решения о согласовании (одобрении) крупной сделки.
17. Предоставление права владельцам голосующих акций требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих им акций.
18. Предоставление права владельцам долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью требовать выкупа обществом принадлежащей им доли.
19. Содержание решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

20. Особый порядок одобрения крупной сделки, которая одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность
21. Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.
22. Конфликт интересов.
23. Понятие контролирующего общества лица.
24. Основания возникновения заинтересованности.
25. Момент определения заинтересованности.
26. Извещение о совершении обществом сделки с заинтересованностью.
27. Обстоятельства, исключающие применение режима, установленного для сделок с заинтересованностью.
28. Информирование о заинтересованности в совершении обществом сделки.
29. Особенности процедуры согласования сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
30. Порядок принятия решения о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.
31. Возможность для непубличного общества исключить или изменить уставом порядок согласования сделок с заинтересованностью.
32. Содержание решения о согласии на совершение сделки с заинтересованностью.
33. Порядок согласования (одобрения) сделок в соответствии с уставом общества.
34. Виды сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества.
35. Порядок определения цены отчуждаемого имущества (актива) общества.
36. Одобрение цены сделки с участием публично-правовых образований.
37. Обжалование сделок с участием публично-правовых образований, заключенных в нарушение соответствующих положений законодательства.
38. Правовая природа и виды корпоративных договоров.
39. Договор об осуществлении прав участников общества с ограниченной ответственностью.
40. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств из договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
41. Заключение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
42. Изменение и прекращение договора об осуществлении прав участников хозяйственных обществ.
43. Акционерное соглашение.
44. Соглашение об управлении партнерством.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Сделки совершаются в форме: устной письменной сложной насильственной 2. Несоблюдение простой письменной формы сделки в случае спора лишает стороны права в подтверждение сделки и ее условий ссылаться на: письменные доказательства свидетельские показания заключения экспертов

	<p>вещественные доказательства</p> <p>3. Государственной регистрации перехода права собственности подлежат сделки: с недвижимым имуществом юридических лиц между собой индивидуального предпринимателя с гражданином юридического лица с гражданином</p> <p>4. Дополнительные, требования к письменной форме сделки могут быть установлены: законом соглашением сторон дополнительных требований не предъявляется в инструкциях</p> <p>5. Обязано ли общество извещать о сделке, в совершении которой имеется заинтересованность? да, обязано нет, не обязано обязано, если такое положение содержится в уставе общества</p> <p>6. Крупной сделкой считается сделка (несколько взаимосвязанных сделок): если она выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности если она связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения обществом прямо либо косвенно имущества цена или балансовая стоимость которого составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов общества если предусматривает обязанность общества передать имущество во временное владение и (или) пользование либо предоставить третьему лицу право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации на условиях лицензии, если их балансовая стоимость составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов общества все ответы верные</p> <p>7. До какого момента общество не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением общества? до оплаты 50 % акций общества, распределенных среди его учредителей до оплаты 100 % акций общества, распределенных среди его учредителей ограничений на совершение сделок нет</p> <p>8. Что имеет право совершать единоличный исполнительный орган общества (директор, генеральный директор) без доверенности? действовать от имени общества, в том числе представлять его интересы совершать сделки от имени общества утверждать штаты, издавать приказы все перечисленные действия</p> <p>9. Может ли общество выкупать свои акции обратно? может не может может, если обратно выкупается не более 10% акций</p>
ПК-7. Способен проводить проверки с	1. Сделка считается совершенной под ..., если стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства,

<p>целью выявления фактов и предупреждения коррупционных правонарушений организации</p>	<p>относительно которого неизвестно, наступит оно или не наступит: отлагательным условием отменительным условием ликвидационным условием резервным условием</p> <p>2. Двусторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо: выражение воли годной стороны и предварительного согласия другой стороны выражение воли одной стороны выражение воли третьей стороны для совершения сделки двумя другими сторонами согласие двух сторон</p> <p>3. Нормы, определяющие порядок совершения крупных сделок, распространяются на договоры поручительства, если сумма конкретного договора превышает: 15 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 25 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 30 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора 35 процентов балансовой стоимости активов общества - поручителя на дату заключения договора</p> <p>4. Единственный участник юридического лица, являющегося единственным акционером общества: вправе самостоятельно принять решение об одобрении крупной сделки, заключаемой обществом не вправе самостоятельно принять решение об одобрении крупной сделки, заключаемой обществом</p> <p>5. Течение срока исковой давности при оспаривании крупных сделок начинается: с даты проведения годового общего собрания по итогам года, в котором была совершена такая сделка в течение года, с даты, когда была совершена такая сделки не позднее трех лет с даты совершения такой сделки не позднее даты проведения годового общего собрания по итогам года, в котором была совершена такая сделка</p> <p>6. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества: оформляется в простой письменной форме подлежит обязательному нотариальному удостоверению</p> <p>7. Сделка, одобренная в соответствии с корпоративным законодательством, может быть признана недействительной как совершенная в ущерб интересам юридического лица, если: контрагент предполагал о возможном ущербе для общества или неосознанно действовал в ущерб обществу контрагент заведомо действовал в ущерб обществу контрагент знал (должен был знать) о явном ущербе для общества или действовал совместно с его представителем (органом) в ущерб обществу</p> <p>верный ответ отсутствует</p>
---	--

	<p>8. Сделка ООО, в совершении которой имеется заинтересованность: может быть оспорена лицом, не являющимся участником общества на момент предъявления соответствующего требования не может быть оспорена лицом, не являющимся участником общества на момент предъявления соответствующего требования может быть оспорена любым заинтересованным лицом верный ответ отсутствует</p> <p>9. Сделки ООО, совершенные с заинтересованностью: могут быть признаны недействительными, если на момент рассмотрения спора в отношении общества открыто конкурсное производство не могут быть признаны недействительными, если на момент рассмотрения спора в отношении общества открыто конкурсное производство верный ответ отсутствует</p>
--	---

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части

	программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практик ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией:

правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-

ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения, обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное

(понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

•связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

Маслей С.Э. Сделки в гражданском праве: учебное пособие / Маслей С.Э., Невзгодина Е.Л. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2020. — 74 с. — ISBN 978-5-7779-2514-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108136.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература⁴

Корпоративный секретарь акционерного общества: правовые основы сопровождения корпоративных процедур: учебное пособие / Т.Б. Альгина [и др.]. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0807-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82665.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/82665>

Филиппова С.Ю. Продажа или приобретение бизнеса: правовое сопровождение сделки: монография / Филиппова С.Ю., Шиткина И.С. — Москва: Статут, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-907139-32-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94621.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Шиткина И.С. Сделки хозяйственных обществ, требующие корпоративного согласования: монография / Шиткина И.С. — Москва: Статут, 2020. — 226 с. — ISBN 978-5-8354-1581-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94623.html> (дата обращения: 17.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»
URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»
URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».
URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.
URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.
URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.
URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.
URL:<http://www.nspru.net> – портал дополнительного образования.
URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»
URL:<http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

³Из ЭБС

⁴Из ЭБС

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

MicrosoftOpenValueSubscriptionдлярешенийEducationSolutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDEWindows, MicrosoftOfficeиOfficeWebApps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESETNOD32 AntivirusBusinessEdition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENCINDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемоепрограммноесобесечение.

Комплект онлайн сервисов <https://www.testpsy.net/index.php/description/distribution> свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENCINDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся:

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.