Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 16:08:49
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЖУРНАЛИСТИКИ, ТЕЛЕВИДЕНИЯ И КОММУНИКАЦИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Директор международного института журналистики, телевидения и коммуникаций
_____ Ю.В. Шуйская
«17» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(уровень бакалавра)

Направленность (профиль):
«PR технологии и цифровые коммуникации»

Формы обучения:
очная, заочная

Москва

Рабочая программа учебной дисциплины «Современный русский язык». Направление подготовки / специальность 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата). Направленность / профиль «PR технологии и цифровые коммуникации» / д.ф.н. Ю.В. Шуйская — М.: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова».

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» (зарегистрирован приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н, регистрационный № 34949), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчики: Ю.В. Шуйская, д.ф.н., профессор

Ответственный рецензент: А.А. Грабельников, доктор исторических наук, профессор кафедры массовых коммуникаций филологического факультета Российского университета дружбы народов им. Патриса Лумумбы

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «17» декабря 2025 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой _____/*Ю.В. Шуйская, д.ф.н.*
(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина
(подпись)

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — развитие лингвистической, языковой и коммуникативной компетентности обучающихся на факультете журналистики, а именно овладение лингвистическими знаниями, развитие лингвистической догадки, расширение и углубление знаний в области русской грамматики, повышение общей культуры речи, обогащение словарного и фразеологического запаса.

Задачи освоения дисциплины: свободное владение нормами родного языка, овладение основами лингвистического анализа слова и текста, приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности журналиста, умение применять полученные навыки в написании и редактировании текста;

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	**ИУК-4.1. Знать** теоретические основы деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); социокультурные различия в формате корреспонденции на русском и иностранном(-ых) языках
		ИУК-4.2. Уметь составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; учитывать особенности делового общения в производственной и образовательной деятельности; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем
		ИУК-4.3. Владеть технологией построения эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах; способами передачи профессиональной информации; владеет опытом практических действий в сфере перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; опытом практических действии в области применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для профессионального взаимодействия
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	**ИОПК-1.1. Знает** нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем.
		ИОПК-1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты
		ИОПК-1.3. Владеет нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Современный русский язык» изучается на очной формой обучения в 1 и 2 семестрах, заочной форме обучения во 2 и 3 семестрах, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», образовательной программы по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «PR технологии и цифровые коммуникации».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
Семестр 1							
2	180	17	17		142		4 Зачет

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
Семестр 2							
2	180	8	8		160		4 Зачет
з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Семестр 1						
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	6	6	60			72
Тема 2. Грамматические категории.	6	6	62			74
Тема 3. Система	5	5	20			30

частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного						
Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.						
Зачет					4	4
Итого	17	17	142		4	180

Заочная форма обучения

Разделы / темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Семестр 2						
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	2	2	60			64
Тема 2. Грамматические категории.	2	2	60			64
Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного	2	2	40			64
Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.	2	2				4
Зачет					4	4
Итого	8	8	160		4	180

Содержание разделов дисциплины

Наименование разделов\тем	Содержание темы
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	Морфология – раздел грамматики, ее объект и задачи. Словоформа как объект изучения в морфологии. Морфема как минимальная значимая единица языка и слова. Основные виды морфем. Морфемный состав слова. Производная и непроизводная основа. Связанные и свободные корни. Суффиксы словообразовательные и формообразующие. Словообразовательный тип. Словообразо-

	вательная модель. Основные способы словообразования в русском языке: лексико-синтаксический, морфолого-синтаксический, морфологический. Словообразовательный анализ.
Тема 2. Грамматические категории.	Парадигма, типы парадигм. Грамматическое значение. Способы выражения грамматического значения. Грамматическая категория, классификация грамматических категорий.
Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного	Принципы классификации частей речи. Система частей речи в русском языке. Лексико-грамматические разряды имен существительных: конкретные, отвлеченные, вещественные и собирательные; одушевленные и неодушевленные; нарицательные и собственные существительные. Категория рода имен существительных. Род одушевленных существительных. Род неодушевленных имен существительных. Слова общего рода. Род несклоняемых существительных и аббревиатур. Стилистическое использование родовых форм. Категория числа имен существительных. Образование форм множественного числа. Значение форм числа. Существительные, имеющие только одну числовую форму. Образование форм множественного числа. Категория падежа имен существительных. Формальное выражение падежа. Непродуктивные падежные формы. Основные значения падежей. Падеж и синтаксическая конструкция. Вариативность падежей при одном главном слове. Склонение существительных. Типы склонения существительных в русском языке. Особенности образования падежных форм некоторых групп существительных 1-го и 2-го склонения. Варианты падежных окончаний существительных в единственном числе. Особенности образования форм именительного и родительного падежа множественного числа. Склонение собственных имен (фамилий и топонимов). Тенденция замены беспредложных падежных форм на предложные в современном русском языке.
Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.	Глагол как часть речи. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Формы глагола (инфинитив, личные формы глагола, причастия и деепричастия в системе форм глагола). Инфинитив, его морфологические категории, формальные показатели, синтаксические функции.

	Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Категория вида глагола. Ее семантика и способы выражения. Совершенный и несовершенный вид глагола. Морфологические отличия глаголов совершенного и несовершенного вида (связь категории вида с категорией наклонения и времени глагола). Понятие видовой пары. Основные формы выражения видовой корреляции: префиксация и суффиксация. Одновидовые глаголы. Двувидовые глаголы. Категория переходности глагола. Ее семантика и способы выражения. Категория залога глагола. Ее семантика и способы выражения. Действительный и страдательный залог. Возвратные глаголы. Семантические типы возвратных глаголов. Морфемный состав возвратных глаголов. Категория наклонения как один из важнейших грамматических способов выражения модальности (отношения действия к реальнойдействительности). Изъявительное наклонение и егопротивопоставленность повелительному и сослагательному наклонениям. Образование повелительного и сослагательного наклонений. Многозначность форм повелительного и сослагательного наклонения. Категория времени глагола. Система глагольных времен в русском языке. Образование форм времени. Синонимия временных форм глагола. Категория лица глагола. Ее семантика и способы выражения (синтетический, аналитический, аналитико-синтетический). Системаличных форм глагола. Ограничения в образовании форм лица. Синонимия личных форм глагола. Безличные глаголы в русском языке. Их семантика. Категория рода и числа у форм глагола. Их семантика и способы выражения. Классы глаголов. Продуктивные и непродуктивные классы глаголов. Спряжение глагола. Классы глагола и типы спряжения. Парадигма (словоизменение) глагола в русском языке: спрягаемые и неспрягаемые формы.Разноспрягаемые глаголы. Ударение в спрягаемых формах глагола.
Тема 5. Служебные и знаменательные части	Общая морфологическая характеристика

речи.	служебных частей речи. Предлогкак служебная часть речи. Функции предлогов. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Предлоги однозначные и многозначные. Сочетаемость их с падежными формами имени. Влияние семантики словоформы на употребление предлога. Стилистическая дифференциация предлогов. Переход полнознаменательных слов в предлоги. Союзкак служебная часть речи. Функции союзов. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Союзы однозначные и многозначные. Стилистическая дифференциация союзов. Употребление других частей речи в функции союзов. Частицыкак служебные части речи. Функции частиц. Разряды частиц по семантике, структуре и способам образования. Многозначность частиц. Употребление модальных слов и союзов в функции частиц. Переход знаменательных слов в частицы. Междометие как особая часть речи. Функции междометий. Отличие междометий от знаменательных и служебных частей речи. Разряды междометий по семантике, структуре и способам образования. Вопрос о звукоподражательных словах. Функции и употребление звукоподражательных слов. Их отличие от междометий. Разряды звукоподражательных слов.
Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.	Функции современного русского языка. Современный русский язык как этап исторического развития русского языка. Формы существования современного русского языка (литературный язык, территориальные диалекты, социально-групповой жаргон, просторечие). Литературная норма. Понятие кодификации. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Динамика нормы. Две формы литературного языка (устная и письменная).
Тема 7. Лексикология и лексикография	Лексикография как наука. Из истории развития русской лексикографии. Понятие о лингвистических и энциклопедических словарях. Словари аспектные: синонимов, паронимов, иностранных слов, словообразовательные грамматические и др. Роль словарей в развитии профессиональной компетентности журналиста. Структура словарной статьи. Типы дефини-

	ций: описательная, синонимическая, отсылочная. Система грамматических, стилевых и стилистических помет.
Тема 8. Функциональные стили современного русского языка	Общеупотребительная лексика и лексика ограниченного употребления. Профессиональная и специальная лексика. Термин. Диалектная лексика. Диалектизмы в литературном языке. Типы диалектизмов: фонетические, лексические, словообразовательные, морфологические, этнографические. Отражение диалектной лексики в словарях. Жаргонная и арготическая лексика. Виды жаргона. Отражение жаргонной лексики в словарях. Нейтральная (межстилевая) и стилистически окрашенная лексика. Лексика книжного стиля. Официально-деловая, научная и публицистическая лексика. Стереотипность речи. Канцеляризмы. Просторечная лексика. Просторечная лексика как источник расширения словаря литературного языка.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.

Вопросы и/или задания

1. Выделите у слова основу и окончание. Обоснуйте свой ответ.
2. В чем различие между словообразующими и формообразующими аффиксами.
3. Какие вы знаете типы аффиксов.
4. Разберите в выбранном вами тексте все производные слова. Укажите их способ словообразования.

Тема 2. Грамматические категории.

Вопросы и/или задания

1. Словоизменительные и классифицирующие грамматические категории. Приведите примеры каждого вида категорий.
2. Изосемические и неизосемические грамматические категории. Приведите примеры каждого вида категорий.

Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного

Вопросы и/или задания

Собственные и нарицательные существительные.
2. Одушевленные и неодушевленные существительные.
3. Категория рода, понятие парного рода, изосемия и неизосемия категории.
4. Категория склонения. Разносклоняемые существительные.
5. Категория числа. Существительные singulariatantum и pluraliatantum.
6. Категория падежа. Дополнительные падежи в русском языке.
7. Выполните морфологический разбор всех существительных в выбранном тексте.

Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.

Вопросы и/или задания

1. Категория вида глагола. Совершенный и несовершенный вид глагола.
2. Переходность и непереходность глагола.
3. Категория возвратности-невозвратности.
4. Спряжение глагола.
5. Категория наклонения.
6. Категория времени глагола.
7. Категории рода, лица и числа.
8. Особые формы глагола: причастие, деепричастие.
9. Выполните морфологический разбор всех глаголов и особых форм глаголов в выбранном тексте.

Тема 5. Служебные и знаменательные части речи.

Вопросы и/или задания

1. Критерии различения служебных и знаменательных частей речи по В.В. Виноградову.
2. Виды служебных частей речи.
3. Выделите все служебные части речи в выбранном тексте.

Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.

Вопросы и/или задания

1. Теория нормы и узуса. Разберите историю слова "кофе" с точки зрения противопоставления нормы и узуса.

Тема 7. Лексикология и лексикография

Вопросы и/или задания

1. Рассмотрите различные типы словарей. Возьмите какую-либо лексему и проверьте ее по различным словарям, покажите разницу подходов разных словарей.

Тема 8. Функциональные стили современного русского языка

Вопросы и/или задания

1. Рассмотрите основные функциональные стили русского языка. Возьмите произвольно выбранный текст и переведите его в различные функциональные стили.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением занятия семинарского типа неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная работа обучающихся

включает в себя: изучение основных и дополнительных литературных источников, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование, написание эссе.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине — обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в

условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе — это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) — это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание — это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Изотова, Н. В. Современный русский язык. Морфология : учебное пособие / Н. В. Изотова, Т. В. Ульянова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2025. — 193 с. — ISBN 978-5-9275-5004-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/157828/details (дата обращения: 14.08.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Карташёва, А. Н. Фонетика современного русского языка : учебное пособие / А. Н. Карташёва. — Алматы, Москва : EDP Hub (Идипи Хаб), Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 415 с. — ISBN 978-5-4497-3994-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/146451/details (дата обращения: 14.08.2026). — DOI: https://doi.org/10.23682/146451. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Современный русский язык : учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова [и др.] ; под редакцией Т. Г. Трофимович. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 328 с. — ISBN 978-985-895-063-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/134151/details (дата обращения: 14.08.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).
В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Комплект лицензионного программного обеспечения

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2024 году (решение Ученого совета 26.12.2024г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения;
- На основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «факультет журналистики» преобразован в «Международный институт журналистики, телевидения и коммуникации».