Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2026 17:00:06
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного
дипломатического колледжа
_____ Н.И. Платонова
«16» февраля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы финансовой грамотности

Специальность 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность квалификация: Специалист конгрессно-выставочной деятельности

на базе среднего общего образования

Форма обучения: очная

Москва

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена.38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность /– М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 30.06.2025 г. №503 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность

Организация-разработчик:	Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А. С. Грибоедова»
Ответственные рецензенты:	М. К. Чистякова, к. э. н, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социального университета» К.Г. Авагимов, генеральный директор ООО «СтройГарант Инжиниринг»

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании Международного дипломатического колледжа «16» февраля 2026 г., протокол №6

Директор Международного
дипломатического колледжа_____/Н.И. Платонова

Согласовано от Библиотеки_____/О. Е. Стёпкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....3

1.1. Область применения рабочей программы дисциплины.....3

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.... 3

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....4

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....7

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....7

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....9

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» обеспечивает формирование общих компетенций в соответствии с примерной основной образовательной программой по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.	- выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов; - анализировать структуру семейного бюджета; - формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость; - анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов; - различать виды ценных бумаг; - определять практическое назначение основных элементов банковской системы;	- группы потребностей человека; - экономические явления и процессы общественной жизни; - влияние инфляции на повседневную жизнь; - виды налогов; - сферы

	- различать виды кредитов и сферу их использования; - рассчитывать процентные ставки по кредиту; - выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц	применения различных форм денег

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов (очная форма)**
Объем образовательной программы дисциплины	38
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	14
курсовая работа (проект)	-
консультации	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов очной формы
1	**2**	**3**
Модуль 1. Основы финансовой грамотности		**34**
Тема 1.1. Личное финансовое планирование Депозит	**Практические занятия** Человеческий капитал и его влияние на финансовое благополучие. Постановка финансовых целей: краткосрочные (например, покупка бытовой техники), среднесрочные (накопление на автомобиль, образование), долгосрочные (накопления на пенсию, покупка недвижимости). Методы финансового планирования: планирование расходов, учет доходов, методы бюджетирования (правило 50/30/20, «конвертный метод»). Виды банковских счетов: расчетные, сберегательные, инвестиционные, валютные счета. Депозиты: механизмы работы, срочные и бессрочные вклады, особенности капитализации процентов. Влияние инфляции на сбережения и способы защиты накоплений (инвестиции, индексируемые депозиты)	4
	Самостоятельная работа обучающихся Составление личного (семейного) бюджета, оценка доходов и расходов, балансировка. Разработка краткосрочного и долгосрочного финансового плана с учетом инфляции. Расчет доходности депозита при разных условиях процентных ставок.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ банковских продуктов: сравнение условий вкладов и расчет их эффективности. Изучение структуры и условий кредитных договоров.	-
Тема 1.2. Расчетно-кассовые операции. Страхование. Инвестиции	**Содержание учебного материала** Платежные инструменты: банковские карты (дебетовые, кредитные, виртуальные), электронные платежные системы, цифровые валюты. Онлайн-банкинг и мобильные платежи: безопасность использования, двухфакторная аутентификация. Основные виды страхования: автострахование (КАСКО, ОСАГО), медицинское, имущественное, страхование жизни. Инвестиции: акции, облигации, паевые инвестиционные фонды, крипто валюты, их риски и доходность. Различие между активным и пассивным инвестированием.	4
	Практические занятия	4

	Расчет эффективности инвестиций, прогнозирование доходности. Оценка страхового полиса: расчет страхового взноса, условий выплат. Разбор работы фондового рынка: анализ финансовых инструментов.	
	Самостоятельная работа обучающихся	-

	Виды платежных средств. Формы дистанционного банковского обслуживания. Страховые услуги, страховые риски.	
Тема 1.3. Пенсии и налоги	**Содержание учебного материала** Основы пенсионной системы: обязательное пенсионное страхование, индивидуальные пенсионные планы. Различие между страховой и накопительной пенсией. Негосударственные пенсионные фонды: преимущества и недостатки. Виды налогов: подоходный налог, налог на имущество, транспортный налог, налог на прибыль. Использование налоговых льгот и вычетов для снижения налоговой нагрузки.	6
	Практические занятия Расчет налогов для физических лиц с разными доходами. Определение суммы налогового вычета при покупке жилья, обучении, лечении. Разбор инвестиционных инструментов для пенсионных накоплений.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы: «Налоговые льготы и налоговые вычеты». Подготовка рефератов на тему: «Место пенсионных накоплений в личном бюджете и финансовом плане».	-
Тема 1.4. Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке. Создание собственного бизнеса	**Содержание учебного материала** Основные признаки финансовых пирамид и мошеннических схем (обещание высокой доходности, отсутствие реального продукта). Интернет-мошенничество: фишинговые сайты, скам-проекты, поддельные инвестиционные платформы. Телефонные мошенничества: методы социальной инженерии, фальшивые звонки из банков. Легальные инвестиции vs. мошеннические схемы: критерии надежности проектов. Основы предпринимательства: составление бизнес-плана, финансовая отчетность, регистрация бизнеса.	6
	Практические занятия Анализ реальных кейсов финансовых пирамид и изучение методов предотвращения участия в них. Разработка плана финансовой безопасности (защита личных данных, кибербезопасность). Создание бизнес-модели для малого предприятия.	2

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов на тему: «Финансовые пирамиды в России». Составление схемы на тему: «Правила личной финансовой безопасности».	-
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		**4**
Всего:		**38**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины производится в учебном кабинете, предназначенном для проведения теоретических и практических занятий.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места обучающихся; рабочее место преподавателя; технические средства обучения: мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки; оборудование: камера видеонаблюдения; доска меловая. Помещение для самостоятельной и воспитательной работы: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: 1С Предприятие, OnlyOffice (AGPLv3), GIMP (GNU GPL 3), Krita (GNU GPL 3), Inkscape (GNU GPL 3),
SciLab (CeCILL), Kaspersky Endpoint Security, Агент администрирования Kaspersky
Security Center, Mozilla Firefox (MPL 2), Apache NetBeans IDE (Apache License 2), Notepadqq (GNU GPL 3), VSCodium (MIT), Mono Development IDE (MIT), PyCharm Community Edition (Apache License 2), Android Studio (Apache License 2), Python (Python Software Foundation License), Java (GNU GPL), Node.js (MIT), Git (GNU GPL 2), GitHub
Destkop (No Copyright), UnityHub (Unity Companion License), FreeCAD (LGPL-2.0-or-later), Sweet Home 3D (GNU GPL 2+), draw.io (Apache License 2), DBeaver (Apache License 2), PostgreSQL (License (free and open-source)), MariaDB (GNU GPL), PSPP (GNU GPL 3), Wireshark (GNU GPL 2+), Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License), VirtualBox (GNU GPL 2), Apache (Apache License 2), Консультант+
(Коммерческая лицензия), OBS (GNU GPL).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

Основная учебная литература

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 148 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16794-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/567612 2. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / под общ. ред. В.А. Кальней. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 248 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1086517. - ISBN 978-5-16-016198-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163353

3. Гарнов, А. П. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / А.П. Гарнов. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 211 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020229-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163648

Дополнительная учебная литература

1. Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 334 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-

20574-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/566228

2. Основы финансовой грамотности : учебник / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина [и др.] ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. - Москва : ИНФРА-М, 2025. - 245 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020462-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2175040

3. Финансовое право. Практический базовый курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 162 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-21412-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/571322

4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 436 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09529-6. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/560719

Базы данных и/или Интернет-ресурсы

1. https://minfin.gov.ru/ru/ - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
2. http://www.cbr.ru/ - Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации
3. http://finpotrebsouz.ru/ - Защита потребителей «ФинПотребСоюз»
4. https://www.hse.ru/org/hse/61217342/61217360/mcfc - Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования»
5. http://fgramota.org/ - Портал по финансовой грамотности
6. https://vashifinancy.ru/ - Финансовая грамотность каждому «ВАШИФИНАНСЫ.РФ»

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Управление персоналом: журнал / гл. ред. А. Гончаров / ООО «Журнал «Управление персоналом» - ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», Москва, 2025
2. Российская газета: общественно-политическая газета / гл. ред. В.А. Фронин; учред. Правительство Российской Федерации. - М.: Российская газета, 2025
3. Российская газета - Неделя: общественно-политическая газета / гл. ред. В.А. Фронин; учред. Правительство Российской Федерации. - М.: Российская газета, 2025
4. Среднее профессиональное образование: ежемесячный теоретический и научнометодический журнал / гл. ред. А.А. Скамницкий / ООО «АЛМАКС», Москва, 2025

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- группы потребностей человека; - экономические явления и процессы общественной жизни; - влияние инфляции на повседневную жизнь; - виды налогов; - сферы применения различных форм денег	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Устный опрос. Тестирование по темам дисциплины. Практические занятиярешения задач. Практические занятиязаполнения документов.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов; - анализировать структуру семейного бюджета; - формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость; - анализировать несложные ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов; - различать виды ценных бумаг; - определять практическое назначение основных элементов банковской системы; - различать виды кредитов и сферу их	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Проверка выполнения практических заданий.

использования; - рассчитывать процентные ставки по кредиту; - выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц		

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Темы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Предмет, цели, задачи основ финансовой грамотности. Междисциплинарный характер предмета.

2. Исторический аспект основ финансовой грамотности.
3. Что такое деньги и как они возникли.
4. Роль денег в экономике страны.
5. Что такое личный/семейный бюджет и почему его надо планировать.
6. Понятие сбережения.
7. Инфляция, индекс потребительских цен как способ измерения инфляции.
8. Трудовая деятельность - основной источник доходов.
9. Пенсионное обеспечение.
10. Доходы от активов.
11. Движение денежных потоков.
12. Банковские операции для физических лиц.
13. Банки. Банковский депозит.
14. Банки. Банковский кредит.
15. Основные отличия дифференцированного платежа от аннуитетного.
16. Капитализация.
17. Инвестирование. Выбор стратегии.
18. Определение надежности инвестиций.
19. Фондовый рынок. Особенности работы фондового рынка.
20. Характеристики ценных бумаг, обращающихся на Российском фондовом рынке.
21. Бизнес и предпринимательство.
22. Личный финансовый план.
23. Мое первое знакомство с деньгами. Первый заработок.
24. Как научиться грамотному обращению с деньгами.
25. Для чего и как меняют одни валюты на другие.
26. Можно ли научиться управлять деньгами.
27. Основные шаги в построении личного/семейного бюджета.
28. Личные и реальные налоги. Оптимизация налогового бремени.
29. Подготовка к построению личного финансового плана.
30. План финансовой защиты.
31. Коллективное инвестирование.
32. Способы увеличения пенсии.
33. Страхование: страховые услуги, страховые риски, виды страхования.
34. Альтернативные виды инвестиций.
35. Управление рисками и план финансовой защиты.
36. Основные признаки и виды финансовых пирамид.
37. Правила личной финансовой безопасности.
38. Виды финансового мошенничества: в кредитных организациях, в Интернете, по телефону, при операциях с наличными.
39. Организация собственного дела. 40. Итоговый проект личного финансового плана.

Темы для самостоятельной работы обучающихся

1. Активы, пассивы и семейный бюджет.

2. Этапы построения финансового плана.
3. Понятие и виды банковских вкладов.
4. Процентные ставки по вкладам, факторы, влияющие на их изменение.
5. Характеристика и назначение кредитов для населения.
6. Основные условия кредитования населения.
7. Платежные карты и их виды.
8. Электронные средства платежа.
9. Сущность страхования. Виды рисков.
10. Характеристика личного страхования.
11. Медицинское страхование населения.
12. Страхование автогражданской ответственности.
13. Сущность фондовой биржи. Биржевой индекс.
14. Виды ценных бумаг.
15. Паевые инвестиционные фонды.
16. Индивидуальные инвестиционные счета.
17. Типы пенсионной системы.
18. Пенсионная система РФ.
19. Состав пенсии на современном этапе развития экономики.
20. Основные составляющие пенсии в будущем.
21. Формирование накоплений в негосударственном пенсионном фонде.
22. Понятие и классификация налогов.
23. Налоги, установленные для физических лиц.
24. Налоговые вычеты.
25. Налоговая ответственность при уклонении от уплаты налогов.
26. Наиболее распространенные виды мошенничества и иных незаконных действий в отношении финансов населения.
27. Финансовые пирамиды.
28. Телефонные мошенничества.
29. «Письма счастья» как вид мошенничества.
30. Мошенничества в банковской сфере и коллекторские агентства.

Тестовые задания

1. Что из перечисленного входит в человеческий капитал:

А) кредит;

Б) домашний сейф;

В) умение составлять бюджет;

Г) всё вышеперечисленное.

2. В соответствии с законом о страховании вкладчик получит право на возмещение по своим вкладам в банке в случае:

А) потери доверия к банку у населения;

Б) отзыва у банка лицензии;

В) повышения инфляции.

3. Инфляция:

А) повышение заработной платы бюджетникам;

Б) повышение покупательной способности денег;

В) снижение покупательной способности денег.

4. Кредит, выдаваемый под залог объекта, который приобретается (земельный участок, дом, квартира), называется:

А) ипотечный;

Б) потребительский;

В) целевой.

5. Счет до востребования с минимальной процентной ставкой, то есть текущий счет, открывается для карты:

А) кредитной;

Б) дебетовой с овердрафтом;

В) дебетовой.

6. Фондовый рынок - это место, где:

А) продаются и покупаются строительные материалы;

Б) продаются и покупаются ценные бумаги;

В) продаются и покупаются продукты питания.

7. Биржа - это место, где:

А) продаются и покупаются автомобили;

Б) продаются и покупаются ценные бумаги;

В) место заключения сделок между покупателями и продавцами.

8. Страховые выплаты компенсируются в случае:

А) материального ущерба;

Б) морального ущерба;

В) желания страхователя получить прибыль.

9. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:

А) добавочная;

Б) второстепенная;

В) базовая.

10. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:

А) главная;

Б) накопительная;

В) дополнительная.

11. Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:

А) страховая;

Б) единоразовая;

В) основная.

12. Дисконт:

А) доход;

Б) скидка;

В) надбавка.

13. Неспособность заемщика (эмитента долговых ценных бумаг) выполнять свои обязанности по займу (погашение, выплата текущего дохода и др.) называется:

А) дефолт;

Б) коллапс;

В) девальвация.

14. Такие обязательства как: банковский кредит, долги друзьям, алименты, квартплата, относят к:

А) активам;

Б) накоплениям;

В) пассивам.

15. Процент, который начисляется на первоначальную сумму депозита в банке, называется:

А) простой;

Б) средний;

В) сложный.

16. Сумма, которую банк берет за свои услуги по выдаче кредита и его обслуживанию, называется:

А) ремиссия;

Б) комиссия;

В) процент.

17. Векселя и облигации относятся к бумагам:

А) дарственным;

Б) долевым;

В) долговым.

18. Вчера курс евро составлял 85,6 рубля, а сегодня – 86,1 рублей. Как изменился курс рубля по отношению к евро:

А) увеличился;

Б) уменьшился;

В) не изменился.

19. Если человек является грамотным в сфере финансов, то в отношении своих доходов он будет вести себя следующим образом:

А) будет стараться израсходовать все свои доходы;

Б) будет стараться больше покупать как можно больше товаров и услуг;

В) будет сберегать часть своего дохода.

20. Вы приобретете мобильный телефон компании S в салоне связи P в кредит. Кому Вы должны будете выплачивать кредит:

А) производителю телефона - компании S;

Б) коммерческому банку;

В) салону связи P.

21. Вы решили оплатить покупку билета на самолёт через Интернет с помощью банковской карты. Потребуется ли Вам для оплаты покупки вводить ПИН-код:

А) не потребуется;

Б) да, если на карте не обозначен код CVV2/CVC2;

В) да, если интернет-магазин обслуживает тот же банк, что является эмитентом карты покупателя.

22. Какую сумму получит клиент банка через 1 год, если он сделал вклад в размере 100000 рублей под 12 % годовых:

А) 101200 рублей;

Б) 112000 рублей;

В) 120000 рублей.

23. Сколько денежных средств потребуется для ремонта помещения площадью 60 кв. м, если на аналогичное помещение площадью 20 кв. м. потребовалось 35000 рублей:

А) 180000 рублей;

Б) 70000 рублей;

В) 105000 рублей.

24. Какова максимальная сумма страховых выплат АСВ для вкладчиков, в случае прекращения деятельности банка:

А) 500 000 рублей;

Б) 1 400 000 рублей; В)

700 000 рублей.

25. Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание:

А) не буду смотреть условия кредита, доверяя банку;

Б) не буду смотреть, потому что это бесполезно;

В) на полную стоимость кредита.

Если вы решили взять кредит, на что в первую очередь следует обратить внимание:

А) не буду смотреть, потому что это бесполезно;

Б) на величину процентной ставки;

В) не буду смотреть условия кредита, доверяя банку.

26. Выберите подходящее на ваш взгляд описание такого инструмента защиты как страхование:

А) это «финансовый зонтик», который поможет в непредвиденных ситуациях - потеря работы, порча имущества, проблемы со здоровьем и т.д.;

Б) это пустая трата денег, со мной всё будет хорошо;

В) это для богатых, а у меня нечего страховать.

27. При каком уровне дохода на одного члена семьи в месяц нужно начинать планирование семейного бюджета:

А) от 15 000 до 30 000 рублей в месяц;

Б) более 100 000 рублей в месяц;

В) независимо от уровня дохода.

28. Представьте, что в предстоящие 5 лет цены на товары и услуги, которые вы обычно покупаете, увеличатся вдвое. Если ваш доход тоже увеличится вдвое, вы сможете купить меньше, больше или столько же товаров и услуг, как и сегодня: А) столько же;

Б) больше;

В) меньше.

29. Представьте, что вы хотите взять в долг 100 000 рублей. Вам предложили деньги или на условиях возврата через год 125 000 рублей, или на условиях возврата через год 100 000 рублей плюс 20 % от суммы долга. Какое из предложений дешевле:

А) первое;

Б) второе;

В) одинаковы.

Таблица с правильными ответами

Номер	**Ответ**	**Номер**	**Ответ**	**Номер**	**Ответ**

1	В	11	А	21	А
2	Б	12	Б	22	Б
3	В	13	А	23	В
4	А	14	В	24	Б
5	В	15	А	25	В
6	Б	16	Б	26	Б
7	В	17	В	27	А
8	А	18	Б	28	В
9	В	19	В	29	А
10	Б	20	Б	30	Б

Шкала оценивания тестовых заданий

Данный вид контроля, рассчитан на выявление уровня усвоения теоретического и практического материала в рамках изучения дисциплин. Критерии оценивания теста: 1 вопрос = 1 балл.

Оценка «5»	30-27 Баллов
Оценка «4»	26-23 Баллов
Оценка «3»	22-18 Баллов
Оценка «2»	0-17 Баллов

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации при подготовке к теоретическим занятиям

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции.

В ходе теоретических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания на самостоятельную работу.

В ходе теоретических занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Контроль ведения конспекта лекций

1. Конспект лекций обучающегося должен вестись в отдельной тетради с количеством страниц, рекомендованном ведущим лектором. На обороте титульного листа тетрадь с конспектом лекций должна содержать подписи:

- фамилия и инициалы обучающегося;
- номер группы;
- ФИО ведущих учебный предмет преподавателей.

2. В начале каждой лекции обучающийся должен записать тему и перечень рассматриваемых вопросов, а также перечень рекомендуемой литературы (при условии, что они оговариваются лектором).

3. При записи содержания лекции следует применять минимум сокращений, желательно общеупотребимых. Обучающимся может быть разработана своя система сокращений, с выносом ее в конце конспекта для пояснения.

4. Табличный, графический, цифровой материал должен быть точно перенесен в конспект с доски (проектора) без искажений динамики зависимостей и обозначений формул, а также значений результатов расчетов.

5. Тетрадь с конспектом должна содержать полный объем прочитанного материала лекций по их количеству и полноте изложения, включая материал для самостоятельного изучения и конспектирования.

Записи должны быть сделаны аккуратным почерком, разборчиво.

Методические рекомендации при проведении практических занятий

Практические занятия необходимы для закрепления изученного теоретического материала, контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемым учебным предметом, дисциплине или профессиональному модулю.

Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач. Логическая связь теоретических и практических занятий заключается в том, что информация, полученная на теоретических занятиях, в процессе самостоятельной работы на практическом занятии осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется, после чего усваивается.

Методические рекомендации обучающимся для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- ✓ развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей, обучающихся);
- ✓ ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- ✓ воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- ✓ исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- ✓ информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение обучающимися отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- ✓ систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- ✓ углубление и расширение теоретических знаний;
- ✓ формирование умения использовать справочную литературу;
- ✓ развитие познавательных способностей и активности обучающихся:

творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- ✓ изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- ✓ изучение рекомендуемых литературных источников;
- ✓ конспектирование источников;
- ✓ выполнение контрольных работ;
- ✓ работа со словарями и справочниками;
- ✓ использование аудио- и видеозаписи;
- ✓ работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- ✓ составление плана и тезисов ответа на лекции;
- ✓ составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- ✓ выполнение тестовых заданий;
- ✓ решение задач;
- ✓ подготовка презентаций;
- ✓ ответы на контрольные вопросы;
- ✓ аннотирование, реферирование, рецензирование текста;

- ✓ написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- ✓ составление глоссария, кроссворда по темам дисциплины; работа с компьютерными программами;
- ✓ подготовка к дифференцированному зачету.

Групповая самостоятельная работа обучающихся:

- ✓ подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- ✓ анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др; участие в Интернет - конференциях.

Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемого учебного предмета.

Но наиболее часто при изучении учебного предмета используются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- ✓ поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов;
- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием обучающегося, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение обучающимся нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа обучающегося над рефератом включает следующие операции:

- ✓ уяснение сути темы (по её названию);
- ✓ выявление литературных источников по данной теме;
- ✓ ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- ✓ работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- ✓ отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- ✓ составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- ✓ написание реферата.
- ✓ Реферат в структурном отношении должен включать:
- ✓ заголовочную часть (введение);
- ✓ собственно, реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- ✓ заключительную часть (выводы);
- ✓ справочную часть (список использованной литературы); оглавление (содержание).

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы

источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Оформление реферата должно быть выполнено машинописным способом в соответствии со следующими требованиями: **печатный шрифт** – Times New Roman, кегль (размер) 14; **листы бумаги** – формата А4, все страницы должны быть пронумерованы, с размером полей по 2 см; **междустрочный интервал** – полуторный; **абзац –** с отступом первой строки 1,25 см; **текст –** должен быть **выровнен по ширине** и **структурирован** по главам (разделам, параграфам), сопровождаться ссылками на источники при использовании прямых (в кавычках) цитат и фрагментов опубликованных текстов, т.е. на такое использование источников должно быть явным образом указано в сносках или за текстовом списке литературы в соответствии с требованиями ГОСТа.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- ✓ поставлена ли цель в работе;
- ✓ сумел ли обучающийся самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- ✓ каков научный уровень реферата;
- ✓ собран ли достаточный фактический материал;
- ✓ удалось ли раскрыть тему;
- ✓ показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью обучающегося;
- ✓ каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- ✓ достигнута ли цель работы.

Тематика рефератов приводится в рамках тем лекционных занятий. Возможно написание реферата по теме, предложенной самим обучающимся (по согласованию с преподавателем). Реферат на занятиях (научно-практических конференциях) может быть представлен в виде доклада.

Реферат должен быть выполнен за один месяц до начала экзаменационной сессии. Обучающиеся, не представившие в установленный срок реферат, либо получившие оценку «неудовлетворительно», к сдаче экзамена не допускаются.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам учебного предмета способствует подготовка обучающимися докладов. Доклад - это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Подготовка доклада - достаточно кропотливый труд. Его написанию предшествует изучение широкого круга экономических первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять экономические знания на практике при анализе актуальных социальных и правовых проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний, обучающихся является выполнение ими домашних заданий. Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя

изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методические рекомендации обучающимся по изучению рекомендованной литературы

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемого учебного предмета. По каждой теме учебного предмета обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Обучающимся следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы учебного предмета, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, расположенной по электронному адресу https://www.iprbookshop.ru/, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

Методические рекомендации по балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся

Общие положения

Балльно-рейтинговая система учета и оценки достижений, обучающихся (далее – БРС) в Частном образовательном учреждении высшего образования «Московский университет имени А. С. Грибоедова» (далее - Университет) предназначена для решения следующих задач:

- стимулирования обучающихся к регулярной учебной и внеучебной деятельности;
- организации непрерывного контроля освоения обучающимися элементов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- комплексной оценки результативности учебной и внеучебной деятельности обучающихся в течение семестра;
- создания для преподавателей, руководства факультетов и кафедр надежного инструментария для осуществления систематического и регулярного контроля за учебной и внеучебной деятельностью обучающихся.

БРС является обязательной для всех участников образовательного процесса и реализуется в электронной информационно-образовательной среде «Электронный университет» (далее – ЭИОС) для всех форм и технологий обучения.

БРС обеспечивает рейтинговый учет и оценку достижений обучающегося за семестр и включает в себя учебный (далее – Rуд) и внеучебный (далее – Rвр) рейтинги.

Учебный рейтинг обучающихся

Перечень дисциплин к изучению в семестре Вы можете увидеть в Личном кабинете в ЭИОС «Электронный Университет» (далее Личный кабинет). Чтобы попасть в Личный кабинет, Вам нужно перейти по ссылке https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/ и ввести свой логин и пароль, выданный при поступлении в Университет.

Ваш учебный рейтинг по дисциплине будет формироваться на основе результатов выполнения следующих мероприятий:

- прохождение рубежного контроля (тестирования) по результатам изучения каждого модуля (раздела) дисциплины;
- выполнение рейтинговой работы (домашней творческой работы, расчетноаналитического задания, реферата, контрольной работы, группового проекта) при ее наличии.

Доступ к тестовым заданиям по всем модулям изучаемых дисциплин (рубежному контролю) обеспечивается с начала семестра, однако проходить тестирование необходимо только по окончании изучения каждого модуля (раздела) дисциплины.

Рейтинговая работа должна быть выполнена и передана на проверку преподавателю не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии через Личный кабинет. Выполнение обучающимся рейтинговой работы допускается не более одного раза в течение установленного календарным учебным графиком периода. Представленная на проверку работа исправлению не подлежит.

При возникновении вопросов по процедуре тестирования, некорректного отображения контента, иных вопросов, связанных с технической поддержкой системы тестирования, обращайтесь в Центр поддержки.

Для прохождения тестирования Вам предоставляются две попытки с ограничением по времени (45 минут). Выполнение тестирования допускается не более 2-ух раз в течение установленного календарным учебным графиком периода. Как итоговый учитывается Ваш лучший результат из двух попыток.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации осуществляется с любым количеством баллов, набранных в ходе выполнения Рейтинговых мероприятий по учебной дисциплине, в том числе с количеством баллов – 0.

Если по результатам выполнения всех рейтинговых мероприятий (тестирования по всем модулям дисциплины и выполнения рейтинговой работы) Вы набрали средний балл - 75 баллов и более, Вы можете претендовать на оценку «хорошо», «отлично» или «зачтено» по итогам работы в семестре без прохождения промежуточной аттестации (т.е. «автоматом»).

Средний балл рассчитывается как сумма баллов за все элементы рейтингового контроля (тестирование по каждому модулю, выполнение рейтинговой работы) разделенная на количество элементов контроля. При этом оценка определяется в соответствии со шкалой:

75-84 балла – хорошо, 85-100 баллов – отлично, 75-100 – зачтено.

Если средний балл менее 75, или Вы претендуете на более высокую оценку, то Вы сдаете зачет/экзамен по дисциплине на общих основаниях.

Промежуточная аттестация **для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения с применением дистанционных образовательных технологий** осуществляется в форме проведения итогового тестирования по выполнения письменных и/или устных зачетов и экзаменов. дисциплине.

Если студент, обучающийся с применением ЭИОС, претендует на более высокую оценку, чем «автомат», то для открытия итогового тестирования необходимо обратиться в сервис «Центр поддержки».

Для выполнения итогового тестирования предоставляются также две попытки.

Обращаем Ваше внимание на то, что если в течение семестра Вы оформляли отсрочку оплаты обучения, то за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии финансовая задолженность должна быть погашена. В противном случае у Вас не будет возможности получить оценки по дисциплинам «автоматом» или пройти промежуточную аттестацию.

Внеучебный рейтинг обучающихся

Внеучебный рейтинг применяется для активизации обучающихся к участию в творческой, спортивной, общественной и научно-исследовательской деятельности Университета и является составной частью портфолио обучающегося, складывается из баллов, полученных обучающимися за участие в различных внеучебных мероприятиях. Подтверждение суммы баллов за внеучебный рейтинг осуществляется деканами на основе анализа представленных Вами документов (сертификатов, грамот, свидетельств, благодарностей и иных материалов) и заполненного Вами в Личном кабинете портфолио.

Ликвидация академической задолженности

Если в ходе промежуточной аттестации по учебной дисциплине Вы получили неудовлетворительную оценку или не явились на зачет/экзамен (не прошли итоговое тестирование), то у Вас образуется академическая задолженность.

Все набранные ранее в течение семестра по результатам выполнения рейтинговых мероприятий баллы обнуляются.

Ликвидировать академическую задолженность Вы должны в течение года, следующего за семестром образования академической задолженности (но не более двух раз).

Ликвидация академической задолженности проходит в форме выполнения итогового теста. Шкала оценивания при ликвидации академической задолженности:

при форме контроля по дисциплине – **экзамен/ зачет с оценкой: зачет:**

- «неудовлетворительно» – 49 баллов и «не зачтено» – 49 баллов и менее; менее;
- «удовлетворительно» – от 50 до 65 «зачтено» – от 50 до 100 баллов баллов;

- «хорошо» – от 66 до 84 баллов; «отлично» – от 85 до 100 баллов

Пройти итоговое тестирование Вы можете не более двух раз в течение установленного календарным графиком периода. Учитывается лучший результат, полученный Вами в ходе выполнения итогового тестирования. Для выполнения одного сеанса тестирования устанавливается время – один академический час (45 минут).