Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2026 10:46:59
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f4398544

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного института инновационной экономики, лидерства и менеджмента
_____ А. А. Панарин
«12» октября 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки
38.04.03 Управление персоналом
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль:
«Кадровый аудит и контроллинг системы управления персоналом»

Форма обучения:
очная

Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации». Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль): «Кадровый аудит и контроллинг системы управления персоналом» / – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Разработчик: Ю. В. Иванова, к.фил.н., доцент

Заведующий кафедрой _____/Л.И. Гончарова, к. э. н., доцент

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал.	Вопросы для проведения тестирования
2	Практические задания	Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач	Задания к практическому занятию
3	Контрольная работа	Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций	Задания контрольной работы
4	Самостоятельная работа	Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий	Задания самостоятельной работы
5	Курсовая работа	Вид контроля, позволяющий выявить степень владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для обучения, и определить уровень владения новым материалом	Индивидуальные задания (темы) для курсовой работы
6	Зачет/Зачет с оценкой/Экзамен	Вид контроля, позволяющий выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки	Вопросы для подготовки к зачету/зачету с оценкой/экзамену

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Сопроводительная информация.

Разработчик	Ю. В. Иванова, к.фил.н., доцент
Кафедра	Инновационного менеджмента и предпринимательства
Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
Факультет / институт	Международный институт инновационной экономики, лидерства и менеджмента
Направление подготовки / специальность	38.04.03 Управление персоналом
Количество вопросов в оценочных заданиях (диапазон)	От 28 до 56
Общее время тестирования (мин)	90
Общее количество вопросов/заданий в ФОС	56
Размещенность на сайте Университета примерного перечня вопросов, заданий ФОС – для подготовки обучающихся к прохождению оценки (да / нет)	*Да*

3.2. Характеристика оцениваемых компетенций.

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) ИУК-4.2. Умеет осуществлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИУК-4.3. Владеет навыками интегративного умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях)

4. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ.

Тесты содержат набор вопросов, в полном объеме охватывающие изученный теоретический материал по указанной теме (индикаторы ЗНАТЬ). Выполнение тестов позволяет определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций. Индивидуальный тестовый сеанс для каждого обучающегося формируется по специальному алгоритму, обеспечивающему заданную тематическую структуру и пропорциональное наличие вопросов разного типа и сложности.

При формировании тестов необходимо использовать задания следующих типов:

Тип задания 1. Задания закрытого типа на установление соответствия.

Тип задания 2. Задания закрытого типа на установление последовательности.

Тип задания 3. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор одного правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 4. Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора.

Тип задания 5. Задания открытого типа с развернутым ответом.

Тема	***Код и формулировка компетенции***	***Индикаторы достижения компетенции***	***Тест по теме***
Тема 1. Концепция «бизнес».	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	**Закрытое на установление соответствия** **Задание 1:** Match the business terms (1-5) with their definitions (A-E). 1. Revenue 2. Partnership 3. Service 4. Liability 5. Career path A) A business owned by two or more persons who share risks and profits. B) The total income generated from normal business operations. C) A planned sequence of jobs aimed at advancing one's professional status. D) An intangible economic activity performed to meet a customer's need. E) A company's legal debts or obligations. **Ключ: 1-B, 2-A, 3-D, 4-E, 5-C**

			Задание 2. Match the type of business organization with its key characteristic. 1. Sole Proprietorship 2. Partnership 3. Corporation 4. Limited Liability Company (LLC) 5. Franchise A) Owned and operated by one individual, who bears unlimited liability. B) A business model where an owner licenses its operations and brand to a franchisee. C) A legal entity separate from its owners, offering limited liability. D) A hybrid structure that provides the limited liability of a corporation with the tax efficiencies of a partnership. E) A business owned by two or more persons who share profits and liabilities. **Ключи: 1-A, 2-E, 3-C, 4-D, 5-B** **Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора.** **Задание 1:** You are preparing for an online video interview with an international startup incubator. They ask you to define your startup's core business in one sentence. Which response demonstrates the MOST effective application of business communication principles? A) "We do tech stuff, mostly apps, and we're looking for funding." B) "Our company was founded in 2023 and is registered in the British Virgin Islands." C) "We provide a SaaS platform that uses AI to streamline inventory management for small retailers, reducing their operational costs by up to 30%." D) "I think our product is great, and everyone will love it. The market is huge." **Ответ: A, C.** **Объяснение**: Этот ответ эффективен, потому что он конкретно описывает что (SaaS платформа), для кого (малый розничный бизнес), как (используя ИИ) и какую пользу (сокращение затрат) приносит бизнес. Это соответствует принципам четкой,

			содержательной и ориентированной на клиента профессиональной коммуникации. Варианты A и D — расплывчаты, B — не отвечает на вопрос о сути бизнеса. **Задание 2.** Your team is creating a one-minute "elevator pitch" video to post on LinkedIn and a professional networking platform. What is the CRITICAL element to include for effective digital communication? A) A detailed history of your company's founding. B) The personal hobbies of all team members. C) A clear value proposition and a call to action (e.g., "Visit our website"). D) Complex industry jargon to demonstrate expertise. **Ответ: Б, С.** **Объяснение**: В условиях ограниченного внимания в цифровой среде (short-form video) критически важны ясность и целевое действие. Четкое ценностное предложение сразу доносит пользу, а call-to-action направляет зрителя на следующий шаг, превращая просмотр в потенциальное взаимодействие. Остальные варианты неэффективны для этой цели. **Задания открытого типа с развернутым ответом** **Задание 1.** I am writing to introduce our company, EcoPack Solutions, which is a privately held corporation specializing in sustainable packaging materials. We provide biodegradable containers, compostable mailers, and custom eco-friendly wrapping for e-commerce businesses. Our annual revenue has grown by 40% over the past two years, and we consistently reinvest a significant portion of our profit into research and development. Efficient distribution across Europe and North America allows us to deliver orders within 48 hours to most major cities. Moreover, our expanding operations create excellent career opportunities for professionals in logistics, material science, and international sales. We believe that a partnership with your firm would be mutually beneficial, and we look forward to discussing potential collaboration. What is the organisational form of EcoPack Solutions as stated in the email? **Ответ: Corporation**

			Обоснование: В тексте прямо указано "which is a privately held corporation", что однозначно идентифицирует организационно-правовую форму компании как корпорацию (акционерное общество). **Задание 2.** Dear Partners, We are writing to inform you about recent changes at GreenLeaf Organics. As of January 1st, we have transitioned from a general partnership to a limited liability company (LLC) to better protect our personal assets and attract outside investors. This new structure allows us to offer membership interests to key employees while maintaining pass-through taxation. Our operational address remains at 45 Green Valley Road, and our product line continues to focus on organic fertilizers and pest control solutions. We have also opened a new distribution center in Texas to serve the southern market more efficiently. Please update your records accordingly and direct all legal correspondence to our external counsel, Harper & Associates. Should you have any questions about this transition, do not hesitate to contact our legal department. Sincerely, Thomas Reed Chief Operating Officer What is the current legal organizational form of GreenLeaf Organics? **Ответ: LLC** **Обоснование**: В тексте прямо указано: "we have transitioned from a general partnership to a limited liability company (LLC)", что однозначно идентифицирует текущую организационно-правовую форму компании как ООО (LLC).
Тема 2. Поиск информации.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том	ИУК-4.2. Умеет осуществлять результаты академической и профессиональной	**Закрытое на установление последовательности** **Задание 1:** Put the steps for conducting effective online research for a business report into a logical order (1-5). A) Formulate specific search queries using keywords and Boolean operators (AND, OR). B) Evaluate the credibility and relevance of the sources found.

	числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	C) Identify and access specialized business databases or websites (e.g., Bloomberg, Statista). D) Define the exact information needed and its purpose. E) Synthesize the gathered information and cite the sources properly. **Ключ: D → C → A → B → E** **Задание 2**. Arrange the phrases to form a coherent and professional email requesting specific information from an industry expert. a) Thank you for your time and consideration. b) I am writing to request your insight on recent trends in sustainable packaging. c) Sincerely, [Your Name] d) Specifically, I would be grateful for any reports or data you might share on consumer adoption rates in the EU market. e) My name is [Your Name], and I am a market analyst at [Your Company]. **Ключи: e → b → d → a → c** **Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1.** You are writing a follow-up email after a meeting. You want to arrange the next steps. Choose the most appropriate sentence and explain why. A) I **will send** you the market analysis report by the end of the week. (a firm decision/plan) B) I **am going to send** you the market analysis report, the market is growing. (intention + unrelated reason) C) I **send** you the market analysis report now. (Present Simple for scheduled event) D) I **am sending** you the market analysis report; look at the graphs. (Present Continuous for future arrangement) **Ключ: A.** **Объяснение:** В контексте делового письма с описанием согласованных следующих шагов, Future Simple ("will send") идеально подходит для выражения обещания, добровольного действия или предсказания, основанного на текущем решении. Это нейтрально и профессионально. B – грамматически верно, но добавленное придаточное предложение неуместно. C – Present Simple для расписаний (например,

			поездов), не для личных действий. D – Present Continuous предполагает, что действие уже запланировано с конкретным временем, что здесь не указано. **Задание 2.** You are writing a follow-up email to a client after a product demonstration. You want to confirm the next action regarding the contract signing. Choose the most appropriate sentence and explain why. A) I will forward the final contract to your legal team by tomorrow morning. (a firm promise/plan) B) I am forwarding the contract to your legal team; it is a standard document. (Present Continuous for current action + unrelated detail) C) I forward the contract to your legal team every week. (Present Simple for routine) D) I am going to forward the contract, but I need your approval first. (intention + conditional clause) **Ответ:** A. **Обоснование:** Future Simple ("will forward ... by tomorrow morning") наиболее уместно, так как четко выражает добровольное обещание и конкретный срок в деловом контексте, тогда как остальные варианты либо описывают текущее/регулярное действие, либо вводят неуместные условия или отвлекающие детали. **Задания комбинированного типа, предполагающие выбор нескольких ответов из предложенных с последующим объяснением своего выбора.** **Задание 1.** You are using a professional network site (like LinkedIn) to find information about a potential client company before a sales meeting. Which TWO actions are the MOST appropriate and effective? A) Browse the company's official page for news and updates. B) Send connection requests to all employees with a generic sales pitch. C) Look for shared connections who could make an introduction. D) Publicly comment on the CEO's post with a critical question about their business

			strategy. E) Analyze the profiles of key decision-makers in your target department to understand their background. **Ответ: A, E** **Обоснование:** Эти действия эффективны и профессиональны. Изучение официальной страницы (A) дает достоверную информацию. Анализ профилей (E) помогает персонализировать подход и понять интересы собеседников. B считается спамом, C — хотя иногда уместно, менее прямо связано с поиском информации, D — неэтично и контрпродуктивно. **Задание 2.** When verifying the credibility of an online source for an academic business paper, which THREE factors should you definitely consider? A) The author's professional credentials and affiliation. B) The publication date of the information. C) The visual design and number of pictures on the website. D) Whether the website's URL ends in .com or .org. E) The presence of citations, references, or a bibliography. F) The website's ranking in a standard Google search. **Ответ: A, B, E** **Объяснение:** Авторитет автора (A), актуальность (B) и наличие подтверждающих данных (E) — ключевые критерии академической и профессиональной достоверности. Дизайн (C) и домен (D) не являются надежными индикаторами. Рейтинг в поиске (F) указывает на популярность, а не на надежность. **Задания открытого типа с развернутым ответом.** **Задание 1**. Subject: Request for IT Infrastructure Details Dear Mr. Smith, I hope this message finds you well. We are reaching out to prepare for the upcoming system upgrade at your offices. To proceed, we kindly request the following information about your current IT infrastructure: (1) the total number of workstations, (2) the operating

			system versions in use, and (3) your primary server specifications. We will analyze all provided data immediately after we receive it. Our audit team is going to start the assessment next Monday. Could you please send us this information by this Friday? We are scheduling a follow-up call for early next week to discuss our findings. Yours sincerely, James Carter Senior IT Consultant GlobalTech Solutions What is the deadline for sending the requested information? Ответ: Friday Обоснование: В письме прямо указано: "Could you please send us this information by this Friday?", что устанавливает пятницу как конкретный дедлайн для предоставления запрошенных данных. **Задание 2**. Subject: Preparation for Financial Audit Dear Ms. Johnson, I hope you are having a productive week. As part of our annual financial review, we require access to your company’s quarterly records. Specifically, we need the following documents: (1) profit and loss statements for the last three quarters, (2) accounts receivable aging reports, and (3) bank reconciliation statements for all active accounts. Our compliance team will begin the preliminary verification as soon as the documents are uploaded to the secure portal. We have scheduled the main audit interviews to take place on the 20th of this month. To stay on track, please ensure that all files are submitted no later than the close of business on July 12th. We will send you a confirmation email once we have verified the completeness of your submission. Yours sincerely, Robert Lane Chief Financial Auditor Premier Accounting Group By what exact date and time must the documents be submitted? **Ответ: July 12th.** **Обоснование**: В письме прямо указано: "please ensure that all files are submitted no later than the close of business on July 12th". Это предложение четко устанавливает как конкретную календарную дату (12 июля), так и временной предел (конец рабочего

			дня), что является однозначным дедлайном.
Тема 3. Доклады, отчеты, публичное выступление.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.3. Владеет навыками интегративного умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях)	**Закрытое на установление соответствия)** **Задание 1.**Match the parts of a monthly report (1-5) with their descriptions (A-E). Executive Summary Key Performance Indicators (KPIs) Achievements Challenges/Risks Recommendations A) Quantitative metrics used to evaluate the success of an activity. B) A brief overview of the most important points for busy managers. C) Proposed actions to address issues or improve results. D) Goals that were successfully met during the period. E) Problems encountered or potential future obstacles. **Ключ: 1-B, 2-A, 3-D, 4-E, 5-C** **Задание 2.** Match the element of a professional presentation with its primary purpose. 1.Executive Summary / Abstract 2.Agenda / Table of Contents 3.Data Visualization (charts, graphs) 4.Q&A Session 5.Call to Action A) To provide a clear roadmap of the presentation's structure. B) To engage the audience, clarify points, and address concerns. C) To present complex data in an easily digestible and memorable format. D) To summarize the key points and conclusions for busy readers/listeners. E) To clearly state what you want the audience to think, feel, or do next. **Ключи**: **1-D, 2-A, 3-C, 4-B, 5-E** **Комбинированное с выбором нескольких ответов и объяснением)**

			Задание 1. You are editing a formal progress report. Which sentences effectively use the passive voice to sound more objective and professional? Choose **TWO**. A) The sales team **exceeded** the quarterly target by 15%. B) The new software **was implemented** across all departments last month. C) I **analyzed** the data and **found** several trends. D) The decision **will be made** by the board next week. E) We **are considering** several marketing strategies. **Ответ: B, D** **Объяснение выбора:** Корректные варианты – **B** и **D**. Пассивный залог уместен в формальных отчетах, чтобы сместить акцент с исполнителя на само действие или объект, что звучит более объективно. В B и D фокус на действиях ("software was implemented", "decision will be made"), а не на том, кто их выполнил. **Задание 2.** You are reviewing an annual financial report. Which sentences use formal and precise language typical of this genre? Choose TWO. A) The company's revenue took a hit last quarter due to market fluctuations. B) Operating expenses were reduced by 8% through strategic optimization. C) We think the new division will do really well next year. D) Total assets under management increased to a record $5.2 billion. E) The board is pretty happy with the overall performance. **Ответ: B, D** **Объяснение**: Корректные варианты – B и D. В формальных финансовых отчетах требуется точная, объективная и беспристрастная лексика. Варианты B и D используют официальную терминологию ("operating expenses", "assets under management"), точные цифры и глаголы в пассивном залоге или нейтральные ("were reduced", "increased"), что соответствует стилю. **Закрытое на установление последовательности** **Задание 1.**Put the stages of preparing for a public presentation in a logical order (1-5). A) Design visual aids (slides, charts) to support your key points. B) Analyze your audience: their knowledge level and expectations. C) Practice your delivery, focusing on timing and body language. D) Define the clear objective and core message of your talk.

			E) Structure your content: introduction, main body, conclusion. **Ключ: D → B → E → A → C** **Задание 2.** Put the steps of delivering effective Q&A session after a presentation in a logical order (1-5). A) Politely thank the person for their question. B) Briefly repeat or rephrase the question to ensure everyone heard and you understood it correctly. C) Give a concise and clear answer, focusing on the key point. D) After answering, check if the questioner is satisfied ("Does that answer your question?"). E) If you don't know the answer, commit to following up later. **Ключ: A → B → C → D → E**
Тема 4. Ведение переписки.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	**Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1.** You are writing a business proposal. Choose the correct conditional sentence to complete the following idea: "We can offer an additional discount..." A) ... if you **will place** a larger order. (Type 1 structure error) B) ... if you **placed** a larger order. (Type 2 for unreal/hypothetical) C) ... if you **place** a larger order. (Correct Type 1) D) ... if you **would place** a larger order. (Mixed conditional error) **Ключ: C. Объяснение:** В данном контексте речь идет о реальном и возможном условии в будущем (если вы разместите большой заказ, мы *сможем* дать скидку). Это соответствует Первому типу условных предложений (Real Conditional): **If + Present Simple, ... will/can/may + V1**. Вариант A – ошибка (нельзя "will" в if-клаузе). B – Второй тип, для менее вероятных или гипотетических ситуаций. D – нестандартное смешение. **Задание2.** You are discussing a risk in a project meeting. Choose the correct conditional sentence to express a hypothetical precaution: "To avoid a complete data loss, we should have a backup system in place..." A) ... if the main server fails. (Correct Type 1) B) ... if the main server will fail. (Type 1 structure error)

			C) ... if the main server failed. (Correct Type 2 for general hypothesis) D) ... if the main server would fail. (Mixed conditional error) **Ответ: C.** **Объяснение:** В данном контексте речь идёт о гипотетической, но возможной ситуации в будущем, которая рассматривается как общее условие. Для выражения такой гипотетической или менее определённой ситуации в будущем часто используется Второй тип условных предложений (If + Past Simple, ... would/could/should + V1). Это подчёркивает, что мы обсуждаем сценарий, а не констатируем факт. Вариант A (Первый тип) также грамматически корректен и более прямолинеен, но C в данном контексте лучше передаёт оттенок гипотетического планирования. B – ошибка ("will" в if-клаузе). D – нестандартное смешение. **Открытое с развернутым ответом** **Задание 1.** I've been thinking about the data entry bottleneck in our weekly reports. If we implement the new automated template, it will save us several hours each week for analysis. Additionally, if we switched to a cloud-based database, we could access real-time updates from anywhere, though I know that would require more setup. What are your thoughts on testing the template first? Let's discuss this during tomorrow's stand-up. Best, Anna. What is the first suggested solution to the workflow problem? **Ответ: Template** **Обоснование:** В письме прямо указано: "If we implement the new automated template, it will save us several hours" — именно внедрение шаблона предлагается как первое и основное решение проблемы. **Задание 2.** Hi Mark, I've been reviewing our support ticket logs, and the biggest delay seems to come from the manual triage process. If we introduce an AI-based priority classifier, it could automatically sort incoming requests by urgency and cut our first-response time in half. Another option would be to extend our support hours to cover evenings, but that would mean hiring more staff or shifting schedules. We could also create a detailed FAQ page to deflect the most common questions, though that won't solve complex cases. Personally, I think we should at least run a pilot of the classifier on a small sample of tickets. What do you prefer? Let's talk after the team meeting today. Cheers, Elena What is the first suggested solution to the response time problem?

			Ответ: Async **Обоснование:** В письме первым же предложением решения называется замена ежедневного стендапа на асинхронную проверку в Slack ("replace the daily stand-up with a written async check-in"). Следовательно, первое предложенное решение — это именно асинхронный формат, который в ответе дан одним словом Async. **Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the halves of the conditional sentences commonly used in business correspondence. If we don't receive the payment by Friday, If I were in your position, If the market conditions improve, If you had more technical data, If you need any further clarification, A) ... I would consult with the legal department first. B) ... we will have to suspend the service. C) ... we could launch the product earlier. D) ... please do not hesitate to contact me. E) ... we might consider expanding next year. **Ключ:** 1-B (Type 1), 2-A (Type 2), 3-E (Type 1), 4-C (Type 2), 5-D (Type 1/Zero) **Задание 2**. Match the beginnings of the conditional sentences (1-5) with their correct endings (A-E), commonly used in negotiations or contractual discussions. 1.Should you decide to proceed with the premium plan, 2.If the supplier failed to meet the deadline again, 3.Provided that all parties sign the agreement by Monday, 4.If we were to offer an extended warranty, 5.Unless the payment terms are revised, A) ... would that influence your decision? B) ... we will have to consider alternative vendors.

			C) ... we can begin the implementation phase immediately. D) ... the project will face significant delays. E) ... you will gain access to our priority support line. **Ключ: 1**-E (Conditional 1 / Formal inversion), 2-B (Conditional 2 for hypothetical consequence), 3-C (Conditional 1 with "provided that"), 4-A (Conditional 2 for hypothetical question), 5-D (Conditional 1 with "unless")
Тема 5. Концепции менеджмента.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.2. Умеет осуществлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	**Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the management concept (1-5) with its core idea (A-E). Total Quality Management (TQM) Agile Management Lean Management Theory X and Theory Y Contingency Approach A) Work should be organized into short cycles (sprints) with frequent adaptation. B) There is no single best way to manage; it depends on the situation. C) Assumptions about employees: Theory X (lazy, need control) vs. Theory Y (motivated, seek responsibility). D) Focus on continuous improvement and meeting customer needs by involving all employees. E) Eliminating waste (non-value-adding activities) from processes. **Ключ: 1-D, 2-A, 3-E, 4-C, 5-B** **Задание 2.** Match the management approach (1-5) with its primary tool or method (A-E). 1. Kanban 2. Six Sigma 3. Management by Objectives (MBO) 4. Scrum 5. Kaizen

			A) DMAIC (Define, Measure, Analyze, Improve, Control) – a data-driven methodology for process improvement. B) Daily Stand-ups, Sprints, Retrospectives – a framework for team collaboration on complex projects. C) Visual Board with columns (To Do, In Progress, Done) – a method for visualizing work and limiting work-in-progress. D) Continuous, incremental improvements involving every employee, from the CEO to assembly line workers. E) Cascading goals – aligning organizational objectives with team and individual targets. **Ключ: 1-C, 2-A, 3-E, 4-B, 5-D** **Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1** You are in a meeting discussing a new project with high uncertainty and changing client requirements. A colleague suggests using a "traditional waterfall" approach with a fixed, detailed plan. You disagree. Which modern management approach would you propose and why? Choose the BEST argument. A) "We should use **Lean Management** to eliminate waste in our planning stage." B) "We should use the **Contingency Approach** because our team is very experienced." C) "We should use an **Agile approach** because it allows for flexibility and iterative development based on feedback." D) "We should apply **TQM** to ensure the final quality of the product from the start." **Ключ: C.** **Объяснение:** В условиях высокой неопределенности и меняющихся требований ключевым преимуществом является гибкость и адаптивность. Agile-подход, основанный на коротких итерациях (спринтах) и постоянной обратной связи, идеально подходит для такого контекста, в отличие от жесткого "водопада". Остальные подходы (Lean, TQM, Contingency) решают другие задачи (борьба с потерями, качество, ситуативность), но не фокусируются напрямую на управлении изменяющимися требованиями. **Задание 2**. Your company's customer support department suffers from long response

			times and inconsistent service quality. The team is motivated but lacks clear standards. A manager proposes implementing a strict, detailed script for all agents. You believe a different modern approach would be more effective for improving both quality and employee engagement. Which approach would you advocate for as the MOST appropriate foundation? A) Theory X Management, to ensure strict adherence to the new scripts through control. B) Total Quality Management (TQM), to focus on continuous improvement and empower employees to identify and solve quality issues. C) A pure Agile/Scrum approach, to reorganize work into two-week sprints. D) The Contingency Approach, arguing that the best method depends on the manager's leadership style. **Ключ: B.** **Объяснение:** Проблема заключается в качестве и стандартизации процессов при наличии мотивированной команды. TQM (Всеобщее управление качеством) идеально подходит, так как его философия заключается в вовлечении всех сотрудников в постоянное улучшение процессов для удовлетворения клиента. Это напрямую решает задачу повышения качества (через стандарты и улучшения) и поддерживает вовлеченность сотрудников, давая им право голоса, в отличие от жесткого контроля (Theory X).
Тема 6. Процесс менеджмента.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.3. Владеет навыками интегративного умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях)	**Закрытое на установление последовательности** **Задание 1.** Put the typical steps of the management process (POLC framework) in the correct order. A) **Organizing** – allocating resources and structuring the team. B) **Controlling** – monitoring performance and correcting deviations. C) **Planning** – setting goals and deciding on actions. D) **Leading** – motivating and directing people. **Ключ: C → A → D → B (Planning → Organizing → Leading → Controlling)** **Задание 2.** Put the steps of the strategic planning process in the correct order.

			A) Formulate Strategy – Develop specific actions and initiatives to achieve the goals. B) Implement & Monitor – Execute the plan and track performance using KPIs. C) Define Vision & Mission – Establish the organization's long-term purpose and direction. D) Conduct SWOT Analysis – Assess internal Strengths/Weaknesses and external Opportunities/Threats. E) Set Strategic Goals (Objectives) – Define measurable outcomes to fulfill the mission. **Ключ: C → D → E → A → B** (Vision/Mission → SWOT Analysis → Goals → Strategy → Implement/Monitor) **Комбинированное с выбором нескольких ответов и объяснением)** **Задание 1.** You are analyzing a manager's behavior. Which of the following statements would be most characteristic of a **democratic (participative) style**? Choose **TWO**. A) "The final decision is always mine, but I listen to your input." B) "Here are the quarterly targets. I expect them to be met without questions." C) "Let's brainstorm solutions together and vote on the best option." D) "I trust your expertise on this matter. Proceed as you see fit." E) "What are your thoughts on how we can improve this process?" **Ключ: C и E.** **Объяснение:** Демократический стиль характеризуется активным вовлечением команды в процесс принятия решений. Предложение коллективного мозгового штурма и голосования (C) и запрос мнений сотрудников (E) являются его яркими примерами. A — это скорее патерналистский или "консультативный" авторитарный стиль. B — чистый авторитарный стиль. D — стиль *laissez-faire* (невмешательства). **Задание 2.** You are observing a project kick-off meeting for a cross-functional team. Which of the following actions by the project manager are examples of the Organizing function? Choose TWO.

			A) Presenting the final, approved project budget and timeline. B) Assigning specific tasks and responsibilities to team members. C) Motivating the team by explaining the project's impact on the company. D) Deciding which collaboration software (e.g., Jira, Asana) the team will use. E) Setting the key performance indicators (KPIs) for the project's first phase. **Ключ: B и D.** **Объяснение:** Функция Организации (Organizing) заключается в создании структуры и распределении ресурсов для выполнения планов. Это включает: •B – Распределение задач и ответственности (создание организационной структуры на уровне задач). •D – Определение инструментов и систем (распределение технологических ресурсов). **Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1.** A new, inexperienced team is formed to work on a critical, urgent task with strict safety regulations. Which management style would be MOST effective initially, and why? A) **Laissez-faire**, because it will foster creativity and independence in the new team. B) **Democratic**, because it will help build team spirit and commitment from the start. C) **Authoritarian**, because it provides clear, direct instructions and close supervision in a high-risk situation. D) **Paternalistic**, because the manager can act as a mentor while still making all decisions. **Ключ: C.** **Объяснение:** В условиях срочности, критичности задачи, строгих правил и неопытности команды первостепенными являются четкость, контроль и минимизация ошибок. Авторитарный стиль, предполагающий единоличное принятие решений и жесткое следование инструкциям, наиболее эффективен для быстрого достижения результата в таких обстоятельствах. Демократический и *laissez-faire* стили рискованны, патерналистский может быть недостаточно директивным.

			Задание 2. A highly skilled and experienced software development team is transitioning to a long-term project with innovative, loosely defined goals. The team is known for its autonomy and creativity. Which primary management function should the team lead emphasize LEAST in the initial stages to foster success? A) Controlling (strict monitoring and detailed reporting). B) Organizing (defining rigid roles and hierarchies). C) Leading (facilitating collaboration and providing inspiration). D) Planning (setting clear, incremental milestones). **Ключ: A.** **Объяснение:** Для опытной, творческой команды, работающей над инновационным проектом с нечеткими целями, избыточный контроль (Controlling) в виде строгого мониторинга и детальной отчетности может подавить инициативу, экспериментирование и скорость. Успех в таком контексте зависит от лидерства (C – фасилитация, поддержка) и гибкого планирования (D – ориентиры, а не жесткие планы). Организация (B) нужна, но должна быть гибкой. Таким образом, функцию Контроля следует применять минимально и в адаптивной форме (например, через регулярные обзоры результатов, а не процессов), чтобы не мешать работе команды.
Тема 7. Мотивация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и	ИУК-4.1. Знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических	**Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the element of motivation theory (1-5) with its description (A-E). 1. Hygiene Factors (Herzberg) 2. Self-Actualization (Maslow) 3. Lifetime Employment (Japanese Approach) 4. Criticism of Maslow's Hierarchy 5. Intrinsic Motivation A) The drive to fulfill one's potential and achieve personal growth.

	профессионального взаимодействия	текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	B) Factors whose absence causes dissatisfaction, but presence doesn't strongly motivate (e.g., salary, job security). C) The practice of guaranteeing a job for an employee's entire career, fostering loyalty. D) Motivation that comes from within, from the enjoyment of the task itself. E) It may not be universal; the orde r of needs can vary across cultures. **Ключ: 1-B, 2-A, 3-C, 4-E, 5-D** **Задание 2**. Match the key concept from motivation theory or practice (1-5) with its correct example or defining characteristic (A-E). 1. Extrinsic Motivation 2. Theory X (McGregor) 3. Job Enrichment 4. Kaizen (as a motivational tool) 5. Equity Theory (Adams) A) A manager believes employees are inherently lazy and require strict supervision and control. B) An employee compares their effort-reward ratio to that of a colleague and feels demotivated if they perceive unfairness. C) Adding more meaningful tasks, responsibility, and autonomy to a role to make it more fulfilling. D) A bonus, commission, or public award given for achieving a sales target. E) The practice of involving all employees in continuous, incremental process improvements, giving them a sense of ownership. **Ключ: 1-D, 2-A, 3-C, 4-E, 5-B** **Задание 2 Открытое с развернутым ответом** **Задание 1.** I completely understand your concern — it sounds like you're missing the esteem and self-actualization needs that Maslow places at the top of his hierarchy. To address this, I would like to offer you a job rotation opportunity across three different departments over the next six months, which is a key practice in Japanese management to

			develop versatile skills. This will give you exposure to new challenges and help you see the bigger picture of our operations. Additionally, I can assign you a mentorship role for two junior team members, which will allow you to share your expertise and feel a stronger sense of purpose. Let's schedule a follow-up meeting next week to finalise the details and set clear goals for your development. What Japanese management practice is proposed to address the employee's lack of challenge? **Ответ: Rotation (job rotation)** **Обоснование**: В тексте прямо указано: "I would like to offer you a job rotation opportunity across three different departments over the next six months, which is a key practice in Japanese management" — именно ротация предлагается как конкретное действие, соответствующее японскому подходу к управлению. **Задание 2.** In my opinion, Maslow's Hierarchy of Needs remains partially relevant for managing a global workforce. On the one hand, its core insight that basic physiological and safety needs must be met before higher-level motivation can emerge is still universally valid. Furthermore, the theory usefully reminds managers that employees are not driven by salary alone—social belonging and esteem matter greatly. However, the theory faces serious cultural criticism when applied internationally. In contrast to Western individualism, many Asian cultures prioritise group harmony over individual self-actualisation, which Maslow places at the top. For example, the Japanese approach emphasises collective responsibility and long-term employment rather than personal achievement as the ultimate goal. Nevertheless, I believe the framework is valuable as a starting point, provided managers adapt it to local cultural contexts. To conclude, Maslow's theory is not a one-size-fits-all solution, but it offers a helpful lens for understanding basic human needs across borders. What is the author's overall position on the relevance of Maslow's theory for managing a global workforce? **Ответ: Partially (частично)** **Обоснование:** В первом предложении текста автор прямо заявляет: "Maslow's Hierarchy of Needs remains partially relevant" — это чётко определяет его

			обобщающую позицию как частичное признание полезности теории. **Закрытое на установление последовательности** **Задание 1.** A manager wants to apply Maslow's theory to improve team morale. Put the potential actions in order, starting with addressing the most basic needs. A) Organize a team-building retreat to foster a sense of belonging. B) Ensure fair and competitive salary packages are in place. C) Launch a "Employee of the Month" program to recognize achievements. D) Provide opportunities for professional training and leadership roles. E) Improve physical working conditions (lighting, ergonomic furniture). **Ключ: B (Физиологические/Безопасность) → E (Безопасность) → A (Причастность) → C (Уважение) → D (Самоактуализация).** **Задание 2.** A manager is designing a plan to address demotivation in a remote team. Based on a holistic understanding of motivation, put the suggested steps in the most logical and effective order. A) Facilitate virtual social connections (e.g., informal coffee chats, online games) to rebuild a sense of belonging and team cohesion. B) Review and ensure clarity of tools, expectations, and deadlines to reduce role ambiguity and work-related stress. C) Implement a system for frequent, constructive feedback and peer recognition (e.g., via a dedicated Slack channel or platform) to provide a sense of achievement and respect. D) Conduct individual check-ins to understand each member's specific challenges, career goals, and need for autonomy or support. E) Audit and address basic digital hygiene: ensure reliable access to necessary software, comfortable home-office equipment allowances, and clear IT support. **Ключ: E → B → D → A → C**

Тема 8. Менеджмент рынка.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.2. Умеет осуществлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	**Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1.** A news headline states: "Country Z's GDP grew by 3% this year, but its GNP fell by 1%." What is the MOST LIKELY explanation for this discrepancy? A) Domestic companies increased production within the country, but foreign companies operating there cut back. B) The country's residents earned less from their investments and work abroad than foreigners earned within the country. C) The population of the country decreased significantly due to emigration. D) There was high inflation that eroded the real value of domestic production. **Ключ: B.** **Объяснение:** GDP измеряет производство *на территории страны*, а GNP — доход *граждан страны*, где бы они ни работали. Если GDP растет, а GNP падает, это означает, что доход, созданный на территории страны и уходящий за границу (прибыль иностранных компаний, зарплаты иностранных работников), превысил доход, который граждане этой страны получили из-за рубежа. Именно это и описывает вариант B. **Задание 2**. A financial news analyst writes: "Despite a slowdown in consumer spending, the nation's GDP showed unexpected growth this quarter, largely driven by a significant buildup of unsold goods in company warehouses." Which component of GDP calculation does this situation PRIMARILY reflect, and what does it imply about the near-term economic outlook? A) Net Exports (NX); it implies that future production for export will increase. B) Government Spending (G); it implies that public investment is stimulating the economy. C) Investment (I) – specifically, changes in business inventories; it implies that current production may not be sustainable if demand remains weak.

			D) Consumption (C); it implies that consumers will soon start buying the accumulated goods. **Ключ: C.** **Объяснение**: Рост запасов нереализованных товаров на складах компаний учитывается как часть компонента Инвестиции (I) в расчете ВВП по расходам (GDP = C + I + G + NX). Это увеличение запасов формально увеличивает ВВП в текущем квартале, так как товары были произведены. Однако такая ситуация часто сигнализирует о слабом конечном спросе (замедление потребительских расходов, C) и может привести к сокращению производства в следующих кварталах, если запасы не будут распроданы. Таким образом, это нездоровый драйвер роста, указывающий на потенциальные проблемы в будущем. **Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the phase of the business cycle (1-4) with its characteristic economic indicator (A-D). **Expansion / Boom** **Peak** **Recession / Contraction** **Trough** A) GDP growth reaches its maximum point; inflation pressures are high. B) GDP stops declining and begins to grow again; unemployment is still high. C) GDP is rising; unemployment is falling; consumer confidence is growing. D) GDP is falling for two consecutive quarters; unemployment is rising. **Ключ: 1-C, 2-A, 3-D, 4-B** **Задание 2**. Match the economic indicator (1-4) with its primary use or what it measures (A-D). 1. Consumer Price Index (CPI) 2. Unemployment Rate 3. Balance of Trade

			4. Human Development Index (HDI) A) The difference between the monetary value of a country's exports and imports of goods. B) A composite statistic of life expectancy, education, and per capita income, used to assess social development. C) A measure of the average change over time in the prices paid by urban consumers for a market basket of consumer goods and services. D) The percentage of the labor force that is jobless and actively seeking employment. **Ключ: 1-C, 2-D, 3-A, 4-B** **Комбинированное с выбором нескольких ответов и объяснением** **Задание 1.** You are preparing a market analysis report. Which of the following statements about GDP are **CORRECT**? Choose **TWO**. A) **Real GDP** is adjusted for inflation and is a better measure of economic growth over time. B) **GDP per capita** is calculated by dividing total GDP by the number of companies. C) A rising GDP always means that the standard of living for all citizens is improving. D) **Nominal GDP** is measured in current prices and can increase simply due to inflation. E) GDP includes the value of all unpaid volunteer work and household chores. **Ключ: A и D.** **Объяснение:** A верно — реальный ВВП учитывает инфляцию. D верно — номинальный ВВП не учитывает изменения цен. B неверно — ВВП на душу населения делится на численность населения, а не компаний. C неверно — рост ВВП может сопровождаться ростом неравенства. E неверно — неоплачиваемый труд не включается в расчет ВВП. **Задание 2.** A junior analyst is preparing a section on economic growth for a report. Which of the following statements about economic indicators and their limitations are ACCURATE? Choose TWO. A) The Unemployment Rate does not account for "discouraged workers" who have stopped looking for a job, thus potentially understating labor market problems. B) A country with a high GDP automatically has a more equitable distribution of income and wealth than a country with a lower GDP.

			C) A Trade Surplus (exports > imports) is always a positive sign for an economy, indicating its superior competitiveness in all sectors. D) Inflation measured by CPI may not accurately reflect the cost-of-living changes for specific demographic groups (e.g., students, retirees) if their consumption basket differs from the average. E) Nominal GDP growth is a perfectly reliable measure for comparing the economic performance of two countries in a given year. **Ключ: A и D.** **Объяснение:** •A верно: Стандартный показатель безработицы учитывает только активных соискателей. "Отчаявшиеся работники", выбывшие из числа рабочей силы, не включаются, что может делать картину более оптимистичной, чем она есть на самом деле. •D верно: ИПЦ рассчитывается для средней/эталонной городской семьи. Группы населения с иной структурой расходов (пенсионеры тратят больше на медицину, студенты — на образование) могут испытывать иной уровень инфляции. •B неверно: ВВП измеряет объем производства, но не его распределение. Высокий ВВП может сосуществовать с высоким неравенством. •C неверно: Хронический большой профицит может создавать дисбалансы (например, торговые конфликты, давление на курс национальной валюты в сторону укрепления) и не обязательно отражает конкурентоспособность во всех отраслях. •E неверно: Для сравнения стран необходимо использовать реальный ВВП на душу населения по паритету покупательной способности (ППС), чтобы нивелировать разницу в ценах и численности населения. Сравнение номинального ВВП может вводить в заблуждение.
Тема 9. Менеджмент персонала.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том	ИУК-4.3. Владеет навыками интегративного умения, необходимые для	**Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the economic issue (1-4) with a typical measure or characteristic (A-D). Structural Unemployment Frictional Unemployment

	числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях)	Cyclical Unemployment Inflation A) Mismatch between workers' skills and available jobs (e.g., due to automation). B) The natural short-term unemployment between jobs or for new entrants. C) A general and sustained increase in the price level of goods and services. D) Caused by a downturn in the business cycle (recession). **Ключ: 1-A, 2-B, 3-D, 4-C** **Задание 2**. Match the economic or labor market phenomenon (1-4) with its most likely impact on HR practices (A-D). 1. A period of high cyclical unemployment (recession) 2. A sustained period of low inflation (disinflation) or deflation 3. Rapid technological change causing skills obsolescence 4. Significant increase in the minimum wage by law A) Increased focus on and investment in upskilling and reskilling programs to address the growing skills gap. B) May ease short-term pressure on wage inflation but requires HR to carefully manage compression (reduced pay differentials between experience levels). C) Typically leads to a larger, more available applicant pool, allowing HR to be more selective but also increasing the need for change management due to potential layoffs. D) Necessitates a review and adjustment of pay structures for entry-level positions and may have a knock-on effect on other salary bands. **Ключ: 1-C, 2-B, 3-A, 4-D** **Задания закрытого типа на установление последовательности.** Задание 1. Put the steps an HR department might take to address high voluntary turnover in a logical order. A) Conduct exit interviews to understand the real reasons for leaving. B) Develop and implement targeted retention strategies (e.g., better career paths, competitive compensation).

			C) Analyze turnover data (rates, departments, demographics). D) Identify key trends and root causes (e.g., low pay in specific roles, poor management). E) Monitor the effectiveness of the new strategies over time. **Ключ: C → A → D → B → E** **Задание 2.** Put the steps of developing a data-driven compensation strategy to remain competitive during periods of high inflation in a logical order. A) Implement adjustments (e.g., general raises, targeted market adjustments) and communicate the rationale clearly to employees. B) Analyze internal equity to ensure fair pay across similar roles and levels within the company. C) Benchmark key positions against reliable external salary surveys for your industry and region. D) Identify priority roles that are critical for business or have the highest turnover risk. E) Allocate budget for compensation increases based on financial forecasts and competitive analysis. **Ключ: D → C → B → E → A**
Тема 10. Стресс-менеджмент.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	**Комбинированное с выбором нескольких ответов и объяснением** **Задание 1.** You are giving a presentation on work-life balance. Which of the following are examples of effective **organizational-level** stress-management strategies? Choose **TWO**. A) Encouraging employees to practice mindfulness during lunch breaks. B) Implementing flexible working hours or remote work options. C) Providing clear job descriptions and realistic deadlines. D) Recommending that employees take up a hobby outside of work. E) Offering access to confidential counseling services (EAP). **Ключ: B, C (и E).** **Объяснение:** Организационные стратегии — это меры, которые внедряет компания, чтобы изменить рабочую среду. Гибкий график (B), четкие задачи (C) и программы помощи сотрудникам (E) — яркие примеры. A и D — это скорее индивидуальные

			советы, которые компания может *рекомендовать*, но не внедрить как политику. **Задание 2.** You are advising a company whose team is experiencing high stress due to frequent international travel, jet lag, and communication across time zones. Which of the following proposals are examples of effective organizational-level strategies to manage this specific type of stress? Choose TWO. A) Mandating that all employees use a specific meditation app before conference calls. B) Implementing a formal "right to disconnect" policy that limits after-hours communication across time zones. C) Reimbursing employees for healthy meals during business trips. D) Using project management software with asynchronous communication features to reduce the need for real-time meetings. E) Encouraging managers to express gratitude to their teams more often. **Ключ: B и D.** **Объяснение:** Организационные стратегии изменяют саму структуру работы и устанавливают защитные политики. В данном контексте: •B (Политика "права на отключение") — это организационная норма, которая прямо защищает личное время сотрудников, работающих в разных часовых поясах, снижая риск выгорания от постоянной доступности. •D (Внедрение асинхронных инструментов) — это изменение рабочей среды и процессов, которое устраняет один из ключевых стрессоров (необходимость синхронной работы в неудобное время). •A и C, хотя и полезны, скорее относятся к поддержке индивидуального благополучия или компенсациям. E — это рекомендация по стилю управления, а не формальная организационная политика. **Закрытое на установление соответствия** **Задание 1.** Match the international trade organization (1-4) with its primary function or characteristic (A-D). 1. World Trade Organization (WTO)

			2. International Monetary Fund (IMF) 3. World Bank 4. European Union (EU) Single Market A) Provides financial assistance and policy advice to countries facing balance of payments problems. B) A supranational entity allowing free movement of goods, capital, services, and people among member states. C) Oversees global trade rules, settles disputes, and promotes trade liberalization. D) Focuses on long-term economic development and poverty reduction by providing loans and grants. **Ключ: 1-C, 2-A, 3-D, 4-B** **Задача 2**. Match the global economic or trade concept (1-4) with a common challenge or stressor it can create for international managers and teams (A-D). 1. Foreign Exchange Rate Volatility 2. Cultural Dimensions (e.g., by Hofstede) 3. Supply Chain Disruption 4. Anti-Globalization Sentiments / Trade Barriers A) Uncertainty in budgeting and pricing, leading to financial risk and pressure to make rapid decisions. B) Misunderstandings in communication and management style, causing conflict and reduced team cohesion. C) Unexpected shortages, delays, and cost overruns, creating operational chaos and blame-games. D) Increased compliance costs, tariffs, and market access issues, complicating expansion plans and creating legal/financial risks. **Ключ: 1-A, 2-B, 3-C, 4-D** **Комбинированное с выбором одного ответа и объяснением** **Задание 1.** A company is experiencing high stress and burnout due to constant "fire-fighting" and unclear priorities. A consultant suggests that, along with individual

			techniques, the company should focus on improving "role clarity" and "strategic planning." Why is this an effective **organizational** approach to stress management? A) It directly treats the symptoms of anxiety in employees. B) It removes the root causes of stress by creating structure and purpose, reducing ambiguity and overload. C) It is cheaper than providing wellness benefits to individual employees. D) It forces employees to work harder by making goals clearer. **Ключ: B.** **Объяснение:** Самый эффективный способ управления стрессом на организационном уровне — это профилактика, то есть устранение его источников. Неясность ролей и отсутствие стратегического планирования являются классическими организационными стрессорами. Устраняя их, компания создает более предсказуемую и управляемую рабочую среду, что снижает уровень стресса в корне, а не просто борется с его последствиями у каждого сотрудника. **Задание 2**. A multinational corporation is launching a new matrix structure with dual reporting lines (to a local country manager and a global product manager). Employees are anxious about conflicting priorities and increased workload. From an organizational stress-management perspective, what is the MOST critical action leadership should take during the rollout? A) Offer a series of optional webinars on personal time management techniques. B) Invest in team-building retreats to boost morale before the changes. C) Clearly define decision-making authority, prioritize goals, and provide conflict resolution protocols from the start. D) Promise significant bonuses for those who adapt successfully to the new structure. **Ключ: C.** **Объяснение:** Основной источник стресса в данной ситуации — организационная неопределенность (ролевая неясность, конфликт приоритетов). Наиболее эффективная организационная стратегия управления стрессом — это профилактика через ясность. Четкое определение полномочий, целей и процедур разрешения конфликтов (C) напрямую атакует корень проблемы, снижая тревожность и

			потенциальные конфликты.

Критерии оценивания тестового задания:

Оценка	Критерии оценивания
отлично	от 90 до 100 % правильно выполненных заданий
хорошо	от 70 до 89 % правильно выполненных заданий
удовлетворительно	от 50 до 69 % правильно выполненных заданий
неудовлетворительно	менее 50 % правильно выполненных заданий