

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 08:03:31
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5cb89c29abfed7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ:

Декан
факультета психологии

_____/А.Н. Веракса/

«10» июня 2024 г

**Рабочая программа дисциплины
Тренинг профессиональной адаптации психолога**

**Укрупненная группа специальностей
37.00.00 Психологические науки**

**Направление подготовки 37.03.01 Психология
(уровень бакалавриат)**

**Направленность (профиль):
«Консультационная психология и психодиагностика»**

Формы обучения: очно-заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессиональной адаптации психолога». Направление подготовки [37.03.01](#) Психология, направленность (профиль): «Консультационная психология и психодиагностика» / сост. Н.И. Никитина. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова. – 52 с.

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессиональной адаптации психолога» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки [37.03.01](#) Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839 и Профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере» от «18» ноября 2013 г. № 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «25» декабря 2013 г., регистрационный № 30840), Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» от «24» июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «18» августа 2015 г., регистрационный № 38575).

Разработчики:	<u>доктор педагогических наук, профессор, Н.И. Никитина.</u> <u>Лебедева Наталья Васильевна, кандидат</u>
Ответственный рецензент:	<u>психологических наук, доктор педагогических наук,</u> <u>профессор РЭУ им. Г.В. Плеханова, ведущий эксперт в</u> <u>области психологии социальной работы</u> <i>(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)</i>

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании факультета психологии от 10.06.2024 протокол №7.

Заведующий кафедрой _____ / _____ / к.п.н., доцент Басангова Б.М.

(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ / _____ / О.Е. Степкина

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций обучающегося как способности и готовности продуктивно решать профессиональные задачи на основе знания и опыта в сфере профессиональной адаптации психолога.

Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- сформировать систему знаний в сфере профессиональной адаптации психолога;
- сформировать умения применять знания и опыт в сфере профессиональной адаптации психолога для решения профессиональных задач;
- развивать у обучающихся навыки самообразовательной деятельности в сфере теории и практики профессиональной адаптации психолога.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИУК-6.1. Знает теоретические основы процессов саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации; знает принципы образования в течение всей жизни; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями</p> <p>ИУК-6.2. Умеет управлять своим временем; оценивать временные и ресурсные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ИУК-6.3. Владеет навыками тайм-менеджмента; способами приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности; владеет опытом практических действий в сфере определения приоритетов своего профессионального роста</p>
ПК-1.	Способен осуществлять выявление первичных запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью, и ранжирование тем консультирования	<p>Знать: Нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере психологического консультирования Требования по защите персональных данных при обработке информации Основные понятия и положения психодиагностики Психодиагностические и методы, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств Методы диагностики стресса, трудностей социальной, профессиональной и личностной адаптации</p> <p>Уметь: Выявлять потребности, запросы граждан и степень их значимости Выявлять приоритетные темы психологического консультирования Выявлять причины для направления граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, к смежным специалистам Выявлять у гражданина признаки трудной жизненной ситуации, угрозы жизни и здоровью</p> <p>Владеть: Навыками применения в работе необходимых компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, систем онлайн-консультирования Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов</p>
ПК-6	Способен проводить комплекс мероприятий по психологическому обследованию трудового коллектива и обобщение полученной информации	<p>Знать: Основные понятия и положения социальной психологии Основные понятия и положения психодиагностики Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления Основные понятия и положения психологии управления конфликтами Типы организационных структур и стадии развития организаций</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		<p>Методы исследования социально-психологического климата в трудовых коллективах</p> <p>Психологические проблемы межличностных отношений в трудовых коллективах и методы их выявления</p> <p>Психодиагностические методы, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств</p> <p>Методы диагностики стресса, трудностей социальной, профессиональной и личностной адаптации</p> <p>Методы обработки информации (количественной и качественной), полученной в процессе проведения психологического обследования</p> <p>Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота, порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы</p> <p>Уметь:</p> <p>Подбирать и применять комплекс диагностических методик для проведения психологического обследования граждан и трудовых коллективов в соответствии с содержанием их психологических проблем и целями психологического консультирования</p> <p>Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации</p> <p>Выявлять психологические факторы, влияющие на трудовую деятельность работников трудового коллектива</p> <p>Применять методы выявления психологических проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, обусловленных психотравмирующими воздействиями</p> <p>Применять методы изучения социально-психологического климата в трудовом коллективе</p> <p>Использовать в работе психологические тесты и опросники для диагностики профессионально важных качеств граждан</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками использования методов наблюдения, собеседования, письменного опроса, анкетирования, изучения документов, дискуссии по проблематике для экспресс-анализа ситуации и определения направлений работы психолога-консультанта</p> <p>Навыками применения в работе необходимых компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, систем онлайн-консультирования</p>
ПК-7	Способен проводить комплекс мероприятий по психологическому обследованию команд	<p>Знать:</p> <p>Основные понятия и положения социальной психологии</p> <p>Основные понятия и положения психодиагностики</p> <p>Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления</p> <p>Основные понятия и положения психологии управления конфликтами</p> <p>Методы исследования уровня развития команд</p> <p>Методы диагностики стресса, трудностей социальной, профессиональной и личностной адаптации</p> <p>Психологические проблемы межличностных отношений в трудовых коллективах и методы их выявления</p> <p>Психодиагностические методы, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств</p> <p>Методы обработки информации (количественной и качественной), полученной в процессе проведения психологического обследования</p> <p>Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота, порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы</p> <p>Уметь:</p> <p>Подбирать и применять комплекс диагностических методик для проведения психологического обследования граждан и трудовых коллективов в соответствии с содержанием их психологических проблем и целями психологического консультирования</p> <p>Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		<p>Применять методы выявления психологических проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, обусловленных психотравмирующими воздействиями</p> <p>Применять методы изучения уровня развития команд</p> <p>Использовать в работе психологические тесты и опросники для диагностики профессионально важных качеств граждан</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками использования методов наблюдения, собеседования, письменного опроса, анкетирования, изучения документов, дискуссии по проблематике для экспресс-анализа ситуации и определения направлений работы психолога-консультанта</p> <p>Навыками применения в работе необходимых компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, систем онлайн-консультирования</p>
ПК-15	Способен осуществлять выбор эффективных методов психологического консультирования для решения заявленных проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, и трудовых коллективов	<p>Знать:</p> <p>Основные понятия и положения общей психологии и психологии личности, возрастной психологии и психологии развития</p> <p>Основные понятия и положения социальной психологии</p> <p>Основные понятия и положения психодиагностики</p> <p>Основные понятия и положения психологии труда, организационной психологии и психологии управления</p> <p>Основные понятия и положения клинической психологии и психологии зависимостей</p> <p>Основные понятия и положения психологии семьи, семейных отношений, психологические проблемы современной семьи</p> <p>Основные понятия и положения психологии управления конфликтами</p> <p>Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования</p> <p>Порядок оказания консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p> <p>Основные понятия и положения профориентации и профессионального консультирования</p> <p>Методы проектирования деятельности профессионала, критерии оптимальности и методы оценки проекта деятельности профессионала</p> <p>Методы обработки информации (количественные и качественные), полученной в процессе проведения психологического обследования</p> <p>Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы</p> <p>Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Уметь:</p> <p>Подбирать эффективные методы психологического консультирования для решения заявленных проблем граждан и трудовых коллективов</p> <p>Адаптировать новые методы и процедуры психологического консультирования к существующим условиям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения в работе компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, системы онлайн-консультирования</p> <p>Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов</p>
ПК-16.	Способен разрабатывать график мероприятий психологического консультирования граждан и трудовых коллективов, его согласование	<p>Знать:</p> <p>Теория процесса психологического консультирования и методы психологического консультирования</p> <p>Порядок оказания консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p> <p>Основные понятия и положения профориентации и профессионального консультирования</p> <p>Виды ограничений к применению методов психологического консультирования</p> <p>Современные средства информационно-коммуникационных технологий и необходимые компьютерные программы</p> <p>Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Уметь:</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
		<p>Разрабатывать программы и графики мероприятий психологического консультирования граждан и трудовых коллективов</p> <p>Адаптировать новые методы и процедуры психологического консультирования к существующим условиям</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения в работе компьютерных программ, информационно-коммуникационных технологий, системы онлайн-консультирования</p> <p>Навыками ведения документации и служебной переписки в соответствии с требованиями локальных нормативных актов</p>

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг профессиональной адаптации психолога» изучается в 7 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 7										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	44		62				36	4	4

на очно-заочной форме обучения

Семестр 7										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	44		62				36	4	4

Тематический план дисциплины

очная форма обучения

Разделы / Темы	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						
		Лаб.р	Прак. /сем.					
7 семестр								
РАЗДЕЛ 1.Формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности психолога	8	-	8	-	-	9	-	25
Тема 1.1. Профессиограмма и психограмма	4	-	4	-	-	4	-	
Тема 1.2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности	4	-	4	-	-	5	-	
РАЗДЕЛ 2. Профессиональное становление психолога	8	-	14	-	-	9	-	31
Тема 2.1. Профессиональные самоопределение, диагностика, ориентация, отбор, адаптация, обучение	4	-	8	-	-	4	-	
Тема 2.2. Изучение и проектирование профессиональной деятельности педагога-психолога	4	-	6	-	-	5	-	
РАЗДЕЛ 3. Ресурсы профессиональной деятельности и саморазвития психолога	8	-	10	-	-	9	-	27
Тема 3.1. Тренинг по самодиагностике и саморазвитию ПВК психолога	4	-	4	-	-	4	-	
Тема 3.2. Условия развития профессионала в психолого-педагогической деятельности	4	-	6	-	-	5	-	
РАЗДЕЛ 4. Тренинговая работа с трудными моментами профессиональной деятельности психолога	12	-	14	-	-	4	-	32
Тема 4.1. Тренинг супервизии	6	-	8	-	-	2	-	
Тема 4.2. Адаптация молодого специалиста к специфическим аспектам деятельности психолога	6	-	6	-	-	2	-	
Зачет	-	-	-	-	-	-	2	2
Итого	44	-	68	-	-	40	2	144

очно-заочная форма обучения

Разделы / Темы	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов	
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						
		Лаб.р	Прак. /сем.					
7 семестр								
РАЗДЕЛ 1.Формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности психолога	8	-	8	-	-	9	-	25

Разделы / Темы	Контактная работа			Часы СР на подготовку кур.р.	Иная СР	Конт роль	Всего часов
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа					
		Лаб.р	Прак. /сем.				
Тема 1.1. Профессиограмма и психограмма	4	-	4	-	4	-	
Тема 1.2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности	4	-	4	-	5	-	
РАЗДЕЛ 2. Профессиональное становление психолога	8	-	14	-	9	-	31
Тема 2.1. Профессиональные самоопределение, диагностика, ориентация, отбор, адаптация, обучение	4	-	8	-	4	-	
Тема 2.2. Изучение и проектирование профессиональной деятельности педагога-психолога	4	-	6	-	5	-	
РАЗДЕЛ 3. Ресурсы профессиональной деятельности и саморазвития психолога	8	-	10	-	9	-	27
Тема 3.1. Тренинг по самодиагностике и саморазвитию ПВК психолога	4	-	4	-	4	-	
Тема 3.2. Условия развития профессионала в психолого-педагогической деятельности	4	-	6	-	5	-	
РАЗДЕЛ 4. Тренинговая работа с трудными моментами профессиональной деятельности психолога	12	-	14	-	4	-	32
Тема 4.1. Тренинг супервизии	6	-	8	-	2	-	
Тема 4.2. Адаптация молодого специалиста к специфическим аспектам деятельности психолога	6	-	6	-	2	-	
Зачет	-	-	-	-	-	2	2
Итого	44	-	68	-	40	2	144

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
РАЗДЕЛ 1. Формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности психолога		
1	Тема 1.1. Профессиограмма и психограмма	Профессиограмма: сущность, содержание, основные разделы профессиограммы; типы профессиограмм; методологические принципы разработки профессиограмм; основные требования к профессиограмме по Е.М. Ивановой и А.К. Марковой; методологическая схема составления профессиограммы. Психограмма: психограмма как типовой портрет успешного профессионала; профессиографирование как процесс составления психограммы. Профориентация в современных условиях. Функциональная модель работы психики профессионала: профессионально важные качества и признаки профессиональной непригодности. Профессионально важные качества и психологический портрет профессионала. Психологический портрет профессионала. Характеристики мотивационной, волевой, эмоциональной и операциональной

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
		сфер специалиста, отражаемые в психограмме. Схема описания профессии.
2	Тема 1.2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности	Понятие индивидуального стиля профессиональной деятельности. Характеристика педагогической деятельности. Стили педагогического руководства. Индивидуальный стиль педагогической деятельности. Проблемы формирования индивидуального стиля трудовой деятельности: формирование различных психологических систем профессиональной деятельности по В.Д.Шадрикову; основные аспекты в формировании индивидуального стиля деятельности по В.С.Мерлину; обобщенная схема освоения профессиональной деятельности.
РАЗДЕЛ 2. Профессиональное становление психолога		
3	Тема 2.1. Профессиональные самоопределение, диагностика, ориентация, отбор, адаптация, обучение	Понятие профессионального самоопределения. Профессиональная ориентация, выбор профессии или ориентация на профессию. Психологическая диагностика. Профессиональный отбор и подбор. Профессиональное обучение. Профессиональная адаптация.
4	Тема 2.2. Изучение и проектирование профессиональной деятельности педагога-психолога	Профессиональная деятельность. Основные формы профессионального становления личности. Этапы профессионального становления. Модели становления профессиональной деятельности. Кризисы профессионального становления. Основные направления деятельности практического психолога. Основные задачи и разделы практической психологии. Психопрофилактика и психогигиена. Психодиагностика и психокоррекция. Психологическое консультирование и психотерапия. Особенности построения психологического контакта.
РАЗДЕЛ 3. Ресурсы профессиональной деятельности и саморазвития психолога		
5	Тема 3.1. Тренинг по самодиагностике и саморазвитию ПВК психолога	Особенности профессиональной деятельности психолога в образовательной сфере. Особенности профессиональной деятельности психолога в социальной сфере. Методы исследования и развития профессиональных качеств и способностей личности. Механизмы адаптации к профессиональной деятельности. Планирование профессиональной карьеры и развития личности.
6	Тема 3.2. Условия развития профессионала в психолого-педагогической деятельности	Требования к качествам личности в психолого-педагогической профессиональной деятельности. Профессиональная деформация личности как психологическая проблема. Психологические проблемы личностного и профессионального саморазвития педагога-психолога. Психологические проблемы личностного и профессионального саморазвития педагога-психолога.
РАЗДЕЛ 4. Тренинговая работа с трудными моментами профессиональной деятельности психолога		
7	Тема 4.1. Тренинг супервизии	Сущность супервизии. Основные правила работы в тренинговой группе. Понятие обратной связи. Правила подачи и восприятия обратной связи. Профессионально важные качества ведущего психологического тренинга. Цели психологического тренинга. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения. Активное слушание: понятие, особенности. Специфика выступления перед аудиторией. Способы принятия общегрупповых решений. Лидер группы: понятие, лидерские качества. Понятие конфликта. Способы его разрешения.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
		Принципы командообразования. Понятие эмпатии. Понятие рефлексии.
8	Тема 4.2. Адаптация молодого специалиста к специфическим аспектам деятельности психолога	Работа с особенным ребенком: аутичность, тревожность, агрессивность, гиперактивность, возбудимость и т.д. Школьные трудности периода адаптации (на разных этапах обучения). Проблемы перехода школьников на новую ступень обучения. Работа с педагогически запущенными детьми. Особенности профориентационной работы. Работа с асоциальным поведением. Работа с акцентуированными подростками. Работа с детьми, имеющими проблемы с успеваемостью, с низким уровнем мотивации к учению, проблемы с дисциплиной, во взаимоотношениях со сверстниками и педагогами.

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

7 семестр

Тема № 1.1. Профессиограмма и психограмма

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиограмма: сущность, содержание, основные разделы профессиограммы; типы профессиограмм; методологические принципы разработки профессиограмм; основные требования к профессиограмме по Е.М. Ивановой и А.К. Марковой; методологическая схема составления профессиограммы.
2. Психограмма: психограмма как типовой портрет успешного профессионала; профессиографирование как процесс составления психограммы.
3. Профориентация в современных условиях.
4. Функциональная модель работы психики профессионала: профессионально важные качества и признаки профессиональной непригодности.
5. Профессионально важные качества и психологический портрет профессионала.
6. Психологический портрет профессионала. Характеристики мотивационной, волевой, эмоциональной и операциональной сфер специалиста, отражаемые в психограмме. Схема описания профессии.

Тема № 1.2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие индивидуального стиля профессиональной деятельности.
2. Характеристика психолого-педагогической деятельности.
3. Стили педагогического руководства.
4. Индивидуальный стиль психолого-педагогической деятельности.
5. Проблемы формирования индивидуального стиля трудовой деятельности: формирование различных психологических систем профессиональной деятельности по В.Д.Шадрикову.

6. Основные аспекты в формировании индивидуального стиля деятельности по В.С.Мерлину.
7. Обобщенная схема освоения профессиональной деятельности.

Тема № 2.1. Профессиональные самоопределение, диагностика, ориентация, отбор, адаптация, обучение

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие профессионального самоопределения.
2. Профессиональная ориентация, выбор профессии или ориентация на профессию.
3. Психологическая диагностика.
4. Профессиональный отбор и подбор.
5. Профессиональное обучение.
6. Профессиональная адаптация.

Тема № 2.2. Изучение и проектирование профессиональной деятельности педагога-психолога

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Основные формы профессионального становления личности.
2. Этапы профессионального становления.
3. Модели становления профессиональной деятельности.
4. Кризисы профессионального становления.
5. Основные направления деятельности практического психолога.
6. Основные задачи и разделы практической психологии.
7. Психопрофилактика и психогигиена.
8. Психодиагностика и психокоррекция.
9. Психологическое консультирование и психотерапия.
10. Особенности построения психологического контакта.

Тема № 3.1. Тренинг по самодиагностике и саморазвитию ПВК психолога

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности профессиональной деятельности психолога в образовательной сфере.
2. Особенности профессиональной деятельности психолога в социальной сфере.
3. Методы исследования и развития профессиональных качеств и способностей личности. Механизмы адаптации к профессиональной деятельности.
4. Планирование профессиональной карьеры и развития личности.

Тема № 3.2. Условия развития профессионала в психолого- педагогической деятельности

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к качествам личности в психолого-педагогической профессиональной деятельности
2. Профессиональная деформация личности как психологическая проблема.
3. Психологические проблемы личностного и профессионального саморазвития педагога-психолога.
4. Психологические проблемы личностного и профессионального саморазвития педагога-психолога.

Тема № 4.1. Тренинг супервизии

Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность супервизии.
2. Основные правила работы в тренинговой группе. Понятие обратной связи. Правила подачи и восприятия обратной связи.
3. Профессионально важные качества ведущего психологического тренинга.
4. Цели психологического тренинга. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения.
5. Активное слушание: понятие, особенности.
6. Специфика выступления перед аудиторией.
7. Способы принятия общегрупповых решений.

8. Лидер группы: понятие, лидерские качества.
9. Понятие конфликта. Способы его разрешения.
10. Принципы командообразования.
11. Понятие эмпатии. Понятие рефлексии.

Тема № 4.2. Адаптация молодого специалиста к специфическим аспектам деятельности психолога
Семинары

Вопросы для обсуждения:

1. Работа с особенным ребенком: аутичность, тревожность, агрессивность, гиперактивность, возбудимость и т.д.
2. Школьные трудности периода адаптации (на разных этапах обучения).
3. Проблемы перехода школьников на новую ступень обучения. Работа с педагогически запущенными детьми. Особенности профориентационной работы. Работа с асоциальным поведением.
4. Работа с акцентуированными подростками.
5. Работа с детьми, имеющими проблемы с успеваемостью, с низким уровнем мотивации к учению, проблемы с дисциплиной, во взаимоотношениях со сверстниками и педагогами.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии
<p>РАЗДЕЛ 1. Формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности психолога Тема 1.1. Профессиограмма и психограмма Тема 1.2. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности</p>	<p>усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
<p>РАЗДЕЛ 2. Профессиональное становление психолога Тема 2.1. Профессиональные самоопределение, диагностика, ориентация, отбор, адаптация, обучение Тема 2.2. Изучение и проектирование профессиональной деятельности педагога-психолога</p>	<p>усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
<p>РАЗДЕЛ 3. Ресурсы профессиональной деятельности и саморазвития психолога</p>	<p>усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</p>

<p>Тема 3.1. Тренинг по самодиагностике и саморазвитию ПВК психолога</p> <p>Тема 3.2. Условия развития профессионала в психолого- педагогической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
<p>РАЗДЕЛ 4. Тренинговая работа с трудными моментами профессиональной деятельности психолога</p> <p>Тема 4.1. Тренинг супервизии</p> <p>Тема 4.2. Адаптация молодого специалиста к специфическим аспектам деятельности психолога</p>	<p>усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;

Практикум

Практическое задание №1

Содержание задания. Разработайте программу социально-психологической адаптации личности на разных возрастных этапах обучения

Практическое задание №2

Содержание задания.

- Рассмотрите понятия «Образовательная среда» и сделайте сравнительный анализ этих понятий.
- Выделите компоненты образовательной среды.
- Разработайте программу взаимодействия субъектов в образовательной среде.

Практическое задание №3

Содержание задания.

- Дайте определение «экспертиза» образовательной среды.
- Охарактеризуйте современные направления экспертизы в образовательной среде.
- Выделите психологическую составляющую экспертизы образовательной среды.
- Рассмотрите экспертизу образовательной среды как метод изучения и оценки инновационных процессов в образовании.
- Выделите этапы экспертизы образовательной среды, охарактеризуйте эти этапы.
- Назовите отличия экспертизы от диагностики.
- Разработайте программу экспертизы образовательной среды.

Задания:

Изучить схему описания профессиональной деятельности по Г.С.Никифорову.

Изучить порядок проведения экспертной оценки профессионально значимых свойств.

Подобрать материал для составления профессиограммы педагога-психолога ДОУ.

Подобрать материал для составления профессиограммы педагога-психолога СОШ.

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

Опросник «Психологический портрет учителя»;

Опросник для изучения ведущих мотивов профессиональной деятельности

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

– Дифференциальный диагностический опросник Е.А. Климova

– Методика «Карта интересов».

– Опросник для определения профессиональной пригодности Л.Н. Кабардовой.

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

– Опросник Рокича.

– Тест смысло-жизненных ориентаций.

– Опросник «Мотив достижения успеха».

– Опросник «Мотив избегания неудач».

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

1. Опросник «Якорь карьеры» Э.Шейна (оценка карьерных ориентаций).
2. Методика А.К.Марковой (оценка особенностей индивидуального стиля своей педагогической деятельности).

Задания для СРС:

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов: наблюдение как метод оценки уровня профессионализма; протокол наблюдения; карта наблюдения.

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

1. Методика Дж. Холланда (1985).
2. Опросник профессиональных предпочтений (ОПП).
3. Опросник Йовайши для изучения профессиональных предпочтений.

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов:

1. Опросник для изучения ведущих мотивов профессиональной деятельности.
2. Опросник профессиональной готовности (автор Л. Н.Кабардова).
3. Методика «Мотивы выбора деятельности преподавателя» (автор Е.П.Ильин).
4. Методика «Оценка профессиональной направленности личности учителя».

Подготовить стимульный материал, ключи, порядок интерпретации тестов: Опросник для оценки уровня социально-психологической адаптации специалиста; многоуровневый личностный опросник адаптивности МЛО-АМ; опросник Басса-Дарки.

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Моя роль в учебной группе.
2. Образ моей учебной группы.
3. Трансформация моего отношения к членам учебной группы в процессе психологического тренинга.
4. Соотношение личностных ожиданий и результатов психологического тренинга.
5. Особенности взаимоотношения членов группы с ведущим психологического тренинга.
6. Особенности выдвижения лидера в моей учебной группе.
7. Почему я не лидер в учебной группе?
8. Психологические проблемы личностного и профессионального саморазвития педагога-психолога.
9. Особенности профессиональной деятельности психолога в образовательной сфере.
10. Особенности профессиональной деятельности психолога в социальной сфере.
11. Методы исследования и развития профессиональных качеств и способностей личности психолога.
12. Механизмы адаптации к профессиональной деятельности.
13. Планирование профессиональной карьеры и развития личности психолога.

Темы дискуссий на практических занятиях:

1. Правила и санкции в групповой тренинговой работе.
2. Мои цели и средства в психологическом тренинге.
3. Групповая цель.
4. Польза и вред обратной связи.
5. Правила подачи и восприятия обратной связи.
6. Коммуникативные барьеры.
7. Роль невербального общения.
8. Способы принятия групповых решений.
9. Командные роли.
10. Специфика лидера.
11. Особенности аутсайдеров.
12. Сплоченность группы.
13. Конфликты в тренинговой работе.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов ²

Темы докладов/рефератов:

1. Определение адаптации. Виды адаптации.
2. Характеристика биологической адаптации.
3. Характеристика физиологической адаптации.
4. Характеристика социально-психологической адаптации.
5. Уровни, критерии и показатели социально-психологической адаптации.
6. Дезадаптация. Формы дезадаптации.
7. Тревожность, тревога, страх – различение понятий.
8. Психические состояния, их классификация. Диагностика
9. Эмоционально-личностная
10. Дезадаптация. Неврозы, психические нарушения. Диагностика.
11. Методы самотерапии и психотерапии.
12. Сущность, содержание, основные разделы профессиограммы.
13. Типы профессиограмм.
14. Методологические принципы разработки профессиограмм.
15. Основные требования к профессиограмме по Е.М.Ивановой и А.К.Марковой.
16. Профессиографирование как процесс составления психогаммы.
17. Профессионально важные качества и признаки профессиональной непригодности.
18. Выбор профессии. Профессиональные и жизненные притязания. Профессиональные намерения.
19. Понятие профессионального самоопределения.
20. Профессиональная ориентация.
21. Психологическая диагностика. Профессиональный отбор и подбор.
22. Профессиональное обучение. Профессиональная адаптация.
23. Основные формы профессионального становления личности.
24. Этапы профессионального становления.
25. Модели становления профессиональной деятельности.
26. Кризисы профессионального становления.
27. Компетенция и компетентность.
28. Изучение и проектирование профессиональной деятельности.
29. Профессиональная культура специалиста.
30. Основные направления деятельности практического психолога.
31. Психопрофилактика и психогигиена.
32. Психодиагностика и психокоррекция.
33. Психологическое консультирование и психотерапия.
34. Понятие «синдром эмоционального выгорания».
35. Квалифицированность в практической работе психолога.
36. Изучение психологических основ профессиональной диагностики.
37. Изучение психологических основ профессиональной коррекции.
38. Изучение психологических основ профессионального консультирования.
39. Изучение психологических основ профессиональной профилактики.
40. Изучение проблем профессиональной адаптации личности.
41. Изучение типологии и психологических особенностей проявления кризисов в профессиональном становлении личности.
42. Изучение факторов, детерминирующих кризисы профессионального развития.
43. Изучение структуры и уровней профессиональных деструкций личности.
44. Исследование социально-психологических аспектов профессиональных деструкций педагога.
45. Изучение методологии и методов диагностики профессиональных деструкций.

5.3. Примерная тематика контрольных работ

Тема контрольной работы

Ссылка на источник

² Перечень тем докладов/рефератов не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

Тема: Формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности

Вариант I

1. Состав, структура и виды профессиональной деятельности.
2. Профессиограмма и психограмма.

Вариант II

1. Классификация профессий.
2. Мотивация педагогической деятельности.

Тема: Профессиональное становление

Вариант I

1. Практические состояния.
2. Профессиональная деятельность педагога.

Вариант II

1. Изучение и проектирование профессиональной деятельности.
2. Профессиональная деятельность психолога.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1 Способен осуществлять выявление первичных запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью, и ранжирование тем консультирования		
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-6 Способен проводить комплекс мероприятий по психологическому обследованию трудового коллектива и обобщение полученной информации		
ПК-6	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-6	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-6	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-7 Способен проводить комплекс мероприятий по психологическому обследованию команд		
ПК-7	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-7	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ПК-7	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-15 Способен осуществлять выбор эффективных методов психологического консультирования для решения заявленных проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, и трудовых коллективов		
ПК-15	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-15	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-15	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-16 Способен разрабатывать график мероприятий психологического консультирования граждан и трудовых коллективов, его согласование		
ПК-16	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-16	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-16	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-24 Способен оказывать консультационную психологическую помощь гражданам в решении психологических проблем профессиональной ориентации и профессионального развития, сопровождение трудовой деятельности		
ПК-24	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-24	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-24	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-25 Способен оказывать консультационную психологическую помощь руководителям трудовых коллективов в решении психологических проблем, возникающих в трудовых коллективах		
ПК-25	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-25	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-25	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-29. Способен разрабатывать профессиональные рекомендации в соответствии с целями психологического консультирования и запросами граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью		
ПК-29	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-29	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-29	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-30. Способен завершать программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи гражданам и трудовым коллективам		
ПК-30.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-30.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-30.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Понятие «адаптация» и основные подходы к его операционализации.
2. Направления исследований в области адаптации.
3. Понятие профессиональной деятельности, ее основные общепсихологические свойства.

4. Виды адаптации к профессиональной деятельности.
5. Роль и место высшего образования в системе профессиональной подготовки кадров.
6. Компетентностный подход в профессиональной подготовке бакалавра.
7. Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального в развитии человека.
8. Профессиональное становление личности.
9. Стадии профессионального становления по Е.А.Климову, Д. Сьюперу, Г.Хейвигхерсту.
10. Концепция общего адаптационного синдрома Г.Селье.
11. Индивидуальный уровень адаптивности. регуляция адаптационных процессов.
12. Профессиональное самоопределение на разных стадиях становления личности.
13. Сенсорно-перцептивная сфера субъекта профессиональной деятельности.
14. Когнитивные процессы в структуре профессиональной деятельности.
15. Эмоционально-волевые процессы в регуляции профессиональной деятельности.
16. Способности как фактор профессиональной деятельности.
17. Профессиональное мышление.
18. Регулятивные процессы в структуре профессиональной деятельности.
19. Интеллект как регулятор профессиональной деятельности.
20. Мотивация профессиональной деятельности.
21. Проблема мотивации профессиональной деятельности в психологических исследованиях.
22. Стресс и адаптация. Устойчивость к психическому стрессу.
23. Эмоциональное выгорание в профессии.
24. Профессиональная деформация личности.
25. Коррупция как фактор нравственной деградации личности.
26. Нормы и принципы в системе противодействия коррупции.
27. Профилактика профессиональной деформации.
28. Психологические особенности проявления кризисов в профессиональном становлении личности.
29. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития.
30. Характеристика операциональной сферы профессиональной деятельности.
Профессиональные способности, знания, умения и навыки.
31. Профессиональное сознание и самосознание.
32. Профессионально значимые личностные качества и психологический портрет профессионала.
33. Основные стратегии в повышении адаптированности к профессиональной деятельности.
34. Использование ресурсов индивидуального, личностного и субъектного уровней индивидуальности человека.
35. Увеличение личностного адаптационного потенциала.
36. Указать теоретические основы процессов саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации.
37. Перечислить принципы образования в течение всей жизни.
38. Дать характеристику возможным перспективам своей профессиональной карьеры.
39. Определить взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями.
40. Раскрыть принципы управления свои временем.
41. Указать способы оценки временных и ресурсных дефицитов на основе самоанализа, рефлексии, принципы определения направления работы по восполнению дефицитов.
42. Описать порядок выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
43. Указать способы приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.
44. Определить приоритеты профессионального роста (на собственном примере).
45. Перечислить современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы.
46. Раскрыть современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи.
47. Дать описание закономерностям развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

48. Охарактеризовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами).
49. Указать закономерности групповой динамики, методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы.
50. Перечислить способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы.
51. Раскрыть порядок контроля хода психического развития обучающихся на различных уровнях образования различных типов образовательных организаций.
52. Указать принципы разработки программы коррекционно-развивающей работы.
53. Перечислить стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей и обучающихся.
54. Описать порядок проведения коррекционно-развивающего занятия с обучающимися и воспитанниками.
55. Дать характеристику критериям оценки эффективности коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями.
56. Описать принципы разработки и реализации планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.
57. Раскрыть порядок организации и совместного осуществления педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации.
58. Обозначить принципы формирования и реализации планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся.
59. Указать порядок действий в сфере проектирования в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся.
60. Перечислить принципы ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).
61. Указать современные теории, направления и практики психокоррекционной работы.
62. Раскрыть суть теории психологической коррекции.
63. Перечислить методы и приемы индивидуальной психокоррекции
64. Перечислить и описать этапы групповой динамики, методы, приемы проведения групповой психокоррекционной работы.
65. Дать характеристику приемам и способам повышения личностной активности в процессе психокоррекции.
66. Указать методы и способы определения и контроля результативности психокоррекции.
67. Перечислить и описать стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.
68. Перечислить и описать методы и приемы наблюдения за психическим и физическим развитием обучающихся.
69. Перечислить и описать формы и признаки отклоняющегося поведения у подростков, способы и методы коррекции этих форм поведения.
70. Указать критерии оценки уровня и отклонений от нормального хода психического развития обучающихся на различных уровнях образования в образовательных организациях.
71. Дать развернутую характеристику приемам формирования личности как сознательного субъекта поведения и социального действия.
72. Перечислить методы психологической коррекции психических особенностей личности (в зависимости от возраста, пола, особых образовательных потребностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также находящихся в трудной жизненной ситуации).
73. Описать принципы реализации индивидуально-ориентированных мер по снижению или устранению отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся⁷⁴.

75. Дать характеристику принципам разработки и реализации планов коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения.
76. Указать принципы организации и осуществления совместно со специалистами (педагогами, преподавателями, учителями-дефектологами, учителями-логопедами) психолого-педагогической коррекции отклонений в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации.
77. Описать порядок формирования совместно с иными педагогическими работниками для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, образовательной среды, удовлетворяющей их интересам и потребностям.
78. Перечислить критерии и порядок разработки программ психологической коррекции поведения и нарушений в развитии обучающихся и сопровождение их реализации в образовательной организации и организации, осуществляющей образовательную деятельность.
79. Описать порядок проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися в соответствии с категорией детей с ограниченными возможностями здоровья.
80. Описать порядок разработки и проведения профилактических, диагностических, развивающих мероприятий в образовательных организациях различных типов.
81. Описать порядок разработки и реализации программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения обучающихся.
82. Дать краткую характеристику отечественной и зарубежной социальной психологии (современные направления, актуальные проблемы, методы работы)
83. Описать суть психологии кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), психологии горя, потери, утраты..
84. Описать суть психологии экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия).
85. Описать суть психологии малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе).
86. Описать суть психологии семьи (подходы, онтология, структура семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений) и семейных отношений.
87. Описать суть психологии зависимости, аддикций, девиантологии.
88. Раскрыть возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни.
89. Дать подробную характеристику современным направлениям молодежного движения (виды молодежных групп, их интересы, занятия и способы проведения свободного времени).
90. Перечислить и описать проблемы социализации (концепции, подходы, признаки нарушений социализации, последствия, виды помощи).
91. Указать особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации.
92. Перечислить типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-правовые, педагогические и др.).
93. Раскрыть инфраструктуру муниципального образования, ресурсы местного сообщества для поддержки отдельных лиц и социальных групп.
94. Описать технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации; основы психологического консультирования (виды, формы, методы).
95. Охарактеризовать основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия).
96. Представить принципы взаимодействия с разными лицами и группами по вопросам психологической помощи клиентам.
97. Описать порядок организации психологического сопровождения клиентов, нуждающихся в психологической помощи.
98. Перечислить принципы оказания психологической поддержки клиентов для выхода из трудных жизненных ситуаций.
99. Раскрыть принцип создания социально-психологической сети для психологической поддержки клиентов.

100. Указать способы и методы оказания психологического воздействия на социальное окружение клиентов в рамках профессиональных этических норм.
101. Перечислить психологические технологии для преодоления клиентами трудностей социализации и обосновать применение одной из них на примере.
102. Описать принципы и порядок ведения психологической просветительской деятельности среди населения.
103. Указать способы и принципы взаимодействия с другими работниками, органами и организациями социальной сферы по вопросам поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.
104. Указать принципы и порядок разработки программ индивидуальной работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач.
105. Указать принципы и порядок разработки программ групповой работы по психологической поддержке клиентов.
106. Указать принципы и порядок разработки программ оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию, с участием специалистов на межведомственной основе.
107. Указать основные принципы использования современных технологий работы с информационными базами данных и иными информационными системами для решения вопросов клиентов.
108. Описать правила и порядок хранения и обработки персональных данных клиентов.
109. Указать принципы ведения делопроизводства и служебной переписки.
110. Перечислить правила обеспечения конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте.
111. Указать принципы соблюдения требований профессиональной этики.
112. Указать принципы и порядок разработки индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников.
113. Раскрыть принципы и порядок создания команды и проведения программ активизации личностных ресурсов клиентов, в том числе на межведомственной основе.
114. Раскрыть методы и принципы группового и индивидуального консультирования клиентов.
115. Описать методiku проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации.
116. Указать правила содействия в создании социально-психологической поддерживающей среды в окружении клиентов.
117. Перечислить принципы и порядок разработки программ по использованию ресурсов социальных сетей в целях психологической поддержки клиентов.
118. Раскрыть способы привлечения социального окружения клиентов к их психологической поддержке и принципы создания специальных страничек, блогов, групп в социальных сетях.
119. Указать способы и методы работы по психологическому просвещению и привлечению внимания населения к проблемам клиентов.
120. Дать краткую характеристику социальной психологии, психологии малых групп, методологии индивидуальных консультаций и тренингов (специфика, виды, длительность и т.д.).
121. Раскрыть суть организационной психологии (концептуальные подходы, особенности, виды и т.д.).
122. Перечислить основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров.
123. Дать краткую характеристику основным теориям оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.).
124. Перечислить основные требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере.
125. Указать современные стандартные требования к документированию, периодичности, качеству и условиям оказания услуг в психологии.
126. Перечислить основные требования к конфиденциальности информации, хранению и оперированию персональными личными данными.

127. Раскрыть правила проведения анализа заявок и обращений органов и организаций социальной сферы на получение психологических услуг.
128. Перечислить принципы проведения психологического анализа и оценки результативности деятельности клиентов в соответствии со стандартами и регламентами в социальной сфере.
129. Указать правила ведения переговоров с представителями органов и организаций социальной сферы по реализации их обращений и заявок.
130. Описать принципы и правила составления договоров и другой документации на оказание психологических услуг в социальной сфере.
131. Указать основные направления использования информационных сетей, правила осуществления поиска новой информации по профилю деятельности.
132. Перечислить методы применения на практике методов обучения взрослых, индивидуальной и групповой работы для психологической помощи и повышения эффективности профессиональной деятельности клиентов.
133. Раскрыть критерии оценки эффективности оказания психологической помощи клиентам.
134. Обосновать необходимость использования критического подхода к оценке обратной связи от получателей психологических услуг, психологического просвещения в социальной сфере.
135. Перечислить основные требования к ведению документации и служебной переписки в соответствии с требованиями к документам в социальной сфере.
136. Обосновать необходимость использования новых форм и методов оказания психологической помощи клиентам, описать принципы и правила их разработки.
137. Раскрыть методику разработки планов, согласования форм и условий оказания психологической помощи клиентам.
138. Перечислить правила оказания индивидуальной психологической помощи клиентам.
139. Перечислить правила проведения тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.).
140. Перечислить правила проведения психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов.
141. Раскрыть методы и принципы консультирования клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом.
142. Указать способы повышения квалификации клиентов по вопросам психологии социальной работы.
143. Описать принципы и порядок проведения занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации.
144. Указать принципы создания информационного ресурса по психологии социальной сферы и порядок использования его содержания в деятельности по оказанию психологической помощи клиентам.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-6	<p>1. ВЫБОР ПРОФЕССИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА СТАДИИ...</p> <p>1) адепта 2) адаптации 3) оптации</p> <p>2. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ПРОФЕССИИ - ...</p> <p>1) профессионализм 2) компетентность</p>

	<p>3) компетенция</p> <p>3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ ОТРАЖАЕТ ЕДИНСТВО И ПРАКТИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>1) научной 2) когнитивной 3) теоретической 4) социальной</p>
<p>ПК-1</p>	<p>4. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЭТО СВОД ОБОБЩЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОФЕССИОНАЛУ НА УРОВНЕ ЕГО ТЕОРЕТИЧЕСКОГО И ... ОПЫТА.</p> <p>1) коммуникативного 2) практического 3) технологического 4) общественного</p> <p>5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИИ:</p> <p>1) это ограниченный вид трудовой деятельности 2) это общественно полезная деятельность 3) это деятельность, предполагающая 4) это деятельность, выполняемая 5) это деятельность, дающая человеку 6) это деятельность, посредством которой данное лицо участвует в жизни общества и которое служит ему главным источником материальных средств к существованию</p> <p>6. ВЛАДЕНИЕ СОБСТВЕННО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ДОСТАТОЧНО ВЫСОКОМ УРОВНЕ, СПОСОБНОСТЬ ПРОЕКТИРОВАТЬ СВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ - ... КОМПЕТЕНТНОСТЬ.</p> <p>1) социальная 2) личностная 3) специальная 4) индивидуальная</p>
<p>ПК-6</p>	<p>7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ГОТОВНОСТИ ОТРАЖАЕТСЯ В ..., СОСТОЯЩЕЙ(ЕМ, ИХ) ИЗ ИНВАРИАНТНЫХ ИДЕАЛИЗИРОВАННЫХ ПАРАМЕТРОВ ЛИЧНОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p> <p>1) правилах 2) профессиограмме 3) положении 4) Уставе</p> <p>8. ОСНОВНЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ РЕГУЛЯТОРЫ ТРУДА, ВЫДЕЛЕННЫЕ КЛИМОВЫМ Е.А.:</p> <p>1) образ объекта труда 2) образ субъекта труда</p> <p>9. ПСИХОЛОГИЧЕСКИМИ ПРИЗНАКАМИ ТРУДА ПО КЛИМОВУ Е.А. ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>1) сознательное предвосхищение социально ценного результата 2) сознание обязательности достижения заданного результата</p>
<p>ПК-7</p>	<p>10. ТРУДОВОЙ ПОСТ – ЭТО «МНОГОМЕРНОЕ, РАЗНО- И МНОГОПРИЗНАКОВОЕ СИСТЕМНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ», ОСНОВНЫМ СОСТАВЛЯЮЩИМ КОТОРОГО ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>1) цели, представление о результатах труда</p>

	<p>2) система профессиональных служебных обязанностей–отталкивания</p> <p>3) система прав работника</p> <p>11. СИСТЕМУ ВНЕШНИХ И ВНУТРЕННИХ МОТИВАЦИОННЫХ ФАКТОРОВ ТРУДА ПРЕДЛОЖИЛИ Зеличенко А.И. и</p> <p>12. К ВНЕШНИМ МОТИВАЦИОННЫМ ФАКТОРАМ ТРУДА ОТНОСЯТСЯ:</p> <p>1) факторы давления</p> <p>2) факторы приближения</p>
ПК-15	<p>13. ФАКТОРАМИ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ ТРУДОМ, ВЫДЕЛЕННЫМИ М. АРГАЙЛОМ, ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>1) заработанная плата</p> <p>2) отношения с руководством</p> <p>3) удовлетворенность условиями, фирмой, организация времени, предоставление свободного статуса и личной идентичности, чувство общности, вынужденная активность</p> <p>14. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ - ...</p> <p>1) комплекс качеств личности</p> <p>2) устойчивый совокупность устойчивых мотивов</p> <p>3) интерес к профессии</p> <p>4) престижность профессии</p> <p>15. УМСТВЕННУЮ И ФИЗИЧЕСКУЮ РАБОТОСПОСОБНОСТЬ ПОВЫШАЕТ:</p> <p>1) холод</p> <p>2) тепло</p>
ПК-24	<p>16. СОЗДАНИЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ПРОФПРИГОДНОСТИ ОПИСАНО ОПЫТАМИ:</p> <p>1) Т. Робертсона</p> <p>2) Е. А. Климова</p> <p>3) Г. Мюнстерберга</p> <p>17. ПОМОЩЬ ЧЕЛОВЕКУ ВПИСАТЬСЯ В ДАННУЮ ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ СТРУКТУРУ ДЛЯ ПОВЫШЕНИЯ ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ НАЗЫВАЕТСЯ:</p> <p>1) адаптационно-производственной</p> <p>2) целостно-смысловой</p> <p>3) социально-адаптационной</p> <p>4) целостно-адаптационной</p> <p>18. УРОВНЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>1) гностический</p> <p>2) теоретический</p> <p>3) аксиологический</p>
ПК-25	<p>19. АДАПТАЦИЯ ЧЕЛОВЕКА К ОРГАНИЗАЦИИ ИМЕЕТ СТРУКТУРУ:</p> <p>1) одноуровневую</p> <p>2) трехуровневую</p> <p>3) двухуровневую</p> <p>4) многоуровневую</p> <p>20. МОТИВАЦИОННЫЙ ФАКТОР ТРУДА, ЯВЛЯЮЩИЙСЯ САМЫМ ЗНАЧИМЫМ, НАЗЫВАЕТСЯ:</p>

	<p>1) необходимый доход 2) положение и престиж профессии 3) обеспечение занятости</p> <p>21. К ВНЕШНЕМУ МОТИВАЦИОННОМУ ФАКТОРУ ОТНОСЯТСЯ:</p> <p>1) фактор инерции 2) собственные мотивационные факторы профессии 3) условия труда</p>
ПК-29	<p>22. «ОСОЗНАНИЕ СВОИХ ПОТРЕБНОСТЕЙ И ОСОЗНАНИЕ СВОЕГО ХАРАКТЕРА» – О КАКОМ ПСИХИЧЕСКОМ РЕГУЛЯТОРЕ ТРУДА ИДЕТ РЕЧЬ?</p> <p>1) образ объекта труда 2) образ субъекта труда 3) образ субъектно-объектных и субъектно-субъектных отношений</p> <p>23. ПЕРВОЕ ЗНАКОМСТВО С ПРОФЕССИЕЙ В ОНТОГЕНЕЗЕ НАЧИНАЕТСЯ:</p> <p>1) в раннем дошкольном возрасте 2) в школьном возрасте 3) в юношестве 4) в период молодости</p> <p>24. СОГЛАСНО ПЕРИОДИЗАЦИИ РАЗВИТИЯ КАК СУБЪЕКТА ТРУДА, ПРЕДПОЛОЖЕННОЙ Е.А. КЛИМОВЫМ, ВЫДЕЛЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ СТАДИИ:</p> <p>1) стадия предигры 2) стадия игры 3) стадия адепта 4) стадия мастера</p>
ПК-30	<p>25. УРОВНИ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА СОГЛАСНО А.К. МАРКОВОЙ:</p> <p>1) допрофессионализм 2) профессионализм</p> <p>26. «ЭТАП ТВОРЧЕСКОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ СЕБЯ КАК ЛИЧНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛА» В КАЧЕСТВЕ ВЫСШЕГО ЭТАПА РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛА ВЫДЕЛЯЕТ:</p> <p>1) В.В. Смолин 2) А.К. Маркова 3) Е.А. Климов</p> <p>27. НАРУШЕНИЕ УСВОЕННЫХ СПОСОБОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭТО:</p> <p>1) преодоление профессиональных деструкций 2) преодоление общих деструкций 3) профессиональная деструкция в самом общем виде</p>

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения

промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--------------	---

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными

знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического

и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

• исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература³

1. Сериков, Г. В. Этнопсихология: история развития и основные проблемы : учебное пособие / Г. В. Сериков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 159 с. — ISBN 978-5-9275-3438-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRSMART : [сайт]. — URL: <http://www.IPRsmarthop.ru/100211.html>

Дополнительная литература⁴

1. Цветков, А. В. Этнопсихология. Учебное пособие в схемах : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Цветков, А. В. Соловьева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 119 с. — ISBN 978-5-238-02547-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRSMART : [сайт]. — URL: <http://www.IPRsmarthop.ru/66244.html>

2. Этнокультурные процессы в современном мире : коллективная монография / Л. Ю. Аксакалова, Н. Ш. Алметов, В. И. Анисимова [и др.] ; под редакцией Т. И. Бакланова. — Саратов

³ Из ЭБС

⁴ Из ЭБС

: Вузовское образование, 2016. — 198 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRSMART : [сайт]. — URL: <http://www.IPRsmarthop.ru/47661.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

URL:<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»

URL:<http://psychology.net.ru> – база профессиональных данных «Мир психологии»

URL:<http://www.childpsy.ru> – база профессиональных данных «Детский психолог».

URL:<http://www.pedagogic.mgou.ru> – ресурсы образования.

URL:<http://www.dictionary.fio.ru> – педагогический словарь.

URL:<http://www.koob.ru> – полнотекстовая литература по педагогике и психологии.

URL:<http://www.bookap.ru> – интернет-библиотека по гуманитарным наукам.

URL:<http://www.nspu.net> – портал дополнительного образования.

URL:<http://www.pedlib.ru/> – электронная педагогическая библиотека

Информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Современные профессиональные базы данных

URL:<http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование»

URL:<http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека

URL:<http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

URL:<http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

URL:<http://elib.gnpbu.ru/> – сайт Научной педагогической электронной библиотеки им. К.Д. Ушинского

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов <https://www.testpsy.net/index.php/description/distribution>
свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPРsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.