

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.03.2026 20:12:42
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С.
ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЖУРНАЛИСТИКИ,
ТЕЛЕВИДЕНИЯ И МЕДИАКОММУНИКАЦИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Директора международного
института журналистики,
телевидения и медиакоммуникаций

Ю.В. Шуйская
«23» декабря 2025 года

Рабочая программа дисциплины

СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК

**Направление подготовки
42.03.02 Журналистика
(уровень бакалавриат)**

**Направленность/профиль:
«Теле и Интернет журналистика»**

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Современный русский язык». Направление подготовка 42. 03. 02 Журналистика, направленность (профиль): «Теле- и интернет-журналистика» /
Ю.В.Шуйская– М.: ИМПЭ им. А. С. Грибоедова – 32с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 и 08.02.2021) и Профессиональных стандартов «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589), «Редактор средств массовой информации» от «04» августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «28» августа 2014 г., регистрационный № 33899), «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации» (зарегистрирован приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н, регистрационный № 34949), «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973).

Разработчики:

Ю.В.Шуйская, профессор, д.ф.н.

Ответственный
рецензент:

Грабельников А.А. профессор кафедры
массовых коммуникаций филологического
факультета Российского университета дружбы
народов им. Патриса Лумумбы, доктор
исторических наук

*(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание,
должность)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, медиакоммуникаций и рекламы «23» декабря 2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой _____ / Ю.В.Шуйская, профессор,
д.ф.н.

Согласовано от Библиотеки _____ / О. Е. Стёпкина

Раздел 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Основными *целями и задачами* дисциплины «Новостная журналистика» являются:

- свободное владение нормами родного языка;
- овладение основами лингвистического анализа слова и текста;
- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности журналиста.
- умение применять полученные навыки в написании и редактировании текста

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИОПК-1.1. Знает нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем. ИОПК-1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты ИОПК-1.3. Владеет нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	ИУК-4.1. Знает теоретические основы деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); социокультурные различия в формате корреспонденции на русском и иностранном(-ых) языках ИУК-4.2. Умеет составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; учитывать особенности

		<p>делового общения в производственной и образовательной деятельности; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>ИУК-4.3. Владеет технологией построения эффективной деловой коммуникации в устной и письменной формах; способами передачи профессиональной информации; владеет опытом практических действий в сфере перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на русский язык и обратно; опытом практических действий в области применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для профессионального взаимодействия</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современный русский язык» изучается в 1 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», образовательной программы по направлению подготовки 42. 03. 02 Журналистика (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Теле- и интернет-журналистика».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
1 семестр							
4	144	32	32		44		36 Экзамен

на очно-заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
1 семестр							
4	144	8	8		92		36 Экзамен

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
1 семестр							
4	144	4	4		100		36 Экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	4	4	8			16
Тема 2. Грамматические категории.	4	4	8			16
Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного	4	4	8			16

Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.	4	4	4			12
Тема 5. Служебные и знаменательные части речи.	4	4	4			12
Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.	4	4	4			12
Тема 7. Лексикология и лексикография	4	4	4			12
Тема 8. Функциональные стили современного русского языка	4	4	16			24
Экзамен					36	36
Итого по дисциплине	32	32	44		36	144

Очно-заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	2	2	10			14
Тема 2. Грамматические категории.	4	4	10			18
Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические			10			10

категории имени существительного						
Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.			10			10
Тема 5. Служебные и знаменательные части речи.			10			10
Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.	2	2	10			14
Тема 7. Лексикология и лексикография			10			10
Тема 8. Функциональные стили современного русского языка			22			22
Экзамен					36	36
Итого по дисциплине	8	8	92		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.		2	12			14
Тема 2. Грамматические категории.	4		12			20

Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного		2	12			14
Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.			12			12
Тема 5. Служебные и знаменательные части речи.			12			12
Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.			12			12
Тема 7. Лексикология и лексикография			12			12
Тема 8. Функциональные стили современного русского языка			16			16
Экзамен					36	36
Итого по дисциплине	4	4	100		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы	Содержание темы
1	Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование.	Морфология – раздел грамматики, ее объект и задачи. Словоформа как объект изучения в морфологии. Морфема как минимальная значимая единица языка и слова. Основные виды морфем. Морфемный состав слова. Производная и непроизводная основа. Связанные и свободные корни. Суффиксы словообразовательные и формообразующие.

		Словообразовательный тип. Словообразовательная модель. Основные способы словообразования в русском языке: лексико-синтаксический, морфолого-синтаксический, морфологический. Словообразовательный анализ.
2	Грамматические категории.	Парадигма, типы парадигм. Грамматическое значение. Способы выражения грамматического значения. Грамматическая категория, классификация грамматических категорий.
3	Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного	<p>Принципы классификации частей речи. Система частей речи в русском языке. Лексико-грамматические разряды имен существительных: конкретные, отвлеченные, вещественные и собирательные; одушевленные и неодушевленные; нарицательные и собственные существительные.</p> <p>Категория рода имен существительных. Род одушевленных существительных. Род неодушевленных имен существительных. Слова общего рода. Род несклоняемых существительных и аббревиатур. Стилистическое использование родовых форм.</p> <p>Категория числа имен существительных. Образование форм множественного числа. Значение форм числа. Существительные, имеющие только одну числовую форму. Образование форм множественного числа.</p> <p>Категория падежа имен существительных. Формальное выражение падежа. Непродуктивные падежные формы. Основные значения падежей. Падеж и синтаксическая конструкция. Вариативность падежей при одном главном слове.</p> <p>Склонение существительных. Типы склонения существительных в русском языке. Особенности образования падежных форм некоторых групп существительных 1-го и 2-го склонения. Варианты падежных окончаний существительных в единственном числе. Особенности образования форм именительного и</p>

		<p>родительного падежа множественного числа. Склонение собственных имен (фамилий и топонимов). Тенденция замены беспредложных падежных форм на предложные в современном русском языке.</p>
4	<p>Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.</p>	<p>Глагол как часть речи. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Формы глагола (инфинитив, личные формы глагола, причастия и деепричастия в системе форм глагола). Инфинитив, его морфологические категории, формальные показатели, синтаксические функции. Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.</p> <p>Категория вида глагола. Ее семантика и способы выражения. Совершенный и несовершенный вид глагола. Морфологические отличия глаголов совершенного и несовершенного вида (связь категории вида с категорией наклонения и времени глагола). Понятие видовой пары. Основные формы выражения видовой корреляции: префиксация и суффиксация. Одновидовые глаголы. Двувидовые глаголы.</p> <p>Категория переходности глагола. Ее семантика и способы выражения.</p> <p>Категория залога глагола. Ее семантика и способы выражения. Действительный и страдательный залог.</p> <p>Возвратные глаголы. Семантические типы возвратных глаголов. Морфемный состав возвратных глаголов.</p> <p>Категория наклонения как один из важнейших грамматических способов выражения модальности (отношения действия к реальной действительности). Изъявительное наклонение и его противопоставленность повелительному и сослагательному наклонениям. Образование повелительного и сослагательного наклонений. Многозначность форм повелительного и сослагательного наклонения.</p> <p>Категория времени глагола. Система глагольных времен в русском языке. Образование форм времени. Синонимия временных форм глагола.</p>

		<p>Категория лица глагола. Ее семантика и способы выражения (синтетический, аналитический, аналитико-синтетический). Системаличных форм глагола. Ограничения в образовании форм лица. Синонимия личных форм глагола.</p> <p>Безличные глаголы в русском языке. Их семантика.</p> <p>Категория рода и числа у форм глагола. Их семантика и способы выражения.</p> <p>Классы глаголов. Продуктивные и непродуктивные классы глаголов. Спряжение глагола. Классы глагола и типы спряжения. Парадигма (словоизменение) глагола в русском языке: спрягаемые и неспрягаемые формы. Разноспрягаемые глаголы. Ударение в спрягаемых формах глагола.</p>
5	<p>Служебные и знаменательные части речи.</p>	<p>Общая морфологическая характеристика служебных частей речи.</p> <p>Предлог как служебная часть речи. Функции предлогов. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Предлоги однозначные и многозначные. Сочетаемость их с падежными формами имени. Влияние семантики словоформы на употребление предлога.</p> <p>Стилистическая дифференциация предлогов.</p> <p>Переход полнозначительных слов в предлоги.</p> <p>Союз как служебная часть речи. Функции союзов. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Союзы однозначные и многозначные. Стилистическая дифференциация союзов. Употребление других частей речи в функции союзов.</p> <p>Частица как служебные части речи. Функции частиц. Разряды частиц по семантике, структуре и способам образования. Многозначность частиц. Употребление модальных слов и союзов в функции частиц. Переход знаменательных слов в частицы.</p> <p>Междометие как особая часть речи. Функции междометий. Отличие междометий от</p>

		<p>знаменательных и служебных частей речи. Разряды междометий по семантике, структуре и способам образования.</p> <p>Вопрос о звукоподражательных словах. Функции и употребление звукоподражательных слов. Их отличие от междометий. Разряды звукоподражательных слов.</p>
6	<p>Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.</p>	<p>Функции современного русского языка. Современный русский язык как этап исторического развития русского языка. Формы существования современного русского языка (литературный язык, территориальные диалекты, социально-групповой жаргон, просторечие).</p> <p>Литературная норма. Понятие кодификации. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Динамика нормы. Две формы литературного языка (устная и письменная).</p>
7	<p>Лексикология и лексикография</p>	<p>Лексикография как наука. Из истории развития русской лексикографии.</p> <p>Понятие о лингвистических и энциклопедических словарях. Словари аспектные: синонимов, паронимов, иностранных слов, словообразовательные грамматические и др.</p> <p>Роль словарей в развитии профессиональной компетентности журналиста.</p> <p>Структура словарной статьи. Типы дефиниций: описательная, синонимическая, отсылочная. Система грамматических, стилевых и стилистических помет.</p>
8	<p>Функциональные стили современного русского языка</p>	<p>Общеупотребительная лексика и лексика ограниченного употребления. Профессиональная и специальная лексика. Термин.</p> <p>Диалектная лексика. Диалектизмы в литературном языке. Типы диалектизмов: фонетические, лексические, словообразовательные, морфологические,</p>

		<p>этнографические. Отражение диалектной лексики в словарях.</p> <p>Жаргонная и арготическая лексика. Виды жаргона. Отражение жаргонной лексики в словарях.</p> <p>Нейтральная (межстилевая) и стилистически окрашенная лексика. Лексика книжного стиля. Официально-деловая, научная и публицистическая лексика. Стереотипность речи. Канцеляризмы.</p> <p>Просторечная лексика. Просторечная лексика как источник расширения словаря литературного языка.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Занятия семинарского типа (Практические занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения занятия практического типа включает несколько моментов:

- а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Морфология как грамматическое учение о слове. Словообразование

Вопросы и/или задания

1. Выделите у слова основу и окончание. Обоснуйте свой ответ.
2. В чем различие между словообразующими и формообразующими аффиксами.
3. Какие вы знаете типы аффиксов.
4. Разберите в выбранном вами тексте все производные слова. Укажите их способ словообразования.

Тема 2. Грамматические категории.

Вопросы и/или задания

1. Словоизменительные и классифицирующие грамматические категории. Приведите примеры каждого вида категорий.
2. Изосемические и неизосемические грамматические категории. Приведите примеры каждого вида категорий.

Тема 3. Система частей речи в русском языке. Грамматические категории имени существительного

Вопросы и/или задания

1. Собственные и нарицательные существительные.
2. Одушевленные и неодушевленные существительные.
3. Категория рода, понятие парного рода, изосемия и неизосемия категории.
4. Категория склонения. Разносклоняемые существительные.
5. Категория числа. Существительные *singulariatantum* и *pluraliatantum*.
6. Категория падежа. Дополнительные падежи в русском языке.
7. Выполните морфологический разбор всех существительных в выбранном тексте.

Тема 4. Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.

Вопросы и/или задания

1. Категория вида глагола. Совершенный и несовершенный вид глагола.
2. Переходность и непереходность глагола.
3. Категория возвратности-невозвратности.
4. Спряжение глагола.
5. Категория наклонения.
6. Категория времени глагола.
7. Категории рода, лица и числа.
8. Особые формы глагола: причастие, деепричастие.
9. Выполните морфологический разбор всех глаголов и особых форм глаголов в выбранном тексте.

Тема 5. Служебные и знаменательные части речи.

Вопросы и/или задания

1. Критерии различения служебных и знаменательных частей речи по В.В. Виноградову.
2. Виды служебных частей речи.
3. Выделите все служебные части речи в выбранном тексте.

Тема 6. Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.

Вопросы и/или задания

1. Теория нормы и узуса. Разберите историю слова "кофе" с точки зрения противопоставления нормы и узуса.

Тема 7. Лексикология и лексикография

Вопросы и/или задания

1. Рассмотрите различные типы словарей. Возьмите какую-либо лексему и проверьте ее по различным словарям, покажите разницу подходов разных словарей.

Тема 8. Функциональные стили современного русского языка

Вопросы и/или задания

1. Рассмотрите основные функциональные стили русского языка. Возьмите произвольно выбранный текст и переведите его в различные функциональные стили.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских и практических занятий, лабораторных практикумов неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы обучающегося. Формы самостоятельной работы, обучающихся могут быть разнообразными.

Самостоятельная работа обучающихся включает: изучение монографий, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Морфология как грамматическое учение о слове.	<ul style="list-style-type: none">– усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции– выполнение устных упражнений– выполнение письменных упражнений и практических работ– подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий– выполнение творческих работ

Наименование тем	Виды занятий для самостоятельной работы
	<ul style="list-style-type: none"> – усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции – усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно-методической и научной литературе и/или по конспекту лекции – выполнение творческих работ
Словообразование.	
Грамматические категории	
Система частей речи в русском языке.	
Грамматические категории имени существительного	
Грамматические категории глагола. Особые формы глагола.	
Служебные и знаменательные части речи.	
Понятие литературной нормы. Антиномия нормы и узуса.	
Лексикология и лексикография	

5.1. Примерная тематика эссе¹

1. Анализ лексико-грамматических разрядов имен существительных в газетном языке.
2. Анализ грамматических вариантов имен существительных в газетном языке: род, число, падеж, склоняемость.
3. Определение принадлежности имен прилагательных к лексико-грамматическому разряду. Переход имен прилагательных из одного разряда в другой. Использование конверсивов в газетном языке.
4. Анализ грамматических вариантов имен прилагательных в газетном языке: синтетические формы сравнительной степени, краткие формы, формы превосходной степени.
5. Определение разряда имен числительных в газетном языке.
6. Анализ грамматических вариантов числительных в газетном языке.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

7. Определение разряда местоимений в газетном языке.
8. Анализ грамматических вариантов местоимений в газетном языке.
9. Синонимия глагольных форм в газетном языке.
10. Анализ грамматических вариантов глагола в газетном языке.
11. Анализ грамматических вариантов причастий и деепричастий в газетном языке.
12. Особенности употребления служебных слов в газетном языке.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

Задание 1.

Сделайте разбор по составу всех производных слов

Что ты жадно глядишь на дорогу
В стороне от веселых подруг?
Знать, забило сердечко тревогу -
Все лицо твое вспыхнуло вдруг.

И зачем ты бежишь торопливо
За промчавшейся тройкой вослед?..
На тебя, подбоченясь красиво,
Загляделся проезжий корнет.

На тебя заглядеться не диво,
Полюбить тебя всякий не прочь:
Вьется алая лента игриво
В волосах твоих, черных как ночь;

Задание 2.

Сделайте морфологический разбор всех знаменательных слов

Сквозь румянец щеки твоей смуглой
Пробивается легкий пушок,
Из-под брови твоей полукруглой
Смотрит бойко лукавый глазок.

Взгляд один чернобровой дикарки,
Полный чар, зажигающих кровь,
Старика разорит на подарки,
В сердце юноши кинет любовь.

Поживешь и попразднуешь вволю,
Будет жизнь и полна и легка...
Да не то тебе пало на долю:
За неряху пойдешь мужика.

Задание 3.
Нарисуйте семантическое поле «ВОЙНА»

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке		
ИУК-4.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиа тексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.		
ИОПК-1.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Морфема как единица языка. Виды морфем.
2. Корни и аффиксы.
3. Типы аффиксов (как минимум, имеющиеся в русском языке).
4. Формообразующие и словообразующие аффиксы.
5. Нулевые морфемы. Принципы их выделения.
6. Нулевые формообразующие морфемы.
7. Нулевые словообразующие морфемы.
8. Изосемические и неизосемические слова.
9. Основа и флексии. Принципы выделения основы.
10. Понятие производной и производящей основы.
11. Основы глагола в русском языке.
12. Омонимия, синонимия, антонимия морфем.
13. Средства и способы словообразования.
14. Классификация слов по частям речи.
15. Знаменательные и незнаменательные части речи.
16. Имя существительное.
17. Имя прилагательное.
18. Имя числительное.
19. Местоимение.
20. Глагол.
21. Наречия.
22. Служебные части речи.
23. Простое предложение.
24. Типы простых предложений.
25. Типы односоставных предложений.
26. Подлежащее и способы его выражения.
27. Сказуемое. Типы сказуемых. Способы выражения.
28. Дополнение. Типы дополнений. Способы выражения.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий, из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-4	1. Какая из функций является доминирующей для разговорного стиля: 1) информативная; 2) комментарийно-оценочная; 3) воздействия; 4) обмен мнениями.

	<p>2. Исключите из ряда черту, не соответствующую деловому стилю:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) логичность; 2) точность; 3) императивность; 4) неоднозначность. <p>3. Указать ряд языковых средств, характерных для научного стиля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) канцеляризм, слова с отвлеченным значением; 2) междометные слова, штампы; 3) слова в переносных значениях, термины; 4) книжная лексика, цитаты.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала;

	<ul style="list-style-type: none"> - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

4. Умение связать теорию с практикой.

5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;- правильно формулировать определения;- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;- достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none">- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none">- незнание значительной части программного материала;- не владение понятийным аппаратом дисциплины;- существенные ошибки при изложении учебного материала;- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;- неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4 Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки — это умения, развитые и закреплённые осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практикоориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос — это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов; частота тестирования определяется преподавателем.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и

практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, отражающий подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование.
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка.
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной жизненной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств

наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практикоориентированного продукта;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем управленческой деятельности;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций.

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Рахманова, Л. И. Современный русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография : учебник для вузов / Л. И. Рахманова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-7567-1138-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120463.html>

Дополнительная литература

1. Шанский, Н. М. Современный русский язык. Словообразование. Морфология : учебное пособие / Н. М. Шанский. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 328 с. — ISBN 978-5-9765-4141-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105348.html>

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (<https://www.iile.ru/>)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 02.07.2025 по 01.07.2026 г.) <https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/>
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, дополнительное соглашение № Д-5479/6 о пролонгации договора до 01.06.2026г.) <http://212.48.35.211:85/>

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) <https://www.iprbookshop.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) <https://elibrary.ru>

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (12 столов, 24 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя). <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

