

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.02.2025 17:06:10
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e907498ec1c5bb25feb80c29abfcd7543995447



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

Институт международной экономики, лидерства и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
международной экономики,
лидерства и менеджмента
_____ А.А. Панарин
«07» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ
Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
(уровень бакалавриат)
Направленность (профиль):
«Цифровая трансформация бизнеса»

Форма обучения: очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Экономика организаций и предприятия». Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль): «Цифровая трансформация бизнеса» / Новикова Т.В. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова. – 29 с.

Рабочая программа бакалавриата составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 N 838 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2020 N 59325), согласована и рекомендована к утверждению.

| | |
|--------------------------|--|
| Разработчики: | <u>Кандидат экономических наук, доцент Новикова Т.В.</u> |
| Ответственный рецензент: | <u>Назарова Н.А., к.э.н., доцент, заместитель руководителя департамента налогов и налогового администрирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации</u> |
| | <i>(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)</i> |

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Цифровой экономики и инновационной деятельности 07.06.2024г., протокол №10

Заведующий кафедрой _____ /А.А. Панарин/

(подпись)

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Степкина/
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика организаций и предприятий» является формирование у обучающихся системы теоретических и концептуальных представлений о функционировании организации и оценки ее деятельности, а также практических навыков и умений, позволяющих им в будущем принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности и рисков.

Задачами дисциплины являются:

- Получение целостного представления о деятельности организаций и предприятий как хозяйствующего субъекта, начиная с момента ее образования и выбора организационно-правовой формы до получения финансовых результатов, и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- Изучение методов поиска, сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
- Приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний, способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|-----------------|---|---|
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИУК-10.1. Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИУК-10.2. Знает основные методы и принципы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности ИУК-10.3. Владеет методами и принципами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности |
| ОПК-5 | Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий; | ИОПК-5.1. Знает основы деловой этики, технологии представления информации, в частности, подготовки и проведения презентаций, модели жизненного цикла информационных систем; регламенты для организации управления процессами жизненного цикла информационных систем; способности организации взаимодействия с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ проектов. ИОПК-5.2. Умеет организовывать взаимодействие с клиентами и партнёрами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и ИКТ. ИОПК-5.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений; навыками организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях жизненного цикла информационных систем и ИКТ. |

| | | |
|----------------------|--|---|
| <p>ПК- 2.</p> | <p>Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг</p> | <p>ИПК-2.1 Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью Порядок ведения планово-учетной документации организации Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p>ИПК-2.2 Уметь: Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</p> <p>ИПК-2.3 Владеть: Навыками выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг</p> |
| <p>ПК-3.</p> | <p>Способен осуществлять подготовку исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> | <p>ИПК-3.1 Знать: Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</p> <p>ИПК-3.2 Уметь: Применять информационные технологии для обработки экономических данных Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы</p> <p>ИПК-3.3 Владеть: Навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p> |

| | | |
|---------------------|---|--|
| <p>ПК-4.</p> | <p>Способен осуществлять мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> | <p>ИПК-4.1 Знать: Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>ИПК-4.2 Уметь: Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства Предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</p> <p>ИПК-4.3 Владеть: Навыками осуществления мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> |
| <p>ПК-6.</p> | <p>Способен осуществлять выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> | <p>ИПК-6.1 Знать: Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений Методы организации оперативного и статистического учета</p> <p>ИПК-6.2 Уметь: Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p> <p>ИПК-6.3 Владеть: Навыками выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> |
| <p>ПК-7.</p> | <p>Способен проводить расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов</p> | <p>ИПК-7.1 Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p> <p>ИПК-7.2 Уметь: Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ИПК-7.3 Владеть: Навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов</p> |

| | | |
|---------------|--|--|
| ПК-9. | Способен определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий | ИПК-9.1 Знать: Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений Требования охраны труда Порядок ведения договорной работы ИПК-9.2 Уметь: Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Применять методики определения экономической эффективности производства ИПК-9.3 Владеть: Навыками определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий |
| ПК-12. | Способен определять резервы повышения эффективности деятельности организации | ИПК-12.1 Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью ИПК-12.2 Уметь: Анализировать производственно-хозяйственные планы организации Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии ИПК-12.3 Владеть: Навыками определения резервов повышения эффективности деятельности организации |

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Дисциплина «Экономика организаций и предприятий» изучается в 3 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

**Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения**

Семестр 3

| з.е. | Ито го | Ле кц ии | Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия | Прак- тиче- ские заня- тия | Се- ми- нары | Курсо- вое проект- тирова- ние | Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- дателя | Само- стоя- тельная работа | Те- ку- щий кон- троль | Контроль, промежу- точная ат- тестация |
|-----------------------------|-----------|----------------|--|--|--------------------|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| 5 | 180 | 48 | | 48 | | | | 48 | | 36 Экзамен |
| Семестр 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | 180 | 48 | | 48 | | | | 48 | | 36 Экзамен |
| Всего по дисциплинам | | | | | | | | | | |
| 10 | 360 | 96 | | 96 | | | | 96 | | 72 |

на заочной форме обучения

| Семестр 3 | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|----------------|--|--|--------------------|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|---|
| з.е. | Ито го | Ле кц ии | Ла- бо- ра- тор- ные заня- тия | Прак- тиче- ские заня- тия | Се- ми- нары | Курсо- вое проект- тирова- ние | Само- стоя- тельная работа под ру- ковод- ством препо- дателя | Само- стоя- тельная работа | Те- ку- щий кон- троль | Контроль, промежу- точная ат- тестация |
| 5 | 180 | 4 | | 12 | | | | 128 | | 36 Экзамен |
| Семестр 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | 180 | 4 | | 12 | | | | 128 | | 36 Экзамен |
| Всего по дисциплинам | | | | | | | | | | |
| 10 | 360 | 8 | | 24 | | | | 256 | | 72 |

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Разделы / Темы | Лек ции | Лабора- торные занятия | Практи- ческие занятия | Семи- нары | Самостоя- тельная работа | Те- ку- щий кон- троль | Контроль, промежу- точная ат- тестация | Все го часов |
|--|------------|------------------------------|------------------------------|---------------|--------------------------------|------------------------------------|---|--------------------|
| 3,4 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1. Орга- низация в структуре национальной цифровой эконо- мики | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |
| Тема 2. Орга- | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |

| | | | | | | | | |
|--|----|--|----|--|----|--|--|----|
| низация и предпринимательская деятельность | | | | | | | | |
| Тема 3. Экономические ресурсы и капитал организаций и предприятий | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |
| Тема 4. Производственная и организационная структура организаций и предприятий | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |
| Тема 5. Экономическая стратегия организаций и предприятий | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |
| Тема 6. Производственные затраты, себестоимость и ценовая политика организаций и предприятий | 10 | | 10 | | 10 | | | 29 |
| Тема 7. Качество и конкурентоспособность продукции | 9 | | 9 | | 9 | | | 29 |
| Тема 8. Инновационная деятельность и инвестиционная политика организаций и предприятий | 9 | | 9 | | 9 | | | 29 |
| Тема 9. Финансы организаций и предприятий | 9 | | 9 | | 9 | | | 28 |
| Тема 10. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий | 9 | | 9 | | 9 | | | 28 |

| | | | | | | | | |
|-------------|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------|------------|
| Экзамен | | | | | | | 72 | 72 |
| Всего часов | 96 | | 96 | | 96 | | 72 | 360 |

Заочная форма обучения

| Разделы / Темы | Лекции | Лабораторные занятия | Практические занятия | Семинары | Самостоятельная работа | Текущий контроль | Контроль, промежуточная аттестация | Всего часов |
|--|--------|----------------------|----------------------|----------|------------------------|------------------|------------------------------------|-------------|
| 3,4 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1. Организация в структуре национальной цифровой экономики | 1 | | 3 | | 26 | | | 29 |
| Тема 2. Организация и предпринимательская деятельность | 1 | | 3 | | 26 | | | 29 |
| Тема 3. Экономические ресурсы и капитал организаций и предприятий | 1 | | 3 | | 26 | | | 29 |
| Тема 4. Производственная и организационная структура организаций и предприятий | 1 | | 3 | | 26 | | | 29 |
| Тема 5. Экономическая стратегия организаций и предприятий | | | 2 | | 26 | | | 29 |
| Тема 6. Производственные затраты, себестоимость и ценовая политика организаций и предприятий | 1 | | 2 | | 26 | | | 29 |
| Тема 7. Качество и конкурентоспособность продукции | 1 | | 2 | | 25 | | | 29 |
| Тема 8. Инно- | 1 | | 2 | | 25 | | | 29 |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|----|--|-----|--|----|-----|
| вакционная деятельность и инвестиционная политика организаций и предприятий | | | | | | | | |
| Тема 9. Финансы организаций и предприятий | | | 2 | | 25 | | | 28 |
| Тема 10. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий | 1 | | 2 | | 25 | | | 28 |
| Экзамен | | | | | | | 72 | 72 |
| Всего часов | 8 | | 24 | | 256 | | 72 | 360 |

Структура и содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела\темы дисциплины | Содержание темы |
|-------|---|---|
| 1 | Организация в структуре национальной цифровой экономики | Предмет и задачи дисциплины «Экономика организаций и предприятий». Организация в структуре национальной экономики: сферы, комплексы, отрасли, предприятия (организации), организаций и предприятий. Организация как структурная единица народного хозяйства: субъект права, сложная организационно-техническая, социальная и экономическая система. Признаки юридического лица. Формы объединений предприятий. Взаимоотношение организаций и предприятий и государства. Соотношение категорий «организация», «предприятие», «организация». |
| 2 | Организация и предпринимательская деятельность | Классики о причинах и сущности предпринимательства. Функции предпринимательства. Экономическое содержание предпринимательства. Основные направления современной предпринимательской деятельности. Инновационная деятельность организаций и предприятий, неопределенность и предпринимательские риски. |
| 3 | Экономические ресурсы и капитал организаций и предприятий | Экономические ресурсы организаций и предприятий: внеоборотные и оборотные активы. Трудовые и финансовые ресурсы. Внеоборотные активы организаций и предприятий. Основные средства: понятие оценка, классификации, амортизация, роль в воспроизводственном процессе и обеспечении его эффективности. Определение потребности в основных средствах. Показатели, характеризующие их использование. Производственная мощность. Нематериальные активы: определение, оценка, классификации, значение. Оборотные активы: понятие, состав, структура, роль в воспроизводственном процессе. Определение потребности в |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>оборотных средствах. Показатели, характеризующие использование оборотных средств.</p> <p>Персонал организаций и предприятий: понятие, состав. Управление персоналом. Среднесписочная численность. Определение потребности в трудовых ресурсах. Организация труда. Нормирование труда. Показатели, характеризующие использование труда. Организация заработной платы персонала. Формы и системы заработной платы. Фонд оплаты труда и составляющие его элементы.</p> <p>Капитал: понятие, классификация, роль в финансировании внеоборотных и оборотных активов. Баланс организаций и предприятий и отчет о финансовых результатах – важнейшие документы, характеризующие ее финансовое состояние и финансовые результаты.</p> |
| 4 | Производственная и организационная структура организаций и предприятий | <p>Создание производственной структуры организаций и предприятий. Принципы организации основных производственных процессов. Типы и методы организации производства. Производственная инфраструктура организаций и предприятий.</p> <p>Организационная структура организаций и предприятий</p> |
| 5 | Экономическая стратегия организаций и предприятий | <p>Экономическая и функциональная стратегия организаций и предприятий, их цели, типы, факторы выбора.</p> <p>Методы исследования рынка. Цель, задачи и содержание маркетинговой стратегии.</p> <p>Формирование производственной программы организаций и предприятий. Определение оптимального объема производства. Соотношение производственной программы и производственной мощности организаций и предприятий. План производства и реализации продукции. Бизнес-план: назначение, роль, структура.</p> <p>Разработка товарной и маркетинговой стратегии.</p> |
| 6 | Производственные затраты, себестоимость и ценовая политика организаций и предприятий | <p>Производственные затраты: понятие, содержание, классификации. Смета затрат на производство продукции (услуг); элементы затрат; информация, необходимая для планирования затрат на производство.</p> <p>Себестоимость: понятие, состав, методы расчета. Классификация затрат: основные и накладные; прямые и косвенные; постоянные и переменные. Классификация резервов снижения себестоимости.</p> <p>Экономическая сущность цены и ее функции. Классификация цен. Ценовая стратегия и ценовая политика организаций и предприятий. Методы ценообразования. Модификация цен.</p> |
| 7 | Качество и конкурентоспособность продукции | <p>Экономическое содержание качества продукции. Показатели качества продукции. Технический контроль и показатели оценки качества продукции. Государственная система управления качеством в РФ.</p> <p>Экономическое содержание конкурентоспособности продукции. Потребительские свойства, обслуживание и цена как главные факторы конкурентоспособности продукции.</p> |
| 8 | Инновационная деятельность и инвестиционная политика организаций и предприятий | <p>Понятие и сущность инновационной деятельности. Виды инноваций. Модели финансирования и поддержки инновационного развития экономики. Практика России. Инжиниринг и реинжиниринг.</p> <p>Экономическое содержание и виды инвестиций. Цели и прин-</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | ципы инвестиционной деятельности. Портфельные инвестиции. Проектный анализ. Риски финансовых инвестиций. Природоохранная деятельность организаций и предприятий. Принципы и методы организации охраны окружающей среды. Экологический паспорт организаций и предприятий. |
| 9 | Финансы организаций и предприятий | Финансы: понятие, функции, принципы организации. Субъекты финансовых отношений организаций и предприятий. Доходы и расходы организаций и предприятий, их классификация. Прибыль: понятие, формы. Методы планирования прибыли. Формирование чистой прибыли, ее распределение. Налоговая система РФ. Финансовый план организаций и предприятий. Взаимодействие организаций и предприятий с институтами финансово-кредитной системы, участниками рынка ценных бумаг, со страховыми организациями. |
| 10 | Эффективность производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий | Понятия «эффект» и «эффективность». Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий. Критерии и показатели эффективности. Показатели рентабельности и деловой активности. Оценка финансового состояния. Риски организаций и предприятий и угроза банкротства. Понятие и виды рисков. Качественная и количественная оценка рисков. Факторы риска и методы его снижения. Понятие несостоятельности (банкротства) и его причины. Меры по нормализации экономического состояния организаций и предприятий. |

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Организация в структуре национальной цифровой экономики

Вопросы и/или задания

1. Организация как структурная единица народного хозяйства
2. Взаимоотношение организаций и предприятий и государства
3. Формы объединений предприятий
4. Соотношение категорий «организация», «предприятие», «организация»

Тема 2. Организация и предпринимательская деятельность

Вопросы и/или задания

1. Классики о причинах и сущности предпринимательства
2. Экономическое содержание и функции предпринимательства
3. Основные направления современной предпринимательской деятельности
4. Инновационная деятельность организаций и предприятий, неопределенность и предпринимательские риски

Тема 3. Экономические ресурсы и капитал организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Экономические ресурсы организаций и предприятий: внеоборотные и оборотные активы
2. Основные средства и показатели, характеризующие их использование
3. Амортизация основных средств. Способы расчета амортизационных отчислений.
4. Оборотные средства и показатели, характеризующие их использование
5. Трудовые ресурсы и показатели, характеризующие использование труда
6. Формы и системы заработной платы. Фонд оплаты труда и составляющие его элементы
7. Финансовые ресурсы организаций и предприятий и их использование
8. Капитал: понятие, классификация, роль в финансировании внеоборотных и оборотных активов
9. Баланс организаций и предприятий и отчет о финансовых результатах

Тема 4. Производственная и организационная структура организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Создание производственной структуры организаций и предприятий
2. Принципы организации основных производственных процессов
3. Типы и методы организации производства
4. Производственная инфраструктура организаций и предприятий
5. Организационная структура организаций и предприятий

Тема 5. Экономическая стратегия организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Экономическая и функциональная стратегия организаций и предприятий, их цели, типы, факторы выбора
2. Цель, задачи и содержание маркетинговой стратегии
3. Формирование производственной программы организаций и предприятий
4. План производства и реализации продукции
5. Бизнес-план: назначение, роль, структура

Тема 6. Производственные затраты, себестоимость и ценовая политика

Вопросы и/или задания

1. Производственные затраты: понятие, содержание, классификации
2. Смета затрат на производство продукции (услуг)
3. Себестоимость: понятие, состав, методы расчета
4. Экономическая сущность цены и ее функции. Классификация цен
5. Ценовая стратегия и ценовая политика организаций и предприятий
6. Методы ценообразования. Модификация цен

Тема 7. Качество и конкурентоспособность продукции

Вопросы и/или задания

1. Качество продукции: экономическое содержание и показатели
2. Технический контроль и показатели оценки качества продукции
3. Государственная система управления качеством в РФ
4. Экономическое содержание конкурентоспособности продукции и ее главные факторы

Тема 8. Инновационная деятельность и инвестиционная политика организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Сущность инновационной деятельности, ее цели и принципы. Виды инноваций
2. Модели финансирования и поддержки инновационного развития экономики. Практика России
3. Экономическое содержание и виды инвестиций
4. Проектный анализ.

5. Риски финансовых инвестиций
6. Природоохранная деятельность организаций и предприятий

Тема 9. Финансы организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Финансы: понятие, функции, принципы организации
2. Доходы и расходы организаций и предприятий, их классификация
3. Прибыль: понятие, формы и методы ее планирования
4. Формирование чистой прибыли и ее распределение
5. Формирование маржинальной прибыли. Определение точки безубыточности
6. Финансовый план, его структура и значение
7. Взаимоотношение организаций и предприятий с институтами финансово-кредитной системы
8. Взаимоотношение организаций и предприятий с участниками рынка ценных бумаг
9. Взаимоотношение организаций и предприятий со страховыми организациями

Тема 10. Эффективность производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий

Вопросы и/или задания

1. Понятия «эффект» и «эффективность». Критерии и показатели эффективности
2. Оценка финансового состояния организаций и предприятий
3. Риски организаций и предприятий: понятие и виды. Качественная и количественная оценка рисков
4. Факторы риска и методы его снижения
5. Понятие несостоятельности (банкротства) и его причины
6. Меры по нормализации экономического состояния организаций и предприятий

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*, которая предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников, изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов, а также решение тестовых и практических заданий, выполнение контрольной работы, подготовку сообщений и т.д.

При самостоятельной работе достигается глубокое освоение пройденного материала, развиваются навыки использования теоретических знаний в практике хозяйственной жизни. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными, в то же время она, как правило, включает в себя: изучение литературы, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

| Наименование тем | Виды занятий для самостоятельной работы |
|---|---|
| Тема 1. Организация в структуре национальной цифровой экономики | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; |
| Тема 2. Организация и предпринимательская дея- | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; |

| | |
|--|---|
| тельность | - выполнение письменных упражнений и практических работ; |
| Тема 3. Экономические ресурсы и капитал организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение творческих работ; |
| Тема 4. Производственная и организационная структура организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - участие в проведении научных экспериментов, исследований; |
| Тема 5. Экономическая стратегия организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием; |
| Тема 6. Производственные затраты, себестоимость и ценовая политика организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; |
| Тема 7. Качество и конкурентоспособность продукции | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; выполнение выпускной квалификационной работы |
| Тема 8. Инновационная деятельность и инвестиционная политика организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; |
| Тема 9. Финансы организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение письменных упражнений и практических работ; |
| Тема 10 Эффективность производственно- хозяйственной деятельности организаций и предприятий | - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение творческих работ; |

5.1. Темы эссе¹

1. Особенности организационных структур в цифровой экономике.
2. Определение стоимости источников финансирования предприятия.
3. Интегрированная продуктовая политика и производство экологически безопасного продовольствия: опыт ЕС и перспективы для России.
4. Пути активизации инновационной деятельности в регионе.
5. Развитие особых экономических зон регионального уровня.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

6. Методические подходы к идентификации рекреационного кластера.
7. Курортный сбор как государственная поддержка инфраструктурного обеспечения индустрии гостеприимства.
8. Системные законы предпринимательства.
9. Системы информационно-аналитического обеспечения предпринимательской деятельности.
10. Оценка предпринимательского риска бизнес-структур в системе бюджетирования.
11. Современные аспекты формирования предпринимательских структур в сфере электронной коммерции.
12. Перспективы развития малого инновационного бизнеса.
13. Применение рефлексивного подхода в исследовании современного предпринимательства.
14. Инновационное взаимодействие хозяйствующих субъектов в условиях трансформации экономической системы: рискологический аспект.
15. Задача векторной оптимизации управления эффективностью инновационной деятельности организации.
16. Инновационная составляющая особых экономических зон.
17. История формирования и развития концепции национальных инновационных систем.
18. Финансовое состояние предприятий в период экономического кризиса.
19. Реализация энергосберегающих проектов с учетом показателей эффективности и качества.
20. Принципы формирования оценки незавершенного производства и готовой продукции.
21. Теоретические аспекты интернационализации высокотехнологичных «старт-ап» компаний в инновационной экономике.
22. Систематизация научных взглядов на реструктуризацию предприятия.
23. Подход к разработке синергетической концепции формирования и регулирования затрат на предприятиях промышленности.
24. Причины несостоятельности производственного бизнеса.
25. Сфера природопользования как пространство противоречий экономических интересов.

5.2. Примерные задания для самостоятельной работы

1. Для каких предприятий характерна высокая доля затрат на оплату труда в совокупных затратах организаций и предприятий?
 - а) для материалоемких и энергоемких;
 - в) для трудоемких;
 - с) для фондоемких.
2. Какие предприятия имеют особенно большие затраты на основные средства, учитываемые в первом разделе баланса?
 - а) материалоемкие;
 - в) трудоемкие;
 - с) фондоемкие.
3. Какие показатели лежат в основе деления предприятий на малые, средние и крупные?
 - а) количество работников и годовой оборот;
 - в) размер основного капитала, количество работников и годовой оборот;
 - с) затраты на оплату труда, количество работников и годовой оборот.
1. Чему равен минимальный размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью в России?
 - а) 50 минимальных размеров оплаты труда;
 - в) 30 минимальных размеров оплаты труда;
 - с) 10 минимальных размеров оплаты труда.

2. Как называются основные фонды, которые непосредственно участвуют в производственном процессе?
 - а) активные;
 - в) пассивные;
 - с) активно-пассивные.
3. Как называется время, необходимое для подготовки материалов к производству?
 - а) транспортный запас;
 - в) технологический запас;
 - с) норма оборотных средств.
4. Какие составляющие оборотных средств обладают наибольшей ликвидностью?
 - а) денежные эквиваленты;
 - в) готовая продукция;
 - с) материально-производственные запасы.
5. Что включается в состав дебиторской задолженности?
 - а) неоплаченные счета за поставленную продукцию;
 - в) деньги в кассе, на расчетных счетах;
 - с) готовая продукция.
6. Процесс определения целей и выбора способов их достижения называется:
 - а) предвидение, планирование и прогнозирование;
 - в) планирование;
 - с) планирование и прогнозирование.
7. В чем различие между категориями «факторы производительности труда» и «резервы производительности труда»?
 - а) «фактор» – это причина возможности осуществления какого-либо явления, а «резерв» – это возможность в конкретном случае;
 - в) «фактор» – это возможность осуществления какого-либо явления, а «резерв» – это нереализованная возможность в конкретном случае;
 - с) «фактор» – это причина возможности осуществления какого-либо явления, а «резерв» – это нереализованная возможность в конкретном случае.
12. Каковы типы производства:
 - а) производственный, вспомогательный, обслуживающий.
 - б) единичный, серийный, массовый.
 - с) заготовительный, обрабатывающий, сборочный.
13. Предмет труда – это:
 - а) транспортные средства, полуфабрикаты;
 - в) сооружения, комплектующие;
 - с) материалы, комплектующие, полуфабрикаты, топливо, электроэнергия.
14. Системы оплаты в РФ:
 - а) повременная и сдельная;
 - в) тарифная и контрактная;
 - с) система участия в прибылях, бестарифная.
15. Типы экономических стратегий организаций и предприятий:
 - а) стратегия стабилизации, сохранения определенного состояния производственной си-

стемы;

в) стратегия минимизации затрат, увеличения доли контролируемого рынка, инновационного прогнозирования НИОКР.

с) стратегия создания новых дополнительных ресурсов, которыми данная система не обладала.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

| Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой | Типовые вопросы и задания | Примеры тестовых заданий |
|---|---|---|
| УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | | |
| ИУК-10.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-10.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИУК-10.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий; | | |
| ИОПК-5.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-5.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИОПК-5.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК- 2. Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг | | |
| ИПК-2.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-2.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-2.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК-3. Способен осуществлять подготовку исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации | | |
| ИПК-3.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-3.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |

| | | |
|--|---|---|
| ИПК-3.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК-4. Способен осуществлять мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации | | |
| ИПК-4.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-4.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-4.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК- 6. Способен осуществлять выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации | | |
| ИПК-6.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-6.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-6.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК-7. Способен проводить расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов | | |
| ИПК-7.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-7.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-7.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК-9. Способен определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий | | |
| ИПК-9.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-9.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-9.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ПК-12. Способен определять резервы повышения эффективности деятельности организации | | |
| ИПК-12.1 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-12.2 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |
| ИПК-12.3 | П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины | П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины |

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Предмет и задачи дисциплины «Экономика организаций и предприятий».
2. Организационные основы и структура цифровой экономики. Цифровая безопасность.
3. Организационно-правовые формы субъектов экономики.
4. Экономические ресурсы организаций и предприятий.
5. Основные средства: понятие, оценка, классификации.
6. Амортизация основных средств. Способы расчета амортизационных отчислений.
7. Нематериальные активы: понятие, оценка, классификация.

8. Амортизация нематериальных активов, ее особенности.
9. Индексация основных фондов. Роль основных фондов в воспроизводственном процессе и обеспечении его эффективности.
10. Показатели оценки эффективного использования основных средств.
11. Резервы улучшения использования основных средств.
12. Оборотные активы: понятие, состав, роль в воспроизводственном процессе.
13. Материально-производственные запасы: понятие, структура, нормирование
14. Определение потребности в оборудовании и материалах.
15. Показатели оценки эффективного использования производственных материалов.
16. Показатели эффективности использования оборотных средств.
17. Персонал организаций и предприятий: показатели, характеризующие его состав.
18. Основные правила организации труда. Эффекты вытеснения и разнообразия на рынке труда в условиях развития цифровой экономики.
19. Производительность труда и характеризующие его показатели.
20. Факторы роста производительности труда.
21. Характеристика заработной платы и ее форм.
22. Организация производства: понятие и сущность. Техническая подготовка производства. Основные стадии научно-исследовательских работ.
23. Производственная инфраструктура организаций и предприятий.
24. Организационная структура управления фирмой.
25. Характеристика экономической стратегии организаций и предприятий
26. Типы хозяйственной стратегии и правила ее выбора.
27. Этапы разработки хозяйственной стратегии организаций и предприятий.
28. Товарная стратегия организаций и предприятий.
29. Характеристика плана производства и реализации продукции.
30. Организация системы бизнес-планирования Бизнес-план: понятие, функции, структура.
31. Затраты организаций и предприятий: понятие, виды. Классификации затрат.
32. Себестоимость: понятие, производственная и полная себестоимость. Себестоимость по статьям затрат и видам и ее назначение.
33. Показатели эффективности снижения себестоимости.
34. Цена: понятие, функции, классификации цен.
35. Ценовая политика и ценовая стратегия организаций и предприятий.
36. Методы ценообразования. Модификация цен.
37. Экономическое содержание качества продукции. Показатели качества продукции.
38. Технический контроль и показатели оценки качества продукции. Государственная система управления качеством продукции в РФ.
39. Экономическое содержание конкурентоспособности продукции. Уровни конкурентоспособности продукции.
40. Понятие и сущность инновационной деятельности. Виды инноваций.
41. Инжиниринг и реинжиниринг.
42. Экономическое содержание, цели, принципы и виды инвестиционной деятельности.
43. Проектный анализ. Риски финансовых инвестиций.
44. Природоохранная деятельность организаций и предприятий. Принципы и методы организации охраны окружающей среды. Экологический паспорт организаций и предприятий.
45. Финансы организаций и предприятий: понятие, функции, принципы организации.
46. Субъекты финансовых отношений организаций и предприятий.
47. Доходы и расходы организаций и предприятий, их классификации.
48. Прибыль: понятие, формы, методы планирования.
49. Формирование чистой прибыли, ее распределение.
50. Формирование маржинальной прибыли. Определение точки безубыточности.
51. Налоговая система РФ.

52. Финансовый план, его структура и значение.
53. Взаимоотношение организаций и предприятий с институтами финансово-кредитной системы.
54. Взаимоотношение организаций и предприятий с участниками рынка ценных бумаг.
55. Взаимоотношение организаций и предприятий со страховыми организациями.
56. Понятия «эффект» и «эффективность». Критерии и показатели эффективности.
57. Оценка финансового состояния организаций и предприятий.
58. Понятие и виды рисков. Количественная и качественная оценка рисков.
59. Понятие несостоятельности (банкротства) организаций и предприятий, его причины. Меры по нормализации экономического состояния организаций и предприятий.
60. Капитал: определение, структура, значение для производственно-хозяйственной деятельности организаций и предприятий.
61. Предпринимательство: понятие, сущность, виды, направления деятельности. Классики о значении предпринимательства.
62. Финансовые ресурсы организаций и предприятий и их использование.
63. Понятие цифровизация, цифровая экономика. Проблемы и перспективы развития цифровой экономики в России.
64. Национальный проект «Цифровая экономика РФ»: современное состояние.
65. Оценки рисков цифровизации предприятий и организаций.

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

| Компетенции | Типовые вопросы и задания |
|--------------|---|
| УК-10 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Средства производства – это: <ol style="list-style-type: none"> а) средства труда + материальные условия производства; в) средства труда + предметы труда; с) материальные условия производства + предметы труда. 2. Методы формирования цены: <ol style="list-style-type: none"> а) изучение закономерностей спроса; в) оценка издержек; с) максимизация прибыли. 3. Сделать расчёт средней торговой надбавки по группе “Парфюмерные товары” и по торговой организации (предприятию) в целом, используя данные таблиц 1 и 2 (таблицы в файле). Сделать обоснование планового размера торговых надбавок и величины дохода от реализации парфюмерных товаров. |
| ОПК-5 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственная себестоимость включает: <ol style="list-style-type: none"> а) материальные затраты; в) расходы на продажу; с) управленческие расходы. 2. Целевое назначение амортизационного фонда: <ol style="list-style-type: none"> а) восстановление основных фондов; в) восстановление основных средств; с) восстановление нематериальных активов. 3. В 2001 году объем реализованной продукции составлял 6400 тыс. рублей, среднегодовая сумма оборотных средств – 256 тыс. рублей. В 2002 году объем реализованной продукции не изменился, а коэффициент оборачиваемости оборотных средств сократился на 5 оборотов в год. Определить, как изменилась среднегодовая сумма обо- |

| | |
|-------------|---|
| | ротных средств в 2002 году. |
| ПК-2 | <p>1. Различают классификации капитала:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) основной и оборотный; в) собственный и основной; с) оборотный и заемный. <p>2. Внеоборотные активы характеризуются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) длительностью жизненного цикла; в) полным расходом вещественных элементов в одном производственном цикле; с) переносом стоимости на продукт труда целиком. <p>3. Определите фондоотдачу, если известно, что объем валовой продукции составил 221774 руб., фондовооруженность труда 21,7; а среднесписочная численность 730 человек.</p> |
| ПК-3 | <p>1. Среди факторов повышения производительности труда можно выделить:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) материально-технические; в) объем производимой продукции; с) себестоимость продукции. <p>2. Коэффициент использования основных фондов определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) уровень использования фондов во времени; в) уровень мощности данного оборудования; с) сколько смен в среднем в течение года работает установленное оборудование <p>3. Сделать расчёт средней торговой надбавки по группе “Парфюмерные товары” и по торговой организации (предприятию) в целом, используя данные таблиц 1 и 2 (таблицы в файле). Сделать обоснование планового размера торговых надбавок и величины дохода от реализации парфюмерных товаров.</p> |
| ПК-4 | <p>1. Основным принципом построения актива баланса является:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) ликвидность баланса; в) срочность обязательств. с) ликвидность баланса и срочность обязательств. <p>2. Средства производства – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) средства труда + материальные условия производства; в) средства труда + предметы труда; с) материальные условия производства + предметы труда. <p>3. Фирма специализируется на производстве двух изделий. Плановые показатели по изделиям «А» и «В» составили: Показатели «А» «В»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1). Выпуск и реализация, шт. 950 600 2). Цена одного изделия, руб. 125 65 3). Себестоимость изделия, руб. 100 50 <p>В течение года предприятие добилось снижения себестоимости продукции по изделию «А» на 5%, по изделию «В» - на 2,5%. Цены остались без изменения. Определите как изменилась: а) прибыль от реализации продукции; б) фактическая рентабельность продукции по изделию «А» и изделию «В» по сравнению с плановой.</p> |
| ПК-6 | <p>1. Понятие «затраты» адекватно понятию:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) издержки; в) себестоимость; с) расходы. <p>2. Какое из предложенных определений верно?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) прибыль от продажи = валовой прибыли – коммерческие – |

| | |
|--------------|---|
| | <p>управленческие расходы;</p> <p>в) чистая прибыль = прибыли от продажи – налог на прибыль;</p> <p>с) прибыль до налогообложения = прибыли от продажи – прочие расходы.</p> <p>3. Проанализируйте наличие и движение основных средств предприятия за год, определив коэффициенты обновления, выбытия и прироста основных средств.</p> <p>Исходные данные:</p> <p>Наличие основных средств на начало года 6500 тыс. рублей.</p> <p>За год введено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18 мая основных средств на сумму 50 тыс. рублей; - 20 августа - на сумму 20 тыс. рублей; - 15 ноября куплено оборудование на сумму 35 тыс. рублей, затраты на его установку составили 5 тыс. рублей. <p>21 ноября выбыло основных средств на сумму 90 тыс. рублей.</p> |
| ПК-7 | <p>1. Какая статья включена в первый раздел баланса?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) дебиторская задолженность; б) основные средства; с) денежные средств. <p>2. Методы формирования цены:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) изучение закономерностей спроса; в) оценка издержек; с) максимизация прибыли. <p>3. Определите фондоотдачу, если известно, что объем валовой продукции составил 221774 руб., фондовооруженность труда 21,7; а среднесписочная численность 730 человек.</p> |
| ПК-9 | <p>1. Технический контроль качества продукции по месту осуществления выступает как:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) стационарный; в) подвижный; с) выборочный. <p>2. Материальные запасы включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) материалы, незавершенное производство, готовую продукцию; в) материалы, готовую продукцию, дебиторскую задолженность; с) материалы, незавершенное производство, готовую продукцию, денежные средства. <p>3. Сделать расчёт средней торговой надбавки по группе “Парфюмерные товары” и по торговой организации (предприятию) в целом, используя данные таблиц 1 и 2 (таблицы в файле). Сделать обоснование планового размера торговых надбавок и величины дохода от реализации парфюмерных товаров.</p> |
| ПК-12 | <p>1. На какой срок рассчитана реализация программы "Цифровая экономика"</p> <ul style="list-style-type: none"> а) до 2024 года в) до 2035 года с) до 2050 года <p>2. Какое федеральное ведомство является одним из двух ключевых ответственных исполнителей национальной программы "Цифровая экономика"?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Министерство цифрового экономического развития России в) Министерство цифровой экономики России |

| | |
|--|--|
| | <p>с) Министерство экономического развития Российской Федерации</p> <p>д) Министерство цифрового развития, экономики и связи Российской Федерации</p> <p>3. В 2001 году объем реализованной продукции составлял 6400 тыс. рублей, среднегодовая сумма оборотных средств – 256 тыс. рублей. В 2002 году объем реализованной продукции не изменился, а коэффициент оборачиваемости оборотных средств сократился на 5 оборотов в год. Определить, как изменилась среднегодовая сумма оборотных средств в 2002 году.</p> |
|--|--|

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания, состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|------------|--|
| Зачтено | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| Не зачтено | Количество верных ответов в интервале: 0-70% |

Шкала оценивания при письменной работе

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|------------|---|
| Зачтено | <p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| Не зачтено | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу |

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.

8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|---------------|--|
| Зачтено | Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| Не зачтено | Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу |

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|-------------------|--|
| Отлично | Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу. |
| Хорошо | Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. |
| Удовлетворительно | Обучающийся должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; |

| | |
|---------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| Неудовлетворительно | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу. |

Шкала оценивания на зачете

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|---------------|---|
| «Зачтено» | <p>Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p> |
| «Не зачтено» | <p>Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p> |

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

| Оценка | Критерии выставления оценки |
|---------------------|--|
| Отлично | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| Хорошо | Количество верных ответов в интервале: 56-70% |
| Удовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 41-55% |
| Неудовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |
| Зачтено | Количество верных ответов в интервале: 41-100% |
| Не зачтено | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |

6.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность

выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающегося решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, отражающий подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутиро-

вать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем экономической деятельности;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основная литература

Беляцкая Т.Н. Экономика организации : учебное пособие / Беляцкая Т.Н.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html>

Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

Дополнительная литература

Беденко Н.Н. Экономика организации : учебное пособие / Беденко Н.Н.. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7609-1575-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111572.html>

Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 216 с. — 978-5-394-02200-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75189.html>

Беляева О.В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Беляева, Ж.А. Беляева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 52 с. – ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4487-0009-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64328.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы,

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org

Совет Европы: <http://www.coe.int>

ЮНЕСКО: <http://www.unesco.org>

современные профессиональные базы данных,

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: www.wto.org

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.int>

Европейский Союз: <http://europa.eu.int>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «IPRsmart» <http://www.iprbookshop.ru>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.con-sultant.ru>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

**РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

| | |
|--------------------------------------|---|
| Учебная аудитория для проведения за- | Оборудование: специализированная мебель |
|--------------------------------------|---|

| | |
|---|--|
| <p>нятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p>(мебель аудиторная (11 столов, 22 стульев, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя). <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы</p> | <p>Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета</p> |