

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.06.2024 10:53:55
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf080794f88e415412f5eb89c29d4f476d39954d3



Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ ЛИНГВИСТИКИ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета лингвистики
_____/Н. А. Никитская/
«06» июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Практикум по культуре
речевого общения первого иностранного языка
Укрупненная группа специальностей 45.00.00
Специальность 45.05.01 Перевод и переводоведение
(уровень специалитета)
Специализация:
«Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений»
Форма обучения: очная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка». Направление подготовки 45.05.01 Перевод и переводоведение, направленность (профиль): «Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений» / Доцент, кандидат филологических наук Данилова М.Э. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 21 с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по направлению подготовки 45.05.01 Перевод и переводоведение, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2021 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2021 г. регистрационный № 63195), профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», от 22 сентября 2021 г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г. регистрационный № 66403), профессиональным стандартом «Специалист в области перевода», от 18 марта 2021 г. № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2021 г. регистрационный № 63195).

Разработчики:

Доцент, кандидат филологических наук Данилова М.Э.

Ответственный рецензент:

Доктор филологических наук, профессор кафедры английского языка и переводоведения факультета иностранных языков института русской и романогерманской филологии ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет им. акад. И.Г. Петровского», Василенко А.П.

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры перевода, переводоведения и межкультурных коммуникаций 06.06.2024, протокол №10

Заведующий кафедрой _____ / Доцент, кандидат филологических наук Данилова М.Э./

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина/

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является развитие у обучающихся требуемых компетенций, а также оттачивание сформированных ранее умений и навыков, обуславливающих формирование грамотного и компетентного специалиста в сфере перевода и межкультурной коммуникации.

В **задачи** курса входит:

- изучение языковых характеристик и национально-культурной специфики лексического, семантического, грамматического, прагматического и дискурсивного аспектов устной/письменной речи и дискурсивных способов выражения концептуальной и подтекстовой информации в англоязычном тексте;
- развитие у обучающихся умения адекватно использовать языковые ресурсы в речи в соответствии с требованиями дискурса и поставленными коммуникативными задачами;
- развитие у обучающихся умений ведения межкультурного диалога в области переводческой деятельности;
- развитие у обучающихся умения продуцировать как устные, так и письменные речевые произведения, добиваясь наибольшего соответствия формы и содержания, логической четкости и точного лексико-стилистического оформления как на уровне высказывания, так и на уровне целого текста (с точки зрения наиболее эффективного и уместного употребления языковых ресурсов);
- расширение кругозора обучающихся, повышение уровня их общей культурной образованности, а также культуры мышления, общения и речи.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает основные способы анализа и обобщения информации, правил устной и письменной коммуникации государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.2. Умеет использовать приемы анализа информации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.3. Владеет навыками устной и письменной коммуникации государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-1	Способен применять знания иностранных языков и знания о закономерностях функционирования языков перевода, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении	ОПК-1.1. Знает основные положения системы лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях; ОПК-1.2. Умеет применять знания в области различного уровня закономерностей языка; ОПК-1.3. Владеет навыками выявления закономерностей и связей, особенностей разновидностей языка,

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	профессиональной деятельности;	применения системы лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» изучается в 5, 6, 7, 8, 9 семестрах, входит в состав базовой части блока Б1.О.18 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 22 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки на очной форме обучения

Семестр										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
5 семестр								
Тема 1. Communication			14		5			19
Тема 2. At your service			12		5			17
Тема 3.			14		5			19

Friends and relations								
Тема4. Time			10		5			15
Тема5. The world around			14		5			19
Тема6. Going places			12		5			17
Тема7. There's no place like home			14		5			19
Тема8. Looking after yourself			12		5			17
зачет							2	2
Итого за 5 семестр			102		40		2	144
6 семестр								
Тема9. Having a great time			14		5			19
Тема 10. Food for thought			12		5			17
Тема 11. You never stop learning			14		5			19
Тема 12. What shall we do this evening?			10		5			15
Тема 13. Read any good smarts?			14		5			19
Тема 14. All in a day's work			12		5			17
Тема 15. Can you explain?			14		5			19
Тема 16. Keeping up to date			12		5			17
зачет								2
Итого за 6 семестр			102		40			144

7 семестр								
Тема 17. It's a small world			14		5			19
Тема 18. Yes, but is it art?			12		5			17
Тема 19. Other people			14		5			19
Тема 20. Memories			10		5			15
Тема 21. Desert islands			14		5			19
Тема 22. Around the world			12		5			17
Тема 23. That's show business			14		5			19
Тема 24. Enjoy your meal			12		5			17
зачет							2	2
Итого за 7 семестр			102		40		2	144
8 семестр								
Тема 25. Travellers or tourists			14		5			19
Тема 26. It takes all sorts...			12		5			17
Тема 27. Put it in writing			14		5			19
Тема 28. Pastimes			10		5			15
Тема 29. You're as old as you feel			14		5			19
Тема 30. Utopia?			12		5			17
Тема 31. Fame and fortune			14		5			19
Тема 32. Education and sci-			12		5			17

ence								
зачет							2	2
Итого за 8 семестр			102		40		2	144
9 семестр								
Тема 33. Communi- cation			14		8			
Тема34. The Eng- lish- speaking world.			16		8			
Тема35. How strange!			14		8			
Тема 36. Body and mind			14		8			
Тема37. Love sto- ries			16		8			
Тема 38. The natural world			14		8			
Тема39.W hat's in the news?			16		6			
Тема 40. The real world			15		7			
экзамен							36	36
Итого за 9 семестр			119		61		36	216

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Communication	Общение. Жесты и язык тела. Изучение иностранных языков. Работа со словарем. Виды словарей. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публи-

		цистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигну-
--	--	---

		того уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование топикального предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
2	Atyourservice	Магазины и покупки. Мода и одежда. Сфера обслуживания. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного

		выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.
--	--	--

		Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
3	Friends and relations	Друзья и родственники. Семья и семейные узы. Отношения между людьми. Семейная жизнь. Кто главный? Семейные конфликты. Проблема разводов. Как научиться ладить друг с другом. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть

		соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование топикального предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
--	--	---

4	Time	Хобби и досуг. Спорт и спортивные игры. Олимпийское движение. Компьютерные игры. Квесты и «стрелялки». «На крючке». Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных
---	------	---

		положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
5	The world around	Погода. Прогноз погоды. Окружающая среда. Глобальное потепление. Человек и природа. Проблемы мегаполисов. Защита окружающей среды. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся

		к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах
--	--	--

		изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
6	Going places	Виды транспорта. Автомобили и автолюбители. Построение маршрута. Объяснение пути. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описа-

		ния и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов
--	--	--

		«за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
7	There's no place like home	Дом. Дома. Мой родной город. Город и городская инфраструктура. Жизнь в мегаполисах и маленьких городах. Архитектура и дизайн. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть

		соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
--	--	--

8	Lookingafteryourself	Здоровье и медицина. Болезни, их симптомы и способы лечения. Здоровый образ жизни. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
---	----------------------	---

		• умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
9	Havingagreattime	Путешествия. Походы. Экскурсии. Туризм. Виды отпуска. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту

		Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах
--	--	---

		активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
10	Food for thought	Еда и кухня. Рестораны и кафе. Высокая кухня и быстрое питание. Приготовление еды и рецепты. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

		Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суж-
--	--	--

		дений, составление разных видов плана, создание черного варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
11	You never stop learning	Образование в Великобритании. Школы. Университеты. Студенческая жизнь. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-

		политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
12	What shall we do this evening?	Досутиразвлечения. Кино и телевидение. Телесериалы. Театр. Актеры и зрители. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и

		навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста.
--	--	---

		Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
13	Readanygoodsmarts?	Книги и журналы. Художественная литература и нон-фикшн. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;

		• умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, ре-
--	--	---

		зюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
14	Allinaday'swork	Хорошая работа. Поиск работы. Интервью с работодателем. Карьера. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согла-

		сия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения:
--	--	--

		адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
15	Can you explain?	Наука и технология. Мир техники и инноваций. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;

		• умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
16	Keepinguptodate	Новости. Средства массовой информации. Политика. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся

		к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах
--	--	---

		изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
17	It's a small world	География. Страны, регионы и национальности. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного

		выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.
--	--	--

		Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
18	Yes, but is it art?	Живопись. Стили живописи. Английские и американские художники. Музыка и музыкальные стили. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция,

		ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
19	Otherpeople	Внешность и характер человека. Знаки зодиака. Психологический рисунок личности. Поведение и манеры.

		Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту Говорение Усвоению подлежат: • умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
--	--	---

		• умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
20	Memories	История и старина. Память и воспоминание. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции. Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту. Говорение Усвоению подлежат:

		• умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов; • умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения; • умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания; • совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах. Чтение Усвоению подлежат: • умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания; • умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений; • умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста; • умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации; • умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств; • умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка. Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов; • умение написать изложение (объем – 3 страницы) по
--	--	--

		прослушанному аутентичному рассказу; • умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование); • умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме); • умение написать неофициальное письмо; • умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара); • умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения. Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности. Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.
21		Desertislands Путешествия. Экспедиции. Географические открытия. Жизнь на необитаемом острове. Лишения и стресс. Пути преодоления. Законы выживания. Жизнь на необитаемом острове (как метафора жизни и выживания в современном мире). Литература и литературные жанры. Жанр приключенческого романа. Законы жанра. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового реги-

		стра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
22	Around the world	Страны и национальности. Фольклор как способ национальной самоидентификации. Обычай и традиции в Великобритании и США. Праздники.

		Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:
--	--	---

		• умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
23	That's show business	Новое в искусстве. Кино. Актеры и зрители. Медийность как социальное явление. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

		• совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
24	Enjoy your meal	Кухни мира. Здоровое питание. Пищевые добавки и усилители вкуса. Отношение к еде в разных странах в разные исторические эпохи. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к

		обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художе-
--	--	---

		ственном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
25	Travellers or tourists	Развитие туризма и защита окружающей среды. Исчезновение дикой природы. Вырубка лесов. Загазованность в мегаполисах. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на по-

		здравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
26	It takes all sorts...	Характер человека и воспитание личности. Индивидуальный подход в воспитании. Вопросы политкорректности в системе современного образования. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

		Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморан-
--	--	---

		дум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
27	Put it in writing	Почерк человека и его характер. «Почерк» автора и его стиль. Писатели и творческий процесс. Прагматические и стилистические аспекты письма. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов,

		принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
28	Pasttimes	Прогресс и история. Жизнь в прошлом. Исторические свидетельства. Прошлое и настоящее. Ностальгия по старому и стремление к новому. Хронологическое повествование и биография. Ретроспекция и проспекция в повествовании: временная система нарратива. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат:

		• умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргу-
--	--	--

		ментированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
29	You're as old as you feel	Возраст. Воспитание в семье. Трудные дети. Старость. Университеты для пенсионеров в Великобритании. Пенсионная система в Китае и Германии. Старение общества. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть,

		роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
30	Utopia?	Утопия. Утопические общества. Отношение к утопии. Образовательный аспект утопических учений и антиутопических художественных произведений. Утопия как двигатель социального прогресса. Экологическое воспитание детей: родной «дом» и личная ответственность за «порядок» в нем. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения,

		презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.
--	--	--

		При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
31	Fame and fortune	Новое в искусстве. Музыка. Кино. Театр. Актеры и зрители. Съемки фильма. Голливуд. Медийность как социальное явление. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового,

		просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
32	Educationandscience	Образование и наука. Новейшие технологии. Технологический прогресс. Бытовые приборы и приспособления. Быт в начале XXI века. Тестирование в школе. Типы тестов. Тестирование и стресс. Системы образования англоговорящих стран. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучае-

		мой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отне-
--	--	--

		ценность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
33	Communication	Общение. Вербальное и невербальное общение. Знаки и знаковые системы. Различие семантических кодов. Язык рекламы. Общение в Интернете. Интернет и учеба. Новые технологии в Интернете. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного тек-

		ста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
34	The English-speaking world.	Английский язык в качестве официального на современной карте мира. Варианты английского языка. Проблемы глобализации и национальной самоидентификации. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, компози-

		ция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
--	--	--

35	How strange!	Новое в искусстве. Современное искусство. Живопись. Новое в религии. Игра и эпатаж. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо
----	--------------	---

		Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
36	Body and mind	Долголетие. Здоровый образ жизни. Успехи генетики. Проблема клонирования. Проблемы здравоохранения. Этические проблемы современной медицины. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официаль-

		ная/неофициальна, использования клише, формул общения. Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
37	Love stories	Взаимоотношения полов. Романтическая проза: желаемое и действительное. Современная женская проза. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух

		и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
--	--	--

		• умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
38	The natural world	Проблемы окружающей среды. Защита окружающей среды. Исчезновение дикой природы. Вырубка лесов. Загазованность в мегаполисах. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанно-

		го, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
39	What's in the news?	Роль прессы и средств массовой информации в целом в современном мире. Преступление и наказание. Суды и судебные слушания. Судебная система в Великобритании и США. Отношение общества к смертной казни. Мораторий на смертную казнь в России. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к

		обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художе-
--	--	---

		ственном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
40	The real world	Хорошая работа. Поиск работы. Интервью с работодателем. Карьера и карьеризм. Проблемы молодежи. Работа. Работа за границей. Преимущества и недостатки. Требования к кандидату. Резюме и сопроводительное письмо. Аудирование Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи. Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту. Говорение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств; • умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения). Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется: • совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любез-

		ность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие. Чтение Дальнейшему усвоению подлежат: • умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман); • умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего; • умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция). Письмо Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции: • умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов; • умение редактировать текст; • умение написать подробный текст по плану (е.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме); • умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге); • умение написать неофициальное письмо (е.g., e-mails); • умение написать официальное письмо (е.g., меморандум, заявление о приеме на работу); • умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением. При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.
--	--	--

Занятия семинарского типа (Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинар-

ского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема № 1 Communication

Общение. Жесты и язык тела. Изучение иностранных языков. Работа со словарем. Виды словарей.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформулированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 2 At your service

Магазины и покупки. Мода и одежда. Сфера обслуживания.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;

- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 3 Friends and relations

Друзья и родственники. Семья и семейные узы. Отношения между людьми. Семейная жизнь. Кто главный? Семейные конфликты. Проблема разводов. Как научиться ладить друг с другом.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 4 Time

Хобби и досуг. Спорт и спортивные игры. Олимпийское движение. Компьютерные игры. Квесты и «стрелялки».

«На крючке».

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 5 The world around

Погода. Прогноз погоды. Окружающая среда. Глобальное потепление. Человек и природа. Проблемы мегаполисов. Защита окружающей среды.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;

- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 6 Goingplaces

Виды транспорта. Автомобили и автолюбители. Построение маршрута. Объяснение пути.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;

- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 7 There's no place like home

Дом. Дома. Мой родной город. Город и городская инфраструктура. Жизнь в мегаполисах и маленьких городах. Архитектура и дизайн.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;

- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 8 Looking after yourself

Здоровье и медицина. Болезни, их симптомы и способы лечения. Здоровый образ жизни.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и не-официального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Путешествия. Походы. Экскурсии. Туризм. Виды отпуска.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);

- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 10 Food forthought

Еда и кухня. Рестораны и кафе. Высокая кухня и быстрое питание. Приготовление еды и рецепты. **Аудирование**

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 11 You never stop learning

Образование в Великобритании. Школы. Университеты. Студенческая жизнь. Аудирование
Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь

на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;

- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного словаря I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 12 What shall we do this evening?

Досуг и развлечения. Кино и телевидение. Телесериалы. Театр. Актеры и зрители. Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;

- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов общедоступного, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвистические и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного словаря I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 13 Read any good smart?

Книги и журналы. Художественная литература и нон-фикшн.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сфор-

мированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и не-официального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (е.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (е.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта

текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 14 Allinaday'swork

Хорошая работа. Поиск работы. Интервью с работодателем. Карьера.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 15 Can you explain?

Наука и технология. Мир техники и инноваций.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;

- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 16 Keeping uptodate

Новости. Средства массовой информации. Политика.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 17 It's a small world

География. Страны, регионы и национальности.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и не-официального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 18 Yes, but is it?

Живопись. Стили живописи. Английские и американские художники. Музыка и музыкальные стили.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и не-официального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);

- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 19 Other people

Внешность и характер человека. Знаки зодиака. Психологический рисунок личности. Поведение и манеры.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;

- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 20 Memories

История и старина. Память и воспоминание.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания (в том числе и в мультимедийной среде) спонтанной монологической и диалогической речи на основе сформированных для этого специфических умений и навыков (языковая догадка, контекстуальная догадка, умение использовать лингвострановедческие и культурологические знания) в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции.

Аудиоматериалы, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-бытовой, общественно-политической, публицистической или художественной сферам. Длительность звучания – до 5 мин. Темп речи – до 230 слогов в минуту.

Говорение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической речи, как спонтанной, так и подготовленной в виде сообщения/доклада/презентации, с опорой на лексический и грамматический минимум I–III курсов;
- умения и навыки диалогической речи в форме беседы, интервью или дискуссии в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции в ситуациях официального и неофициального общения;
- умения и навыки передачи содержания текста, описания и характеристики персонажей, аргументированного выражения своего отношения/оценки к высказываемому.

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевые формулы выражения: извинения (по языковым регистрам), принятия извинения; отказа (вежливого или категоричного); замечания; жалобы; согласия/несогласия; мнения; оценки; понимания/непонимания;
- совершенствованию умения высказаться ясно, связно, логично и содержательно. Высказывание должно быть соответствовать языковой норме как в лексико-грамматическом, так и в орфоэпическом (артикуляция, ритмика, интонация, паузация и темп речи) аспектах.

Чтение

Усвоению подлежат:

- умения и навыки чтения и понимания неадаптированных текстов обиходно-бытового, общественно-политического, научного характера, а также художественных текстов, опираясь на языковую и контекстуальную догадку, а также лингвострановедческие и культурологические знания;
- умения и навыки просмотрового чтения: определение темы текста, круга затронутых проблем и основных положений;
- умения и навыки ознакомительного чтения: умение понять в целом содержание текста;
- умения и навыки изучающего чтения – полное и точное понимание содержания определенных видов текста, извлечение главной и второстепенной информации;
- умение интерпретировать замысел автора на основе анализа языковых средств;
- умение выразительно прочесть отрывок из текста. Темп чтения приближается к уровню носителя языка.

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–III курсов;
- умение написать изложение (объем – 3 страницы) по прослушанному аутентичному рассказу;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., доклад-исследование);
- умение написать краткий текст (аннотация к книге, резюме);
- умение написать неофициальное письмо;
- умение написать официальное письмо (e.g., претензию на качество товара);
- умение написать эссе на тему с изложением аргументов «за» и «против» и выражением собственного мнения.

Обучающиеся развивают умения и навыки, необходимые для создания письменного текста: формулирование суждений, составление разных видов плана, создание чернового варианта текста, формулирование тематического предложения, определение структуры абзаца, объема абзаца, сохранение его структурной и смысловой целостности.

Характеристика письменного речевого произведения: адекватная реализация коммуникативного намерения, ясность, связность, соответствие языковой норме, содержательность, логичность, смысловая и структурная завершенность.

Тема № 21 Desertislands

Путешествия. Экспедиции. Географические открытия. Жизнь на необитаемом острове. Лишения и стресс. Пути преодоления. Законы выживания.

Жизнь на необитаемом острове (как метафора жизни и выживания в современном мире). Литература и литературные жанры. Жанр приключенческого романа. Законы жанра.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического

минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;

- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 22 Around the world

Страны и национальности. Фольклор как способ национальной самоидентификации. Обычаи и традиции в Великобритании и США. Праздники.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на

общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;

- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 24 Enjoy your meal

Кухни мира. Здоровое питание. Пищевые добавки и усилители вкуса. Отношение к еде в разных странах в разные исторические эпохи.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование

Тема № 25 Travellers or tourists

Развитие туризма и защита окружающей среды. Исчезновение дикой природы. Вырубка лесов. Загазованность в мегаполисах.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 26 It takes all sorts...

Характер человека и воспитание личности. Индивидуальный подход в воспитании. Вопросы политкорректности в системе современного образования.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью,

телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 27 Put it in writing

Почерк человека и его характер. «Почерк» автора и его стиль. Писатели и творческий процесс. Прагматические и стилистические аспекты письма.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 28 Pasttimes

Прогресс и история.

Жизнь в прошлом. Исторические свидетельства. Прошлое и настоящее. Ностальгия по старому и стремление к новому. Хронологическое повествование и биография. Ретроспекция и проспекция в повествовании: временная система нарратива.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность

слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 29 You're as old as you feel

Возраст. Воспитание в семье. Трудные дети. Старость. Университеты для пенсионеров в Великобритании. Пенсионная система в Китае и Германии. Старение общества.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 30 Utopia?

Утопия. Утопические общества. Отношение к утопии. Образовательный аспект утопических учений и антиутопических художественных произведений. Утопия как двигатель социального прогресса. Экологическое воспитание детей: родной «дом» и личная ответственность за «порядок» в нем.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);

- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 31 Fame and fortune

Новое в искусстве. Музыка. Кино. Театр. Актеры и зрители. Съемки фильма. Голливуд. Медийность как социальное явление.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;

- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 32 Education and science

Образование и наука. Новейшие технологии. Технологический прогресс. Бытовые приборы и приспособления. Быт в начале XXI века.

Тестирование в школе. Типы тестов. Тестирование и стресс. Системы образования англоговорящих стран.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 33 Communication

Общение. Вербальное и невербальное общение. Знаки и знаковые системы. Различия семантических кодов. Язык рекламы. Общение в Интернете. Интернет и учеба. Новые технологии в Интернете.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;

- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 34 The English-speaking world

Английский язык в качестве официального на современной карте мира. Варианты английского языка. Проблемы глобализации и национальной самоидентификации.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);

- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 35 Howstrange!

Новое в искусстве. Современное искусство. Живопись.

Новое в религии.

Игра и эпатаж.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 36 Body and mind

Долголетие. Здоровый образ жизни. Успехи генетики. Проблема клонирования. Проблемы здравоохранения. Этические проблемы современной медицины.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на

поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 37 Lovestories

Взаимоотношения полов. Романтическая проза: желаемое и действительное. Современная женская проза.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 38 The natural world

Проблемы окружающей среды. Защита окружающей среды. Исчезновение дикой природы. Вырубка лесов. Загазованность в мегаполисах.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;

- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 39 What's in the news?

Роль прессы и средств массовой информации в целом в современном мире. Преступление и наказание. Суды и судебные слушания. Судебная система в Великобритании и США. Отношение общества к смертной казни. Мораторий на смертную казнь в России.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического

минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;

- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Тема № 40 The real world

Хорошая работа. Поиск работы. Интервью с работодателем. Карьера и карьеризм. Проблемы молодежи. Работа. Работа за границей. Преимущества и недостатки. Требования к кандидату. Резюме и сопроводительное письмо.

Аудирование

Усвоению подлежат умения и навыки восприятия на слух и понимания аутентичной монологической (спонтанной и подготовленной) и диалогической речи.

Аудиотексты, предлагаемые обучающимся, относятся к обиходно-разговорному, научно-популярному, публицистическому или художественному стилям речи (беседы, интервью, телефонные разговоры, новости, реклама, отрывки из художественных фильмов/книг). Длительность звучания – до 7 мин. Темп речи – до 250 слогов в минуту.

Говорение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки монологической (спонтанной или подготовленной) и диалогической речи (сообщения, презентации новой книги, фильма, учебника или словаря; дискуссии на общественно-политическую тему; обсуждения новости/книги/фильма; беседы по изучаемой тематике с использованием активного и пассивного вокабуляра и грамматического минимума I–IV курсов; анализ художественного текста (замысел автора, проблематика, характеристика персонажей, композиция) на основе использованных автором выразительных средств;
- умения и навыки выбора адекватного языкового регистра в зависимости от ситуации общения (официальная/неофициальная, использования клише, формул общения).

Особое внимание в данном виде речевой деятельности уделяется:

- совершенствованию навыков речевого этикета; речевым формулам выражения: непонимание услышанного, просьбы уточнить, повторить или перефразировать сказанное; комплимент, ответ на комплимент, любезность, добрые пожелания; поздравления, ответ на поздравление, сочувствие; совет, предложение, предостережение; критическое высказывание; несогласие.

Чтение

Дальнейшему усвоению подлежат:

- умения и навыки понимания оригинальных текстов, принадлежащих к различным функциональным стилям (эссе, газетная или научная статья, рассказ, повесть, роман);
- умения и навыки различных видов чтения: поискового, просмотрового, ознакомительного, изучающего;
- умения и навыки интерпретации художественного текста на основе анализа лексических средств и стилистических приемов (проблематика, идейно-художественный замысел, композиция).

Письмо

Усвоению подлежат умения и навыки письменной речи нейтрального и официального характера в пределах изученного языкового материала в пределах достигнутого уровня коммуникативной компетенции:

- умение писать орфографически грамотно в пределах активного и пассивного вокабуляра I–IV курсов;
- умение редактировать текст;
- умение написать подробный текст по плану (e.g., отзыв о прочитанной книге или просмотренном художественном фильме);
- умение написать краткий текст по плану (аннотация к книге);
- умение написать неофициальное письмо (e.g., e-mails);
- умение написать официальное письмо (e.g., меморандум, заявление о приеме на работу);
- умение написать эссе на тему (210–250 слов) с аргументированным изложением собственного мнения, примерами, заключением.

При редактировании текста обучающиеся развивают умения и навыки, помогающие устранить языковые явления, препятствующие удобочитаемости текста: неясную отнесенность слов (местоимений, предложных конструкций, неличных форм глагола), неудачно размещенные части предложения, пропуск важного слова, удвоение подлежащего; согласование.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публи-

куемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов, тем	Используемые образовательные технологии
Модуль 1 <i>Friends and relations.</i> <i>Time.</i> <i>The world around.</i> <i>Going places.</i> <i>There's no place like home</i> <i>Looking after yourself.</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Модуль 2 <i>Having a great time.</i> <i>Food for thought.</i> <i>What shall we do this evening?</i> <i>Read any good smart?</i> <i>Can you explain?</i> <i>Keeping up to date.</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Модуль 3 <i>Yes, but is it art?</i> <i>Memories.</i> <i>Desert islands.</i> <i>Around the world.</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Моуль 4 <i>Travellersortourists.</i> <i>It takes all sorts...</i> <i>That's a show business!</i> <i>You're as old as you feel.</i> <i>Fame and fortune.</i> <i>Education and science.</i> <i>Utopia?</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ
Модуль 5 <i>The English-speaking world.</i> <i>How strange!</i> <i>What's in the news?</i> <i>The real world</i>	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - выполнение творческих работ

5.1. Примерная тематика эссе¹

1 Туризм

2 Кино в жизни человека

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

- 3 Система образования Великобритании.
- 4 Книги и их читатели
- 5 Кино: прошлое, настоящее, будущее
- 6 Инновации в образовании
- 7 Путешествия и защита окружающей среды
- 8 Проблемы молодых людей

5.2. Примерный перечень тем докладов/рефератов

Задание 1

Study the list of Oscar nominations and comment on:

- *differences in corresponding Russian and English terms;*
- *semantic and stylistic differences between the original and translated movie titles.*

80th Academy Awards nominees and winners

Major awards

Основные награды

Best Picture	Лучший фильм
No Country for Old Men	«Старикам тут не место»
Best Director	Лучший режиссёр
Joel Coen and Ethan Coen - No Country for Old Men	Джоэл Коэн, Итан Коэн – «Старикам тут не место»
Best Actor	Лучший актёр
Daniel Day-Lewis - There Will Be Blood	Дэниэл Дэй-Льюис – «Нефть»
Best Actress	Лучшая актриса
Marion Cotillard - La Vie en Rose (La môme)	Марион Котийяр – «Жизнь в розовом цвете»
Best Supporting Actor	Лучший актёр второго плана
Javier Bardem - No Country for Old Men	Хавьер Бардем – «Старикам тут не место»
Best Supporting Actress	Лучшая актриса второго плана
Tilda Swinton - Michael Clayton	Тильда Суинтон – «Майкл Клейтон»
Best Original Screenplay	Лучший сценарий
Juno - Diablo Cody	«Джуно» – Диябло Коды
Best Adapted Screenplay	Лучший адаптированный сценарий
No Country for Old Men - Joel Coen and Ethan Coen, from No Country for Old Men, novel by Cormac McCarthy	Джоэл Коэн, Итан Коэн – «Старикам тут не место» на основе романа «Старикам тут не место» Кормака Маккарти.
Best Animated Feature	Лучший анимационный фильм
Ratatouille	«Рататуй»
Best Foreign Language Film	Лучший иностранный фильм
The Counterfeiters (Austria) in German	 «Фальшивомонетчики»

Other awards

Другие награды

Best Documentary Feature	Лучший документальный фильм
Taxi to the Dark Side	«Такси на темную сторону» (Алекс

	Гибни, Ева Орнер)
Best Documentary Short	Лучший короткометражный документальный фильм
Freeheld	«Борьба за пенсию» (Синтия Уэйд, Ванесса Рот)
Best Live Action Short	Лучший короткометражный игровой фильм
The Mozart of Pickpockets	«Моцарт среди карманников»
Best Animated Short	Лучший короткометражный анимационный фильм
Peter and the Wolf	«Петя и волк»
Best Original Score	Лучший саундтрек
Atonement – Dario Marianelli	«Искупление» (Дарио Марианелли)
Best Original Song	Лучшая песня
"Falling Slowly" from Once – Glen Hansard and Markéta Irglová	«Falling slowly» из «Однажды» (музыка и слова Глен Хансард и Маркета Ирглова)
Best Sound Editing	Лучший монтаж звука
The Bourne Ultimatum – Karen Baker Landers and Per Hallberg	«Ультиматум Борна» (Карен Бейкер Ландерс, Пер Холберг)
Best Sound Mixing	Лучший звук
The Bourne Ultimatum – Scott Millan, David Parker and Kurt Francis	«Ультиматум Борна» (Скот Миллан, Дэвид Паркер, Кирк Фрэнсис)
Best Art Direction	Лучшие декорации
Sweeney Todd: The Demon Barber of Fleet Street – Dante Ferretti and Francesca Lo Schiavo	«Суини Тодд, демон-парикмахер с Флит-стрит» (Данте Ферретти, Франческа Ло Скъяво)
Best Cinematography	Лучшая работа оператора
There Will Be Blood – Robert Elswit	«Нефть» (Роберт Элсуит)
Best Makeup	Лучший грим
La Vie en Rose – Didier Lavergne and Jan Archibald	«Жизнь в розовом цвете» (Дидье Лаверн, Жан Арчибальд)
Best Costume Design	Лучшие костюмы
Elizabeth: The Golden Age – Alexandra Byrne	«Золотой век» (Александра Бёрн)
Best Film Editing	Лучший монтаж
The Bourne Ultimatum – Christopher Rouse	«Ультиматум Борна» (Кристофер Роуз)
Best Visual Effects	Лучшие визуальные эффекты
The Golden Compass	«Золотой компас» (Майкл Финк, Билл Вестенхофер, Бен Моррис, Тревор Вуд)

Задание 2

- *Update the list with the names and titles of the past year.*
- *Choose a movie for a review.*

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
ИУК-4.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-4.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ОПК-1 Способен применять знания иностранных языков и знания о закономерностях функционирования языков перевода, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении профессиональной деятельности		
ИОПК-1.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИОПК-1.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2.Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-4	– After that accident I'm a bit driving in this fog. – Don't worry! We'll make it there safe and sound. A cautious about B thorough C wary of D competent The walkers were despite the bad weather. A good-humoured B easy-going C out-going D surly

	She could not possibly sing as the presence of strangers made her feel A modest B self-confident C docile D inhibited
ОПК-1	She was enough to reach the height of her ambition and become the managing director of the company. A persevering B awkward C arrogant D persistence He's very about the kitchen – everything has to be perfectly clean and in its place. A competent B choosy C particular D fuss The decision not to allow disabled athletes to take part was seen as petty and A small B impatient C bigoted D fussy

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого

	вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу
--	---

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литера-

	турой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%

Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
------------	--

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее разворачивания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины.

ны. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрения и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует опре-

деленный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации,

иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.)

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература²

Тбоева З.Э. Практикум по культуре речевого общения по направлению подготовки 04.03.01 Педагогическое образование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / З.Э. Тбоева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 79 с. - ЭБС «IPRsmarts». — 978-5-98935-182-4. — Режим доступа: <http://www.iprsmartshop.ru/64549.html>

Дополнительная литература³

Колосова В.В. Сборник заданий и упражнений по домашнему чтению на английском языке (на основе текстов из книги А. Хэйли «Аэропорт») [Электронный ресурс] / В.В. Колосова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2016. — 34 с. - ЭБС «IPRsmarts». 978-5-906912-03-9. — Режим доступа: <http://www.iprsmartshop.ru/74740.html>

Крючкова Л.А. Практикум по культуре речевого общения: искусство. Часть 1 [Электронный ресурс] : практикум / Л.А. Крючкова, Д.К. Чулаков. — Электрон. текстовые данные.

²Из ЭБС

³ Из ЭБС

— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 112 с. - ЭБС «IPRsmarts». 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprsmartshop.ru/70648.html>

Крючкова Л.А. Практикум по культуре речевого общения: искусство. Часть 2 [Электронный ресурс] : практикум / Л.А. Крючкова, Д.К. Чулаков. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 93 с. - ЭБС «IPRsmarts». 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprsmartshop.ru/70649.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы

<http://www.iprsmartshop.ru> ЭБС «IPRsmarts»

<http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека.

Современные профессиональные базы данных

<http://pravo.gov.ru/> Официальный интернет-портал правовой информации

<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека.

<http://www.bbsmart.ru/> Электронная библиотека BBsmart.RU.

Информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.multitran.com>

<http://www.lingvo.ru/>

<http://www.paralink.com/context>

<http://www.translate.ru/>

<http://www.sciencedirect.com>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для изучения учебной дисциплины в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная маркерная, наглядные плакаты); техническими средствами обучения (персональный компьютер – 1 шт., с выходом к сети «Интернет» и доступом в Электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийное оборудование (проектор – 1 шт., экран – 1 шт.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 11 шт.

Кабинет для самостоятельной работы обучающихся :

Оборудование кабинета: мебель аудиторная (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду организации 10 шт.

