Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2026 17:49:10
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e83

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Международного
дипломатического колледжа
_____ Н.И. Платонова
«16» февраля 2026г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Стандартизация, сертификация и техническое документоведение

Специальность
09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

Квалификация выпускника:
Специалист по работе с искусственным интеллектом

на базе среднего общего образования
Форма обучения: очная

Москва

Фонд оценочных средств для дисциплины «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение». Специальность 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта квалификация: специалист по работе с искусственным интеллектом /– М.: ИМПЭ им. А. С. Грибоедова.

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины.

Организация-разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет имени А. С. Грибоедова»

Директор Международного дипломатического колледжа_____/Н.И. Платонова

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины (РПД) «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение». На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Оценочное средство	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Вид контроля, позволяющий оценить изученный теоретический материал.	Вопросы для проведения тестирования
2	Практические задания	Вид контроля, позволяющий оценить умение обучающегося применять осваиваемую компетенцию в практических ситуациях и при решении производственных задач	Задания к практическому занятию
3	Контрольная работа	Вид контроля, позволяющий определить результат освоения компетенций по дисциплине в рамках рассматриваемой темы, оцениваемый с помощью соответствующих индикаторов достижения компетенций	Задания контрольной работы
4	Самостоятельная работа	Вид контроля, позволяющий оценить проработку теоретического материала, изучение рекомендуемой литературы, выполнение практико-ориентированных заданий (заполнение таблиц, проведение сравнительного анализа, составление схем и др.), решение практических задач, создание презентаций, написание рефератов, подборку нормативного и иного материала и выполнение других заданий	Задания самостоятельной работы
5.	Зачет/Зачет с оценкой/Экзамен	Вид контроля, позволяющий выявить степень овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего освоения образовательной программы подготовки	Вопросы для подготовки к зачету/зачету с оценкой/экзамену

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Темы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Понятие стандарта и его роль в обеспечении качества продукции и услуг
2. Объекты стандартизации и примеры для ИТ-сферы
3. Уровни стандартизации международный национальный отраслевой организационный
4. Государственная система стандартизации Российской Федерации основные элементы
5. Нормативные документы в стандартизации виды и различия
6. Добровольное применение стандартов и случаи фактической обязательности
7. Техническое регулирование и связь стандартов с техническими регламентами
8. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии полномочия и функции
9. Технические комитеты по стандартизации задачи и участие организаций
10. Международная стандартизация и роль ISO и IEC
11. Межгосударственная стандартизация и роль МГС ЕАСС
12. Принципы стандартизации системность комплексность научная обоснованность
13. Стандартизация в области ИКТ цели и практические примеры
14. Совместимость и интероперабельность как цель стандартизации в ИТ
15. Открытые системы и применение стандартов при интеграции ИС
16. Стандарты и спецификации в области информационной безопасности назначение и примеры
17. Система менеджмента качества базовые понятия и значение для организации
18. Документы СМК политика цели процедуры записи
19. Понятие подтверждения соответствия и его формы
20. Сертификация и декларирование соответствия сходства и различия
21. Участники сертификации заявитель орган по сертификации испытательная лаборатория
22. Аккредитация в системе подтверждения соответствия назначение и принципы
23. Испытания и протокол испытаний место в процедуре сертификации
24. Схемы сертификации общая логика и выбор схемы по кейсу
25. Сертификат соответствия структура реквизиты и проверка корректности
26. Реестры сертификации и проверка актуальности документов
27. Сертификация программного обеспечения и информационных систем особенности
28. Сертификация средств защиты информации и типовые требования
29. Международные и отраслевые подходы к сертификации в ИТ
30. Риски при несоответствии стандартам и последствия для организации
31. Виды технической документации в ИТ и назначение каждого вида
32. Виды технологической документации и отличия от технической документации
33. Определение целевой аудитории документа пользователь администратор разработчик
34. Требования к качеству технической документации полнота точность однозначность

35. Логика структуры документа и принципы построения разделов
36. Терминология и глоссарий правила введения и использования терминов
37. Иллюстрации в документации назначение требования к подписи и ссылкам
38. Предупреждения и меры безопасности в инструкциях виды и оформление
39. Типовые ошибки технического текста и способы исправления
40. Руководство пользователя типовая структура и обязательные разделы
41. Руководство администратора типовая структура и обязательные разделы
42. Техническое задание в ИТ назначение состав и уровень детализации
43. Спецификация требований к ПО базовые разделы и содержание
44. Документирование программного обеспечения роль комментариев и правил кодстайла
45. Использование тегов документации и автоматизация генерации документации
46. Диаграммы в документации блок-схемы UML и выбор подходящего вида
47. Документация программного модуля назначение интерфейсы примеры ограничения
48. Риски и типовые уязвимости при документировании и использовании модулей
49. Сопровождение документации версионирование журнал изменений и актуализация
50. Сбор требований для проектной документации интервью анкетирование фиксация и минимальный комплект документов

Темы для самостоятельной работы обучающихся

1. Понятие стандарта и его применение в ИТ проектах
2. Объекты стандартизации и примеры в сфере программного обеспечения
3. Виды нормативных документов и их назначение
4. Уровни стандартизации и примеры стандартов каждого уровня
5. Добровольное применение стандартов и случаи фактической обязательности
6. Техническое регулирование и связь стандартов с техническими регламентами
7. Роль Росстандарта в системе стандартизации Российской Федерации
8. Технические комитеты по стандартизации задачи и примеры деятельности
9. Международная стандартизация и назначение ISO
10. Международная стандартизация и назначение IEC
11. Межгосударственная стандартизация и роль МГС EACC
12. Принципы стандартизации системность комплексность научная обоснованность
13. Стандарты совместимости и интероперабельности в информационных системах
14. Стандартизация в области информационной безопасности назначение и примеры
15. Система менеджмента качества основные понятия и структура документации
16. Понятие подтверждения соответствия и основные формы
17. Сертификация и декларирование соответствия различия и области применения
18. Участники сертификации и распределение ролей
19. Аккредитация органов по сертификации назначение и порядок
20. Реестры аккредитованных лиц и проверка информации о сертификатах
21. Сертификат соответствия структура реквизиты и типовые ошибки оформления
22. Порядок проведения сертификации основные этапы и результаты
23. Схемы сертификации как выбирать схему по заданному кейсу
24. Сертификация программного обеспечения и информационных систем особенности
25. Виды технической документации в ИТ и назначение каждого вида

26. Виды технологической документации и её роль в разработке и эксплуатации
27. Требования к качеству технической документации однозначность терминология структура
28. Предупреждения и иллюстрации в документации правила оформления
29. Документирование программного модуля структура описания интерфейсов примеров и ограничений
30. Сопровождение документации версионирование релизные заметки журнал изменений и актуализация

Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые компетенции
ВОПРОСЫ ОТКРЫТОГО ТИПА	
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Стандартизация — это деятельность по _____. +: установлению норм и требований	ОК 04.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Технический регламент — это документ, устанавливающий _____. +: обязательные требования безопасности	ОК 04.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Стандарт, применяемый на уровне организации, называется _____. +: стандарт организации	ОК 05.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Международная организация по стандартизации обозначается аббревиатурой _____. +: International Organization for Standardization	ОК 02.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Международная электротехническая комиссия обозначается аббревиатурой _____. +: International Electrotechnical Commission	ОК 09.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Орган, отвечающий за национальную стандартизацию в РФ, называется _____. +: Федеральное агентство Росстандарт	ОК 01.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Добровольное применение стандартов становится фактически обязательным при наличии _____. +: требований технических регламентов	ОК 04.

(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Подтверждение соответствия — это процедура, направленная на _____. +: доказательство выполнения требований	ОК 04.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Сертификация — это форма подтверждения соответствия, выполняемая _____. +: независимым органом	ОК 02.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Декларирование соответствия — это форма подтверждения соответствия, выполняемая _____. +: самим заявителем	ОК 02.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Аккредитация — это официальное признание _____. +: компетентности организации	ОК 01.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Росаккредитация ведёт электронные _____ аккредитованных лиц и органов. +: государственные реестры	ОК 01.

(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Протокол испытаний — это документ, содержащий _____. +: результаты проведённых испытаний	ОК 05.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Схема сертификации — это установленный _____ действий при сертификации. +: порядок выполнения процедур	ОК 02.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Техническая документация в ИТ предназначена для _____. +: описания продукта пользователям	ПК 3.1.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Качество технической документации обеспечивает прежде всего _____. +: однозначность формулировок требований	ОК 04.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Раздел документа, где фиксируются изменения версии, называется _____. +: журнал изменений	ПК 3.1.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Релизные заметки — это краткое описание _____. +: ключевых изменений версии	ПК 3.1.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Документация программного модуля должна содержать описание _____.	ПК 2.5.

+: публичных интерфейсов модуля	
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Сбор требований к системе выполняется через _____. +: интервью и анкетирование	ПК 3.1.
(ВПИСАТЬ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ) Минимальный комплект проектной документации ИС включает описание системы и _____. +: перечень требований заказчика	ПК 3.1.
ВОПРОСЫ ЗАКРЫТОГО ТИПА	
Какой документ устанавливает обязательные требования к продукции или процессам? +: технический регламент -: стандарт организации -: руководство пользователя -: релизные заметки	ОК 04.
Что относится к форме подтверждения соответствия? +: декларирование соответствия -: модульное тестирование -: протоколирование логов -: версионирование кода	ОК 02.
Кто ведёт государственные реестры аккредитованных лиц в РФ? +: Росаккредитация -: Росстандарт -: ISO -: IEC	ОК 01.
Какой раздел документа содержит список изменений по версиям? +: журнал изменений -: область применения	ПК 3.1.
-: термины и определения -: требования безопасности	
Какая характеристика чаще всего относится к качеству технического текста? +: однозначность формулировок -: художественная выразительность -: разговорный стиль -: эмоциональная окраска	ОК 04.
Что корректнее всего использовать для описания последовательности взаимодействий компонентов? +: UML диаграмма последовательности -: таблица умножения -: резюме проекта	ПК 2.5.

-: список литературы	
Что относится к сбору исходных данных для проектной документации ИС? +: интервью со стейкхолдерами -: компиляция исходного кода -: запуск контейнера -: настройка браузера	ПК 3.1.
Что является основным назначением релизных заметок? +: информирование о ключевых изменениях -: хранение паролей пользователей -: замена технического задания -: оформление сертификата	ПК 3.1.
Что помогает удостовериться в актуальности сертификата и его статуса? +: проверка по реестру -: чтение комментариев в коде -: просмотр дизайна интерфейса -: запуск приложения офлайн	ОК 05.

Шкала оценивания тестовых заданий

Данный вид контроля, рассчитан на выявление уровня усвоения теоретического и практического материала в рамках изучения дисциплин. Критерии оценивания теста: 1 вопрос = 1 балл.

Оценка «5»	30-27 Баллов
Оценка «4»	26-23 Баллов
Оценка «3»	22-18 Баллов
Оценка «2»	0-17 Баллов