

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.02.2025 19:39:53
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032e07e999a1c1e3444



Образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

Институт международной экономики, лидерства и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
международной экономики
лидерства и менеджмента
_____/А. А. Панарин
«04» октября 2024г.

Рабочая программа дисциплины
Государственное управление туристской индустрией
Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
(уровень магистратуры)

Направленность/профиль:
«Менеджмент в сфере туризма и бизнеса»

Форма обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Государственное управление туристской индустрией». Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Менеджмент в сфере туризма и бизнеса» / Т. Л. Мищенко – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 23 с.

Рабочая программа магистратуры составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент» (зарегистрирован 21.08.2020 № 59391) и профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г. регистрационный № 71783) согласована и рекомендована к утверждению.

Разработчики: Т. Л. Мищенко, к. э. н.

Ответственный рецензент: М. К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социального университета»
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства 04.10.2024г., протокол №2

Заведующий кафедрой _____ / Т. В. Новикова, к. э. н., доцент
(подпись)

Согласовано от библиотеки _____ / О. Е. Степкина
(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Государственное управление туристской индустрией» состоит в освоении обучающимися теоретических и организационных основ, формирование практических навыков в области государственного управления в туристской индустрии. В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующую компетенцию:

профессиональные:

готовность планировать и организовывать деятельность населения по использованию различных ценностей и средств туризма и краеведения, физической рекреации и реабилитации в целях укрепления здоровья и социальной адаптации личности.

Освоение дисциплины способствует подготовке студентов к решению следующих задач:

изучить основные положения организационно-управленческой деятельности;

проанализировать актуальные проблемы в области государственного управления в сфере туризма;

изучить организационно-правовые формы органов управления;

проанализировать деятельность и полномочия органов управления на федеральном и муниципальном уровне.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает , как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ИУК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ИУК-1.3. Владеет практическими навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать на их основе стратегию действий
ПК-10	Способен предоставлять отчетные документы руководству экономического субъекта	ИПК-10.1 Знать: Системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта ИПК-10.2 Уметь: Разрабатывать сводный отчет о работе внутреннего контроля

		<p>в экономическом субъекте на базе отчетов субъектов внутреннего контроля</p> <p>ИПК-10.3 Владеть: Навыками предоставления отчетных документов руководству экономического субъекта</p>
ПК-14	<p>Способен осуществлять оценку разработанных внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов и предоставление их на утверждение уполномоченному руководителю экономического субъекта</p>	<p>ИПК-14.1 Знать: Правовая и нормативная база, внутренние регламенты экономического субъекта</p> <p>Политики информационной безопасности</p> <p>Правила пересмотра политик информационной безопасности</p> <p>ИПК-14.2 Уметь: Оптимизировать затраты на информационно-технологические услуги и информационные технологии</p> <p>Повышать степень соблюдения законов, норм, договорных обязательств и политик, связанных с применением информационных технологий</p> <p>Производить оценку рисков информационной безопасности</p> <p>Планировать, разрабатывать, применять программы аудита, включая периодичность их проведения, методы, ответственность, требования к планированию и отчетности, управлять ими; определять критерии и область аудита для каждой проверки</p> <p>ИПК-14.3 Владеть: Навыками оценки разработанных внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов и предоставление их на утверждение уполномоченному руководителю экономического субъекта</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Дисциплина «Государственное управление туристской индустрией» изучается на 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	16		16				76		36 экзамен

на заочной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	4		8				96		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
2 семестр								
<i>Тема 1.</i> Общая характеристика государственного и муниципального управления в сфере туризма в Российской Федерации.	4		4		19			27
<i>Тема 2.</i> Организация государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации.	4		4		19			27
<i>Тема 3.</i> Особенности осуществления неко-	4		4		19			27

торых государственных функций (полномочий) в сфере туризма.								
<i>Тема 4. Международный и зарубежный опыт публичного управления сферой туризма.</i>	4		4		19			27
Экзамен							36	36
Итого	16		16		76		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
3 семестр								
<i>Тема 1. Общая характеристика государственного и муниципального управления в сфере туризма в</i>	1		2		24			27

Российской Федерации.								
<i>Тема 2.</i> Организация государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации.	1		2		24			27
<i>Тема 3.</i> Особенности осуществления некоторых государственных функций (полномочий) в сфере туризма.	1		2		24			27
<i>Тема 4.</i> Международный и зарубежный опыт публичного управления сферой туризма.	1		2		24			27
Текущий контроль								
Экзамен							36	36
Итого	4		8		96		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и темы	Содержание темы
1	Тема 1. Общая характеристика государственного и муниципального управления в сфере туризма в Российской Федерации.	Государство и туризм; Понятие и сущность государственного и муниципального управления в сфере туризма; Государственное и муниципальное управление как научное направление и учебная дисциплина.
2	Тема 2. Организация государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации.	Организационная структура государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации; Компетенция органов государственного и муниципального управления в сфере туризма; Государственная и муниципальная служба в сфере туризма; Юридическая ответственность и обеспечение режима законности в публичном управлении в сфере туризма.
3	Тема 3. Особенности осуществления некоторых государственных функций (полномочий) в сфере туризма.	Государственное регулирование и управление в области организации туристской индустрии; Государственное регулирование и управление в области продвижения внутреннего и въездного туризма; Государственное регулирование и управление в области качества туристских услуг; Государственное регулирование и управление в области осуществления инвестиционной деятельности в сфере туризма
4	Тема 4. Международный и зарубежный опыт публичного управления сферой туризма.	Международный опыт публичного управления в сфере туризма; Опыт публичного управления в некоторых иностранных государствах.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными

материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема № 1. Общая характеристика государственного и муниципального управления в сфере туризма в Российской Федерации.

Вопросы и/или задания

1. Понятие, содержание, виды и государственного, и муниципального управления (публичное управление). Понятие туризма как объекта публичного управления.
2. Основные функции публичного управления в сфере туризма. Государственная политика в сфере туризма. Соотношение государственного, муниципального и гражданского (корпоративного) управления в сфере туризма.
3. Основные цели, задачи и функции государственного управления в сфере туризма. Цели, задачи и методы публичного управления в сфере туризма.
4. Взаимосвязь и соотношение понятий государство и туризм.

Тема № 2. Организация государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации.

Вопросы и/или задания

1. Организационная и правовая основы публичного управления в сфере туризма в Российской Федерации. Система публичного управления в сфере туризма. Органы государственной власти в сфере туризма общей и специальной компетенции.
2. Структура федеральных органов исполнительной власти в сфере туризма. (Национальная туристская администрация). Министерство культуры Российской Федерации и Ростуризм в системе органов публичного управления в сфере туризма.
3. Органы государственной власти в сфере туризма субъектов Российской Федерации (региональные туристские администрации). Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления (местные туристские администрации).
4. Координация, взаимодействие и разграничение полномочий между федеральными и региональными органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере туристской индустрии. Особенности прохождения государственной и муниципальной службы в туристских администрациях. Понятие и виды юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении в сфере туризма.

Тема № 3. Особенности осуществления некоторых государственных функций (полномочий) в сфере туризма.

Вопросы и/или задания

1. Понятие и методы государственного управления в области продвижения внутреннего и въездного туризма. Понятие и методы государственного управления в области организации туристской деятельности.
2. Единый федеральный реестр туроператоров: понятие, информация, содержащаяся в реестре, порядок ведения реестра уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
3. Порядок предоставления уведомления о начале осуществления деятельности в сфере туристской индустрии. Общая характеристика стандартизации и классификации объектов туристской индустрии.
4. Понятие и методы государственного управления в области подготовки кадров для сферы туризма.

Тема № 4 Международный и зарубежный опыт публичного управления сферой туризма.

Вопросы и/или задания

1. Основные концепции и понятия в сфере публичного управления туризмом за рубежом.
2. Международные межправительственные организации как субъекты публичного управления в сфере туризма, их виды, организационная структура и функции.
3. Двустороннее сотрудничество Российской Федерации в сфере туризма.
4. Всемирная туристская организация (ЮНВТО): цели и задачи.

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа (СР)*. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности. Формы самостоятельной работы, обучающихся могут быть разнообразными. Самостоятельная работа студентов включает: изучение литературы, законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов\тем	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Общая характеристика государственного и муниципального управления в сфере туризма в Российской Федерации.	Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Закрепление материала лекции. 2. Составление таблиц и схем по основным понятиям.
Тема 2. Организация государственного управления в сфере туризма в Российской Федерации.	Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Закрепление материала лекции. 2. Составление вопросов для тестов по основным понятиям. Домашнее задание: Подготовить сообщения и презентации, по вопросам к теме.
Тема 3. Особенности осуществления некоторых государственных функций (полномочий) в сфере туризма.	Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Закрепление материала лекции. 2. Составление таблиц и схем по основным понятиям. Домашнее задание: Подготовить сообщения и презентации, по вопросам к теме.
Тема 4. Международный и зарубежный опыт публичного управления сферой туризма.	Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Закрепление материала лекции. 2. Составление вопросов для тестов по основным понятиям.

5.1. Примерный перечень тем докладов/рефератов

1. Государственное и муниципальное управление как учебная дисциплина
2. Взаимосвязь и разграничение государственного и муниципального управления в сфере туризма.
3. Понятие, содержание, виды и государственного и муниципального управления (публичное управление).
4. Понятие туризма как объекта публичного управления.
5. Основные этапы развития публичного управления в сфере туризма.
6. Основные функции публичного управления в сфере туризма.
7. Государственное управление в узком и широком смысле.
8. Соотношение государственного, муниципального управления в сфере туризма.

9. Основные цели, задачи и функции государственного управления в сфере туризма.

5.2. Примерная тематика контрольных работ

Тема контрольной работы

Ссылка на источник

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ТРЕБУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ИСПОЛЗУЮТСЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ), ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ В ТАБЛИЦЕ

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
ИУК-1.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-10. Способен предоставлять отчетные документы руководству экономического субъекта		
ИПК-10.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-10.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-10.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ПК-14. Способен осуществлять оценку разработанных внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов и предоставление их на утверждение уполномоченному руководителю экономического субъекта		
ИПК-14.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-14.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-14.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2 Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Туризм как объект административно-правового регулирования.
2. Понятие и сущность государства.
3. Государство как публичная и легитимная (нормативно выраженная) властная сила общества.
5. Туризм как сложное явление. Определение понятий «туризм» и «турист» в международных актах и в законодательстве РФ.
6. Понятие туризма как объекта управленческого воздействия.
7. Государственная политика Российской Федерации в сфере туризма (туристская политика).
8. Институт государственной службы.
9. Российская школа административного права.
10. Основные особенности государственной службы как профессиональной деятельности.
11. Публичное управление в сфере туризма.
12. Государственное и муниципальное управление в сфере туризма.
13. Туристская политика России как составная часть внутренней и внешней политики Российской Федерации.
14. Механизмы административной деятельности в сфере туризма.
15. Применение мер административного воздействия, установленных законодательством в сфере туризма, а также законодательством об административных правонарушениях.
16. Организационно-административная структура государственного управления сферой туризма в Российской Федерации
17. Система органов государственной власти.
18. Органы исполнительной власти общей и специальной компетенции, их полномочия в сфере туризма.

19. Федеральное агентство по туризму, организационная структура, полномочия.
20. Организация деятельности Федерального агентства по туризму (Ростуризм).
21. Особенности административно-правового регулирования туризма в субъектах РФ.
22. Саморегулирование сферы туризма.
23. Правовое положение объединения туроператоров в сфере выездного туризма.
24. Компетенция органов государственного и муниципального управления в сфере туризма.
25. Национальные туристские администрации.
26. Административные регламенты.
27. Юридическая ответственность и обеспечение режима законности в государственной деятельности в сфере туризма
28. Стандартизация, классификация объектов туристской индустрии.
29. основополагающие стандарты.

6.3. Примерные тестовые задания

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сколько типов моделей государственного участия в регулировании туристской деятельности выделяют исследователи? <ol style="list-style-type: none"> а) три типа б) пять типов в) семь типов г) восемь типов 2. Регулирование туристского бизнеса на государственном уровне производится с целью: <ol style="list-style-type: none"> а) сохранения туристско-рекреационных услуг б) защиты потребителей туристских услуг в) увеличения валового национального дохода от туристской деятельности г) организации туристской деятельности в цивилизованных рамках д) увеличение потока иностранных туристов
ПК-10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Единый федеральный реестр туроператоров ведет: <ol style="list-style-type: none"> а) Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ (Минспорттуризм); б) Федеральное агентство по туризму (Ростуризм); в) Министерство по налогам и сборам РФ; г) Федеральная налоговая служба РФ. 2. Верны ли следующие суждения: <ol style="list-style-type: none"> I. Региональные туристские реестры формируются на добровольной основе.

	<p>II. На территории региона могут работать только туроператоры, включенные в региональный реестр.</p> <p>а) верно только суждение I; б) верно только суждение II; в) верны оба суждения; г) оба суждения не верны.</p>
ПК-14	<p>1. Какая модель государственного участия в развитии индустрии туризма наиболее приемлема для России?</p> <p>а) модель, при которой вопросы развития туристской деятельности решаются в каком-либо многоотраслевом министерстве на уровне соответствующего отраслевого подразделения б) модель, которая предполагает отсутствие центральной государственной туристской администрации, все вопросы решаются на местах на основе принципов рыночной «самоорганизации» в) модель, которая предусматривает наличие сильного и авторитетного центрального органа — министерства, контролирующего деятельность всех предприятий отрасли в стране г) правильного варианта нет</p>

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала;

	<ul style="list-style-type: none"> - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	Обучающийся демонстрирует:

	<ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу
--	---

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы

	по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	<p>Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p>
«Не зачтено»	<p>Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p>

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей,

которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуа-

ции, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения, обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;

- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);

- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;

- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература¹

1. Смагулов Б.К. Государственное регулирование туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смагулов Б.К., Штриплинг Л.О., Карасёв И.Е.— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012.— 123 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12696>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Государственное и муниципальное управление в сфере туризма : учебник для студентов вузов по направл. "Туризм" / под общ. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва : Федер. агентство по туризму, 2014. - 192 с.

3. Актуальные проблемы экономики, менеджмента и туризма : сборник научных статей / Е. Л. Андреева, В. П. Беклемешев, А. В. Белоусова [и др.]. — Иркутск : Иркутский государственный лингвистический университет, 2015. — 145 с. — ISBN 978-5- 88267-409-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50700.html>

Дополнительная литература²

4. Новиков, В. С. Менеджмент в туризме : учебное пособие / В. С. Новиков. — Москва : Книгодел, МАТГР, 2006. — 166 с. — ISBN 5-9659-0016-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/3780.html> Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.iprsmart.ru/63813.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса для выполнения выпускной квалификационной работы, включая программное обеспечение

Интернет-ресурсы

1. Бюро экономического анализа (Россия) <http://bea.triumvirat.ru/russian>
2. Коллекция текстов российских ученых, переводы статей и книг известных западных экономистов <http://www.libertarium.ru>
3. Сайт Всемирного банка <http://www.vsemirnyjbank.org/>
4. Сайт всемирной торговой организации <http://www.wto.ru/>
5. Сайт Евразийского экономического сообщества <http://evrazes.com>
6. Сайт Евростата <https://ec.europa.eu/eurostat/>
7. Сайт Международного валютного фонда <http://www.imf.org>
8. Сайт Международной организации труда <http://www.unrussia.ru>

¹ Из ЭБС

² Из ЭБС

9. Сайт министерства финансов Российской Федерации
<https://www.minfin.ru/ru/>

10. Сайт Пенсионного фонда Российской Федерации <http://www.pfrf.ru>

Современные профессиональные базы данных

11. Сайт Росстата <http://www.gks.ru>

12. Сайт Федеральной налоговой службы www.nalog.ru

13. Сайт Центрального банка Российской Федерации <https://www.cbr.ru>

Информационно-справочные и поисковые системы

14. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>

15. ЭБС «IPRsmart» <http://www.iprsmart.ru>

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.