

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.02.2025 16:45:40
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf37e839d98ec1c5bb2f5eb89c29abfcd7f43985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»**

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, ЛИДЕРСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
международной экономики,
лидерства и менеджмента

_____/А.А. Панарин/

«04» октября 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и анализ (продвинутый уровень)**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(уровень магистратура)**

Направленность/профиль:

Экономика предприятий малого и среднего бизнеса

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ (продвинутый уровень)». Направление подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): «Экономика предприятий малого и среднего бизнеса» / Т.М. Рогуленко. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова – 25с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939, профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)

Разработчики: доктор экономических наук, профессор, Т.М. Рогуленко

Ответственный рецензент:

М. К. Чистякова, кандидат экономических наук, доцент, декан экономического факультета ОАНО ВО «Московский психолого-социального университета»

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры аудита, финансов и кредита 04.10.2024г., протокол №2

Заведующий кафедрой _____ /Т.В. Новикова, к. э. н., доцент

Согласовано от Библиотеки _____ /О.Е. Стёпкина

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ (продвинутый уровень)» является усвоение обучающимися понимания принципов формирования информации об объектах бухгалтерского учета и умение ее интерпретировать, роли и возможности бухгалтерского учета и анализа с учетом новых экономических требований для выработки обоснования и принятия эффективных управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучить методологии и практики формирования документированной и систематизированной информации об объектах учета, определяемых нормативными документами, и составления на ее основе финансовой отчетности;
- рассмотреть инструментов анализа, ориентированных на решение конкретных практических задач с учетом их возможностей и ограничений;
- развить понимание того, что изменение стоящих перед организацией задач влечет за собой новую расстановку приоритетов в выборе целевых и контролируемых показателей, а также используемой информационной базы.

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИУК-1.1. Знает, как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>ИУК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>ИУК-1.3. Владеет практическими навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать на их основе стратегию действий</p>
ПК-2.	Способен вести учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных договоров	<p>ИПК-2.1 Знать: Методы организации оперативного и статистического учета</p> <p>ИПК-2.2 Уметь: Составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации</p> <p>ИПК-2.3 Владеть: Навыками ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров</p>
ПК-3.	Способен осуществлять контроль правильности осуществления расчетных операций	<p>ИПК-3.1 Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники Информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации</p> <p>ИПК-3.2 Уметь:</p>

		Составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации Адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации ИПК-3.3 Владеть: Навыками контроля правильности осуществления расчетных операций
--	--	--

**РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ (продвинутый уровень)» изучается в 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

**РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ
(ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)
Трудоёмкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения**

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	14		28				66		36 Экзамен

на заочной форме обучения

Семестр 2										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	144	4		8				96		36 экзамен

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы /	Лек-	Лабора-	Практи-	Семи-	Самостоя-	Те-	Контроль,	Все
-----------	------	---------	---------	-------	-----------	-----	-----------	-----

Темы	ции	торные занятия	ческие занятия	нары	тельная работа	ку-щий контроль	промежуточная аттестация	го часов
2 семестр								
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на территории Российской Федерации.	2		6		10			16
Тема 2. Отражение цифровизации в бухгалтерском учете	2		6		10			16
Тема 3. Правила разработки учетной политики организаций	2		4		10			16
Тема 4. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций	2		4		9			15
Тема 5. Теоретические основы финансового анализа	2		4		9			15
Тема 6. Анализ финансо-	2		2		9			15

вого состояния фирмы								
Тема 7. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности фирмы.	2		2		9			15
Экзамен							36	36
Всего часов	14		28		66		36	144

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
2 семестр								
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на территории Российской Федерации.	1		2		14			16
Тема 2. Отражение цифровизации в бухгалтерском учете			1		14			16
Тема 3. Правила разработки учетной политики организаций	1		1		14			16

Тема 4. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций			1		14			15
Тема 5. Теоретические основы финансового анализа	1		1		14			15
Тема 6. Анализ финансового состояния фирмы			1		13			15
Тема 7. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности фирмы.	1		1		13			15
Экзамен							36	36
Всего часов	4		8		96		36	144

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела\тема дисциплины	Содержание темы
1	Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на территории Российской Федерации.	Учетные системы. МСФО. Цель бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Обязанность ведения бухгалтерского учета. Организация ведения бухгалтерского учета. Документы в области регулирования бухгалтерского учета. Первичные учетные документы. Регистры бухгалтерского учета. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Отчетный период, отчетная дата. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.

2	Тема 2. Отражение цифровизации в бухгалтерском учете	План счетов бухгалтерского учета. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах и расходах организаций. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет финансовых вложений. Учет капитала и резервов. Учет прибылей и убытков и выявления финансового результата работы предприятия. Расчет финансового результата и налога на прибыль предприятия в соответствии с ПБУ 18/02 «Расчет налога на прибыль». Порядок отражения оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов в бухгалтерском учете организаций. Влияние цифровизации на бухгалтерский учет. Развитие системы бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики. Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения функционирования БУИС. Структура и особенности БУИС. Пользователи бухгалтерской информации. Общие и специфические принципы построения и функционирования БУИС. Характеристика и особенности экономической информации. Системы классификации и кодирования экономической информации. Особенности бухгалтерских информационных систем (БУИС) на крупные предприятия. и предприятиях малого и среднего бизнеса. Корпоративные информационные системы.
3	Тема 3. Правила разработки учетной политики организаций	Формирование учетной политики ее влияние на оптимизацию бухгалтерского учета и налогообложения. Требования и допущения при формировании учетной политики.
4	Тема 4. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Содержание отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности. Аудит бухгалтерской отчетности.
5	Тема 5. Теоретические основы финансового анализа	Финансовый анализ и стратегия развития фирмы. Информационная база анализа. Предмет и метод финансового анализа. Методика финансового анализа. Особенности маржинального анализа и его значение для выработки краткосрочных управленческих решений. Использование финансового анализа для целей стратегического и оперативного управления.
6	Тема 6. Анализ финансового состояния фирмы.	Цели, задачи и методика анализа финансового состояния фирмы. Экспресс-анализ баланса. Аналитический баланс и углубленный его анализ. Оценка имущественного положения фирмы. Анализ платежеспособности и ликвидности фирмы. Система управления оборотными активами. Анализ финансовой устойчивости фирмы. Анализ кредитоспособности заемщика. Анализ рисков.
7	Тема 7. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности фирмы.	Система показателей финансовых результатов. Методика анализа. Факторный анализ прибыли от продажи. Анализ внешних и внутренних факторов, воздействующих на конечный финансовый результат. Понятия «эффект» и «эффективность» и показатели, их оценивающие. Расчет и оценка показателей рентабельности фирмы, продаж и финансовых вложений. Показатели деловой активности, методика их расчета и оценка.

Занятия семинарского типа (Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на территории Российской Федерации.

Вопросы и/или задания

1. Учетные системы.
2. МСФО.
3. Цель бухгалтерского учета.
4. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Обязанность ведения бухгалтерского учета.
5. Организация ведения бухгалтерского учета. Документы в области регулирования бухгалтерского учета.
6. Первичные учетные документы. Регистры бухгалтерского учета.
7. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Отчетный период, отчетная дата.
8. Принципы регулирования бухгалтерского учета.
9. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.

Тема 2. Отражение цифровизации в бухгалтерском учете

Вопросы и/или задания

1. План счетов бухгалтерского учета.
2. Учет основных средств и нематериальных активов.
3. Учет материально-производственных запасов.
4. Учет финансовых вложений.
5. Учет капитала и резервов.
6. Учет прибылей и убытков и выявления финансового результата работы предприятия.
7. Расчет финансового результата и налога на прибыль предприятия в соответствии с ПБУ 18/02 «Расчет налога на прибыль».
8. Порядок отражения оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов в бухгалтерском учете организаций.
9. Влияние цифровизации на бухгалтерский учет.
10. Развитие системы бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики
11. Влияние цифровизации на бухгалтерский учет.
12. Развитие системы бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики.
13. Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения функционирования БУИС.
14. Общие и специфические принципы построения и функционирования БУИС
15. Характеристика и особенности экономической информации.
16. Системы классификации и кодирования экономической информации.
17. Особенности бухгалтерских информационных систем (БУИС) на крупные предприя-

- тия и предприятиях малого и среднего бизнеса.
18. Корпоративные информационные системы.

Тема 3. Правила разработки учетной политики организаций

Вопросы и/или задания

1. Формирование учетной политики и ее влияние на оптимизацию бухгалтерского учета и налогообложения.
2. Требования и допущения при формировании учетной политики.

Тема 4. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций

Вопросы и/или задания

1. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
2. Содержание бухгалтерского баланса.
3. Содержание отчета о финансовых результатах.
4. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу.
5. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности.
6. Аудит бухгалтерской отчетности.

Тема 5. Теоретические основы финансового анализа

Вопросы и/или задания

1. Финансовый анализ и стратегия развития фирмы.
2. Информационная база анализа.
3. Предмет и метод финансового анализа.
4. Методика финансового анализа.
5. Особенности маржинального анализа и его значение для выработки краткосрочных управленческих решений.
6. Использование финансового анализа для целей стратегического и оперативного управления.

Тема 6. Анализ финансового состояния фирмы.

Вопросы и/или задания

1. Цели, задачи и методика анализа финансового состояния фирмы.
2. Экспресс-анализ баланса. Аналитический баланс и углубленный его анализ.
3. Оценка имущественного положения фирмы.
4. Анализ платежеспособности и ликвидности фирмы.
5. Анализ финансовой устойчивости фирмы.
6. Анализ кредитоспособности заемщика.
7. Анализ рисков.

Тема 7. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности фирмы.

Вопросы и/или задания

1. Система показателей финансовых результатов.
2. Факторный анализ прибыли от продаж.
3. Анализ внешних и внутренних факторов, воздействующих на конечный финансовый результат.
4. Понятия «эффект» и «эффективность» и показатели, их оценивающие.
5. Расчет и оценка показателей рентабельности фирмы, продаж и финансовых вложений.
6. Показатели деловой активности, методика их расчета и оценка.

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий, лабораторных практикумов и практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа*, которая предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников, изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов, а также решение тестовых и практических заданий, выполнение контрольной работы, подготовку сообщений и т.д. При самостоятельной работе достигается глубокое освоение пройденного материала, развиваются навыки использования теоретических знаний в практике хозяйственной жизни. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными, в то же время она, как правило, включает в себя: изучение законов Российской Федерации, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; само тестирование, написание эссе. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование тем\	Виды занятий для самостоятельной работы
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на территории Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений;
Тема 2. Отражение цифровизации в бухгалтерском учете	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение письменных упражнений и практических работ;
Тема 3. Правила разработки учетной политики организаций	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение творческих работ;
Тема 4. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - участие в проведении научных экспериментов, исследований;
Тема 5. Теоретические основы финансового анализа	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - работа в помещениях, оснащенных специальным компьютерами и иным оборудованием;
Тема 6. Анализ финансового состояния фирмы	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий;
Тема 7. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности фирмы	<ul style="list-style-type: none"> - усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; <p>выполнение выпускной квалификационной работы</p>

5.1. ТЕМЫ ЭССЕ¹

1. Финансовый учет как информационная система управления организацией
2. Проблемы развития финансового учета в современных условиях
3. История развития финансового учета
4. Международные стандарты финансовой отчетности
5. Управленческий и финансовый учет, их общность и различия
6. Учетная политика организации, формирование и раскрытие
7. Бухгалтерская отчетность организации
8. Проблемы оценки в условиях инфляции
9. Учет затрат в информационном обеспечении управления организацией
10. Международн
11. ый опыт организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости
12. Организация управленческого учета и внутренняя управленческая отчетность
13. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом системы «директ-кост»
14. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) с учетом системы «стандарт-кост»
15. Учет и анализ формирования финансовых результатов
16. Учет и анализ в организациях малого бизнеса
17. Информационные системы. Классификация информационных систем в бухгалтерском учете.
18. Перспективы развития бухгалтерских информационных систем в современной экономике.
19. Роль бухгалтерского учета в условиях современной экономики

5.2 Примерные задания для самостоятельной работы

1. Фактическая стоимость основных средств не включает в себя:
 - а) информационные расходы, связанные с приобретением;
 - б) невозмещаемые налоги;
 - в) курсовые разницы от пересчета в рубли выраженной в валюте задолженности за приобретенные основные средства;
 - г) затраты на приобретение.
2. Проведение инвентаризации имущества и обязательств организации обязательно, кроме:
 - а) перед составлением годового бухгалтерского отчета;
 - б) при смене материально ответственных лиц;
 - в) при реорганизации или ликвидации организации;
 - г) при продаже запасов.
3. В составе кредиторской задолженности не учитывается:
 - а) задолженность перед поставщиками и подрядчиками;
 - б) задолженность покупателей и заказчиков за проданную продукцию (работы, услуги);
 - в) авансы, полученные от покупателей и заказчиков;
 - г) кредиторская задолженность по расчетам с разными дебиторами и кредиторами.
4. К нематериальным активам (НМА) не относится:
 - а) товарные знаки;
 - б) ноу-хау;
 - в) программы для ЭВМ;
 - г) квалификация сотрудников и их способность к труду.

¹ Перечень тем не является исчерпывающим. Обучающийся может выбрать иную тему по согласованию с преподавателем.

5. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по:
- а) первоначальной стоимости;
 - б) фактической стоимости;
 - в) остаточной стоимости;
 - г) ликвидационной стоимости.
6. В составе прочих доходов не учитываются:
- а) доходы от продажи активов (кроме денежных средств);
 - б) доходы от участия в капитале других организаций;
 - в) доходы от предоставления: активов во временное пользование, если оказание услуг по сдаче этих активов в аренду не является обычным видом деятельности организации;
 - г) доходы от переоценки основных средств.
7. Какие счета называются синтетическими?
- а) счета, на которых, имущество организации, ее обязательства и хозяйственные процессы отражаются в обобщенном виде;
 - б) счета, на которых отражаются детальные данные по каждому виду имущества, обязательств организации и процессов.
8. Какой способ начисления амортизации объектов основных средств в бухгалтерском учете не применяется?
- а) нелинейный способ;
 - б) способ уменьшаемого остатка;
 - в) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
 - г) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).
9. При каких условиях признается выручка в бухгалтерском учете?
- а) организация имеет право на получение выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
 - б) сумма выручки может быть определена;
 - в) право собственности на продукцию перешло от организации к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);
 - г) расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены;
 - д) при одновременном выполнении всех вышеперечисленных условий.
10. Как исправляется в бухгалтерском учете ошибка отчетного года, выявленная после окончания этого года, но до даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год?
- а) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце года, в котором выявлена ошибка
 - б) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность).
11. Какая группа активов называется постоянными активами?
- а) оборотные активы;
 - б) внеоборотные активы.
12. Какой срок использования или окупаемости имеют внеоборотные активы?
- а) более одного года;
 - б) менее одного года;

в) один операционный цикл предприятия.

13. Собственный капитал – это:

- а) все активы;
- б) разница между активами и обязательствами.

14. Чему равна нераспределенная прибыль предприятия в бухгалтерском балансе?

- а) чистой прибыли, полученной предприятием в отчетном периоде;
- б) сумме чистой прибыли, полученной организацией за весь период существования, которая повторно инвестируется в активы организации;
- в) валовой прибыли, полученной предприятием в отчетном периоде;
- г) сумме чистой прибыли за весь период существования организации за вычетом дивидендов собственников (акционеров).

15. Какой из нижеуказанных видов финансового анализа позволяет определить структуру имущества, обязательств, доходов, расходов организации?

- а) горизонтальный анализ;
- б) вертикальный анализ.

16. Увеличение дебиторской задолженности может быть вызвано:

- а) высокими темпами наращивания объема продаж и трудностями в реализации;
- б) безвозмездным получением основных средств;
- в) неоплатой в срок кредиторской задолженности.

17. Структура баланса оценивается на основе коэффициентов:

- а) рентабельности всего капитала;
- б) оборачиваемостью активов баланса;
- в) текущей ликвидности и обеспеченности собственными оборотными средствами.

18. На увеличение оборачиваемости материалов влияет:

- а) увеличение объемов продаж;
- б) увеличение материалов;
- в) увеличение дебиторской задолженности.

19. Показатели, оценивающие уровень платежеспособности организации:

- а) коэффициент текущей ликвидности;
- б) коэффициент оборачиваемости активов;
- в) коэффициент годности.

20. В точке критического объема продаж прибыль имеет значение:

- а) минимальное;
- б) максимальное;
- в) равна нулю.

21. Уровень деловой активности предприятия можно определить с помощью показателей:

- а) оборачиваемости имущества;
- б) использования заемных средств;
- в) ликвидности предприятия.

22. Как определяется прибыль от продажи?

- а) выручка-нетто минус себестоимость;
- б) выручка минус переменные расходы;
- в) выручка минус постоянные расходы.

23. Расшифруйте КИС:

- а) Корпоративные информационные системы
- б) Качественные информационные системы
- в) Компьютерные системы учета
- г) Интегрированные коммуникационные системы

24. В чем определяется ценность бухгалтерской системы?

- а) Определяется ее возможностями по пересчету прежних объектов учета в связи с новыми условиями
- б) Помочь подготовить и сохранить в электронном виде первичные и отчетные документы, а также бланки часто повторяющихся форм с уже сформированными реквизитами предприятия
- в) Отличать наличием развитого языка макропрограммирования и средств настройки, что позволяет адаптировать их к особенностям учета в любом предприятии

25. Кто является главным пользователем базы данных?

- а) конечный пользователь
- б) обслуживающий персонал
- в) администратор базы данных

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	Типовые вопросы и задания	Примеры тестовых заданий
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
ИУК-1.1.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.2.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИУК-1.3.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-2 Способен вести учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных договоров		
ИПК-2.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-2.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ПК-3 Способен осуществлять контроль правильности осуществления расчетных операций		
ИПК-3.1	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

ИПК-3.2	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК-3.3	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3 настоящей рабочей программы дисциплины

6.2. Типовые вопросы и задания

Перечень вопросов

1. Принципы регулирования бухгалтерского учета
2. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта
3. Организация ведения бухгалтерского учета
4. Документы в области регулирования бухгалтерского учета
5. Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета
6. План счетов бухгалтерского учета
7. Основные средства, их характеристика, оценка, вопросы учетной политики, синтетический и аналитический учет
8. Амортизация основных средств
9. Нематериальные активы, их характеристика, виды, оценка и классификация, синтетический и аналитический учет
10. Амортизация нематериальных активов
11. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о материально-производственных запасах. Оценка материально-производственных запасов. Отпуск материально-производственных запасов.
12. Правила формирования в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности информации о финансовых вложениях организации. Первоначальная оценка финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений. Доходы и расходы по финансовым вложениям.
13. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах коммерческих организаций. Доходы от обычных видов деятельности. Прочие поступления.
14. Признание доходов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
15. Правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах коммерческих организаций. Расходы по обычным видам деятельности. Прочие расходы. Признание расходов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
16. Правила формирования в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о расчетах по налогу на прибыль организаций. Учет постоянных разниц, временных разниц и постоянных налоговых обязательств (активов).
17. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства, их признание и отражение в бухгалтерском учете. Учет налога на прибыль. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
18. Порядок отражения оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов в бухгалтерском учете и отчетности организаций.
19. Признание оценочного обязательства, отражение информации об условном обязательстве и условном активе.
20. Определение величины оценочного обязательства.
21. Списание, изменение величины оценочного обязательства.
22. Формирование учетной политики ее влияние на оптимизацию бухгалтерского учета и налогообложения. Изменение учетной политики
23. Раскрытие учетной политики.
24. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
25. Содержание бухгалтерского баланса.
26. Содержание отчета о финансовых результатах.
27. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
28. Цели финансового анализа.

29. Классификация методов финансового анализа.
30. Структура финансовых показателей предприятия. Формирование и подбор информационной базы анализа.
31. Оценка достоверности информации.
32. Обработка финансовой информации. Вертикальный анализ. Горизонтальный анализ.
27. Агрегированный бухгалтерский баланс.
28. Экспресс-анализ баланса и цель его использования.
29. Анализ имущественного состояния фирмы.
30. Методика финансового состояния фирмы и ее анализ.
31. Методика анализ ликвидности и платежеспособности фирмы.
32. Анализ ликвидного баланса фирмы. Модели ликвидного баланса фирмы.
33. Анализ платежеспособности фирмы на основе коэффициентов ликвидности.
36. Методика анализа вероятного банкротства.
37. Методика анализа оборотных средств фирмы.
38. Методика анализа материально-производственных запасов.
39. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
40. Методика анализа финансовой устойчивости.
41. Расчет и оценка показателей, характеризующих использование финансовых ресурсов.
42. Анализ обеспеченности текущей деятельности собственными источниками финансирования.
43. Модели финансовой устойчивости.
44. Методика анализа финансовых результатов.
45. Формирование финансовых результатов на основе отчетной формы 2 «Отчет о финансовых результатах».
46. Анализ эффективности деятельности фирмы.
47. Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения функционирования БУИС.
48. Влияние цифровизации на бухгалтерский учет.
49. Особенности экономической информации.
50. Ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций в системе

6.3. Примерные тестовые задания

Полный банк тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования находятся в электронной информационной образовательной среде и включает более 60 заданий из которых в случайном порядке формируется тест, состоящий из 20 заданий.

Компетенции	Типовые вопросы и задания
УК-1	<p>1. Фактическая стоимость основных средств не включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) информационные расходы, связанные с приобретением; б) невозмещаемые налоги; в) курсовые разницы от пересчета в рубли выраженной в валюте задолженности за приобретенные основные средства; г) затраты на приобретение. <p>2. Проведение инвентаризации имущества и обязательств организации обязательно, кроме:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) перед составлением годового бухгалтерского отчета; б) при смене материально ответственных лиц; в) при реорганизации или ликвидации организации; г) при продаже запасов. <p>3. В течение месяца в кассу ООО «Свет» поступило 400 000 рублей от продажи товаров и оказания услуг. Составьте журнал учёта наличных средств в кассе.</p>

ПК-2	<p>1. В составе кредиторской задолженности не учитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) задолженность перед поставщиками и подрядчиками; б) задолженность покупателей и заказчиков за проданную продукцию (работы, услуги); в) авансы, полученные от покупателей и заказчиков; г) кредиторская задолженность по расчетам с разными дебиторами и кредиторами. <p>2. К нематериальным активам (НМА) не относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) товарные знаки; б) ноу-хау; в) программы для ЭВМ; г) квалификация сотрудников и их способность к труду. <p>3. Предприятие приобрело основное средство стоимостью 600 000 рублей (в том числе НДС 100 000 рублей). Составьте проводки по учёту основных средств.</p>
ПК-3	<p>1. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) первоначальной стоимости; б) фактической стоимости; в) остаточной стоимости; г) ликвидационной стоимости. <p>2. В составе прочих доходов не учитываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доходы от продажи активов (кроме денежных средств); б) доходы от участия в капитале других организаций; в) доходы от предоставления: активов во временное пользование, если оказание услуг по сдаче этих активов в аренду не является обычным видом деятельности организации; г) доходы от переоценки основных средств. <p>3. Предприятие реализовало товар покупателю на сумму 300 000 рублей (в том числе НДС 50 000 рублей). Составьте проводки по учёту продаж.</p>

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

- Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.
- Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала;

	<ul style="list-style-type: none"> - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:

1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на экзамене, зачете с оценкой

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Хорошо	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Удовлетворительно	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	<p>Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p>
«Не зачтено»	<p>Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.</p>

6.4.4. Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимся практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д. При этом обучающийся поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) обучающихся решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность обучающегося обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов.

Семинарские занятия - основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в

условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (от французского *essai* – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена законами, авторитетными точками зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Не-

большой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;

- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Casestudy) – метод анализа реальной жизненной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь междисциплинарный характер;
- иметь достаточный объем первичных и статистических данных;
- иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрацию доказательств наличия у обучающихся сформированных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта;
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем экономической деятельности;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций.

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Основная литература²

Современные концепции управленческого учета и контроллинга [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Д. Демина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 207 с. – ЭБС «IPRsmart» — 978-5-4486-0337-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74558.html>

Демина, И. Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / И. Д. Демина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 232 с. — 978-5-4487-0018-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54489.html>

Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебное посо-

² Из ЭБС

бие / Ю. В. Прокопьева. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 259 с. — 978-5-6040592-3-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81302.html>

Дополнительная литература³

Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с.— ЭБС «IPRsmart». — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л. И. Исеева, А. А. Федченко, Е. И. Рейшахрит [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78138.html>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

<http://www.iprbookshop.ru>
[elibrary.ru/defaultx.asp](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp)

<http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

<http://www.gks.ru> – Госкомстат России.

<http://www.rbc.ru> – Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» (Россия).

<http://www.hse.ru> – Государственный университет – Высшая школа экономики (Россия).

<http://bea.triumvirat.ru/russian> – Бюро экономического анализа (Россия).

<http://www.libertarium.ru> – Коллекция текстов российских ученых, переводы статей и книг известных западных экономистов.

<http://www.ecfor.ru> – РАН Институт народнохозяйственного прогнозирования.

<http://journals.cambridge.org> – журналы Кембриджского университета.

<http://www.oxfordjournals.org> – журналы Оксфордского университета.

Комплект лицензионного программного обеспечения

Microsoft Open Value Subscription для решений Education Solutions № Tr000544893 от 21.10.2020 г. MDE Windows, Microsoft Office и Office Web Apps. (срок действия до 01.11.2023 г.)

Антивирусное программное обеспечение ESET NOD32 Antivirus Business Edition договор № ИС00-006348 от 14.10.2022 г. (срок действия до 13.10.2025 г.)

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

³ Из ЭБС

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Комплект онлайн сервисов GNU ImageManipulationProgram, свободно распространяемое программное обеспечение

Программное обеспечение отечественного производства:

Программное обеспечение «Мираполис» система вебинаров - Лицензионный договор 244/09/16-к от 15.09.2016 (Спецификация к Лицензионному договору 244/09/16-к от 15.09.2016, от 11.05.2022 г.) (срок действия до 10.07.2023 г.)

Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)

Информационная система «ПервыйБит» сублицензионный договор от 06.11.2015 г. №009/061115/003 (бессрочно)

Система тестирования Indigo лицензионное соглашение (Договор) от 08.11.2018 г. №Д-54792 (бессрочно)

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - договор об информационно поддержке от 26.12.2014, (бессрочно)

Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2022 г. №9489/22С (срок действия до 31.08.2024 г.)

Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO - 3079/2022 от 12.01.2022 г. (срок действия до 27.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенные оборудованием и техническими средствами	<u>Оборудование:</u> специализированная мебель (мебель аудиторная (11 столов, 22 стула, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя). <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (9 столов, 9 стульев), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета