Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 14:13:25
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db03

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Директор международного института иностранных языков и межкультурных коммуникаций
_____ /Д.В. Парамонова/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

Направление подготовки
45.04.02 Лингвистика
(уровень магистратура)

Профиль:
«Международная коммуникация в сфере бизнеса и права»

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «Стратегический анализ, планирование и прогнозирование». Направление подготовки 45.04.02 Лингвистика, направленность (профиль): «Международная коммуникация в сфере бизнеса и права» / О.А. Пасюкова. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 992 (редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020) и профессионального стандарта «Специалист в области перевода» от 18 марта 2021 № 134н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2021 г. регистрационный № 63195).

Разработчики:	О.А. Пасюкова, к.ф.н.
Ответственный рецензент:	А. П. Василенко, доктор филологических наук, профессор кафедры английского языка и переводоведения факультета иностранных языков института русской и романо-германской филологии ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет им. акад. И.Г. Петровского»
	(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры лингвистики и переводоведения 17.12.2025 г., протокол №4

Заведующий кафедрой _____/ Д.В. Парамонова, к.ф.н. /

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина /

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Стратегический анализ, планирование прогнозирование» является теоретическим курсом, продолжающим анализ экономических отношений общества в процессе обучения магистров по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика.

Целью освоения дисциплины «Стратегический анализ, планирование и прогнозирование» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями на основе проведения стратегического анализа внешней и внутренней сред и эффективного планирования изменений в их деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

• изучение специфики стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;

• приобретение теоретических знаний и практических навыков по проведению стратегического анализа и определению потенциала возникающих возможностей, оценки угроз;

• приобретение теоретических знаний и практических навыков по проведению стратегического анализа внутренней среды и определение положительного или отрицательного потенциала организаций (их сильных и слабых сторон);

• изучение методов разработки стратегических альтернатив и разработки эффективных мероприятий по внедрению требуемых изменений;

• изучение системы и методов стратегического контроля.

Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**ИУК-3.1. Знает** моральные и правовые нормы, принятые в сфере профессионального общения. **ИУК-3.2. Умеет** работать в коллективе, проявлять уважение к людям, поддерживать доверительные партнерские отношения. **ИУК-3.3. Владеет** способностью работать в коллективе.

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы магистратуры

Дисциплина «Стратегический анализ, планирование и прогнозирование» изучается в 3 семестре на очной и заочной форме обучения, относится к Блоку Б.1 В «Дисциплины (модули)», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», образовательной программы по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (уровень магистратура), направленность (профиль): «Международная коммуникация в сфере бизнеса и права».

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы
на очной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
3	108	16	16		67		9 зачет с оценкой

на заочной форме обучения

з.е.	Итого	Лекции	Практические занятия	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3 семестр							
3	108	4	4		91		9 зачет с оценкой

Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Общие понятия и определения стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана	4	4	16			24
Тема 2. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия	4	4	16			24
Тема 3. Планирование стратегических изменений в деятельности организации	4	4	16			24

Тема 4. Внедрение стратегических изменений	4	4	19			27
Зачет с оценкой					9	9
Итог по дисциплине	**16**	**16**	**67**		**9**	**108**

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
Тема 1. Общие понятия и определения стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана	1		23			25
Тема 2. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия.	1		23			25
Тема 3. Планирование стратегических изменений в деятельности организации	1	1	23			25
Тема 4. Внедрение стратегических изменений	1	1	22			24
Зачет с оценкой					9	9
Итог по дисциплине	**4**	**4**	**91**		**9**	**108**

Структура и содержание дисциплины

Наименование раздела, темы дисциплины	**Содержание темы**

Тема 1. Общие понятия и определения стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана	История становления и развития стратегического планирования как самостоятельного направления экономической науки. Стратегическое планирование: сущность, основные понятия и определения. Особенности стратегических решений. Понятие стратегии развития предприятия. Школы стратегического управления. Контур стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана предприятия.
Тема 2. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия.	Понятие потенциала организации. Аспекты внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на стратегический потенциал организации. Источники информации, используемые для проведения стратегического анализа. Процедура проведения стратегического анализа (Г. Киперман). Экономическая среда: циклы деловой активности, государственная экономическая политика, прогнозы экономической среды. Социополитическая среда: законодательная база государства, прогнозы политической обстановки, государственное регулирование национальной экономики. Социокультурные факторы, воздействующие на эффективность функционирования предприятия. Технологическая среда: научно-технический прогноз, характеристики, используемые при проведении технологического анализа. Классификация проблем предприятия: сущностные, социокультурные, ситуационные. Методы оценки воздействия факторов на результаты деятельности организации. Методы управленческого анализа сильных и слабых сторон организации.
Тема 3. Планирование стратегических изменений в деятельности организации	Задачи и содержание стратегического планирования в рыночных условиях. Важнейшие принципы стратегического планирования (подход к предприятию как к открытой системе, гибкость и оптимальность) и способы их реализации. Горизонт планирования и определяющие его факторы. Система планов организации. Состав планов, их содержание, назначение и взаимосвязь. Определение стратегических ресурсов предприятия и сфер его деятельности. Методы прогнозирования. Понятие целей развития предприятия и их формулировка. Иерархия целей: цели системы, цели участников. Временный горизонт целей. Цели долгосрочного планирования. Циклы деловой активности. Понятие отраслевого цикла (модель отраслевого цикла М. Портера, модель отраслевого цикла «спрос-технология» И. Ансоффа). Критерии, характеризующие фазы отраслевого цикла (поведение покупателя, изменение продукции, производство, конкуренция, риск, доходы). Особенности стратегического планирования на различных стадиях цикла развития предприятия.
Тема 4. Внедрение стратегических изменений	Стратегические изменения в организации – как необходимое условие реализации стратегии. Внедрение стратегических изменений как важнейший этап стратегического управления. Распределение ресурсов. Адаптация организационной структуры. Согласование системы вознаграждения и стимулирования в стратегическом плане организации. Формирование организационной культуры, поддерживающей стратегию.

Занятия семинарского типа
(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к семинарским занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1. Общие понятия и определения стратегического планирования. Этапы формирования стратегического плана

Вопросы и/или задания

1. История становления и развития стратегического планирования как самостоятельного направления экономической науки.
2. Особенности стратегических решений.
3. Понятие стратегии развития предприятия.
4. Этапы формирования стратегического плана предприятия.
5. Какие этапы существуют в формировании стратегического плана?
6. Какой первый этап в формировании стратегического плана?
7. Какой второй этап в формировании стратегического плана?

Тема 2. Методологические принципы и методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия

Вопросы и/или задания

1. Понятие потенциала организации.
2. Источники информации, используемые для проведения стратегического анализа.
3. Социокультурные факторы, воздействующие на эффективность функционирования предприятия.
4. Методы управленческого анализа сильных и слабых сторон организации.
5. Какие методологические принципы используются при проведении стратегического анализа предприятия?
6. Какие методические вопросы возникают при проведении стратегического анализа предприятия?
7. Какие методы и инструменты можно использовать при проведении стратегического анализа предприятия?
8. Какие факторы необходимо учитывать при проведении стратегического анализа предприятия?

Тема 3. Планирование стратегических изменений в деятельности организации

Вопросы и/или задания

1. Задачи и содержание стратегического планирования в рыночных условиях.
2. Система планов организации.
3. Циклы деловой активности
4. Особенности стратегического планирования на различных стадиях цикла развития предприятия.
5. Какие изменения в деятельности организации могут быть связаны со стратегическим планированием?
6. Какие этапы существуют в планировании стратегических изменений в деятельности организации?

7. Какой первый этап в планировании стратегических изменений в деятельности организации?
8. Какой второй этап в планировании стратегических изменений в деятельности организации?

Тема 4. Внедрение стратегических изменений

Вопросы и/или задания

1. Стратегические изменения в организации – как необходимое условие реализации стратегии.
2. Распределение ресурсов.
3. Адаптация организационной структуры.
4. Формирование организационной культуры, поддерживающей стратегию.
5. Какие методы и инструменты можно использовать для внедрения стратегических изменений?
6. Какие факторы необходимо учитывать при внедрении стратегических изменений?
7. Какие риски могут возникнуть при внедрении стратегических изменений и как их можно минимизировать?

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением практических занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является *самостоятельная работа.* При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы, обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Типовые задания для самостоятельной работы и примерная тематика курсовых работ (проектов), предусмотренных учебным планом, представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств).

Типовые тестовые задания, типовые практические задания, типовые задания для контрольных работ, материалы для оценки результатов промежуточной аттестации и материалы для диагностической работы представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать как автоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.
С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу
Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.
Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.
Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Клещина, М. Г. Стратегический менеджмент. Экономическое прогнозирование: учебное пособие / М. Г. Клещина. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-907833-33-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/152699.html (дата обращения: 23.07.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Мочалова, Л. А. Стратегический анализ и планирование: учебник / Л. А. Мочалова, В. И. Власов. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-4497-1853-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135515.html (дата обращения: 27.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Никифорова Л.Е. Современный стратегический анализ: учебное пособие / Никифорова Л.Е., Цуриков С.В., Разомасова Е.А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 249 с. — ISBN 978-5-4497-1190-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108247.html (дата обращения: 19.11.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Турун Н.П. Стратегическое планирование и прогнозирование: учебное пособие (курс лекций) / Турун Н.П. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2021. — 207 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135745.html (дата обращения: 19.11.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Старикова, М. С. Маркетинговый анализ и стратегическое планирование потребительского поведения: учебное пособие / М. С. Старикова, Т. Н. Пономарева. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2023. — 244 с. — ISBN 978-5-361-01304-3. — Текст: электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145259.html (дата обращения: 06.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

6. Муромец Н.Е. Современный стратегический анализ: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / Муромец Н.Е., Климова П.А. — Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 411 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123504.html (дата обращения: 19.11.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Сорокина, Т. И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Т. И. Сорокина. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 151 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117669.html (дата обращения: 23.08.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.ru

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):

- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- Комплект лицензионного программного обеспечения.