

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.03.2024 14:47:44
Уникальный идентификатор:
637517d24e103c3db032ac371839d98ec1c5bb2f7eb8929bfc17617985447



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский университет имени А.С. Грибоедова»
(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)**

СОГЛАСОВАНО

Ученым советом

ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

(протокол от 31.10.2023 N 2)

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

В.В. Гриб

Дата



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Апелляционной комиссии**

г. Москва

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет имени А.С. Грибоедова» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», другими нормативными документами, утвержденными в установленном порядке; Уставом Университета, Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ОЧУ ВО «Московский университет имени А.С. Грибоедова» в 2024/2025 году (далее по тексту – Правила приема в Университет), иными локальными актами, утвержденными в установленном порядке.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия и функции апелляционных комиссий, правила подачи и рассмотрения апелляций.

1.3. Апелляционная комиссия (далее — комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов, возникших по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, дополнительного вступительного испытания творческой направленности (творческое испытание и собеседование) на факультете журналистики, аттестационного испытания при поступлении на второй и последующие курсы, а также в целях защиты прав поступающих в Университет.

1.4. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель сроком на один год до конца проведения Приема по всем формам и программам образования. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя (из числа членов приемной комиссии).

1.5. В состав апелляционной комиссии, при рассмотрении вступительных испытаний, в качестве независимых экспертов могут быть включены представители законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

1.6. Апелляционная комиссия может привлекать к своей работе любых членов предметных комиссий или преподавателей вуза.

1.7. В апелляционную комиссию не могут входить лица, действия которых обжалуются.

1.8. По результатам вступительного испытания, проводимого вузом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее — апелляция).

1.9. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам Единого государственного экзамена.

1.10. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

II. Порядок формирования и состав апелляционных комиссий

2.1. Председателем апелляционной комиссии является первый проректор;

2.2. В состав комиссий на факультетах, кроме председателя, включаются деканы факультетов и заведующие соответствующими кафедрами.

2.3. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, дополнительного вступительного испытания творческой направленности (факультет журнали-

стики) или аттестационных испытаний при поступлении на второй и последующий курс.

III. Полномочия членов апелляционной комиссии

3.1. Председатель апелляционной комиссии Университета:

- формирует состав апелляционной комиссии по предложениям деканов и заведующих кафедрами факультетов, выносит на утверждение ректора;
- обеспечивает возможность желающим ежедневно подать апелляцию по результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно;
- формирует экспертную группу из числа членов комиссии для проверки по существу соответствия правильных ответов требованиям оценивания работ по данному испытанию и назначает время проведения заседания комиссии для ответа заявителю, информируя через приемную комиссию о времени, дате и месте заседания апелляционной комиссии автора заявления;
- ведет заседание комиссии, информирует заявителя о принятом решении и оформляет соответствующий протокол.

3.2. Члены комиссии при поступлении апелляции по поручению председателя комиссии:

- проводят экспертную оценку соответствия правильных ответов требованиям оценивания работ по данному испытанию и докладывают своё заключение в письменном виде на заседании апелляционной комиссии;
- участвуют в голосовании на заседаниях комиссии по результатам рассмотрения апелляций.

IV. Порядок подачи апелляций

4.1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.2. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

4.5. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с полученными им результатами вступительных испытаний.

4.6. Апелляция подается одним из способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в Университет, в том числе уполномоченному должностному лицу Университета;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования.

V. Порядок рассмотрения апелляций

5.1. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.2. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции и должен иметь документ, удостоверяющий личность. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать

один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

5.3. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании работы абитуриента и заключается в определении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

5.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

5.5. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанных результатов без изменения. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения в экзаменационную работу абитуриента.

5.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и (или) его доверенного лица.

5.7. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.8. В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Университет обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Экзаменационные работы не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.