Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гриб Владислав Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2026 17:44:22
Уникальный программный ключ:
637517d24e103c3db032acf[illegible]

Образовательное частное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.С. ГРИБОЕДОВА»

(ИМПЭ им. А.С. Грибоедова)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Юридического института
_____ /И.А. Близнец/
«23» декабря 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Договоры в международном праве

Укрупненная группа специальностей 40.00.00

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(уровень магистратуры)

Профиль: Международно-правовой профиль

Формы обучения: очная, заочная

Москва

Рабочая программа дисциплины «**Договоры в международном праве**». Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Международно-правовой профиль» / В.В. Оксамытный. – М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Зарегистрировано в Минюсте России 9 марта 2021 г. N 62681.

Разработчики:	доктор юридических наук, профессор В.В. Оксамытный
Ответственный рецензент:	Курилкина Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой отраслевых юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
	(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры международного права и правового регулирования внешнеэкономической деятельности 23.12.2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____/д.ю.н., профессор А.С. Автономов/

Согласовано от Библиотеки _____/О.Е. Стёпкина/

Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Право международных договоров» является формирование у студентов бакалавриата комплекса знаний о правовой природе и видах международных договоров, субъектах права международных договоров, порядке их заключения, а также их действии на международном и внутригосударственном уровнях.

1.2 Задачи дисциплины

- знать теоретические положения, касающихся права международных договоров;
- знать основные источники международного права, касающиеся права международных договоров;
- уметь определять положение международных договоров в международной нормативной системе;
- знать форму и структуру международных договоров, субъекты права международных договоров, порядок их заключения, действия, толкования, прекращения и приостановления, недействительности, ответственности в праве международных договоров и правопреемстве государств в отношении них;
- уметь работать с текстами международных договоров, в том числе, овладеть навыками правильного толкования их норм;
- уметь работать с практикой применения, использования, исполнения и соблюдения норм международных договоров как на межгосударственном уровне, так и в России.

Раздел 2. Планирование результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2	способен консультировать по правовым вопросам в конкретной сфере деятельности	ИПК 2.1 Знает способы подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности ИПК 2.3. Владеет навыками осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности

Раздел 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Договоры в международном прве» изучается в 2 семестре, относится к Блоку Б.1 «Дисциплины (модули)», «Обязательная часть».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины (общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)

Трудоемкость дисциплины и виды учебной нагрузки

на очной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
3	180	16		16				76		Экзамен 36 ч.

на заочной форме обучения

Семестр 4										
з.е.	Итого	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Курсовое проектирование	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация
4	180	8		8				128		Экзамен 36 ч.

Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа	2		2		18			22
Тема 1.2. Заключение международных договоров	2		2		10			14
Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров	1		1		1			3
Тема 1.4 Недействи-тельность междуна-родных	2		2		6			

договоров.								
Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров	2		2		8			12
Тема 1.6. Толкование международных договоров.	1		1		6			8
Тема 1.7. Поправки	1		1		8			14
Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	1		1		10			12
Тема								
Зачет							4	4
Итого за 4 семестр	16		16		76		36	180

Заочная форма обучения

Разделы / Темы	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Текущий контроль	Контроль, промежуточная аттестация	Всего часов
4 семестр								
Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа международных договоров	2		2		18			22
Тема 1.2. Заключение международных договоров	2		2		10			14
Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров	1		1		10			3
Тема 1.4 Недействи-тельность междуна-родных	2		2		8			

договоров.								
Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров	2		2		8			12
Тема 1.6. Толкование международных договоров.	1		1		6			8
Тема 1.7. Поправки	1		1		8			14
Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	1		1		10			12
Тема								
Зачет							4	4
Итого за 4 семестр	8		8		128		36	180

4 семестр

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1.	Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа международных договоров	Право международных договоров как отрасль международного права. Субъекты права международных договоров. Источники права международных договоров. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. Национальное законодательство и право международных договоров. Конституция Российской Федерации и международные договоры. Федеральный закон РФ от 16 июня 1995 г., № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации». Иные нормативные акты РФ о международных договорах. Принципы права международных договоров. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров. Международный договор - соглашение субъектов международного права. Международный договор - источник международного права.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Проблема соотношения международного договора и обычных норм международного права. Роль международного договора в обеспечении международного правопорядка. Принцип соблюдения международных договоров (pacta sunt servanda) как норма jus cogens. Объекты международных договоров. Цель в международном договоре. Классификация международных договоров: 1) по кругу участников: договоры многосторонние и двусторонние (общие многосторонние договоры); 2) по объектам регулирования; 3) закрытые и открытые договоры; 4) классификация международных договоров РФ: межгосударственные, межправительственные и межведомственные договоры. Форма международных договоров. Международный договор - явно выраженное соглашение субъектов международного права. Джентльменское соглашение. Структура международных договоров. Наименование международных договоров. Язык международных договоров.
2.	Тема 1.2. Заключение международных договоров	Право на заключение международных договоров - одно из основных прав субъектов международного права. Органы государств и иных субъектов международного права, имеющие право заключать договоры. Полномочия и уполномоченные. Заключение международного договора. Стадии заключения договора: 1) договорная инициатива; 2) подготовка текста договора; переговоры - основной метод согласования текста договора; особенности составления текста договора при различных формах переговоров: обычным дипломатическим путем, на международных конференциях и в международных организациях; 3) принятие текста договора и его формы; 4) установление аутентичности текста договора, парафирование; 5) способы выражения согласия субъектов международного права на обязательность международного договора: а) подписание, его формы; б) ратификация; в) утверждение и принятие, одобрение; г) акт официального подтверждения; д) обмен документами, образующими договор; е) присоединение к договору; 6) обмен и депонирование ратификационных грамот и других документов. Юридическое значение актов органов государственной власти Российской Федерации о выражении согласия на обязательность международных договоров. Значение статей 18 Венских конвенций 1969 и 1986 гг. в укрепление международного правопорядка. Оговорки к международным договорам (понятие оговорки к международным договорам; «федеральные

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		оговорки»); процедуры заявления оговорок, принятия, возражения против них и снятия оговорок и возражений против оговорок. Юридическое действие оговорки и возражений против нее. Депозитарий и его функции. Российское законодательство о хранении аутентичных текстов договоров. Регистрация международных договоров. Опубликование (промульгация) договоров.
3.	Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров	Понятие действия (применения) договоров. Внутреннее право и соблюдение международных договоров. Отсутствие у договора обратной силы. Вступление международного договора в силу. Срок действия договоров: договоры срочные, с неопределенным сроком действия и бессрочные; пролонгация договоров; возобновление действия договоров. Временное применение договоров. Территориальная сфера действия договоров. Применение прежних и новых договоров, заключенных по одному и тому же вопросу. Договоры и третьи государства: 1) общий принцип - pacta tertiis nec nocent nec prosunt; 2) права, вытекающие из договоров для третьих государств; 3) обязательства, вытекающие из договоров для третьих государств.
4.	Тема 1.4 Недействи-тельность междуна-родных договоров.	Понятие действительности международных договоров. Презумпция действительности международных договоров. Основания действительности международных договоров. Действительность договора и делимость его положений. Положения внутреннего права государства и недействительность договоров. Специальные ограничения правомочий представителя государства или международной организации и действительность договоров. Основания недействительности договора: 1) ошибка; 2) обман; 3) подкуп представителя государства; 4) принуждение представителя государства; 5) принуждение государства путем угрозы силой или ее применения; 6) нормы jus cogens и действительность договоров. Социальные революции и проблема действительности международных договоров. Принцип эстоппель и действительность договоров. Последствия недействительности международных договоров.
5.	Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров	Понятие прекращения международных договоров. Общие основания прекращения договоров. Истечение срока действия международных договоров. Наступление отменительного (резолютивного) условия.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		Возникновение новой императивной нормы общего международного права (jus cogens) и ее влияние на действие международного договора. Существенное нарушение международного договора как основание прекращения действия договора. Последующая невозможность выполнения договора как основание его прекращения. Прекращение существования и другие изменения статуса субъектов международного права - участников договора. Исполнение международных договоров как основание для их прекращения. Коренное изменение обстоятельств (rebus sic stantibus). Денонсация и отмена международных договоров. Приостановление действия международного договора. Разрыв дипломатических и консульских отношений и его влияние на действие международного договора. Влияние войны на действие международных договоров. Процедуры прекращения и приостановления действия международных договоров: 1) международные процедуры; 2) внутригосударственные процедуры. Последствия прекращения или приостановления действия договоров.
6.	Тема 1.6. Толкование международных договоров.	Понятие и цели толкования. Принципы толкования договоров. Виды толкования по субъектам, осуществляющим толкование международного договора. Способы (приемы) толкования. Средства, применяемые при толковании международных договоров. Расширительное и ограничительное толкование. Толкование договоров, аутентичность которых установлена на двух или нескольких языках.
7.	Тема 1.7. Поправки к международным договорам. Изменение международных договоров	Общие положения, касающиеся поправок к договорам. Процедура внесения поправок к договорам. Изменение многосторонних договоров. Пересмотр международных договоров. Процедуры исправления ошибок в текстах международных договоров.
8.	Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	История обеспечения выполнения международных договоров. Современные формы обеспечения выполнения международных договоров: 1) международные

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		гарантии; 2) комиссии; 3) консультации; 4) международный контроль; 5) внутригосударственные меры. Обеспечение выполнения договоров в Российской Федерации. Разрешение международных споров о применении и толковании договоров.

Занятия семинарского типа

(Практические занятия, Семинарские занятия, Лабораторные занятия)

Общие рекомендации по подготовке к практическим занятиям. При подготовке к работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия. Работа во время проведения занятия семинарского типа включает несколько моментов: а) консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, б) самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
1	Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа	Практическое занятие № 1 «Международные организации: понятие, признаки, классификация» 1.Понятие международной организации. 2.Отличие международных организаций от других институционных образований в сфере международных отношений. 3.Межгосударственные и неправительственные международные организации. 4.Международные интеграционные образования.
2	Тема 1.2. Заключение международных договоров	Практическое занятие № 2 «Правосубъектность международных организаций, межгосударственные организации как субъекты международного публичного права» 1.Межгосударственные организации как субъекты международного публичного права. 2.Специальная правосубъектность международных организаций: содержание, методы и формы реализации; отличие от правосубъектности государств (по характеру и объему). Договорная (ограниченная) правоспособность межгосударственных организаций; функциональность

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		и иные типичные черты правосубъектности. 3.Соотношение понятий "цели", "функций", "правосубъектности", "правоспособности" и "компетенции" межгосударственных организаций. 4.Соотношение компетенции межгосударственной организации и компетенции её органов. Виды компетенции межгосударственных организаций. 5.Уставная и подразумеваемая компетенция. Имманентная компетенция. 6.Компетенция межгосударственной организации в области внутренней деятельности; компетенция в области внешней деятельности. 7.Международные организации как субъекты международного частного права.
3	Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров	Практическое занятие №3 «Решения международных организаций; проблема нормотворчества» 1.Виды и правовая сила актов международных организаций. 2.Правотворческие полномочия международных организаций и общая характеристика их правотворческой деятельности. 3.Непосредственное нормотворчество межгосударственных организаций. 4.Вопрос о правовой квалификации актов Совета Безопасности ООН. 5.Роль межгосударственных организаций в создании международных конвенционных норм. 6.Роль межгосударственных организаций в создании международно-правового обычая
4	Тема 1.4 Недействи-тельность междуна-родных договоров.	Практическое занятие №4 «Договорная правоспособность международных межправительственных организаций» 1.Международная организация как сторона в международных договорах. Основы договорной правоспособности международных организаций. 2.Место договоров международных организаций в праве международных договоров. Особенности договоров международных организаций. 3.Венская конвенция о порядке заключения, исполнения и прекращения договоров международных организаций (1986). 4.Порядок заключения и вступления в силу договоров международных организаций. Соблюдение, применение и толкование договоров международных организаций. Недействительность, прекращение и приостановление действия договоров международных организаций. 5.Урегулирование споров относительно договоров международных организаций.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
5	Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров	Практическое занятие №5 «Внутреннее право международных организаций. Органы международных организаций» 1.Внутреннее право международных организаций. 2.Нормосодержащие резолюции. Принятие административно-регламентационных актов. Нормы внутреннего права, обладающие качеством норм международного права. Правила внутреннего права, вырабатываемые структурными подразделениями и не входящие в систему международного права. 3.Органы международных организаций: виды, принципы формирования и распределение компетенции. Правовые основы функционирования внутриорганизационного механизма межгосударУ, Т 13 ственных организаций. Взаимосвязь и взаимодействие звеньев внутриорганизационного механизма межгосударственных организаций. 4.Понятие, функции и роль международной гражданской службы. Основные принципы формирования и деятельности международной гражданской службы. Принцип справедливого географического распределения. Принцип независимости международной гражданской службы. Принцип недискриминации персонала международной гражданской службы. Органы обеспечения условий службы международных гражданских служащих организаций системы ООН.
6	Тема 1.6. Толкование международных договоров.	Практическое занятие № 6 «Проблема ответственности международных организаций» 1.Ответственность международных организаций: основания и особенности, механизмы реализации. 2.Способность международных межгосударственных организаций нести международно-правовую ответственность. Основания ответственности международных организаций и государствчленов. 3.Международно-противоправное деяние международных организаций: общие принципы. Нарушение международного обязательства и ответственность международной организации в связи с деянием другого субъекта. 4.Субъекты ответственности: организация и государства-члены (солидарная ответственность). 5.Виды ответственности: политическая и материальная. Условия абсолютной (объективной) ответственности. Обстоятельства, исключающие международную противоправность. Возмещение ущерба. 6.Проблема кодификации норм международноправовой ответственности межгосударственных организаций. Позиция Комиссии международного права ООН по вопросу международно-правовой ответственности. Проект «Статей об ответственности межгосударственных

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание темы
		организаций».
7	Тема 1.7. Поправки к международным договорам. Изменение международных договоров	Практическое занятие № 7 «ООН в системе международных институционных образований» 1.Цели и принципы деятельности ООН. Устав ООН как основополагающий нормативный акт, закрепивший современный мировой правопорядок. Порядок изменения Устава ООН. Поправки на основании ст. 108 Устава ООН. Пересмотр (ревизия) учредительного акта в соответствии со ст. 109 Устава ООН. 2.Членство в ООН: условия и порядок приема. У, ПР 14 Первоначальные члены. Присоединившиеся члены. Процедура приема. Ассоциированные члены. Приостановление как волеизъявление государства-члена. Прекращение членства. Выход. Исключение. 3.Система центральных органов ООН. 4.Правовая база функционирования Международного Суда – глава XIV Устава ООН, Статут Суда. Компетенция, юрисдикция, судопроизводство. Правило обязательной юрисдикции. Правило согласия обеих спорящих сторон. Применимое право. Факультативная юрисдикция. Юридическая сила решений и консультативных заключений. 5.Правотворческая деятельность ООН. Договорная правоспособность. Юридическая сила постановлений главных органов. Административнорегламентационные акты. Международные договоры, принимаемые «в рамках ООН» и «под эгидой ООН». Воздействие ООН на нормотворческую деятельность государств. 6.Правовые аспекты деятельности ООН в области поддержания мира и безопасности: мирное разрешение споров (гл. VI Устава); действия в отношении угрозы миру и агрессии (гл. VII Устава). Миротворчество. Операции ООН по поддержанию мира
8	Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	Практическое занятие № 8 «Содружество независимых государств. ЕврАзЕс» 1.Содружество независимых государств: учредительные акты, членство; уставные и иные органы, их компетенция; принимаемые решения и их статус. Соглашение о создании СНГ 1991 г., Устав СНГ 1993 г. 2.Проблема реформирования структуры СНГ. 3.Евразийское экономическое сообщество: правовая база, компетенция, организационная структура. 4.Таможенный Союз: правовая база, компетенция, организационная структура. 5.Союзное государство России и Белоруссии: правовая база, компетенция, организационная структура.

Раздел 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки и защиты выпускной работы бакалавра. Формы самостоятельной работы обучаемых могут быть разнообразными. Самостоятельная работа включает: изучение литературы, веб-ресурсов, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; решение задач; самотестирование. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Самостоятельная работа

Наименование разделов/тем	**Виды занятий для самостоятельной работы**
Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа международных договоров Тема 1.2. Заключение международных договоров Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров Тема 1.4 Недействи-тельность междуна-родных договоров. Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров Тема 1.6. Толкование международных договоров. Тема 1.7. Поправки Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	- усвоение изучаемого материала по рекомендуемой учебной, учебно- методической и научной литературе и/или по конспекту лекции; - выполнение устных упражнений; - выполнение письменных упражнений и практических работ; - подготовка рефератов (докладов), эссе, статей, тематических сообщений и выступлений, альбомов, схем, таблиц, слайдов, выполнение иных практических заданий; - выполнение курсовой работы.

5.1. Примерный перечень тем докладов/рефератов

Ссылка на источник

1. Понятие международного права, его особенности и функции.
2. Развитие международного права.
3. Источники международного права.
4. Субъекты международного права.
5. Система основных принципов международного права.
6. История создания, принципы и цели ООН.
7. Система главных органов ООН.
8. Признание государств и признание правительств.
9. Международно-правовая защита социальных и экономических прав человека
10. Международная защита прав женщин
11. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов
12. Международная защита прав человека и соблюдение прав человека в России.
13. Запрещение рабства и принудительного труда: международно-правовые стандарты.
14. Международно-правовые аспекты защиты прав человека: «уязвимые категории граждан».

15. Право на невмешательство в частную жизнь по европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
16. Принцип защиты прав человека в системе принципов международного права.
17. Международно-правовые акты о правах человека.
18. Правопреемство государств (правопреемство Российской Федерации в связи с распадом СССР).
19. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их сотрудников.
20. Международно-правовые вопросы гражданства.
21. Право политического убежища.
22. Мирные средства разрешения международных споров.
23. Международный суд ООН.
24. Универсальная система защиты прав и свобод человека.
25. Региональная (европейская) система защиты прав и свобод человека.
26. Понятие и кодификация права международных договоров.
27. Содружество Независимых Государств.
28. Основные принципы и режимы международного экономического сотрудничества.
29. Международное морское право: понятие, источники, принципы.
30. Понятие и принципы международного воздушного права.
31. Международное космическое право.
32. Понятие и источники международного права охраны окружающей среды.
33. Международно-правовая защита жертв войны.
34. Формы сотрудничества государств в борьбе с международными преступлениями уголовного характера.
35. Особенности обращения в Европейский Суд по правам человека граждан Российской Федерации
36. Правовое положение участников вооруженных конфликтов
37. Актуальные вопросу реформирования системы ООН
38. Интерпол – организация международной уголовной полиции
39. Роль ООН в урегулировании международных конфликтов
40. Международная уголовная ответственность
41. Роль ООН в поддержании современной системы международного мира и безопасности
42. Право на справедливое судебное разбирательство: российские и международные стандарты
43. Международное сотрудничество в борьбе с терроризмом в рамках ООН
44. Институт дипломатического иммунитета: современные проблемы теории и практики
45. Правовое регулирование сотрудничества государств в борьбе с терроризмом
46. ВТО: правовые основы деятельности на современном этапе
47. Порядок рассмотрения жалоб в Европейском Суде по правам человека
48. Гарантии прав обвиняемых в совершении уголовных преступлений в соответствии со ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод
49. Право на уважение частной и семейной жизни: евростандарты и российское законодательство

5.2. Промежуточная аттестация проводится в виде:

Экзамен

1. Понятие права международных договоров, его место в системе международного права. Источники права международных договоров.

2. Кодификация права международных договоров.
3. Соотношение международного права и внутригосударственного права. Российское законодательство о международных договорах.
4. Принцип pacta sunt servanda.
5. Понятие международного договора. Договоренности.
6. Классификация международных договоров.
7. Субъекты права международных договоров.
8. Стороны международных договоров.
9. Объект и цели международного договора.
10. Форма международных договоров. Джентльменские соглашения.
11. Язык международных договоров.
12. Наименование международных договоров.
13. Структура международных договоров.
14. Стадии заключения международного договора.
15. Полномочия и уполномоченные на заключение международных договоров.
Инструкции.
16. Договорная инициатива.
17. Дипломатические переговоры, их организация и формы.

18. Принятие текста международного договора и его формы. Альтернат.
19. Установление аутентичности текста международного договора.
20. Парафирование международного договора.
21. Способы выражения согласия государств на обязательность международного договора.
22. Подписание международного договора.
23. Ратификация международного договора.
24. Принятие, одобрение, утверждение международного договора.
25. Присоединение к международному договору.
26. Обмен и депонирование ратификационных грамоти других документов, составляющих текст международного договора.
27. Депозитарий: понятие, виды. Функции депозитария.
28. Регистрация и опубликование (промульгация) международных договоров.
29. Оговорки к международным договорам: понятие, виды. Процедуры, касающиеся оговорок. Заявления к международным договорам.
30. Понятие действия международных договоров. Вступление договора в силу Отсутствие у международных договоров обратной силы. Временное применение международных договоров.
31. Срок действия международных договоров.
32. Территориальная сфера действия международных договоров.
33. Международные договоры и третьи государства.
34. Поправки и изменения международных договоров.
35. Пересмотр международных договоров.
36. Понятие, виды и способы прекращения действия международных договоров.
37. Приостановление действия международных договоров.
38. Денонсация, отмена и аннулирование международных договоров.
39. Клаузула rebus sic stantibus и последующаяневозможность выполнения международного договора.
40. Действительность и недействительность международных договоров. Делимость положений международных договоров.
41. Основания недействительности международных договоров.
42. Последствия недействительности международных договоров.

43. Понятие, цели и виды толкования международных договоров. Средства толкования международных договоров.
44. Принципы, правила и способы толкования международных договоров.
45. Понятие и формы обеспечения выполнения международных договоров.
46. Внутригосударственные меры по обеспечению выполнения международных договоров.

Раздел 6. Оценочные и методические материалы по образовательной программе (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ
1.Что такое международный договор?
2.Какие названия может носить международный договор?
3.Каковы основные источники современного права международных договоров?
4.Назовите главные источники права международных договоров в Российской Федерации.
5.Кто является стороной международного договора?
6.Как можно классифицировать договоры в зависимости от участников?
7.Что такое открытый договор?
8.Какие стадии можно выделить в процессе заключения договора?
9.Что такое парафирование договора?
10.Что означает установить аутентичность текста договора?
11 .Что такое ратификация договора и кем она осуществляется?
12.Каков порядок ратификации международных договоров Российской Федерации?
13.Кого называют депозитарием?
11.Что такое ратификационная грамота?
12.Что такое утверждение договора?
Программа дисциплины "Договоры в международном праве";
13.Что такое принятие договора?
14.Что такое присоединение к договору?
15.Каков порядок официального опубликования договоров Российской Федерации?
16.Сформулируйте понятие оговорки к договору.
17.Каково отличие оговорок от заявлений и деклараций?
18.На какой стадии возможно заявление оговорки?
19.Как влияет оговорка на действие договора?
20.Каково юридическое значение заявлений?
21.Что означает вступление договора в силу?
22.Как должны вести себя стороны, подписавшие договор, до вступления его в силу?
23 .Какое значение имеет официальная публикация договора?
24.Что такое регистрация договора?
25 .Расскажите об обычном строении договора.
26.Какие бывают сроки действия договора?
27.Как осуществляется пересмотр договора?
28.В каких случаях договор может быть недействительным? 29.Как осуществляется прекращение договора?
30.Что такое приостановление договора?
31 .Каковы внутригосударственные средства обеспечения международного договора?

32. Каковы международные средства обеспечения международных договоров?
33. Каковы основные указания Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ по реализации
норм международных договоров в правовой системе Российской Федерации?

6.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

В процессе освоения учебной дисциплины для оценивания сформированности требуемых компетенций используются оценочные материалы (фонды оценочных средств), представленные в таблице

Индикаторы компетенций в соответствии с основной образовательной программой	**Типовые вопросы и задания**	**Примеры тестовых заданий**
ПК-2 Способность разрабатывать нормативные право-вые акты		
ИПК 2.1 Знать: природу и сущности норм права; основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права; механизма и средств правового регулирования и реализации основных правовых институтов права; особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования законов , подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие; структуры нормативноправового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативноправовые акты и их отмены.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины
ИПК 5.2. Уметь: обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; определять место нормативноправового акта в системе источников права; логично и последовательно распределять содержание нормативноправового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; применять	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины

современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации		
ИПК 5.3 Владеть:навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; навыками сбора и обработки информации для разработки нормативноправового акта; навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативноправовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	П. 6.2 настоящей рабочей программы дисциплины	П. 6.3настоящей рабочей программы дисциплины

6.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наряду с чтением лекций и проведением семинарских занятий неотъемлемым элементом учебного процесса является самостоятельная работа. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические 17 способности. Формы самостоятельной работы могут быть разнообразными. Самостоятельная
работа обучающихся включает: изучение специальной литературы, международных договоров, оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы; самотестирование.

Наименование разделов, тем	**Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение**
Тема 1. Понятие и источники права международных договоров. Понятие и юридическая природа	1. Что такое «международный договор»? 2. Что такое право международных договоров, в чем заключается специфика отрасли? Что является источником права международных договоров? 3. Какие нормативно-правовые акты Российской Федерации затрагивают вопросы заключения и применения международных договоров Российской Федерации? 4. Назовите основополагающие нормы права, содержащиеся в Конституции РФ, касающиеся применения международных договоров Российской Федерации. 5. Каковы этапы кодификации права международных договоров? 6. Какие международные организации и органы участвуют в кодификации права международных договоров? 7. Какие существуют субъекты права международных договоров?

Тема 1.2. Заключение международных договоров	1. Роль международного договора как источника международного права. 2. Международный договор и международные договоренности. 3. Проблема соотношения международного договора и обычных норм международного права. 4. В чем заключается юридическое содержание принципа pacta sunt servanda? 5. Что такое «объект международного договора»? 6. Какие существуют классификации международных договоров? 7. Какая классификация международных договоров предусмотрена российским законодательством? 8. Что такое форма международного договора? 9. Что такое «джентльменское соглашение»? 10. Какова структура международного договора? 11. Какие существуют виды преамбул международных договоров? 12. Назовите виды наименований международных договоров
Тема 1.3 Действие (применение) международных договоров	1 Назовите органы государств и иных субъектов международного права, имеющие право заключать международные договоры? 2 Существует ли разница между субъектом права международных договоров и стороной международного договора? 3 Что такое полномочия на заключение международных договоров? 4 Кем выдаются полномочия на заключение международных договоров? 5 Каковы последствия действий по заключению международных договоров неуполномоченным лицом? 6 Назовите стадии заключения международных договоров. 7 Какие существуют формы проведения переговоров при заключении международных договоров? 8 Что такое «договаривающееся государство»? 9 Назовите способы установления аутентичности текста международного договора. 10 Какие существуют способы выражения согласия на обязательность международного договора? 11 Что такое ратификация? 12 В чем заключается специфика обмена документами, образующими международный договор? 13 Оговорки и заявления к международным договорам. 14 В чем специфика процедуры заявления и снятия оговорок к международным договорам? 15 Что такое депозитарий международных договоров? 16 В чем заключаются функции депозитария международных договоров? 17 Регистрация и опубликование международных договоров на международном и внутригосударственном уровнях.

Тема 1.4 Недействительность международных договоров.	1 Что такое «действие международного договора»? 2 Действие международного договора во времени, пространстве и по кругу лиц. 3 Что такое «третье государство» с точки зрения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.? 4 В чем заключается специфика временного применения международного договора?
Тема 1.5. Прекращение и приостановление международных договоров	1 Что такое «действительность» международного договора? 2 Перечислите основания недействительности международных договоров. 3 В чем разница между принуждением как основанием недействительности международного договора и принуждением агрессора к заключению договора о капитуляции? 4 Какова разница между ошибкой и обманом? 5 Что такое «делимость» положений международного договора? 6 Нарушение норма внутригосударственного права как основание недействительности международного договора. 7 Назовите виды недействительности международных договоров. 8 Каковы последствия недействительности международных договоров?
Тема 1.6. Толкование международных договоров.	1 Каковы основания прекращения международных договоров? 2 В чем разница между прекращением и приостановлением международного договора? 3 Что такое «наступление отменительного условия»? 4 Действие каких международных договоров не может быть приостановлено? 5 Какова разница между волевыми и неволевыми способами прекращения международных договоров? 6 Дайте определение «денонсации международного договора» и укажите ее виды. 7 Какова разница между денонсацией и аннулированием международных договоров? 8 Перечислите основания аннулирования международных договоров. 9 В чем отличие между клаузулой rebus sic stantibus и последующей невозможностью выполнения международного договора как основаниями прекращения международных договоров? 10 Какова процедура прекращения и приостановления международного договора?
Тема 1.7. Поправки	1. Что такое «толкование международного договора»? 2. Перечислите средства толкования международных договоров. 3. Назовите принципы толкования международных договоров. 4. Какие существуют правила и способы толкования международных договоров? 5. Перечислите субъектов толкования международных договоров. 6. В чем заключается специфика толкования международных договоров, аутентичность которых установлена на не-

	скольких языках?
Тема 1.8. Обеспечение выполнения международных договоров	1 Что такое поправка к международному договору? 2 Какова специфика процедуры внесения поправок к международным договорам? 3 В чем отличие между поправкой и изменением международного договора? 4 Что такое пересмотр международного договора? 5 Какова процедура исправления ошибок в текстах международных договоров?

6.4. Оценочные шкалы

6.4.1. Оценивание текущего контроля

Целью проведения текущего контроля является достижение уровня результатов обучения в соответствии с индикаторами компетенций.

Текущий контроль может представлять собой письменные индивидуальные задания состоящие из 5/3 вопросов или в форме тестовых заданий по изученным темам до проведения промежуточной аттестации. Рекомендованный планируемый период проведения текущего контроля за 6/3 недели до промежуточной аттестации.

Шкала оценивания при тестировании

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-70%

Шкала оценивания при письменной работе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.2. Оценивание самостоятельной письменной работы (контрольной работы, эссе)

При оценке учитывается:

1. Правильность оформления
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.
6. Полнота изложения материала (раскрытие всех вопросов)
7. Использование необходимых источников.
8. Умение связать теорию с практикой.
9. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания контрольной работы и эссе

Оценка	Критерии выставления оценки
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

6.4.3. Оценивание ответов на вопросы и выполнения заданий промежуточной аттестации

При оценке знаний учитывается уровень сформированности компетенций:
1. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
2. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
3. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
4. Умение связать теорию с практикой.
5. Умение делать обобщения, выводы.

Шкала оценивания на зачете

Оценка	Критерии выставления оценки
«Зачтено»	Обучающийся должен: уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; продемонстрировать прочное, достаточно полное усвоение знаний программного материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; правильно формулировать определения; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Не зачтено»	Обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала; не владение понятийным аппаратом

	дисциплины; существенные ошибки при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу.

6.4.4.Тестирование

Шкала оценивания

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

6.5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированных компетенций в соответствии с ООП

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на занятиях семинарского типа. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от обучающегося проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки можно трактовать какавтоматизированные умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении обучающимися практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы и т.д.

Устный опрос – это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала. Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: профессионально-этический и нравственный аспекты, дидактический (систематизация материала при ответе, лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов (один или несколько правильных ответов).

Семинарские занятия. Основное назначение семинарских занятий по дисциплине – обеспечить глубокое усвоение обучающимися материалов лекций, прививать навыки самостоятельной работы с литературой, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний, умений, определяет уровень сформированности компетенций.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Профессионально-ориентированное эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной профессионально-ориентированной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Ситуационный анализ (кейс) – это комплексный анализ ситуации, имевший место в реальной практике профессиональной деятельности специалистов. Комплексный анализ включает в себя следующие составляющие: причинно-следственный анализ (установление причин, которые привели к возникновению данной ситуации, и следствий ее развертывания), системный анализ (определение сущностных предметно-содержательных характеристик, структуры ситуации, ее функций и др.), ценностно-мотивационный анализ (построение системы оценок ситуации, ее составляющих, выявление мотивов, установок, позиций действующих лиц); прогностический анализ (разработка перспектив развития событий по позитивному и негативному сценарию), рекомендательный анализ (выработка рекомендаций относительно поведения действующих лиц ситуации), программно-целевой анализ (разработка программ деятельности для разрешения данной ситуации).

Творческое задание – это частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

«Круглый стол», дискуссия – интерактивные оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводить по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.

Проект – конечный профессионально-ориентированный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Раздел 7. Методические указания для обучающихся по основанию дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету, экзамену. К зачету, экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7.1. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе(от французского essai – опыт, набросок) – жанр научно-публицистической литературы, сочетающей подчеркнуто-индивидуальную позицию автора по конкретной проблеме.

Главными особенностями, которые характеризуют эссе, являются следующие положения:

- собственная позиция обязательно должна быть аргументирована и подкреплена ссылками на источники, авторитетные точки зрениями и базироваться на фундаментальной науке. Небольшой объем (4–6 страниц), с оформленным списком литературы и сносками на ее использование;
- стиль изложения – научно-исследовательский, требующий четкой, последовательной и логичной системы доказательств; может отличаться образностью, оригинальностью, афористичностью, свободным лексическим составом языка;
- исследование ограничивается четкой, лаконичной проблемой с выявлением противоречий и разрешением этих противоречий в данной работе.

7.2. Методические рекомендации по использованию кейсов

Кейс-метод (Case study) – метод анализа реальной ситуации, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Кейс как метод оценки компетенций должен удовлетворять следующим требованиям:

– соответствовать четко поставленной цели создания;

– иметь междисциплинарный характер;

– иметь достаточный объем первичных и статистических данных;

– иметь соответствующий уровень сложности, иллюстрировать типичные ситуации, иметь актуальную проблему, позволяющую применить разнообразные методы анализа при поиске решения, иметь несколько решений.

Кейс-метод оказывает содействие развитию умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации. Он развивает такие квалификационные характеристики, как способность к проведению анализа и диагностики проблем, умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение общаться, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, которая поступает в вербальной и невербальной форме.

7.3. Требования к компетентностно-ориентированным заданиям для демонстрации выполнения профессиональных задач

Компетентностно-ориентированное задание – это всегда практическое задание, выполнение которого нацелено на демонстрирование доказательств наличия у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, знаний, умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Компетентностно-ориентированные задания бывают разных видов:

- направленные на подготовку конкретного практико-ориентированного продукта (анализ документов, текстов, критика, разработка схем и др.);
- аналитического и диагностического характера, направленные на анализ различных аспектов и проблем;
- связанные с выполнением основных профессиональных функций (выполнение конкретных действий в рамках вида профессиональной деятельности, например, формулирование целей миссии, и т. п.).

Раздел 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

Основная литература

Бирюков П. Н. ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс] : Воронежский государ-

ственный университет (г. Воронеж). , 2019 - 170 - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravo-mezhdunarodnyh-organizaciy-433965
2. Под ред. Абашидзе А.Х. ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : М.:Издательство Юрайт , 2019 - 505 - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravomezhdunarodnyh-organizaciy-432796
3. Под ред. Абашидзе А.Х., Солнцева А.М. ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ. РЕГИОНАЛЬНЫЕ, МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ, СУБРЕГИОНАЛЬНЫЕ МЕЖПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ. Учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : М.:Издательство Юрайт , 2019 - 331 - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/pravo-mezhdunarodnyh-organizaciy-regionalnye-mezhregionalnyesubregionalnye-mezhpravitelstvennye-organizacii-441491

Дополнительная литература

1. Бартош А. А. ОСНОВЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. Учебное пособие для бакалавриата и специалитета [Электронный ресурс] , 2019 - 247 - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/osnovy-mezhdunarodnoy-bezopasnosti-organizaciiobespecheniya-mezhdunarodnoy-bezopasnosti-441405 2. Закаурцева Т.А., Каширина Т.В. Международные организации и урегулирование конфликтов : учебное пособие [Электронный ресурс] : Дашков и К , 2017 - 188 - Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=300617
2. 2. Закаурцева Т.А., Каширина Т.В. Международные организации и урегулирование конфликтов : учебное пособие [Электронный ресурс] : Дашков и К , 2017 - 188 - Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=300617

8.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

8.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В Университете имеются специализированные аудитории для проведения занятий по информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета включает:

1. Официальный сайт Университета (https://www.iile.ru/)
2. Электронная информационно-образовательная среда «1С: Университет» договор от 10.09.2018 г. №ПРКТ-18281 (бессрочно)
3. Программы для ЭВМ. Система дистанционного обучения «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
4. Программа для ЭВМ. Виртуальная комната «Mirapolis» - Лицензионный договор №107/06/24-к от 27.06.2024 (Спецификация к Лицензионному договору №107/06/24-к от 27.06.2024, срок действия с 01.07.2026 по 30.06.2027 г.) https://impe.lms.mirapolis.ru/mira/
5. Система тестирования INDIGO лицензионное соглашение (Договор от 07.11.2018 г. №Д-54792, бессрочно) http://212.48.35.211:85/

8.1.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система «Атлант» - Atlant Academ от 24.01.2024 г. (бессрочно)
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition договор-оферта № Tr000941765 от 16.10.2025 г.

8.1.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости, но не реже одного раз в год.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Информационно-поисковая система «Консультант Плюс» - Договор №МИ-ВИП-79717-56/2022 (бессрочно)
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart лицензионный договор от 01.09.2024 г. №11652/24С (срок действия до 31.08.2027 г.) https://www.iprbookshop.ru/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY лицензионный договор SCIENC INDEX № SIO -3079/2026 от 30.01.2026 г. (срок действия до 29.01.2027г.) https://elibrary.r

8.1.4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная навесная), стол преподавателя, стул преподавателя. Технические средства обучения: персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель (столы, стулья), персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Актуализированы в 2025 году (решение Ученого совета 23.12.2025г., протокол №3):
- Перечень основной и дополнительной литературы;
- Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине;

- Комплект лицензионного программного обеспечения.
- на основании Приказа №90 от 25.12.2025 г. «Юридический факультет» преобразован в «Юридический институт»